



## Socialnämndens sammanträdesprotokoll

**Datum:** 2026-04-07

**Tid:** klockan 08:00 - 12:35, sammanträdet ajournerades klockan 08:56-09:03 samt klockan 09:58-10:13.

**Plats:** KS-salen

**Paragraf:** §64 - §70

**Ordförande:** Bertil Börjeson

**Sekreterare:** Anna Elmqvist

### Justering

**Utses att justera:** Margaretha Persson

**Datum:** 2026-04-14

**Tid:** klockan 09:00

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Socialnämndens sammanträde 2026-04-07. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-04-14. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-05-06.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

**Närvarolista**

**Beslutande**

Ida Albertsson (M)  
Jannica Bergström (C)  
Odd Westby (S)  
Bertil Börjeson (HEL) ordförande  
Margaretha Persson (SD) ersättare för Carola Persson (SD)  
Anders Gustafsson (KD)  
Emma Nilsson (S)

**Övriga närvarande**

Hanna Albertsson (M), ej tjänstgörande ersättare  
Louise Karlsson, verksamhetschef vård och stöd  
Eva Nilsson, tf. verksamhetschef vård och stöd  
Anna Elmqvist, nämndsekreterare  
Martin Rickardsson, enhetschef individ- och familjeomsorgen §§ 64-68  
Sally Bohm, ekonom §§ 64-68  
Martin Bollner, ekonomichef §§ 64-68  
Melinda Liljegren Mossberg, områdeschef §§ 64-65  
Malin Henriksson, områdeschef §§ 64-65  
Katrín Grundel Persson, områdeschef §§ 64-65  
Malin Älvstrand, områdeschef §§ 64-65  
Fredrik Andersson, Hälsolänken § 67  
Catrine Axelsson, Hälsolänken § 67  
Lina Olsson, personalchef § 66-68



## Socialnämndens protokoll 2026-04-07

### Innehållsförteckning

§ 64	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	4
§ 65	Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos	7
§ 66	Budget 2027 med plan för 2028-2030	9
§ 67	Information	11
§ 68	Överföring av verksamheten Arbete och Integration	13
§ 69	Utdelning ur Karin och Henning Erikssons stiftelse, våren 2026	15
§ 70	Redovisning av delegationsbeslut	17

Socialnämndens protokoll 2026-04-07

## § 64 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SN/2026:9

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen.

### Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljningen för vård och stöd visar en negativ avvikelse på 2 273 000 kronor. Underskottet handlar främst om effektiviseringskravet för 2026. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) hamnade på 6,41 % i februari och den totala sjukfrånvaron på 10,45 %. Resultatet för sjukfrånvaron är dock lägre än det var i februari 2025. Inom vård och stöd har det under mars månad varit en relativt hög frånvaro och vikarier har inte räckt till. Några särskilda boenden har haft behov av personalförstärkning utifrån specifika behov hos brukare. Arbetsdomstolen har beslutat att gravida som under pandemin fick arbetsförbud ska kompenseras för förlorad arbetsinkomst. Utbetalning har skett under februari och mars, vilket motsvarar ca 300 000 kronor.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar en negativ avvikelse på 1 527 000 kronor. Det handlar främst om kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) hamnade på 3,59 % i februari och den totala sjukfrånvaron på 4,26 %.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd  
samt individ- och familjeomsorgen (i  
tusentals kronor)

Budget till och med mars	73 584
Redovisning till och med mars	77 384
Avvikelse till och med mars	3 800
Procent av budget	105 %

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

## **Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

För att hantera uppkomna avvikelser samt säkerställa att verksamheten kommer i balans under 2026 har verksamhetscheferna med stöd av olika funktioner i kommunledningen tagit fram en åtgärdsplan för att reducera kostnaderna. I samband med nämndens sammanträde redovisas effekterna av de åtgärder som verksamheterna arbetar med för att under året nå en budget i balans. Det handlar om att göra anpassningar för att minska effektiviseringskravet samt arbeta vidare med åtgärder för att minska den negativa kostnadsutvecklingen.

### **Verksamhetsuppföljning**

#### **Aktuellt**

Inom vård och stöd har verksamheten ett fortsatt ökat fokus på bemanningsekonomin. Språkkrav införs inom äldreomsorgen från den 1 juli. Områdescheferna kartlägger behov av utbildning för medarbetare som har ett annat modersmål än svenska. Yrkesresan inom äldreomsorgen, en nationell satsning, startade under mars och kommer att pågå under hela 2026, 2027 och del av 2028.

