

Paragrafer §§1-12, §§14-18**Plats och tid** Digitalt via Teams, kl.09:00-12:10

Beslutande

Matilde Palma Konglevoll (-) (ordförande) (Region Värmland)
Daniel Schützer (S) (Region Värmland)
Ulrika Jacobs (M) (Region Värmland)
Maria Norell (S) (Forshaga kommun)
Thony Liljemark (OR) (Hagfors kommun)
Eva Frykenberger (C) (Kils kommun)
Stefan Jonsson (S) (Karlstad kommun)
Alexander Romanov (S) (Hammarö kommun)
Åsa Waldenström (M) (vice ordförande) (Sunne kommun)
Jane Larsson (C) (Kristinehamns kommun)
Bertil Börjeson (HEL) (Eda kommun)
Birgitta Nilsson (S) (Munkfors kommun)
Aurora Rioflorido (S) (Storfors kommun)
Per Fransson (M) ersätter Anders Leander (S) (Grums kommun)
Anita Karlsson (C) (Säffle kommun)
Mogens Nielsen (KD) ersätter Agneta Nilsson (Årjängs kommun)
Mark Morén (M) (Filipstads kommun)
Henrik Samuelsson (M) ersätter Mona Smedman (C) (Arvika kommun)
Tommy Olsson (S) (Torsby kommun)

Ersättare

Johan Heder (KD) (Region Värmland)
Lars-Göran Carlsson (C) (Forshaga kommun)
Lena Palmehn (M) (Karlstad kommun)

I tjänsten

Anna Frödin (föredragande tjänsteperson) §§5-12, §§14-18
Marianne Fleron (verksamhetschef)
Tobias Nyåker (enhetschef)
Fredrik Lindstedt (controller) §§9-12, §§14-18
Erik Lisshammar (nämndsekreterare)

Justering

Mark Morén (M) utsågs jämte ordföranden justera protokollet.

Underskrifter	Sekreterare		
		Erik Lisshammar	
	Ordförande		
		Matilde Palma Konglevoll (-)	
	Justerande		
		Mark Morén (M)	

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.**Organ** Hjälpmedelsnämnd
Sammanträdesdatum 2026-03-20**Datum då anslaget
sätts upp**
**Förvaringsplats för
protokollet**
Underskrift**Datum då anslaget
tas ner**.....
Erik Lisshammar

Innehållsförteckning

- § 1 Upprop
- § 2 Val av justerare
- § 3 Fastställande av föredragningslistan
- § 4 Synpunkter från huvudmän och dialog 2026
- § 5 Information gemensam verksamhet 2026
- § 6 Workshop med Nätverket för hjälpmedelsfrågor - utvärdering och tankar framåt
- § 7 Förslag på nya indikatorer
- § 8 Förskrivansvar elrullstolar
- § 9 Årsredovisning 2025 för hjälpmedelsnämnden
- § 10 Ekonomi och budget 2027
- § 11 Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027
- § 12 Förslag på nya indikatorer
- § 14 Ekonomi och budget 2027
- § 15 Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027
- § 16 Delårsrapport 2025 Hjälpmedelsnämnden
- § 17 Hyresavgifter kortvarigt behov
- § 18 Information från ordförande

§ 1

Upprop**Sammanfattning av ärendet**

Upprop förrättas.

Mogens Nielsen (KD) hälsas välkommen till hjälpmedelsnämnden som ny ersättare för Årjängs kommun.

§ 2

Val av justerare**Beslut**

Mark Morén (M) utses att jämte ordförande justera protokollet.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

§ 3

Fastställande av föredragningslistan**Beslut**

Utökad samverkan (HMN/230049) utgår som informations- och dialogärende samt beslutsärende. Information från ordförande (HMN/260009) läggs till som ett övrigt ärende sist på föredragningslistan.

