



Socialnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-09-09

Tid: klockan 08:00 - 13:29, sammanträdet ajournerades klockan 09:42-10:05 och 11:50-13:00.

Plats: KS-salen

Paragraf: §165 - §178

Ordförande: Bertil Börjeson

Sekreterare: Anna Elmqvist

Justering

Utses att justera: Carola Persson

Datum: 2025-09-15

Tid: klockan 10:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Socialnämndens sammanträde 2025-09-09. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-09-15. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-10-07.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

Närvarolista

Beslutande

Ida Albertsson (M)
Jannica Bergström (C)
Odd Westby (S)
Bertil Börjeson (HEL) ordförande
Carola Persson (SD)
Anders Gustafsson (KD)
Emma Nilsson (S)

Övriga närvarande

Hanna Albertsson (M), ej tjänstgörande ersättare §§ 165-176
Eva Nilsson, tf. verksamhetschef vård och stöd §§ 165-176
Anders Boström, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen
Anna Elmqvist, sekreterare
Hanna Andersson, kommunstyrelsens ordförande §§ 165-168
Johan Örnberg, kommundirektör §§ 165-168
May Hansson, konsult §§ 165-176
Erika Durendahl, verksamhetsutvecklare §§ 165-176
Sally Bohm, ekonom §§ 165-169
Anna-Lena Bryntesson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 166-176
Zuzana Biacovska Olsson, folkhälsosamordnare §177



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

Innehållsförteckning

§ 165	Meddelanden	4
§ 166	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	5
§ 167	Ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 med helårsprognos	7
§ 168	Delårsrapport 2025	9
§ 169	Uppföljning av ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans 2025	10
§ 170	Uppföljning av internkontroll 2025 gällande HSL-insatser på särskilt boende och inkomna orosanmälningar från förskolan	11
§ 171	Riktlinje "Dokumentation inom SoL, LSS och HSL"	13
§ 172	Riktlinje "Avvikelse- och riskhantering inom SoL, LSS och HSL"	14
§ 173	Riktlinjer för samarbete mellan Individ- och familjeomsorgen och Arbete och integration	15
§ 174	Uppföljning av Miljö- och energiplan för Eda kommun 2024-2026	16
§ 175	Rapport ej verkställda beslut kvartal 2 2025	17
§ 176	Information 2025	18
§ 177	Pep kommun	20
§ 178	Redovisning av delegationsbeslut	22



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 165 Meddelanden

Diarienummer: SN/2025:3

Inga meddelanden har inkommit.



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 166 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SN/2025:5

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen (i tusentals kronor)

Budget till och med augusti	186 772
Redovisning till och med augusti	197 093
Avvikelse till och med augusti	- 10 321
Procent av budget	105 %

Vård och stöd

Den ekonomiska uppföljningen visar att den negativa avvikelsen består av en kombination av kostnader för arbetskraft och övriga verksamhetskostnader. Tidplanen för åtgärder inom bemanningsekonomin har i vissa delar försenats och sommarperioden 2025 har visat sig vara utmanande utifrån ekonomin.

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 2,8 % i juli och den totala sjukfrånvaron ligger på 5,77 % i juli.

För att hantera uppkomna avvikelser och säkerställa att vi når budgetmål kommer verksamheten att fortsätta genomföra de planerade åtgärderna i bemanningsekonomi och presentera en uppdaterad tidplan och förväntade effekter vid socialnämndens sammanträde i september.

Individ- och familjeomsorgen

Den ekonomiska uppföljningen visar att kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd utgör de huvudsakliga avvikelserna gentemot budget.

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 0,65 % i juli. Den totala sjukfrånvaron ligger på 1,16 % i juli.



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål planerar vi att fortsätta ställa tydliga krav på leverantörer avseende planeringen kring individer som placeras externt, och i övrigt fortsätta arbeta med aktiviteterna i åtgärdsplanen.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd har perioden präglats av semesterperiodens olika utmaningar som att lösa bemanning vid ordinarie personals frånvaro och att erbjuda en verksamhet som håller en tillräcklig kvalitet. Inom individ- och familjeomsorgen har slutet av sommarperioden inneburit en lättnad i och med att bemanningen stegvis kunnat återgå till ordinarie organisation efter ledigheter.

Verksamhetsmål och resultat

Pågår enligt plan.

Utmaningar och åtgärder

Verksamheten arbetar aktivt med att följa den åtgärdsplan som har upprättats för att nå en budget i balans inför 2026. Åtgärderna kommer att följas upp och utvärderas vid september månads sammanträde i socialnämnden.

