




Upphandlingspolicy

– Styrdokument –



| | | |
|--|-------------------------|-----------------------------------|
|  Eda kommun | Styrdokument | |
| | Dokumenttyp | Policy |
| | Beslutad av | Kommunfullmäktige 2017-04-26 § 52 |
| | Dokumentansvarig | Kommunchefen |
| | Reviderad av | – |

Innehållsförteckning

| | |
|--------------------------------|----------|
| Upphandlingspolicy..... | 4 |
| Affärsmässighet..... | 4 |
| Affärsetik..... | 4 |
| Hållbarhet..... | 4 |
| Upphandlingsamverkan..... | 4 |
| Ansvarsfördelning..... | 5 |
| Kommunfullmäktige..... | 5 |
| Kommunstyrelsen..... | 5 |

Upphandlingspolicy

Denna inköps- och upphandlingspolicy gäller för Eda kommun och dess bolag.

Lagen om offentlig upphandling, LOU, reglerar hur upphandling av varor, tjänster och entreprenader skall gå till. Annan lagstiftning kan också påverka kommunens upphandlingar och inköp.

All personal med ansvar för inköp och upphandlingar ska känna till och följa kommunens policy.

Affärsmässighet

Inköp och upphandling inom kommunen skall präglas av effektivitet, kompetens och samordning, där målet är bästa möjliga totalekonomi, god miljö och långsiktig hållbar utveckling. Med detta avses att hänsyn ska tas till samtliga kostnader som är förenliga med upphandlingen/inköpet.

Livscykelperspektivet ska vara grundläggande vid beräkning av totalkostnaden. Leasing och hyra ska i möjligaste mån undvikas och användas endast i de fall som det ger bäst totalekonomi över behovstiden.

Serviceavtal bör endast tecknas om det ger ett mervärde som överstiger kostnaden.

Upphandling ska ske i konkurrens samt präglas av affärsmässighet och objektivitet på det sätt som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling.

Kommunen ska i sina upphandlingar ställa relevanta krav på funktion, kvalitet och miljö, vara tydlig, behandla alla anbudsgivare lika samt göra upphandlingarna kända på marknaden.

Det är viktigt att utforma förfrågningsunderlag på ett sådant sätt att även små och medelstora företag har möjlighet att konkurrera om kommunens uppdrag när så är möjligt.

Affärsetik

Begreppet affärsetik innefattar både affärsmässighet och att inte ta ovidkommande hänsyn, men även i övrigt ett etiskt agerande. Företrädare för kommunen ska uppträda på ett professionellt och etiskt korrekt sätt.

Hållbarhet

Eda kommun skall ställa miljöhänsyn och social hänsyn vid varje upphandling. Upphandlingsmyndighetens råd och anvisningar för hållbarhet skall nyttjas då kontrollmöjligheter och/eller marknadsens utbud så medger.

Upphandlingssamverkan

Kommunen ska inte genomföra upphandlingar på egen hand där samordnad upphandling är både möjlig och fördelaktigare.

Kommunen ska samverka med leverantörer och näringslivsorganisationer och vara öppen för synpunkter från dessa angående kommunens upphandlingar.

Ansvarsfördelning

Kommunfullmäktige

- fastställer inköps- och upphandlingspolicy för Eda kommun.

Kommunstyrelsen

- ansvarar för tillämpningen av policyn genom att fastställa riktlinjer för inköp och upphandling.
- ansvarar för kommunövergripande uppföljning och utvärdering av inköps- och upphandlingspolicyn.
- leder och samordnar inköpspolitiken.