Individ- och familjeomsorgen arbetar för att stärka den ekonomiska hållbarheten genom att minska placeringskostnader inom Barn och unga och utveckla mer träffsäkra insatser. En genomlysning av ekonomiskt bistånd pågår för att effektivisera handläggningen och korta vägen till egen försörjning. Familjerådgivningen planeras att övergå till att bedrivas i egen regi för att sänka kostnader och öka tillgängligheten.

#### **Verksamhetsmål och resultat**

Pågår enligt plan.

#### **Utmaningar och åtgärder**

Den negativa ekonomiska utvecklingen inom vård och stöd är utmanande. I internbudget för år 2026 har verksamheten ett effektiviseringskrav motsvarande ca 7,3 miljoner kronor. Det pågår ett aktivt arbete med vidtagande av åtgärder för en budget i balans för år 2026.

Individ- och familjeomsorgen står inför flera ekonomiska utmaningar, främst kopplade till höga placeringskostnader inom Barn och unga, ett ökande behov av ekonomiskt bistånd samt kostnader för extern familjerådgivning. För att möta dessa utmaningar genomförs ett riktat arbete med att se över och utveckla processer för att minska behovet av placeringar och stärka tidiga insatser. En genomlysning av ekonomiskt bistånd pågår för att effektivisera handläggningen och skapa snabbare vägar mot egen försörjning. Dessutom planeras familjerådgivningen att övergå till att bedrivas i egen regi, vilket förväntas bidra till både kostnadsbesparingar och ökad tillgänglighet. Samlat syftar åtgärderna till att stärka verksamhetens långsiktiga ekonomiska hållbarhet.

## **Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

### **Fokus för månaden**

Inom vård och stöd har fokuset varit på bemanningsekonomin med ambitionen att ett nå ett förbättrat resultat. Dessutom pågår rekrytering av sommarvikarier och det är i år färre sökanden jämfört med förra året. Det är även färre sökanden till tillsvidare tjänster.

Inom individ- och familjeomsorgen har fokus under månaden varit att genomföra en omorganisation inom befintlig verksamhet för att bättre möta de ekonomiska och verksamhetsmässiga utmaningar som IFO står inför. Omorganisationen syftar till att skapa tydligare ansvarsfördelning, stärka det förebyggande arbetet och säkerställa att resurser används mer effektivt vilket ska leda till förbättrad kvalitet och kostnadskontroll framåt.

### **Beslutsunderlag**

Vård och stöd samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2026-03-30

Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen, inklusive helårsprognos 2026-04-07

Sjukfrånvaroredovisning efter februari 2026 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2026-04-02

### **Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Erika Durendahl

Enhets- och områdeschefer individ- och familjeomsorgen samt vård och stöd

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

## **§ 65 Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos**

Diarienummer: SN/2026:25

### **Socialnämndens beslut**

Ärendet återremitteras för ytterligare beredning och behandling vid extrainsatt sammanträde under april månad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Uppföljning är en central del av Eda kommuns styrning och avgörande för att säkerställa att verksamheterna når sina mål och att resurser används i enlighet med fastställda budgetramar. Kommunen arbetar med både ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning, som sker regelbundet under året.

Den ekonomiska uppföljningen efter mars med helårsprognos ger en tidig och viktig indikation på hur kommunens ekonomi utvecklas under året. Rapporteringen omfattar utvecklingen av intäkter och kostnader, kommentarer till eventuella avvikelser, bedömning av måluppfyllelse samt prognos för helåret. Den innehåller även en uppföljning av pågående och planerade investeringsprojekt.

Uppföljning och helårsprognos presenteras vid sammanträdet.

Områdeschefer för särskilt boende samt områdeschef för hemtjänsten i Koppom deltar på sammanträdet och redovisar verksamheternas utveckling under perioden januari–mars, nulägesbild samt föreslagna åtgärder för att uppnå en budget i balans.

### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras klockan 08:56-09:03.

### **Beslutsunderlag**

Vård och stöd samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2026-03-29  
Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen, inkl. helårsprognos 2026-04-07

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Erika Durendahl

Enhets- och områdeschefer individ- och familjeomsorgen samt vård och stöd

För åtgärd

-

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

## **§ 66 Budget 2027 med plan för 2028-2030**

Diarienummer: SN/2026:10

### **Socialnämndens beslut**

Ärendet återremitteras för ytterligare beredning och behandling vid extrainsatt sammanträde under april månad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens allmänna utskott har fastställt en preliminär resultat- och driftsplan samt investeringsutrymme som överlämnats till nämnderna.

