



Socialnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-01-13

Tid: klockan 08:00 - 12:00, sammanträdet ajournerades klockan 09:50-10:02.

Plats: KS-salen

Paragraf: §1 - §8

Ordförande: Bertil Börjeson

Sekreterare: Anna Elmqvist

Justering

Utses att justera: Odd Westby

Datum: 2026-01-19

Tid: klockan 11:30

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Socialnämndens sammanträde 2026-01-13. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-01-19. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-02-10.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Socialnämndens protokoll 2026-01-13

Närvarolista

Beslutande

Ida Albertsson (M)
Hanna Albertsson (M) ersättare för Jannica Bergström (C)
Odd Westby (S)
Bertil Börjeson (HEL) ordförande
Carola Persson (SD)
Anders Gustafsson (KD)
Emma Nilsson (S)

Övriga närvarande

Margaretha Persson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Eva Nilsson, tf. verksamhetschef vård och stöd
Christoffer Damström, tf. verksamhetschef individ- och familjeomsorgen
Anna Elmqvist, nämndsekreterare
Hanna Andersson, kommunalråd
Sally Bohm, ekonom §§ 1-2
Johan Örnberg, kommundirektör § 2 och § 7
Anna-Lena Bryntesson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 1-4
Erika Durendahl, verksamhetsutvecklare §§ 1-4, § 7
Fredrik Olofsson, enhetschef vuxen §§ 5-8
Jan Elofsson, föreningen Civilisationen § 7
Peter Noland, sektionschef Arbete och integration § 7
Martin Rickardsson, enhetschef barn och unga § 7
Erica Nygren, handläggare § 7



Socialnämndens protokoll 2026-01-13

Innehållsförteckning

§ 1	Meddelanden	4
§ 2	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	5
§ 3	Internkontrollrapport 2025	8
§ 4	Internkontrollplan 2026	12
§ 5	Riktlinje "Högsta godtagbara boendekostnad 2026"	14
§ 6	Uppföljning av folkhälsostrategi 2024–2030	15
§ 7	Information 2026	17
§ 8	Redovisning av delegationsbeslut	19

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 1 Meddelanden

Diarienummer: SN/2026:4

Inga meddelanden har inkommit.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 2 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SN/2025:5

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen.

Nämnden betonar att berörda verksamheter har uppdraget att säkerställa att kostnaderna hålls inom beslutad budgetram 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Den ekonomiska uppföljningen för december 2025 är vid tidpunkten för sammanträdet inte helt färdigställd. Ekonom redovisar dock kostnader för hemtjänst och särskilt boende under 2025.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen

Den ekonomiska uppföljningen för vård och stöd visar fortsatt en negativ avvikelse som består av en kombination av kostnader för arbetskraft och övriga verksamhetskostnader. Tidplanen för åtgärder inom bemanningsekonomin blev försenad och kom inte i gång fullt ut förrän i december månad, sommarersättningarna och extra lönesatsning bidrar till ökade kostnader. Köp av plats inom LSS-boende samt daglig verksamhet av extern aktör bidrar till ökade kostnader. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 3,89 % i november och den totala sjukfrånvaron ligger på 6,72 %. Resultatet för den totala sjukfrånvaron är bättre jämfört med november 2024.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar att kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd utgör de huvudsakliga negativa avvikelserna gentemot budget. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 3,84 % i november och totala sjukfrånvaro ligger på 7,78 %.

För att hantera uppkomna avvikelser och säkerställa att verksamheten kommer i balans under 2026 har verksamhetscheferna tillsammans med ledningsgrupperna och med stöd av olika funktioner i kommunledningen tagit fram en åtgärdsplan för att reducera kostnaderna. Planen innehåller åtgärder av både organisatorisk och strategisk

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

karaktär, som handlar om att göra anpassningar för att minska effektiviseringskravet samt arbeta vidare med åtgärder för att minska den negativa kostnadsutvecklingen. Vissa åtgärder kan genomföras inom ramen för förvaltningens befogenheter, medan andra kan kräva politiskt beslut.

