Socialnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-11-13
Tid: klockan 08:00 - 12:20, sammanträdet ajournerades klockan 09:24 – 09:44
Plats: KS-salen
Paragraf: §157 - §163
Ordförande: Bertil Börjeson
Sekreterare: Anna Elmqvist

Justering

Utses att justera: Odd Westby
Datum: 2026-11-17
Tid: klockan 10:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Socialnämndens sammanträde 2026-11-13. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-11-17. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-12-09.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

Närvarolista

Beslutande

Hanna Albertsson (M) ersättare för Ida Albertsson (M)
Jannica Bergström (C)
Odd Westby (S)
Bertil Börjeson (HEL) ordförande
Carola Persson (SD)
Anders Gustafsson (KD)
Emma Nilsson (S)

Övriga närvarande

Caroline Helldin (M), ej tjänstgörande ersättare
Louise Karlsson, verksamhetschef vård och stöd
Erika Durendahl, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen
Christoffer Damström, verksamhetschef arbete och integration §§ 157-159
Anna Elmqvist, nämndsekreterare
Eva Nilsson, tf. verksamhetsutvecklare
Maria Svensson, administratör
Kerstin Engström, ekonom §§ 157-158
Anna Nolander Gustafsson, avgiftshandläggare § 160
Annica Jansson, avgiftshandläggare § 160
Karin Johansson, områdeschef LSS §§ 160-162

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

Innehållsförteckning

§ 157	Meddelanden	4
§ 158	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	5
§ 159	Framtida behov av platser inom särskilt boende	10
§ 160	Avgifter inom vård och stöd 2027	12
§ 161	Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 år 2026	14
§ 162	Information	16
§ 163	Redovisning av delegationsbeslut	18

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 157 Meddelanden

Diarienummer: SN/2026:4

Inga meddelanden har inkommit.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 158 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SN/2026:9

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober 2026 för vård och stöd, individ- och familjeomsorgen samt arbete och integration.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning

Vård och stöd

Den ekonomiska uppföljningen efter oktober visar sammantaget en positiv budgetavvikelse om 244 000 kronor. Månadens lönekostnader uppgick till nästan 16 mnkr, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse om 810 000 kr. Verksamheten fortsätter att systematiskt se över och följa upp samtliga kostnader i syfte att stärka kostnadskontrollen och säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi. Arbetet sker med fortsatt fokus på att samtliga brukare ska få sina beviljade insatser utförda med god kvalitet och utifrån individens behov.

Inom hemtjänst har antalet HSL-insatser ökat markant från kvartal 4 år 2025 (16 210 st.) till kvartal 3 år 2026 (20 602 st.). Antalet HSL-insatser inom hemtjänst har totalt ökat med 4392 st., vilket indikerar en förändring av verksamhetens uppdrag, där hälso- och sjukvårdsinsatser utgör en allt större del av det dagliga arbetet. Utvecklingen ställer ökade krav på personalens kompetens, planering och bemanning samt påverkar verksamhetens resursbehov och ekonomiska förutsättningar. En fortsatt analys behövs för att säkerställa att resurserna motsvarar behoven.

Sjukfrånvaron inom Vård och stöd ökade från 6,75 % i augusti till 8,15 % i september 2026, en ökning med 1,4 procentenheter. Ökningen beror framför allt på en högre korttidsfrånvaro (dag 1–14), som steg från 2,97 % till 4,11 %. Den främsta orsaken till sjukfrånvaron är förkylningsrelaterade besvär. Under september har även flera medarbetare genomgått planerade operationer, bland annat till följd av förslitningsskador och olyckor som inträffat på fritiden. Två av sjukskrivningarna är kopplade till arbetsrelaterad stress.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Individ- och familjeomsorgen

Per oktober redovisar verksamheten för närvarande ett positivt resultat om 438 600 kronor. Resultatet är dock preliminärt då samtliga vårdfakturor ännu inte inkommit och bokförts. Det är därför i nuläget svårt att bedöma månadens slutliga utfall. Bedömningen är att det positiva resultatet kommer att minska när återstående kostnader belastar perioden och att verksamheten sannolikt kommer att landa omkring budget vid månadens slut.