Varje nämnd ska redovisa vilka förutsättningar den föreslagna ramen ger för att bedriva verksamheten samt vilka konsekvenser ramen medför.

Verksamhetschefer och förvaltning har analyserat vilka förutsättningar den föreslagna ramen ger för kommande budgetår. Bedömningen omfattar verksamhetens lagkrav, volymer, kvalitet, risker, eventuella effektiviseringsbehov samt möjliga konsekvenser av att bedriva verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

Verksamheten har tagit ställning till hur ramen påverkar uppdraget, vilka åtgärder som behöver genomföras samt vilka risker som bör uppmärksammas politiskt.

För budgetåret 2027 får socialnämnden i förslag till budgetram 299 282 000 kronor, det vill säga en förstärkning jämfört med 2026 motsvarande ca 12 384 000 kronor.

Inom vård och stöd används statliga bidrag som en nödvändig del av finansieringen för att klara den dagliga driften. I internbudget för 2026 har verksamheten dessutom ett effektiviseringskrav på cirka 7,3 miljoner kronor. Verksamhetschef har tagit fram en åtgärdsplan med syfte att minska effektiviseringskravet och samtidigt bryta den negativa kostnadsutvecklingen över tid.

Demografin är en växande utmaning. Under 2025 ansökte och beviljades 65 brukare en plats inom särskilt boende. För att möta det ökade behovet utreds nu möjligheterna att skapa fler boendeplatser inom ramen för befintliga fastigheter.

Verksamheten har också uppmärksammat att det under planperioden kan uppstå ett behov av fler platser inom LSS boende och ett ökat behov inom socialpsykiatrin.

Konkurrensen om arbetskraft har ökat, vilket påverkar möjligheten att rekrytera och behålla personal. För att klara framtida behov av vård och stöd är införandet och användningen av välfärdsteknik en avgörande förutsättning. Tekniken kan bidra till både ökad kvalitet, bättre arbetsmiljö och effektivare resursanvändning.

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

## **Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

Den föreslagna budgetramen innebär att individ- och familjeomsorgen behöver arbeta fortsatt strukturerat med att hantera höga placeringskostnader och ett omfattande försörjningsstöd. För att möta dessa utmaningar har en åtgärdsplan tagits fram med fokus på att minska placeringskostnader genom att stärka egna familjehem samt arbeta mer förebyggande och skapa varaktiga lösningar.

Ramen förutsätter också ett förstärkt arbete med tidiga och förebyggande insatser, bland annat genom insatser utan individuell behovsprövning och fördjupad samverkan för att upptäcka behov i ett tidigt skede. Införandet av aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd bedöms bidra till minskade kostnader, ökad sysselsättning och minskat beroende av försörjningsstöd. Sammantaget innebär ramen att verksamheten behöver fortsätta effektivisera arbetsätt och prioritera insatser som både stärker kvaliteten och förbättrar den ekonomiska hållbarheten.

## **Beslutsunderlag**

Vård och stöds samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2026-03-27  
Allmänna utskottet § 13 Budget 2027 med plan för 2028–2030, 2026-03-02

## **Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Erika Durendahl

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

## **§ 67 Information**

Diarienummer: SN/2026:6

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

#### **Utredning av platser inom särskilt boende**

Med anledningen av en förväntad ökning av antalet invånare i åldersgruppen 80–89 år de kommande åren, har nuvarande och framtida behov av platser inom särskilt boende kartlagts. I dagsläget finns en hög andel personer med kognitiv svikt på befintliga platser inom särskilt boende. Eda har dessutom en begränsad kapacitet inom hemtjänsten, utifrån långa geografiska avstånd. Kommunen saknar i nuläget alternativa boendeformer.

Under 2025 inkom 65 ansökningar om särskilt boende, utan att några avslag gjordes. Medianvårdtiden är låg i jämförelse med liknande kommuner. För närvarande finns en kö till särskilt boende, men väntetiden är kort, vilket indikerar ett effektivt flöde i verksamheten.