Verksamhetsuppföljning**Aktuellt**

Inom vård och stöd har verksamheten nu kommit i gång med samplaneringen utifrån införandet av bemanningsekonomi. Varje vecka har områdescheferna ett avstämningsmöte med fokus på att försöka täcka upp oplanerad frånvaro med hjälp av resurspass. Inför om- och tillbyggnad av LSS gruppboendena ligger nu upphandlingen ute och entreprenör har visat intresse. Verksamheten kommer att ge möjlighet för medarbetare att arbeta ständig helg med ett lägre veckoarbetstidsmått. Först ut för att testa bli hemtjänsten med start 26 januari. Individ- och familjeomsorgen arbetar aktivt för att minska placeringskostnaderna genom att analysera och utvärdera befintliga processer och insatser för att identifiera områden där kostnadseffektiviseringar kan göras.

Verksamhetsmål och resultat

Pågår enligt plan.

Utmaningar och åtgärder

Den ekonomiska utvecklingen har varit utmanande för socialnämnden under 2025. Bokslut för året är i skrivande stund inte helt klart, men den senaste prognosen pekade på en negativ avvikelse på åtminstone 14 miljoner kronor. I internbudget för 2026 har vård och stöd ett effektiviseringskrav motsvarande ca 6,3 miljoner kronor.

Verksamheterna arbetar aktivt med orsakerna till den negativa utvecklingen och har tagit fram en ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans.

Fokus för månaden

Inom vård och stöd har områdescheferna vid årets sista arbetsplatsträffar prioriterat att skapa en god och trivsamt julstämning. Detta har bedömts som en viktig insats, då året har präglats av flera förändringar som medfört oro inom arbetsgrupperna.

Individ- och familjeomsorgens fokus har varit att arbeta fram en plan för det kommande aktivitetskravet. Målet med denna plan är att säkerställa att verksamheten är väl förberedd och kan möta de krav och förväntningar som ställs.

Beslutsunderlag

Vård och omsorg samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-12-23
Ekonomisk uppföljning efter december 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2025-01-13

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

Sjukfrånvaroredovisning efter november 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2026-01-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Tf. verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Christoffer Damström

Enhets- och områdeschefer individ- och familjeomsorgen samt vård och stöd

Socialnämndens protokoll 2026-01-13**§ 3 Internkontrollrapport 2025**

Diarienummer: SN/2025:2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner internkontrollrapport 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll är ett sätt att säkerställa att socialnämnden når sina mål på ett effektivt, tillförlitligt och rättssäkert sätt. Internkontroll innebär att identifiera och hantera risker som kan hindra eller skada verksamheten, samt att följa upp att politiska beslut verkställs. Internkontroll är ett viktigt verktyg för att uppnå en ändamålsenlig och effektiv förvaltning, samt att undvika allvarliga fel och brister.

Socialnämnden beslutade nedanstående internkontrollområden för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2025 vid sammanträdet 2025-02-11 § 23. Verksamheten har gjort en deluppföljning av kontrollområdena i maj månad 2025. Nu redovisas resultatet för 2025.

Vård och stöd

Kontrollområde	Resultat
Antalet upprättade genomförandeplaner ska öka under 2025, målsättningen är 100 %.	Under mättillfället i december har sammanlagt 93% en upprättad genomförandeplan, jämfört med år 2024 har antalet minskat med 3 %. Svårt att nå 100 % särskilt inom hemtjänsten då det sker nästan dagligen förändringar. Den enskildes delaktighet i upprättande/ uppdaterande av genomförandeplan är ett arbete som fortsatt behöver förbättras.
Externa placeringar LSS	Under 2025 har samtliga placeringar följts upp och en rad förändringar har skett kring externa placeringar. Det gäller insatserna ”Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet, (elevboende § 9:8), samt ”Boende med stöd och service för vuxna...” (§ 9:9).

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

	Orsakerna är att brukarens behov har förändrats eller att behov har upphört. Förändringarna har haft sin utgångspunkt i en bibehållen kvalitet för brukaren. Avslutade boendebeslut och elevboende har bidragit till reducerade kostnader redan under året 2025, men mer tydligt inför verksamhetsåret 2026. Förhandlingar kring boendekostnad har också gett viss effekt. Under året har dock nya placeringar behövts göras som har gett ökade kostnader. Dessa har dock kunnat hanteras genom den kostnadsreducering som har skett.
HSL-insatser särskilt boende	Vid uppföljning av internkontroll 2025 fick verksamheten i uppdrag att tydliggöra målet med att mäta HSL-insatser på särskilt boende och redogöra för vad uppföljningen visar i relation till detta mål. Mätningen ger en möjlighet att jämföra resultat mellan olika enheter. Det skulle kunna ge en indikation på skillnaden i vårdtyngd mellan de olika enheterna, men det kan också vara andra orsaker som påverkar resultatet till exempel om det är tomma lägenheter. Vid mätning efter december månad har mängden HSL-insatser totalt ökat.