Den ekonomiska uppföljningen efter oktober visar att externa placeringar fortsatt är en av de största kostnadsdrivarna inom verksamheten. Samtidigt syns en positiv utveckling inom flera områden. Kostnaderna för ekonomiskt bistånd fortsätter att minska och utfallet för oktober uppgick till 632,8 tkr jämfört med 734,6 tkr i september, mot en budget om 575 tkr per månad. Utvecklingen tyder på att de åtgärder som genomförts börjar ge effekt, även om verksamheten fortsatt redovisar en avvikelse mot budget.

Även inom barn- och ungdomsvården har kostnaderna för externa placeringar minskat till följd av avslutade placeringar och förändrade insatsformer. Arbetet med att kontinuerligt följa upp placeringar och pröva mindre kostnadskrävande insatser när det är möjligt utifrån den enskildes behov fortsätter.

Personalkostnaderna visar samtidigt ett positivt resultat, vilket bidrar till att dämpa verksamhetens totala kostnadsutveckling. Verksamheten arbetar löpande med uppföljning av kostnader och budgetutfall för att säkerställa god ekonomisk kontroll. Fokus framåt är att fortsatt begränsa kostnadsutvecklingen samtidigt som kvalitet, rättssäkerhet och den enskildes behov säkerställs.

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) uppgick till 5,22 % i september, vilket är en ökning jämfört med augusti då den uppgick till 2,86 %. Den totala sjukfrånvaron uppgick till 5,78 %, jämfört med 2,86 % föregående månad. Ökningen kan i huvudsak förklaras av en graviditetsrelaterad sjukskrivning samt sjukfrånvaro kopplad till förkylningssymtom.

Verksamheten fortsätter med löpande ekonomisk uppföljning för att säkerställa god budgetföljsamhet och hantera eventuella avvikelser i ett tidigt skede.

Arbete och Integration

Verksamheten redovisar ökade lönekostnader till följd av fler anpassade anställningar, vilka finansieras genom projektbidrag och därmed inte påverkar resultatet negativt. Kostnaderna för fordonsreparationer har varit högre än budgeterat under perioden, men åtgärder har genomförts för att minska framtida reparationsbehov. Därutöver har verksamheten löst ut vissa leasingfordon, vilket belastar september månads utfall med

en engångskostnad. Fordonen kommer att avyttras, varvid försäljningsintäkter förväntas återföras till verksamheten under kommande månader. Sida 3 (7)

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) uppgick till 0.29 % i augusti. Den totala sjukfrånvaron uppgick till samma nivå.

Verksamhetsuppföljning

Vård och stöd

Aktuellt: Verksamheten möter fortsatt ett stort antal komplexa och resurskrävande ärenden. Det som tidigare betraktades som särskilt vårdkrävande situationer har i allt större utsträckning blivit en del av den ordinarie verksamheten. Utvecklingen ställer ökade krav på personalens kompetens, bemanning och verksamhetens resurser.

Kompetensutvecklingsinsatser för flera yrkesgrupper fortsätter under hösten och finansieras genom riktade statsbidrag.

Verksamhetsmål och resultat: Arbetet med att säkerställa en god och säker vård och omsorg samt en ekonomi i balans fortgår. Verksamheten fortsätter att systematiskt se över kostnader och befintliga avtal, inklusive delar av avtal, för att identifiera möjliga effektiviseringar.

Parallellt pågår ett arbete med att se över och effektivisera verksamhetens arbetssätt. Ett särskilt fokus ligger på att identifiera administrativa uppgifter och rutiner som kan förenklas, samordnas eller tas bort. Syftet är att minska den administrativa belastningen och frigöra mer tid till verksamhetens kärnuppdrag, samtidigt som kvalitet och rättssäkerhet säkerställs.

Intresset för helgtjänstgöring fortsätter att utvecklas positivt. Ytterligare medarbetare inom särskilt boende har valt att pröva arbetssättet och projektet med helgtjänstgöring har förlängts till slutet av mars 2027.