Föredragningslistan fastställs med ändringarna.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Informations- och dialogärenden

§ 4

Dnr HMN/260013

Synpunkter från huvudmän och dialog 2026**Sammanfattning av ärendet**

Företrädare för hjälpmedelsnämndens huvudmän lyfter olika frågor som är aktuella i regionen och kommunerna. Flera tar upp ekonomi-, personal- och lokalfrågor. Även MDR och utbytet av hjälpmedel omnämns. Drift- och servicenämnden har skickat ut enkät till hjälpmedelsnämndens ledamöter om Utvärdering av Drift- och servicenämndens uppdrag mandatperiod 2022-2026. Frågorna undersöker huruvida Drift- och servicenämnden kunnat axla rollen som systemhållande politiskt styre för digital välfärdsteknik.

§ 5

Dnr HMN/260003

Information gemensam verksamhet 2026**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschef Tobias Nyåker ger en lägesbild av den gemensamma verksamheten som en del av internkontrollplanen. Arbetet med MDR kopplat till livslängd och spårbarhet fortsätter. Arbetsbelastningen är hög och sjukskrivningar påverkar verksamheten. Statistik som visar livslängden för hjälpmedel i kommunerna presenteras. Tobias redovisar aktuell status för de pågående uppdragen från hjälpmedelsnämnden. En arbetsgrupp har arbetat med frågan gällande tunga brukare. Lösningen kan bli att samverka mer och att ta fram en slags sortimentkatalog. Förslaget avseende avancerat sittande har återremitterats av arbetsutskottet. Ärendet återkommer på nytt till utskottet efter kompletteringar.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

(Bildpresentation HMN/260003, Protokollsutdrag HMN AU 2026-03-06 § 11,
Protokollsutdrag HMN 2025-09-26 § 57)

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

§ 6

Dnr HMN/250067

Workshop med Nätverket för hjälpmedelsfrågor - utvärdering och tankar framåt

Sammanfattning av ärendet

Föredragande tjänsteperson Anna Frödin går igenom sammanställningen från den workshop som hjälpmedelsnämnden 2025-11-13 genomförde tillsammans med Nätverket för hjälpmedelsfrågor och där fokus låg på mål och indikatorer. I samband med workshopen har deltagarna försökt att klarlägga vad som är viktigt för invånaren och utifrån det konstaterandet avgöra vad som ska mätas. Nämndens politiker och tjänstepersonerna i nätverket har delats in i mindre grupper. Varje grupp har svarat på de tre nedanstående dialogfrågorna, varav den första har ytterligare tre underfrågor.

- Vad innebär en god och jämlik hjälpmedelsförsörjning:
 - o för er i nätverket och nämnden?
 - o för medarbetaren?
 - o för invånaren?
- Vad är viktigt att följa upp så att vi säkerställer vårt mål - God och jämlik hjälpmedelsförsörjning i hela Värmland?
- Vad är viktigt för oss (kommunen/regionen) att följa upp?

Anna redovisar svar från grupperna på respektive fråga. Hon tar upp nyckelområden och ger exempel på citat från dialogerna. Olika teman som anknyter till svaren räknas upp. Förslag på indikatorer presenteras. Gruppernas förslag har sorterats och prioriterats utifrån hur många grupper som har lämnat liknande svar.

Avslutningsvis behandlar Anna utvärderingen av workshopen. De flesta av deltagarna har varit nöjda med upplägget även om det också finns förbättringsområden som lyfts fram. Det gäller att fortsätta nyttja den starka viljan till samverkan som framkommit.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämnden framför att indikatorerna bör mäta effekter snarare än aktiviteter.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

(Bildpresentationer HMN/250067, Resultat fråga 1-3, Summering av fråga 1-3, Utvärdering workshop)

§ 7

Dnr HMN/260006

Förslag på nya indikatorer

Sammanfattning av ärendet

Föredragande tjänsteperson Anna Frödin berättar att arbetsutskottet har framfört tanken om att nämnden skulle kunna ge Nätverket för hjälpmedelsfrågor i uppgift att ta fram förslag på indikatorer som politikerna kan ta ställning till. Mot denna bakgrund har en tjänsteskrivelse med förslag till beslut upprättats i detta ärende. I samband med dialogen om workshopen med nätverket på det senaste utskottsmötet har vikten av att välja indikatorer som verkligen mäter det som är viktigt att följa upp och visar om målen uppnås särskilt betonats. Utskottet har även uttryckt att indikatorerna inte heller får vara så svåra att mäta att arbetet med att följa upp dem inte står i proportion till nyttan som uppföljningen genererar.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