Individ- och familjeomsorgen

Kontrollområde	Resultat
Kvalitet på beställningar från myndighet till verkställighet	Enkätsvaren visar att kvaliteten på beställningarna är ojämn. Majoriteten av medarbetarna och cheferna tycker att beställningarna oftast kan kopplas till genomförandeplanen, men kräver ibland tolkning. Vanliga brister i beställningarna är gamla insatser som inte är relevanta, otydliga mål, brist på detaljer och oenhetliga rubriker. För att förbättra kvaliteten föreslås mer specifika och personliga mål, uppdatering av beställningar och

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

	standardisering av rubriker. Sammantaget finns en tydlig förbättringspotential i att standardisera strukturen, tydliggöra mål och säkerställa att beställningarna är aktuella och behovsbaserade.
Antalet orosanmälningar från förskoleverksamhet till individ- och familjeomsorgen	Målet har inte uppfyllts under 2025 då det inkom samma antal anmälningar som 2024, totalt 13 stycken. För att nå målet 2026 föreslås en ny handlingsplan som syftar till att stärka samverkan mellan socialtjänst och förskola. Detta kan uppnås genom att skapa en motsvarighet till skolsocialt team riktat till barn 0-6 år, där socialtjänst, förskola, BVC och familjecentral träffas regelbundet för att identifiera och kartlägga barn i behov av stöd. Utöver detta föreslås att regelbundna informationsträffar hålls digitalt en gång per termin för att tydliggöra socialtjänstens uppdrag och roll för personalen inom förskolan. Genom dessa åtgärder hoppas kommunen kunna öka förståelsen för varandras roller och utmaningar, öka möjligheterna att förebygga och tidigt sätta in insatser, och slutligen öka antalet orosanmälningar för att kunna hjälpa de barn som behöver det.
Säkerställande av kvalitet och regelverk vid placeringar i förstärkt familjehem och HVB	Handläggare säkerställer att erforderliga tillstånd finns hos IVO finns. Verksamheten har också skapat tillgång till IVO's kommunregister där man kan söka och se eventuella anmärkningar på en verksamhet. Nationellt pågår fler olika översyner för att se till att myndigheter kan utbyta information för att avlägsna kriminella element från barn- och ungdomsvården och därtill förebygga att nya tillkommer.

Beslutsunderlag

Vård och stöd samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-12-22

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef för vård och stöd; Louise Karlsson

Tf. verksamhetschef för individ- och familjeomsorgen; Christoffer Damström

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 4 Internkontrollplan 2026

Diarienummer: SN/2026:2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar internkontrollplan för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit regler för internkontroll. Syftet med den interna kontrollen är att uppnå effektivitet och säkerhet för kommunens verksamhet, ekonomi samt tillämpningen av lagar och föreskrifter. Utifrån de övergripande bestämmelserna och efter att ha genomfört risk- och väsentlighetsanalyser avseende delar av socialnämndens verksamheter, har förvaltningen tagit fram förslag på internkontrollområden 2026.

De områden där en extra uppföljning föreslås är sådana som riskerar större negativ påverkan på kommunen om de inträffar, samt att risken för att detta ska ske är förhållandevis hög.

Vård och stöd

1. Följsamhet till basala hygienrutiner
2. Följsamhet till användandet av LMO (Lifecare Mobil Omsorg)
3. Avvikelserapportering

Individ- och familjeomsorgen

1. Uppföljning av biståndsbeslutade insatser inom hemtjänsten
2. Antalet orosanmälningar från förskoleverksamheten till individ- och familjeomsorgen

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 09:50-10:02.

Beslutsunderlag

Vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-12-23
Förslag till internkontrollplan 2026 med risk och väsentlighetsanalys, vård och stöd 2026-01-05

Förslag till internkontrollplan 2026 med risk- och väsentlighetsanalys, individ- och familjeomsorgen 2026-01-07

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Områdeschefer och enhetschefer inom vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Tf. verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Christoffer Damström

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 5 Riktlinje "Högsta godtagbara boendekostnad 2026"

Diarienummer: SN/2025:76

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar riktlinje "Högsta godtagbara boendekostnad 2026".