Utmaningar och åtgärder: Behovet av platser inom särskilt boende är fortsatt mycket stort och ligger på en högre nivå än vad verksamheten tidigare har erfarit. Detta innebär en fortsatt utmaning när det gäller att möta behoven inom befintlig kapacitet.

Även inom hemtjänsten fortsätter behoven att öka. Antalet HSL-insatser har ökat med totalt 4 392 insatser från fjärde kvartalet 2025 till tredje kvartalet 2026. Utvecklingen visar på ett alltmer omfattande uppdrag och ställer ökade krav på planering, kompetens och bemanning. Den ökade omfattningen av insatser påverkar även verksamhetens ekonomiska förutsättningar.

Fokus för månaden: Ett särskilt fokus under oktober har varit arbetet med avgifter inom Vård och stöd inför 2027. En större kartläggning och omvärldsanalys har

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

genomförts för att jämföra kommunens avgifter med andra kommuners och identifiera eventuella behov av förändringar.

Det ekonomiska läget är fortsatt ett prioriterat fokusområde. Arbetet inriktas på kostnadskontroll, översyn av befintliga avtal och fortsatt ett effektivt nyttjande av verksamhetens resurser.

Individ- och familjeomsorgen

Aktuellt: Under oktober har verksamheten fortsatt arbetet med uppföljning av externa placeringar och ekonomiskt bistånd utifrån det ekonomiska läget. Löpande genomgångar av kostnader och budgetutfall har genomförts för att skapa god kontroll över verksamhetens ekonomiska utveckling.

Under månaden har även arbete genomförts kopplat till att LSS verkställighet organisatoriskt övergått till Individ- och familjeomsorgen. Arbetet har främst berört ledningsorganisation, ansvarsfördelning och samverkan mellan verksamhetsområdena.

Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten bedöms i huvudsak följa planerade mål och aktiviteter. Arbetet med förebyggande insatser och öppenvårdsinsatser fortsätter för att i så stor utsträckning som möjligt möta behov på hemmaplan och minska behovet av mer omfattande insatser.

Parallellt har ett arbete påbörjats för att se över verksamhetens organisation och struktur utifrån behovet av långsiktigt hållbara arbetssätt och en mindre sårbar verksamhet.

Utmaningar och åtgärder: De största utmaningarna återfinns fortsatt inom externa placeringar och ekonomiskt bistånd, där verksamheten arbetar med nära uppföljning och kontinuerlig analys av kostnadsutvecklingen.

Verksamheten ser även utmaningar kopplade till sårbarhet inom vissa verksamhetsområden där ett begränsat antal medarbetare ansvarar för specialiserade uppdrag. Frånvaro eller vakanta tjänster kan få stor påverkan på verksamhetens förutsättningar att bedriva arbetet på ett hållbart sätt. Ett arbete har därför inletts för att se över organisation och arbetsformer för att stärka robustheten och minska sårbarheten.

Fokus för månaden: Fokus under oktober har varit verksamhetens organisation och långsiktiga hållbarhet. Ett särskilt fokus har legat på att analysera hur verksamheten kan organiseras för att minska sårbarheten inom mindre verksamhetsområden, exempelvis vuxenverksamhet, våld i nära relationer och andra specialistfunktioner där frånvaro eller personalomsättning får stor påverkan på verksamheten.

Fokus har även legat på att säkerställa en väl fungerande organisatorisk övergång av LSS verkställighet till Individ- och familjeomsorgen samt på fortsatt ekonomisk

uppföljning genom regelbundna genomgångar av kostnader, placeringar och ekonomiskt bistånd

Arbete och Integration

Aktuellt: Planering och förberedelser inför mottagande enligt anvisningsuppdrag från Migrationsverket för en familj från Ukraina. Under månaden har även de första planeringsmötena inför Möjlighetsdagen 2027 genomförts. Samtidigt har arbetet med att stärka samverkan med SFI i Arvika påbörjats genom närvaro och deltagande från personal inom Arbete och integration.