Fokus för månaden

Fokus inom vård och stöd har varit att sammanställa sommaren och arbeta vidare med att komma i gång med resurspass som en del i bemanningsplaneringen. Några arbetsgrupper har börjar samplanera. Individ- och familjeomsorgens fokus har legat på att komma ikapp med dokumentation och utredningar efter sommarens förhållandevis stora ärendemängd.

Beslutsunderlag

Vård och stöds/individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-09-03

Ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen 2025-09-08

Sjukfrånvaroredovisning efter juli 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen 2025-09-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström

Enhets- och områdeschefer individ- och familjeomsorgen/vård och stöd



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 167 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 med helårsprognos

Diarienummer: SN/2025:54

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos för 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen.

Verksamheten uppmanas att fortsätta aktivt arbeta med åtgärder för en budget i balans, med beaktande av att pågående åtgärdsplan inte gett tillräcklig effekt. Särskilt betonas vikten av att åtgärden samplanering genomförs snarast möjligt, varför verksamheten ska prioritera och skyndsamt vidta åtgärder för att få igång samplaneringen. Verksamheten ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits enligt den pågående åtgärdsplanen, samt lämna förslag på ytterligare åtgärder som kan påbörjas under året för att nå en budget i balans. Redovisningen ska ske vid nämndens sammanträde i oktober.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöd

Helårsprognosen för vård och stöd visar en negativ avvikelse på ca 8,2 miljoner kr. Flera faktorer bidrar till avvikelsen. Trots aktiva åtgärder för att minska kostnaderna har de inte gett tillräcklig effekt.

En av de främsta orsakerna är ökade kostnader för externa placeringar inom LSS/Socialpsykiatri. Dessutom är det jämfört budget högre personalkostnaderna inom särskilt boende, korttidsvården och LSS.

Kommunals nya avtal för 2025 innebär att deltidsanställda får övertid i stället för som tidigare mertid när man arbetar extra.

Sommarperioden innebär alltid stora utmaningar när det gäller bemanning. För att säkerställa tillräcklig bemanning under semesterperioden erbjöds sommarersättning till vikarier, vilket medförde ytterligare kostnader. Utan denna lösning hade verksamheten riskerat att inte kunna efterleva semesterlagen, samtidigt som kostnaderna för mertid hade ökat. Det hade även inneburit en risk för högre sjukfrånvaro om verksamheten inte hade kunnat tillgodose den återhämtning som medarbetaren har rätt till.

Bemanningsföretag har använts för att täcka vakant tjänst och för att täcka behovet av bemanning under sommaren bland legitimerad personal, vilket har påverkat kostnaderna.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 251101SE



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

Åtgärder för att minska kostnadsutvecklingen har satts in, det vill säga löpande ekonomi- och verksamhetsuppföljningar efter varje månadsslut. Införandet av bemanningsekonomi har påbörjats, men processen har försenats. I september utbildas all personal i hur verksamheten behöver tänka och planera framåt kring bemanningen. Användandet av resursspass för att täcka upp korttidsfrånvaro har kommit i gång. Nästa steg handlar om att fler enheter ska planera tillsammans. Detta ska på sikt minska behovet av timvikarier.

Individ- och familjeomsorgen

Helårsprognosen för individ- och familjeomsorgen visar en positiv avvikelse på 1,5 miljoner kronor. Dels beroende på åtgärder som haft effekt, samt även på grund av en förstärkning på intäktssidan via olika statsbidrag.

Negativa avvikelser finns för kostnader avseende avhoppare och våldsplaceringar, samt för ekonomiskt bistånd.

Prognosen gäller förutsatt att inga nya kostsamma insatser beslutas, vilket är en osäkerhet.

Beslutsunderlag

Vård och stöd samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-09-05
Ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen, inklusive helårsprognos 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

Ekonom; Sally Bohm

För åtgärd

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 168 Delårsrapport 2025

Diarienummer: SN/2025:51

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av delårsrapport 2025 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Efter augusti månad ska varje nämnd upprätta en delårsrapport som innehåller verksamhetsberättelse samt prognos för hela året. Delårsrapporterna sammanställs därefter till kommunens delårsbokslut.

Vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen har arbetat fram en delårsrapport som beskriver nuläge, måluppfyllelse, positiva och negativa avvikelser samt framtidsutsikter.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 09:42-10:05.