§ 8

Dnr HMN/250058

Förskrivansvar elrullstolar**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschef Tobias Nyåker delrapporterar hur det går med uppdraget som handlar om förskrivansvar för elrullstolar. Tobias inleder med att ge en historisk tillbakablick. Hjälpmedelsnämnden har 2025-11-13 godkänt den redovisning av uppdraget som då genomfördes. Nämnden har vid samma tillfälle beslutat att utredningen fördjupas med avseende på kapacitetsförbättring gällande utprovning och bedömning av effekt för kökortning samt att även konsekvenserna för elscootrar ska undersökas. Innovationsenheten har kopplats in på uppdraget och medverkat på möten för både beredningsgruppen och nätverket i mars. Utvalda bilder från en genomförd workshop visas. Processen bedrivs utifrån ett patientperspektiv. Tobias meddelar att väntetiden numera är väsentligt kortare, från över 2 års väntetid till lite mer än 6 månader för de som får vänta längst på att få en tid för förskrivning av elrullstol.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämndens medlemmar ombeds svara på frågan om vilka effekter som är viktiga att uppnå för individen vid förskrivning av elrullstolar. Svaren dokumenteras i möteschatten. I flera av svaren återkommer till exempel att det ska vara snabbt, smidigt och tryggt för individen.

(Bildpresentation HMN/250058)

§ 9

Dnr HMN/260004

Årsredovisning 2025 för hjälpmedelsnämnden**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Marianne Fleron leder en genomgång av årsredovisningen. Den innehåller uppföljning av nämndens mål, verksamhet och ekonomi för år 2025. Marianne inleder med att sammanfatta året som har gått. Resultatmålen uppnås i varierande utsträckning. Målet som går ut på att bidra till hälsosamma miljöer bedöms ha uppnåtts fullt ut. Resterande mål anses vara delvis uppnådda. Flera händelser har varit av väsentlig betydelse för nämnden under 2025. Avtal och riktlinjer finns inom nämndens alla ansvarsområden. Hjälpmedel följer individen. Kompetensutveckling erbjuds för förskrivare och övrig personal inom länets hjälpmedelsverksamhet. Utbildningsaktiviteter och nätverksträffar har genomförts. Enhetschef Tobias Nyåker kommenterar leveranssäkerheten för lagervaror respektive beställningsvaror. Hjälpmedelsservice arbetar på flera olika sätt för att minska verksamhetens miljöavtryck. Nämndsekreterare Erik Lisshammar redovisar statistik för närvaro och representation. Utfallet har inte förändrats 2025 i jämförelse med 2024. Beträffande ekonomin konstaterar controller Fredrik Lindstedt att det samlade ekonomiska årsresultatet för hjälpmedelsnämnden visar ett underskott på 56 tkr mot budget. Ökade kostnader för frakt och system ligger bakom att budgeten inte nås på helheten. Underskottet delas lika mellan regionen och kommunerna.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

(bildpresentation HMN/260004)