Utmaningar och åtgärder: Arbetet med att säkerställa gemensamma och väl fungerande rutiner tillsammans med Individ- och familjeomsorgen (IFO) har fortsatt under september. Fokus har varit att utveckla samverkan och tydliggöra arbetssätt för att skapa goda förutsättningar gällande aktivitetskravet. Arbetet fortgår med att skapa relevanta insatser för deltagare inom verksamheten.

Fokus för månaden: Första fasen av hemsorterat har genomförts med gott resultat, där montering och utplacering av sopkärl har slutförts i samverkan med Teknik i Väst. Parallellt har kompetensutveckling prioriterats genom att två medarbetare påbörjat utbildning i Färdighetsträning, vilket stärker verksamhetens förutsättningar inför kommande gruppverksamheter och utvecklingen av relevanta insatser för deltagarna.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning efter september 2026 för vård och stöd, individ- och familjeomsorgen, arbete och Integration 2026-11-13
Vård och stöd, individ- och familjeomsorgen samt arbete och integrations tjänsteskrivelse 2026-11-04
Sjukfrånvaroredovisning efter september 2026 för vård och stöd 2026-11-02
Sjukfrånvaroredovisning efter september 2026 för individ- och familjeomsorgen 2026-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson
Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen; Erika Durendahl
Verksamhetschef arbete och integration; Christoffer Damström
Enhets- och områdeschefer individ- och familjeomsorgen samt vård och stöd

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 159 Framtida behov av platser inom särskilt boende

Diarienummer: SN/2026:60

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att utöka antalet platser inom särskilt boende i form av en till två nya huskroppar vid demenscentrat Violen motsvarande åtta till sexton platser.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden återremitterade ärendet 2026-10-06 § 147 och gav vård och stöd i uppdrag att genomföra en lokalöversyn samt utreda ytterligare möjligheter att utöka antalet platser inom särskilt boende.

Under våren 2026 genomförde vård och stöd en kartläggning av behovet av platser inom särskilt boende med anledning av den rådande kösituationen samt det förväntade framtida behovet. Kartläggningen som utgick från aktuella befolkningsprognoser visar att kommunens nuvarande kapacitet inom särskilt boende inte fullt ut motsvarar det befintliga och framtida behovet. Vidare framgår att en stor andel av de ansökningar som inkommer avser personer med kognitiv svikt. Mot denna bakgrund bedöms behovet av ytterligare boendeplatser vara störst inom särskilt boende med demensinriktning och det blir särskilt tydligt senast fån år 2028.

Med anledning av socialnämndens återremiss har vård och stöds ledning, tillsammans med samhällsbyggnad, utrett olika alternativ för att utöka antalet platser inom särskilt boende. Efter en samlad bedömning av verksamhetens behov, boendemiljöns ändamålsenlighet, investeringsbehov samt de långsiktiga förutsättningarna för verksamheten, bedöms fortsatt att en utbyggnad med en till två nya huskroppar i markplan vid fastigheten Violen utgör det mest hållbara alternativet och som bäst svarar mot verksamhetens behov. En nybyggnation skapar förutsättningar för moderna och ändamålsenliga boendeplatser med demensinriktning samtidigt som påverkan på befintlig verksamhet under byggtiden begränsas. Den preliminära investeringskostnaden för 16 platser uppskattas till cirka 89,6 miljoner kronor.

Under nämndens behandling av ärendet framförs att en mer detaljerad kostnadskalkyl behöver tas fram som underlag för den fortsatta hanteringen av frågan.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 09:24-09:44.

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2026-11-02
Vård och stöds tjänsteskrivelse 2026-10-02
Socialnämnden § 147 Framtida behov av platser inom särskilt boende 2026-10-06

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
-

För åtgärd
Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 160 Avgifter inom vård och stöd 2027

Diarienummer: SN/2026:64

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta styrdokument Riktlinje avgifter inom vård och stöd samt Avgiftsbilaga till riktlinje inom vård och stöd 2027. Dokumenten träder i kraft den 1 januari 2027 och ersätter tidigare beslutad riktlinje och avgiftsbilaga inom området.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöd har genomfört en samlad översyn av kommunens avgifter inom verksamhetsområdet. Översynen omfattar nya avgifter, revidering av befintliga avgifter samt förtydliganden i avgiftsbilagan. Syftet har varit att säkerställa en tydlig, rättssäker och långsiktigt hållbar avgiftsstruktur.