Beslutsunderlag

Vård och stöds/Individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Delårsrapport 2025 vård och stöd 2025-09-02

Delårsrapport 2025 individ- och familjeomsorgen 2025-09-02

Beslutet skickas till

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström

Ekonomichef; Martin Bollner



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 169 Uppföljning av ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans 2025

Diarienummer: SN/2025:14

Socialnämndens beslut

Socialnämnden återremitterar uppföljning av ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans 2025. Verksamhetschefer får i uppdrag att;

- tydliggöra den faktiska besparingen som åtgärdsplanen medför.
- skapa en standardiserad redovisning av åtgärdsplanen, med samma format och terminologi, som möjliggör en tydlig och lättföljd uppföljning av åtgärderna.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten har upprättat en åtgärdsplan för en budget i balans 2025, med åtgärder för att successivt anpassa verksamhetens kostnader till gällande budgetram. Planen innehåller åtgärder inom både individ- och familjeomsorg samt vård och stöd. Vid uppföljningen sammanfattas genomförda åtgärder med en preliminär bedömning av deras effekter.

Beslutsunderlag

Individ-och familjeomsorgens/vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-09-04

Förslag till beslut på sammanträdet

Odd Westby (S): Socialnämnden återremitterar uppföljning av ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans 2025. Verksamhetschefer får i uppdrag att;

- tydliggöra den faktiska besparingen som åtgärdsplanen medför i förhållande till budgeten
- skapa en standardiserad redovisning av åtgärdsplanen, med samma format och terminologi, som möjliggör en tydlig och lättföljd uppföljning av åtgärderna.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Verksamhetschef vård- och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 170 Uppföljning av internkontroll 2025 gällande HSL-insatser på särskilt boende och inkomna orosanmälningar från förskolan

Diarienummer: SN/2025:2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av verksamhetens svar på återremissen gällande uppföljning av internkontroll 2025;

- att tydliggöra målet med att mäta HSL-insatser på särskilt boende och redogöra för vad uppföljningen visar i relation till detta mål.
- att utreda om antalet inkomna orosanmälningar från förskolan är lågt jämfört med vad som kan förväntas och föreslå åtgärder för att ytterligare öka anmälningsbenägenheten och minska risken för ett mörkertal.

Socialnämnden har härmed tagit del av uppföljning av internkontroll 2025 i sin helhet.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll är ett sätt att säkerställa att socialnämnden når sina mål på ett effektivt, tillförlitligt och rättssäkert sätt. Internkontroll innebär att identifiera och hantera risker som kan hindra eller skada verksamheten, samt att följa upp att politiska beslut verkställs. Internkontroll är ett viktigt verktyg för att uppnå en ändamålsenlig och effektiv förvaltning, samt att undvika allvarliga fel och brister.

Vid uppföljning av internkontroll 2025-06-03 (§ 123) återremitterades ärendet för ytterligare förtydliganden och utredning.

HSL-insatser på särskilt boende

Vid uppföljning av internkontroll 2025 fick verksamheten i uppdrag att tydliggöra målet med att mäta HSL-insatser på särskilt boende och redogöra för vad uppföljningen visar i relation till detta mål. I svaret på remissen redovisas resultatet av mätningen i sin helhet, vilket gör både syfte och resultat tydligare när möjligheten finns att jämföra resultat mellan olika enheter. Resultatet ger även en indikation på skillnaden i vårdtyngd mellan de olika enheterna. Vid nästkommande mätning kan en jämförelse göras om mängden HSL-insatser förändras över tid mellan de olika enheterna samt i kommunen som helhet.

Inkomna orosanmälningar från förskolan

I återremissen efterfrågar nämnden en utredning av antalet inkomna orosanmälningar från förskolan, med fokus på huruvida antalet är lågt i förhållande till vad som



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

rimligen kan förväntas. Nämnden har även begärt förslag på åtgärder för att öka anmälningsbenägenheten och därigenom minska risken för ett mörkertal.

Vid tidpunkten för uppföljning av internkontrollen hade sju orosanmälningar inkommit. Det är en svagt ökande trend jämfört med föregående år, men ökningstakten är inte tillräcklig, trots ett flertal aktiviteter för att göra förskolans medarbetare medvetna om anmälningsskyldigheten. Med utgångspunkt i antalet placerade barn och unga inom kommunen bör antalet orosanmälningar från förskolan överstiga 30 per år.