Om andelen platser i särskilt boende fortsatt ligger på cirka 10-11 procent av befolkningen i åldersgruppen 80–94 år, samtidigt som antalet personer över 80 år ökar, bedöms antalet platser på sikt inte vara tillräckligt. De framtida behoven bedöms vara svåra att tillgodose enbart genom hemtjänstinsatser.

För att på kort sikt möta de identifierade behoven behöver ekonomin i befintliga särskilda boenden stabiliseras. Vidare föreslås att dagverksamhet för personer med demenssjukdom återupptas i rimlig omfattning och inom befintlig budgetram, i syfte att kunna senarelägga behovet av särskilt boende. Ett ytterligare alternativ är att konvertera platser inom somatiskt boende till demensinriktning, vilket kan kräva renoveringar. Även möjligheten att bygga om Hiernegårdens idag nedlagda lägenheter till nya platser kan utredas.

På längre sikt kan utökning av antalet platser inom seniorboende vara en möjlig lösning, som en del av en boendekedja från ordinärt boende till seniorboende och vidare till särskilt boende. Slutligen kan behovet av ett nytt demensboende behöva utredas för att möta framtida behov.

#### **Uppsägningar 2024-2026**

Verksamhetschef vård och stöd redovisar uppsägningar, exklusive pensionsavgångar, under perioden 2024-2026. Områdeschefer upplever att det är svårare att rekrytera

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

## **Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

medarbetare och att det är färre sökanden på utlysta tjänster. Medarbetare har önskat gå från dagtjänst till nattjänst. Verksamheten ser på åtgärder för att möta önskemål från medarbetare samtidigt som budgeten ska hållas.

### **Investeringar 2027**

Verksamhetschef vård och stöd informerar om vilka investeringar verksamheten avser att äska pengar för inför kommande år. Det gäller utbyte av vårdsängar i särskilt boende, utbyte av läkemedelsskåp med tagglås, nytt larmsystem och moduler till verksamhetssystemet Lifecare.

### **Hälsolänken AB - företagshälsa**

Hälsolänken är Eda kommuns företagshälsovård. Det är en oberoende resurs som anlitas av arbetsgivaren inom områdena arbetsmiljö och rehabilitering. Inom Hälsolänken finns kompetenser så som arbetsmiljöingenjör, företagsläkare, företagssköterska/sjuksköterska, fysioterapeut, hälsoterapeut, socionom, beteendevetare med mera.

Hälsolänken arbetar förebyggande, utredande och rehabiliterande. De erbjuder bland annat arbetsmiljöutredningar, riskanalyser, funktionsbedömningar, olika slags behandlingar, samtals- och beroendeterapeut och insatser inom rehabilitering och friskvård.

### **Rutin vid korttidsfrånvaro**

Personalchef informerar om en ny rutin för hantering av upprepad korttidsfrånvaro. Av den totala sjukfrånvaron i kommunen utgör cirka hälften korttidsfrånvaro. Chefer upplever att denna typ av frånvaro är svår att arbeta med och planera för, och att den har en betydande påverkan på verksamheterna. Syftet med rutinen är att ge chefer konkreta verktyg för hur de kan agera vid upprepad korttidsfrånvaro.

## **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras klockan 09:58-10:13.

## **Beslutsunderlag**

-

## **Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-04-07

## § 68 Överföring av verksamheten Arbete och Integration

Diarienummer: SN/2026:5

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige överföra budget, totalt 5 805 000 kronor, och ansvar för verksamheten Arbete och Integration (AMI) från servicenämnden till socialnämnden från och med 1 juli 2026.

### Sammanfattning av ärendet

Aktivitetskravet som träder i kraft den 1 juli 2026 innebär ett lagstadgat aktiveringskrav där kommunerna får ett förstärkt ansvar för att stödja personer mot egen försörjning. För Eda kommun innebär det att myndighetsutövningen kring försörjningsstöd och de arbetsmarknadsinsatser som ska leda till arbete eller studier behöver samordnas på ett mer sammanhållet sätt än idag.

I nuläget ligger Arbete och Integration (AMI) under servicenämnden medan Individ- och familjeomsorgen (IFO) handlägger försörjningsstöd under socialnämnden. Detta skapar parallella processer och risk för otydliga kontaktvägar för individen. En samlad organisation där både bedömningar, planering och arbetsmarknadsinsatser genomförs inom samma nämnd ger en tydligare helhet för klienten och skapar bättre möjligheter att sätta in insatser tidigt.