§ 10

Dnr HMN/260005

Ekonomi och budget 2027

Sammanfattning av ärendet

Controller Fredrik Lindstedt beskriver de ekonomiska förutsättningarna i budgetarbetet för 2027 med stöd av enhetschef Tobias Nyåker. Flera faktorer påverkar planeringen inför kommande år. Enligt prognosen ökar direkta kostnader för löner, sociala avgifter och övriga verksamhetskostnader. Även de indirekta kostnaderna för service, administration och lokaler (SAL) ökar. SAL-kostnaderna ingår i avtal för nämnden och bärs gemensamt av huvudmännen. Dessa kostnader har inte reviderats sedan 2019. Uträkningarna av dem bygger på gamla underlag som inte längre är helt aktuella. Fredrik går igenom nya beräkningar som visar kostnadsökningen för SAL. Vidare behöver det anställas två personer inom nämndes ansvarsområde för att klara av systemet Sesam och lagerhanteringen. Förklaringar som ligger bakom behovet av nyanställningar kan relateras till det ökade antalet förskrivare, inköpsökningar och MDR. Inför 2027 behöver budgeten sammantaget utökas både för att täcka utökningen av tjänsterna, omräkningen av SAL-kostnaderna och baserat på uppräkningsprocent för löner och avtal enligt SKR. På arbetsutskottets begäran har konsekvensbeskrivningar som tar hänsyn till olika alternativ tagits fram. Ökade kostnader i budgeten delas mellan regionen och kommunerna. I vilken utsträckning respektive kommun påverkas av olika alternativ redovisas.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Ett mer lättbegripligt beslutsunderlag där konsekvenserna av de olika alternativen framgår på ett tydligare och enklare sätt efterfrågas.

(Bildpresentationer HMN/250005)

§ 11

Dnr HMN/260002

Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Marianne Fleron håller i genomgången av utkastet till svar på planeringsdirektivet för 2027. Nämndens svar är ett stöd för den politiska ledningen att göra prioriteringar till Region Värmlands regionplan och budget. Samtidigt är svaret ett styrande dokument för nämndens planeringsperiod 2027-2029, med särskilt fokus på det närmast följande året. Omvärldsfaktorer innebär både möjligheter och utmaningar. Marianne redogör för nämndens långsiktiga prioriteringar under planeringsperioden. Hjälpmedelsnämnden har ett resultatmål som handlar om att uppnå god hjälpmedelsförsörjning utifrån individens behov. Resultatmålet knyts i sin tur till underliggande mål och indikatorer.

Controller Fredrik Lindstedt tar över och beskriver de ekonomiska förutsättningarna framåt. Bedömningen är att hjälpmedelsnämnden inte kan hantera de ökade kostnaderna inom befintlig budget eller med kostnadssänkande åtgärder. En utökning av budgeten är nödvändig för att fortsatt kunna leverera det uppdrag som ligger inom nämndens ansvarsområde. På arbetsutskottets initiativ har svaret efter utskottsmötet kompletterats med en konsekvensbeskrivning om vad som händer om planeringen inför 2027 ska rymmas inom nämndens nettokostnadsram för 2026 med en uppräkningsprocent på 2,5 %. Inför 2027 behöver budgeten sammantaget utökas både för att täcka utökningen av tjänsterna för systemet Sesam och lagerhållning, omräkningen av SAL-kostnaderna och baserat på uppräkningsprocent för löner och avtal enligt SKR.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Alternativa skrivningar om ekonomi och budget i svaret på planeringsdirektivet diskuteras.

(Bildpresentation HMN/260002)

Beslutsärenden

§ 12

Dnr HMN/260006

Förslag på nya indikatorer**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Nätverket för hjälpmedelsfrågor får i uppgift att ta fram förslag på nya indikatorer som politikerna kan ta ställning till.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedelsnämnden och Nätverket för hjälpmedelsfrågor har 2025-11-13 genomfört en gemensam workshop med fokus på mål och indikatorer. Vid detta tillfälle har deltagarna försökt att klarlägga vad som är viktigt för invånaren och utifrån det konstaterandet avgöra vad som ska mätas.

I samband med redovisningen av resultatet från workshopen i hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-03-06 har utskottet föreslagit att nämnden ger nätverket i uppgift att ta fram förslag på nya indikatorer som politikerna kan ta ställning till. Det gäller att välja indikatorer som verkligen mäter det som är viktigt att följa upp och visar om målen uppnås. Indikatorerna får inte heller vara så svåra att mäta att arbetet med att följa upp dem inte står i proportion till nyttan som uppföljningen genererar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Förslag på nya indikatorer

Utdraget skickas till

Nätverket för hjälpmedelsfrågor

§ 14

Dnr HMN/260005

Ekonomi och budget 2027

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Ärendet återremitteras för att beslutsunderlaget ska göras mer lättbegripligt, så att konsekvenserna av de olika alternativen framgår på ett tydligare och enklare sätt.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedelsnämndens huvudmän samfinansierar den gemensamma verksamheten med belopp som motsvarar de faktiska kostnaderna vad gäller personalkostnader för kompetenscentrum, övriga verksamhetskostnader inom ramen för nämndens uppdrag samt kostnader för service, administration och lokal (SAL). Fakturering sker månadsvis med en tolfedel av årsbudgeten åt gången.