Arbetet har bedrivits i samverkan mellan avgiftshandläggare, centraladministratör, verksamhetschef, stab och berörda områdeschefer. I översynen har även jämförelser gjorts med andra kommuners avgiftsnivåer. De föreslagna förändringarna bedöms vara väl avvägda och ligga på en nivå som motsvarar genomsnittet i jämförbara kommuner.

Avgifterna har setts över utifrån självkostnadsprincipen där sådan är tillämplig samt utifrån externa riktlinjer och kostnadsunderlag från bland annat regeringen, Värmlandstrafik AB, Konsumentverket samt Eda Bostads AB och Hyresgästföreningen.

Prisbasbeloppet för 2027 uppgår till 59 600 kronor, vilket är en ökning med 400 kronor jämfört med föregående år. Förändringen påverkar de avgifter som är knutna till prisbasbeloppet och har beaktats i förslaget.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2026-10-27
Förslag till ”Avgiftsbilaga till riktlinje inom vård och stöd 2027” 2026-10-27
Förslag till Riktlinje avgifter inom vård och stöd” 2026-10-27

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson
Administratör vård och stöd; Maria Svensson
Avgiftshandläggare; Annica Jansson
Avgiftshandläggare; Anna Nolander Gustafsson

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

Avgiftshandläggare; Hanna Damström

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 161 Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 år 2026

Diarienummer: SN/2026:29

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda gynnande beslut för kvartal 3 år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska socialnämnden kvartalsvis rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Motsvarande rapportering ska även lämnas till kommunfullmäktige.

Under tredje kvartalet 2026 har verksamhetsområdet Vård och stöd i Eda kommun rapporterat fjorton gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader.

De ej verkställda besluten avser:

LSS, omsorg om personer med funktionsnedsättning

- Kontaktperson enligt 9 § 4 LSS: **3**
- Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS: **3**
- Avlösarservice i hemmet 9 § 5 LSS: **1**
- Korttidsvistelse i form av korttidshem 9 § 6 LSS: **1**

Socialtjänstlagen (SoL), äldreomsorg

- Särskilt boende enligt 11 kap. 1 § SoL: **6**

Rapport avseende ej verkställda gynnande beslut för tredje kvartalet 2026 har lämnats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) i enlighet med gällande bestämmelser.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2026-10-26

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef vård och stöd, Louise Karlsson
Administratör vård och stöd, Maria Svensson

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 394095SE

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 162 Information

Diarienummer: SN/2026:6

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef arbete och integration informerar;

- På sikt planeras en filial av Fritidsbanken i Charlottenberg. Inom Fritidsbanken har även ett nytt koncept kallat *Mötesplatsen* påbörjats, där invånare i alla åldrar kan mötas för gemensamma fritidsaktiviteter som spel, biljard med mera.
- Verksamheten har tillsammans med föreningen Civilisationen ansökt om projektmedel från Region Värmland för projektet *Eda Connect*. Projektet syftar till att stärka kompetensförsörjningen genom bättre matchning mellan arbetsgivare, utbildningsaktörer och framtida arbetskraft.
- Den 30 november anordnas en inspirationskonferens om metoden *Individanpassat stöd till arbete* (IPS). Genom metoden får personer med psykisk ohälsa stöd att komma ut i arbete eller studier, med individuellt anpassat stöd i verkliga miljöer.
- Arbete och integration och Friskvården i Värmland kommer framöver att samnyttja lokalen på Storgatan i Charlottenberg.
- Projektet *Eda i arbete* löper på enligt plan.