Ett forum med potential att både öka frekvensen av orosanmälningar och att främja samverkan kring tidiga insatser är Barnhälsonätverket, där representanter från förskola, barnavårdscentral (BVC) och socialtjänst ingår. Det är även angeläget att följa upp antalet ansökningar om stöd samt de insatser som kan erbjudas utan föregående behovsprövning, i enlighet med den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-08-20

Socialnämnden § 123 Uppföljning av internkontroll 2025, 2025-06-03

För kännedom

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström

Områdeschef område 4; Diana Möller

Medicinsk ansvarig sjuksköterska; Anna-Lena Bryntesson

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 171 Riktlinje "Dokumentation inom SoL, LSS och HSL"

Diarienummer: SN/2025:56

Socialnämndens beslut

Riktlinje "Dokumentation inom SoL, LSS och HSL" antas. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöd har tagit fram en riktlinje för dokumentation inom SoL, LSS och HSL. Den nya riktlinjen ersätter den tidigare versionen och har upprättats med anledning av att den tidigare riktlinjens giltighetsdatum har gått ut samt att verksamhetssystem har bytts ut. I övrigt har redaktionella ändringar gjorts.

I och med att riktlinjen anpassats till en ny mall för styrdokument, utgör den juridiskt sett ett nytt styrdokument.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-08-20

Förslag till riktlinje "Dokumentation inom SoL, LSS och HSL"

Beslutet skickas till

För kännedom

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Tf. verksamhetsutvecklare; Erika Durendahl

För åtgärd

Medicinskt ansvarig sjuksköterska; Anna-Lena Bryntesson



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 172 Riktlinje "Avvikelse- och riskhantering inom SoL, LSS och HSL"

Diarienummer: SN/2025:57

Socialnämndens beslut

Riktlinje "Avvikelse- och riskhantering inom SoL, LSS och HSL" antas. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöd har tagit fram en riktlinje för avvikelse- och riskhantering inom SoL, LSS och HSL. Den nya riktlinjen ersätter den tidigare versionen och har upprättats med anledning av att den tidigare riktlinjens giltighetsdatum har gått ut samt att vård och stöd är på väg över i ett nytt avvikelssystem. I övrigt har redaktionella ändringar gjorts.

I och med att riktlinjen anpassats till en ny mall för styrdokument, utgör den juridiskt sett ett nytt styrdokument.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-08-26

Förslag till riktlinje "Avvikelse- och riskhantering inom SoL, LSS och HSL"

Beslutet skickas till

För kännedom

Tf. verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Medicinskt ansvarig sjuksköterska; Anna-Lena Bryntesson

För åtgärd

Tf. verksamhetsutvecklare; Erika Durendahl



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 173 Riktlinjer för samarbete mellan Individ- och familjeomsorgen och Arbete och integration

Diarienummer: SN/2025:58

Socialnämndens beslut

Riktlinjer för samarbete mellan Individ- och familjeomsorgen och Arbete och integration antas. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för samverkan mellan Individ- och Familjeomsorgen och Arbete och Integration beskriver hur samarbetet ska bedrivas för att individer som uppbär försörjningsstöd ska komma ut i egen försörjning. Den nya riktlinjen ersätter den tidigare versionen och har upprättats i syfte att vidareutveckla samarbetet för att bättre möta dagens och framtidens behov. En fördjupad samverkan kräver en ökad tydlighet för att mer aktivt kunna stödja fler personer än tidigare i att komma till egen försörjning.

I och med att riktlinjen anpassats till en ny mall för styrdokument, utgör den juridiskt sett ett nytt styrdokument.

Beslutsunderlag

Individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-08-29

Förslag till Riktlinjer för samverkan mellan Individ- och Familjeomsorgen och Arbete och Integration 2025-09-01

Beslutet skickas till

För kännedom

Sektionschef Arbete och Integration; Christoffer Damström

För åtgärd

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen; Fredrik Olofsson



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 174 Uppföljning av Miljö- och energiplan för Eda kommun 2024-2026

Diarienummer: SN/2024:56

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av uppföljningen av arbetet med kommunens miljö- och energiplan 2024–2026.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommuns miljö- och energiplan 2024–2026 är en bilaga till hållbarhetsstrategin och ger en nulägesbild av kommunens arbete inom klimat, miljö och energi. Den lyfter också fram viktiga utvecklingsområden.

Till planen hör en handlingsplan där de flesta förvaltningar och bolag har åtgärder att genomföra, vilka ska redovisas två gånger per år. Sedan planens antagande i februari 2024 arbetar vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen med relevanta åtgärder.