Kostnaderna fördelas lika mellan å ena sidan Region Värmland och å andra sidan länets 16 kommuner. Kostnadsfördelningen inbördes mellan kommunerna baseras på antalet individer som är 80 år eller äldre 1 november föregående år. Uppkomna över- och underskott delas på respektive huvudman efter aktuell fördelningsnyckel.

Enligt hjälpmedelsnämndens samverkansavtal bör ett preliminärt förslag till budget tillställas kommunerna senast under april månad varje år och samråd kan därefter ske under maj månad. Dessa tider är anpassade efter budgetprocessen i kommunerna för att underlätta deras planering inför kommande år. Hjälpmedelsnämndens budget fastställs först efter att samrådet har skett och då huvudmännen därigenom har fått tillfälle att lämna sina synpunkter på det preliminära budgetförslaget.

Ajournering

Hjälpmedelsnämnden ajournerar sig för överläggningar.

Yrkanden

Matilde Palma Konglevoll (-), Region Värmland yrkar på att ärendet återremitteras.

Daniel Schützer (S), Region Värmland yrkar bifall till förslaget om återremiss.

Henrik Samuelsson (M), Arvika kommun yrkar bifall till förslaget om återremiss med motiveringen att beslutsunderlaget ska göras mer lättbegripligt, så att konsekvenserna av de olika alternativen framgår på ett tydligare och enklare sätt.

Thony Liljemark (OR), Hagfors kommun yrkar bifall till förslaget om återremiss med framförd motivering.

Eva Frykenberger (C), Kils kommun yrkar bifall till förslaget om återremiss med framförd motivering.

Jane Larsson (C), Kristinehamns kommun yrkar bifall till förslaget om återremiss med framförd motivering.

Aurora Rioflorido (S), Storfors kommun yrkar bifall till förslaget om återremiss med framförd motivering.

Beslutsgång

Ordföranden förklarar överläggningen avslutad. Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Ordföranden finner att nämnden beslutat att återremittera ärendet med Henrik Samuelssons (M) motivering. Hjälpmedelsnämnden enas om att ett extra nämndmöte hålls i april för att hantera ärendet på nytt efter begärd komplettering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ekonomi och budget 2027
- Underlag till Hjälpmedelsnämndens budget 2027
- Underlag Sesam
- Underlag statistik 17-25 lager

Utdraget skickas till

Hjälpmedelsnämndens huvudmän

§ 15

Dnr HMN/260002

Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Svar på planeringsdirektiv för 2027 godkänns med kompletterande tillägg av text enligt Daniel Schützers (S) förslag.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsdirektivet ingår i Region Värmlands planeringsprocess. Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektivet är ett stöd för den politiska ledningen att göra prioriteringar till Region Värmlands regionplan och budget. Svar på planeringsdirektiv ska ha en långsiktig inriktning för hela planeringsperioden 2027-2029, med särskilt fokus på 2027.

Hjälpmedelsnämnden är en gemensam nämnd för alla kommuner i Värmland och Region Värmland.

Hjälpmedelsnämndens uppdrag är att bidra till att personer med funktionsnedsättningar får utprovade personliga hjälpmedel som kompenserar helt eller delvis för den nedsatta funktionen. Hjälpmedel ska förskrivas på lika villkor till de som behöver dem, i hela Värmland.

Hjälpmedelsnämnden bidrar till resurseffektivitet genom gemensamma upphandlingar och utbildningsinsatser, samt genom gemensam administration inklusive teknisk beredskap och lagerhållning. I nämndens verksamhet sker omvärldsspaning och erfarenhetsutbyte.