Sammanfattning av ärendet

Skälig boendekostnad vid beräkning av försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) är vad en låginkomsttagare på orten har möjlighet att kosta på sig. Verksamheten har tagit fram förslag på nivåer som ska vara vägledande som högsta skäliga boendekostnader i Eda kommun. Beloppen är framtagna utifrån uppgifter om aktuella hyresnivåer från Eda Bostad AB. Möjlighet till individuella bedömningar ska dock finnas. Den högsta skäliga boendekostnaden bör få överskridas endast om det finns synnerliga skäl för det.

Högsta skäliga boendekostnad ska årligen räknas om. Detta görs i procentuell proportion till ändringar av hyresnivåer inom Eda Bostad AB.

Beslutsunderlag

Individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2026-01-08

Förslag riktlinje "Högsta godtagbara boendekostnad 2026", 2026-01-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Enhetschef vuxen; Fredrik Olofsson

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 6 Uppföljning av folkhälsostrategi 2024–2030

Diarienummer: SN/2024:62

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av uppföljning av folkhälsostrategi 2024 - 2030 för socialnämnden 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 17 april 2024 (§ 67) en folkhälsostrategi för perioden 2024–2030. Strategin syftar till att stödja och tydliggöra kommunens och samverkande parter arbete för att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i Eda kommun. Strategin är indelad efter olika åldersgrupper och innehåller långsiktiga mål, delmål och verksamhetsmål.

Utifrån strategin har en handlingsplan utarbetats tillsammans med verksamheterna. Planen innehåller delmål och aktiviteter kopplade till de övergripande målen. Verksamheten har gjort en uppföljning av handlingsplanens aktiviteter och resultat för 2025.

Uppföljning 2025

Under året har verksamheten genomfört tretton aktiviteter kopplade till handlingsplanen. Bland annat har det påbörjats ett arbete för att öka delaktighet och inflytande genom att barnkonsekvensanalys finns inskrivet i mallen för tjänsteskrivelser. IFI/AMI driver ett ESF-projekt för att upptäcka och stödja personer i ekonomisk utsatthet. All baspersonal inom äldreomsorgen har fått utbildning om suicid för att öka kvalitén.

Verksamheten bedömer att vi ligger väl till när det gäller det förebyggande arbetet för att säkerställa nödvändig tandvård. Detta genom att rutin följs och tas upp bland annat i samband med utredning kring rätt till ekonomiskt bistånd. För att öka kvalitén inom särskilt boende krävs det ett fortsatt fokus på att minska nattfastan, eftersom det framkommer vid de årliga mätningarna att brukare har för lång nattfasta. För att förbättra kvalitén behöver verksamheten också ha fler aktiviteter inom särskilt boende.

Den rehabiliterande verksamheten har under året särskilt arbetat med att öka tillgängligheten inom hälsovård genom användandet av ”Habbie”, som är en digital tjänst som används för att öka förebyggande träning. Satsningen har bidragit till en bättre och mer motiverande träning. Dessutom har hälsosamtal erbjudits till alla som under året har fyllt 75 år, vilket har bidragit till att det förebyggande arbetet har stärkts. Däremot ser vi att det inom vård och stöd är svårt att nå målgruppen som

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

behöver fysisk aktivitet på recept. Regionens primärvård träffar i högre grad denna målgrupp.

För kommande år prioriterar vi att ha fokus på att minska antalet skuldsatta genom fortsatt utåtriktat arbete. Den uppsökande verksamheten har till exempel utvecklats genom att rådgivare har besökt familjecentralen och varit tillgänglig i AMI:s lokaler. Verksamheten kommer också att ha fokus på vad den enskilde klarar själv genom att fortsätta det påbörjade arbetet med en ökad samverkan mellan biståndshandläggare och personal inom rehabiliteringen.

Inför nästa år ser vi utmaningar kopplade till lättillgängliga mötesplatser, så som att anordna en seniormässa, vilket är svårt för verksamheten utan stöd från andra delar av kommunen.

Beslutsunderlag

Vård och stöd samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-12-29

Uppföljning handlingsplan folkhälsostrategi, socialnämnden 2026-01-09

Handlingsplan 2024-2026 utifrån Folkhälsostrategi 2024-2030, 2025-05-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Folkhälsosamordnare; Zuzana Biacovska Olsson

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Tf. verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Christoffer Damström

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 7 Information 2026

Diarienummer: SN/2026:6

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tf. verksamhetschef vård och stöd informerar;

- Verksamheten har fått kännedom om misskötsel på ett boenden där kommunen har en pågående placering. Kommunen har med anledning av detta lämnat ett klagomål till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Ordinarie verksamhetschef återgår i tjänst på halvtid från mitten av januari.