Beslutsunderlag

Vård och stöds samt individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2025-09-02

Bilaga 3 - uppföljning miljö och energiplan, vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen, september 2025, 2025-09-02

Miljö- och energiplan för Eda kommun 2024–2026

Beslutet skickas till

För kännedom

Tf. Verksamhetschef vård och stöd; Eva Nilsson

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Anders Boström

Hållbarhetsstrateg; Maja Halling

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 175 Rapport ej verkställda beslut kvartal 2 2025

Diarienummer: SN/2025:28

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av rapport/information avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 2 2025. Rapporten lämnas vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma. Under andra kvartalet 2025 har verksamheten vård och stöd i Eda kommun fem gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader, ett av besluten har verkställts och ett har avslutats under perioden. Besluten är fördelade enligt nedanstående:

LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Beslut LSS 9 § 4 Kontaktperson; 3 beslut.

Beslut LSS 9 § 10 Daglig verksamhet; 2 beslut.

Rapporter för kvartal 2 2025 har lämnats till inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-09-01

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas till

För kännedom

Tf. verksamhetschef vård och stöd, Eva Nilsson

Administratör vård och stöd, Yvonne Andersson Gran



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 176 Information 2025

Diarienummer: SN/2025:4

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Tf. verksamhetschef vård och stöd informerar;

- Arbete pågår med förtätning inom LSS-verksamheten, där budget är beslutad och upphandling för till- och ombyggnation planeras.
- Upplägget med extraersättning har fungerat väl och sommaren har gått över förväntan vad gäller bemanning och verksamhet i övrigt.
- Under september månad kommer personalen att få utbildning i bemanningsekonomi för att förbättra verksamhetens planering och resursfördelning.
- Verksamheten arbetar med att lösa tekniska problem med Lifecare Mobil Omsorg (LMO), en app som används inom hemtjänsten för tidsregistrering och digital låshantering.
- En samordnare inom krisberedskap har anställts inom vård och stöd och påbörjade sin tjänst den 1 september, med stöd av säkerhetssamordnare i Arvika.
- Verksamheten arbetar aktivt med kompetensförsörjning genom utåtriktade aktiviteter och andra insatser för att säkerställa en stabil och kompetent personalstyrka.
- Ny områdeschef för sjuksköterskorna har anställts och rekrytering pågår för områdeschefer för LSS och LSS/socialpsykiatri.
- Förberedelser inför höstens vaccinering har inletts.

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen informerar;

- Verksamhetschef har besökt Kvarnbackens HVB, som planeras att öppna i november 2025, och som är ett samarbetsprojekt mellan Värmlands läns vårdförbund och Region Värmland. Förberedelserna inför uppstarten är väl på gång, med rekryterad personal och iordningställda lokaler.
- Barnhus Värmland är ett samarbete mellan länets sexton kommuner, Region Värmland, polis och åklagare, som syftar till att ge barn och ungdomar som misstänks vara utsatta för brott en trygg och anpassad miljö att träffa utredare och övrig personal. Hittills har kommunerna inte nämnvärt bidragit ekonomiskt till verksamheten, men från och med nu kommer hälften av

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 251101SE



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

kostnaden att fördelas på kommunerna, medan den andra hälften bekostas av Region Värmland och polisen.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 11:50-13:00.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 177 Pep kommun

Diarienummer: SN/2025:60

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att Eda kommun ansöker om att bli en Pep kommun.

Sammanfattning av ärendet

Förekomst av övervikt och fetma bland både barn och vuxna i Eda är högre än i Värmland och i landet vilket återspeglar sig i högre förekomst av bland annat diabetes och hjärtinfarkt. Det är viktigt att tidigt i livet främja rörelse och bra för att bryta trenden. Stöd för att arbeta med hälsosamma levnadsvanor finns i Agenda 2030, Nationella folkhälsomål, Värmlandsstrategin och inte minst i kommunens övergripande mål (Hållbara livsmiljöer, Goda kommunikationer, Rika upplevelser och kultur och Livslångt lärande) liksom i Folkhälsostrategi 2024 - 2030.