Hjälpmedelsnämnden har ett resultatmål:

God hjälpmedelsförsörjning på lika villkor utifrån individens behov

Nämndens regelverk och gemensamma riktlinjer, forskrivartutbildningar, nätverk och upphandlingar ger förutsättningar för att länets invånare erbjuds god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor utifrån individens behov. Målet är att hjälpmedlen ska följa brukaren vid flytt från en kommun till en annan i Värmland. Hjälpmedelsnämnden bidrar till att personer med funktionsnedsättningar får utprovade personliga hjälpmedel som kompenserar helt eller delvis för den nedsatta funktionen.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Yrkanden

Daniel Schützer (S), Region Värmland yrkar i tillägg på att svaret på planeringsdirektivet längst ner under rubrik 7 (Nämndens ekonomiska situation) kompletteras med texten under rubrik 1a (Hjälpmedelsnämnden förhåller sig till en uppräknings på 2,5 % i budget för 2027 enligt planeringsdirektivets förutsättningar) hämtad från tjänsteskrivelsen i ärendet Ekonomi och budget 2027 och att text om att förvaltningen dessutom har arbetat fram ett förslag som innebär utökning med två tjänster läggs till på slutet.

Jane Larsson (C), Kristinehamns kommun yrkar bifall till Daniel Schützers (S) förslag.

Henrik Samuelsson (M), Arvika kommun yrkar bifall till Daniel Schützers (S) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden förklarar överläggningen avslutad. Ordföranden finner att nämnden beslutat att godkänna svar på planeringsdirektiv 2027 med kompletterande tillägg av text enligt Daniel Schützers (S) förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027
- Svar på planeringsdirektiv 2027 (Hjälpmedelsnämnden)
- Regionstyrelsens Planeringsdirektiv till nämnderna 2027 inför Regionplan och budget 2027, med flerårsplan 2028-2029
- Protokollsutdrag § 13 Hjälpmedelsnämndens svar på planeringsdirektiv 2027

Utdraget skickas till

Regionstyrelsen

Ärenden för kännedom

§ 16

Dnr HMN/250033

Delårsrapport 2025 Hjälpmedelsnämnden**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Redovisning av ärendet för kännedom läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ett protokollsutdrag från Grums kommun om hjälpmedelsnämndens delårsrapport 2025 finns att ta del av.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktige 2025-12-16 § 104 Delårsrapport Hjälpmedelsnämnden

§ 17

Dnr HMN/250006

Hyresavgifter kortvarigt behov

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Redovisning av ärendet för kännedom läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Beslut från kommunerna Kristinehamn och Forshaga om att införa enhetlig hyresprissättning utifrån typ av hjälpmedel i enlighet med hjälpmedelsnämndens rekommendation finns att ta del av.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 138 Hyresavgifter för hjälpmedel kortvarigt behov
- Protokollsutdrag § Hyresavgifter för kortvarigt behov

Övriga ärenden

§ 18

Dnr HMN/260009

Information från ordförande**Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Matilde Palma konglevoll (-) meddelar att hon kommer att avsäga sig uppdraget som ordförande i hjälpmedelsnämnden. Regionfullmäktige väntas behandla avsägelsen på nästa sammanträde. Matilde tackar alla i nämnden för ett gott samarbete och uttrycker att det har varit ett privilegium att vara ordförande.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MATILDE ALEXANDRA PALMA KONGLEVOLL
Date: 2026-03-30 09:03:50
BankID refno: 019d3d8e-2d5b-7c9d-a17f-19a63394ab0f

ordförande: Matilde Palma Konglevoll

Signed by: MARK MORÉN
Date: 2026-03-30 16:12:29
BankID refno: 019d3f16-9cb5-70f1-8a46-50ef0c1f1332

justerare: Mark Morén

Signed by: ERIK LISSHAMMAR
Date: 2026-03-30 17:23:44
BankID refno: 019d3f57-b49e-7a96-8447-da64851c8275

sekreterare: Erik Lisshammar