Aktivitetskrav inom försörjningsstödet

Regeringens initiativ om aktivitetskrav för alla som får försörjningsstöd kommer att genomföras från 1 juli 2026, men ska tillämpas första gången på försörjningsstöd som avser oktober 2026. För kommunen innebär detta en skyldighet att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd, och ett krav på dessa att delta i aktiviteter. Omfattningen av aktivitetskravet ska motsvara den enskildes förmåga att delta i aktiviteterna. Syftet är att den enskildes förmåga ska stärkas för att närma sig arbetsmarknaden, komma i arbete och bli självförsörjande.

Tf. verksamhetschef för individ- och familjeomsorgen och representant från föreningen "Civilisationen" berättar om hur Eda förbereder sig för aktivitetskravet genom projektet "Eda i arbete". Projektet samlar kommun, näringsliv och föreningsliv för att skapa meningsfull sysselsättning för personer utanför arbetsmarknaden genom riktiga arbetsuppgifter som möter lokala behov och stärker kompetensförsörjningen.

Stöd och behandling vid riskbruk, skadligt bruk och beroende

Socialekreterare tillsammans med alkohol- och drogterapeut informerar om arbetet med personer som har riskbruk, skadligt bruk eller beroende, samt stöd till deras anhöriga. Nämnden får en genomgång av hur ärenden aktualiseras, vilka insatser som erbjuds, olika arbetssätt och de utmaningar som verksamheten möter.

Målsättningarna i arbetet är att skapa förutsättningar för uppföljning av avslutade ärenden efter tre månader, att arbeta förebyggande för att på sikt minska kostnader, att öka användningen av bedömningsinstrument samt att utveckla samarbetet med vårdcentralen ytterligare.

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

SSPF – skola, socialtjänst, polis, fritid

I och med den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 2025, fick socialtjänsten ett särskilt ansvar att arbeta med brottsförebyggande åtgärder riktat mot barn och unga. SSPF är ett brotts- och drogförebyggande samarbete mellan skola, socialtjänst, polis och fritidsverksamheter. Syftet är att förhindra och förebygga att ungdomar hamnar i kriminalitet, rekryteras till kriminella gäng och/eller inleder missbruk. Målet är att ungdomarna ska ha en fungerande skolgång och ett liv fritt från kriminalitet och droger.

I Eda sker samverkan med Arvika och Årjängs kommuner på både organisatorisk, grupp- och individnivå. Första SSPF-ärendet startades i september 2025 och det finns i nuläget sex aktiva ärenden. Ytterligare en handfull ungdomar är föremål för kartläggning och kan eventuellt komma att bli aktuella.

”Skatta läget”

I Sveriges kommuner och regioners (SKRs) verktyg ”Skatta läget” har kommunen skattat nuläge och behov inför omställningen till den nya socialtjänstlag som trädde i kraft 1 juli 2025. Syftet med skattningen är att få en överblick av styrkor och utmaningar. Enhetschef vuxen, enhetschef barn och unga samt verksamhetsutvecklare redovisar resultatet för Eda. Eda ligger relativt bra till inför omställningen, men har utmaningar framför allt kopplat till budget och personella resurser.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-01-13

§ 8 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SN/2025:85

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut 2026-01-13:

Ordförande och vice ordförande beslut

Ordförande BB beslut 2025-12-01 – 2025-12-31 gällande placering familjehem LVU § 11.

Beslut inom vård och stöd

Handläggare bostadsanpassningsbidrag KA beslut 2025-12-29 gällande service hiss.

Biståndshandläggare ALBF beslut 2025-11-22 - 2025-12-23 gällande hemtjänst, matdistribution, larm, korttidsplats, ledsagare och växelvård.

Beslut inom individ- och familjeomsorgen

LSS-handläggare JZ och IB beslut 2025-12-01 - 2025-12-31 gällande boende familjehem, bostad med särskild service, daglig verksamhet och kontaktperson.

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2025-12-01 – 2025-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-01-07

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2025-12-01 – 2025-12-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 290383SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: ANDERS ERIK BERTIL BÖRJESON
TID: 2026-01-19 11:33:16 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ODD WESTBY
TID: 2026-01-19 11:36:54 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