2018 beslutade kommunstyrelsen i Eda att införa SMARTIS-konceptet i hela grundskola, efter att ha ”provkört” i några år på Hierneskolan. SMARTIS går ut på att via aktiviteter kopplade till skolans verksamhet få fler barn i rörelse, men även kosten och självkänslan är viktiga delar. SMARTIS har av olika anledningar aldrig blivit implementerat fullt ut i skolan. Flera inom skolan har uttryckt intresse för Generation Pep. Generation Pep är en ideell organisation som utan kostnad erbjuder både systematiskt stöd och material till kommuner och verksamheter som vill främja fysisk aktivitet och hälsosamma matvanor med fokus på barn och unga. I Eda görs mycket redan idag och flera verksamheter använder sig av inspiration och material från Generation Pep däribland förskolan och fritidsbanken. Inom Pep kommun knyter man ihop verksamheter och satsningar i ett samlat grepp. Systematiskt stöd från Generation Pep, liksom faktumet att arbetet pågår parallellt i flera kommuner, skulle öka förutsättningar för en lyckad implementering och vidarelevnad av arbetet. Ytterligare styrka är Region Värmlands utvecklingsarbete Jämlik barnhälsa 2.0 tillsammans med flera kommuner, däribland Eda. Generation Pep finns med som samverkanspart liksom Friskvården i Värmland och RF Sisu.

Sist men inte minst skulle anslutningen till Pep kommun främja kommunens attraktionskraft för både invånare och (nya) medarbetare.

Sociala konsekvenser

Beslutet påverkar samhället och invånarna genom att främja jämlikhet. Då samhällets olika delar satsar extra på barn blir resultatet att även barn från familjer med sämre förutsättningar kommer att stärkas i sina möjligheter att röra på sig och att äta rätt,



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

vilket förbättrar barn och ungas hälsa och välmående. Det är viktigt att man i planering av konkreta insatser beaktar jämlikhet och integration genom att involvera målgruppen eller personer med särskild kunskap. Beslutet kan stärka social sammanhållning genom samsyn och samarbete - att många personer berörs av utvecklingsarbetet med ett gemensam mål.

Barnkonventionen

Beslutet grundar sig i barns rätt till skydd, hälsa, utbildning och utveckling och är en del av kommunens arbete för barns bästa (se ovanstående). Det är viktigt att det skapas konkreta sätt för att systematiskt inhämta barnens synpunkter och främja deras delaktighet under arbetet. Barns synpunkter har inte inhämtats i detta enskilda ärende men barns önskan om mer fysisk aktivitet genom bättre förutsättningar har framtagits av Folkhälsomyndigheten (Ungas röster om fysisk aktivitet – möjligheter, hinder och önskemål).

Miljömässiga konsekvenser

Beslutet bedöms inte påverka miljön i nämnvärd utsträckning men kan ha viss positiv påverkan om fler barn och unga väljer att gå eller cykla till skolan och andra aktiviteter i stället för att bli körda av föräldrarna.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-08-27

Pep kommun – avsiktsförklaring 2025-07-18

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Folkhälsosamordnare; Zuzana Biacovska Olsson



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

§ 178 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SN/2025:59

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut 2025-09-09:

Ordförande eller vice ordförande beslut

Inget att rapportera.

Beslut inom vård och stöd

Avgiftshandläggare AJ beslut 2025-08-01 - 2025-08-31 gällande avgift särskilt boende och avgift hemtjänst.

Avgiftshandläggare ANG beslut 2025-05-26 - 2025-08-31 gällande avgift särskilt boende och avgift hemtjänst.

Handläggare bostadsanpassningsbidrag JB beslut 2025-06-19 gällande nivåutjämning trösklar.

Biståndshandläggare JWÅ beslut 2025-05-24 - 2025-08-26 gällande hemtjänst, larm, matdistribution, ledsagare, korttidsplats och avlösning.

Biståndshandläggare ALFB beslut 2025-08-01 - 2025-08-27 gällande hemtjänst, korttidsplats, matdistribution och larm.

Biståndshandläggare ACJ beslut 2025-06-30 - 2025-08-28 gällande hemtjänst, korttidsplats, särskilt boende och larm.

Biståndshandläggare HB beslut 2025-05-23 - 2025-08-27 gällande larm, hemtjänst, korttidsplats, särskilt boende, matdistribution, avlösning och växelvård.

Individ- och familjeomsorgen

LSS-handläggare IB, enhetschef FO och verksamhetschef AB beslut 2025-08-01 - 2025-08-31 gällande boende familjehem/boende särskild service, daglig verksamhet, kontaktperson och personlig assistans.

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2025-08-01 - 2025-08-31.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 251101SE



Socialnämndens protokoll 2025-09-09

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-03

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2025-08-01 - 2025-08-31, 2025-09-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

NAMN: ANDERS ERIK BERTIL BÖRJESON
TID: 2025-09-15 09:50:32 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ANNA CAROLA PERSSON
TID: 2025-09-15 10:01:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