En överföring av AMI till socialnämnden skulle underlätta uppföljning, minska dubbelarbete och ge kortare beslutsvägar. Erfarenheter från andra kommuner visar att liknande förändringar ofta leder till minskat behov av ekonomiskt bistånd och snabbare etablering på arbetsmarknaden, vilket också bidrar till förbättrad folkhälsa.

Mot denna bakgrund bedöms en flytt av budget och organisatoriskt ansvar för AMI från servicenämnden till socialnämnden vara både nödvändig och ändamålsenlig för att möta lagstiftningens krav och stärka kommunens arbete med att stödja invånare mot egen försörjning.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-30

### Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

För åtgärd  
Ekonomichef; Martin Bollner

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

## **§ 69 Utdelning ur Karin och Henning Erikssons stiftelse, våren 2026**

Diarienummer: SN/2026:3

### **Socialnämndens beslut**

Utdelning ur Karin och Henning Erikssons stiftelse våren 2026 sker enligt följande:

- Köla skytteförening; 15 000 kronor
- Kölabygdens Kulturverkstad; 15 000 kronor
- Valfjällets slalomklubb; 15 000 kronor

### **Sammanfattning av ärendet**

Karin och Henning Erikssons stiftelse bildades efter ett förordnande av Karin och Henning Eriksson i ett testamente den 25 oktober 1967. Utdelning ur stiftelsen ska ske till mindre bemedlade personer boende i före detta Köla kommun, som kan behöva hjälp eller stöd för att bekosta semesterboende eller behöver bidrag till fritidsliv. Även föreningar inom området är välkomna att söka om de bedriver verksamhet som gynnar fritidsliv för barn och unga eller annan grupp i samhället som inte är resursstark.

Utdelning sker två gånger varje år, en gång på våren och en gång på hösten. Utlysning har skett i Arvika nyheter samt på kommunens webbplats och Facebooksida. Vid ansökningstidens utgång den 31 mars 2026 har nio ansökningar inkommit. Av dessa uppfyller sex ansökningar inte stiftelsens kriterium att vara bosatt i f.d. Köla kommun. Ansökningar från Köla skytteförening, Kölabygdens Kulturverkstad och Valfjällets slalomklubb bedöms uppfylla kriterierna.

Verksamheten föreslår en utdelning på totalt 45 000 kronor fördelat enligt följande:

- Köla skytteförening; 15 000 kronor
- Kölabygdens Kulturverkstad; 15 000 kronor
- Valfjällets slalomklubb; 15 000 kronor

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-02

Ansökan om medel ur Karin och Henning Erikssons stiftelse, Köla skytteförening 2026-03-29

Ansökan om medel ur Karin och Henning Erikssons stiftelse, Kölabygdens Kulturverkstad 2026-03-30

Ansökan om medel ur Karin och Henning Erikssons stiftelse, Valfjällets slalomklubb 2026-03-31

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Sökanden

Westra Wermlands Sparbank

För åtgärd

Nämndsekreterare; Anna Elmqvist

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

## **§ 70 Redovisning av delegationsbeslut**

Diarienummer: SN/2026:26

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut 2026-04-07:

#### **Ordförande och vice ordförande beslut**

Ordförande BB beslut 2026-03-01 – 2026-03-31 gällande omedelbart omhändertagande § 3 och § 6 LVU, placering HVB § 11 LVU, polishandräckning § 43 LVU.

#### **Beslut inom vård och stöd**

Avgiftshandläggare AJ beslut 2026-03-01 - 2026-03-26 gällande avgift särskilt boende och hemtjänst.

Avgiftshandläggare ANG beslut 2026-02-28 - 2026-03-30 gällande avgift hemtjänst och särskilt boende.

Biståndshandläggare ALBF beslut 2026-02-26 - 2026-03-27 gällande korttidsplats, hemtjänst, larm, matdistribution, särskilt boende och avlösning.

#### **Beslut inom individ- och familjeomsorgen**

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2026-03-01 – 2026-03-31.

LSS-handläggares delegationsbeslut 2026-03-01 - 2026-03-31.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-02

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2026-03-01 – 2026-03-31, 2026-04-02

LSS-handläggares delegationsbeslut 2026-03-01 - 2026-03-31, 2026-04-02

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

**Socialnämndens protokoll 2026-04-07**

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 321763SE

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	BERTIL BÖRJESON	
TID:	2026-04-14 08:38:02 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	STINA ASTRID MARGARETA PERSSON	
TID:	2026-04-14 08:47:09 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	