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen;

- Eda kommun har landets tredje högsta andel invånare med betalningsanmärkningar. Budget- och skuldrådgivaren ser ett ökat inflöde av ärenden.
- Verksamheten har ansökt om projektbidrag från Jämställdhetsmyndigheten för våldsförebyggande insatser. Samverkan har inletts med Karlstads universitet för utvärdering och implementering, då samverkan med universitet var ett prioriterat kriterium.
- Nya regler för försörjningsstöd gäller från 1 januari 2027. Bland annat ska kostnader för telefon och bredband ingå i riksnormen och täckas av försörjningsstödet. För hushåll med fler än tre hemmavarande barn eller unga under 21 år införs nya beräkningsregler, vilket innebär en lägre ersättning jämfört med dagens nivåer. Vidare skärps möjligheterna till tilläggsbistånd för

kostnader som redan ingår i riksnormen, med huvudregeln att dessa ska finansieras inom ramen för riksnormen.
- Revisionens granskning av kommunens arbete med tidiga insatser för barn och unga pågår. Granskningen syftar till att bedöma om kommunen har ett fungerande uppsökande och förebyggande arbete för barn och unga som riskerar att fara illa.

Verksamhetschef vård och stöd informerar;

- Aktuell kösituation: 11 personer väntar på placering i särskilt boende.
- Influensavaccin kommer erbjudas till all vårdnära personal, med verksamheten som kostnadsansvarig.
- Områdeschefer, planerare och verksamhetschef har genomfört en lägesanalys av hemtjänsten i Åmotfors. Analysen visar att verksamheten har utmaningar i form av hög personalomsättning, svårigheter att rekrytera personal, ett ökat antal ärenden samt vakanta tjänster som leder till obemannade arbetspass. Därtill är sjukfrånvaron bland medarbetarna förhöjd. Sammantaget leder detta till en hög arbetsbelastning för vårdnära personal, planerare och chefer.
- Verksamhetschef redogör för resultatet av Socialstyrelsens årliga undersökning *Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?*

Förtätning av LSS-boende

Områdeschef LSS berättar om aktuellt läge och tidsplan för förtätningen av kommunens LSS-boenden. Renovering av Åsen pågår och vissa tillfälliga anpassningar har genomförts. Personalgrupp och boende på Svanen förbereder sig inför flytt och övergång till nya boenden. Verksamheten har löpande dialog med brukare, anhöriga och gode män för att skapa trygghet under omställningen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Socialnämndens protokoll 2026-11-13

§ 163 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SN/2026:65

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut 2026-11-13:

Ordförande och vice ordförande beslut

Ordförande BB beslut 2026-10-01 – 2026-10-31 gällande avsluta utredning enligt SoL och placering stödboende enligt LVU.

Beslut inom vård och stöd

Avgiftshandläggare ANG beslut 2026-09-25 - 2026-11-04 gällande avgift särskilt boende och avgift hemtjänst.

Biståndshandläggare ALFB beslut 2026-09-29 - 2026-11-03 gällande hemtjänst, korttidsplats, larm, matdistribution. särskilt boende och ledsagare.

Biståndshandläggare FO beslut 2026-09-29 - 2026-10-29 gällande hemtjänst, korttidsplats, växelvård, matdistribution och särskilt boende

Beslut inom individ- och familjeomsorgen

Verksamhetschef ED beslut 2026-10-09 gällande avslag på begäran om utlämnande av allmän handling.

LSS-handläggare IB beslut 2026-10-01 – 2026-10-31 gällande utredning avslutas utan åtgärd, daglig verksamhet och kontaktperson.

LSS-handläggare JZ beslut 2026-10-02 gällande kontaktperson.

Enhetschef LHO beslut 2026-10-01 – 2026-10-31 gällande boende familjehem/bostad med särskild service och korttidsvistelse utanför hemmet.

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2026-10-01 - 2026-10-31.

Beslut inom arbete och integration

Inget att rapportera.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-11-05
Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2026-10-01 – 2026-10-31, 2026-11-05

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	BERTIL BÖRJESON
TID:	2026-11-17 08:56:59 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

NAMN:	ODD WESTBY
TID:	2026-11-17 09:46:18 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation