



Servicekommitténs sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-05-03

Tid: klockan 08:00 - 11:46, sammanträdet adjournerades klockan 09:10-09:30 och 10:00 - 10:48

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 41 - § 50

Ordförande: Elsa Badh

Sekreterare: Felix Tärnbrant

Justering

Utses att justera: Sven-Arne Arvidsson

Datum: 2024-05-08

Tid: klockan 15:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Servicekommitténs sammanträde 2024-05-03. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-05-08. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-05-30.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

Närvarolista

Beslutande

Anders Helldin (M)
Elsa Badh, Ordförande (C)
Jens Eriksson (S)
Runar Johansson (HEL)
Stefan Nilsson (SD)
Per-Anders Andersson (KD)
Sven-Arne Arvidsson (S)

Övriga närvarande

Kristian Albertsson (M), ej tjänstgörande ersättare
Birgitta Eklund (S), ej tjänstgörande ersättare
Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Felix Tärnbrant, nämndsekreterare
Gentiana Meziu, nämndsekreterare
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad
Lasse Sjöberg, fritids- och kulturchef
Mats Melin, projektledare
Mattias Larsson, räddningschef
Bo Axelsson, VA- och gatuchef Teknik i Väst AB
Christoffer Damström, Arbete- och integrationschef AMI
Amanda Edblad, samhällsplanerare § 41
Thomas Wernersson, Rådgivare Rstudio § 41
Lars-Bertil Ekman, Rådgivare/Projektledare Ekman Stadsutveckling AB § 41
Sverre Helgesen, Ägare Wolff Eiendom AB § 41
Elin Alsterhag, renhållningschef Teknik i Väst AB §§ 41–42
Elin Staxhammar, Miljöutvecklare Teknik i Väst AB §§ 41–42
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 41–44



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

Innehållsförteckning

Servicenämndens sammanträdesprotokoll	1
§ 41 Information	4
§ 42 Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket	6
§ 43 Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg	8
§ 44 Upphävande av Taxa för torghandel	9
§ 45 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning	10
§ 46 Servicenämndens yttrande gällande föreslag till budgetram 2025	12
§ 47 Förslag till Investeringar 2025–2027	14
§ 48 Förslag till Verksamhetsplan 2025	16
§ 49 Redovisning av delegationsbeslut	17
§ 50 Meddelanden till servicenämnden	19



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 41 Information

Diarienummer: SeN/2024:1

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden informeras av tjänstepersoner gällande följande områden:

Projektledare

- Renovering och förbättringsarbete Kvarteret Violen, inklusive installation av mattor vitvaror och skyltning, målning, brandtätning, och komplettering av mobiltäckning. Förberedelser inför plantering på innergårdarna och byte av tätskikt på del av fastigheten.
- Gärdesskolans kök (Kattugglan 1), första byggmöte, projektering har hållits på plats och byggstart kommer att ske vecka 24.
- Skolan 7. Hälsolänken ska vara inflyttningsklar vecka 25. Renovering av möteslokaler har även påbörjats och planeras vara klart i slutet av juni. Rivning fortsätter därefter i gamla skolsalarna mot innergård. Vallokal till EU-valet 9 juni förbereds också.
- Golvbyte i Gärdeshallen (ÅMOTFORS 2:65) påbörjas veckorna 25–27.
- Tillsyn gällande LSO (Lagen om skydd mot olyckor) kommunhuset samt folketshus.
- Renovering av sex kontor i södra vingen av kommunhuset har påbörjats

Fritids- och kulturchef

- Projektet ”Talangsatsning Biograf” genomförs i samarbete mellan Folketshusföreningen i Åmotfors och Region Värmland, kulturavdelningen.

Verksamhetschef

- Samhällsbyggnadsavdelningen har tagit emot förfrågningar från intressenter som är intresserade av att bedriva verksamhet vid hemvärnsgården (ÅMOTFORS 2:65).

VA- och gatuchef Teknik i Väst AB

- Rapport från konsult om provtagningsresultatet från sjön Ränken som möjlig råvattentäkt för dricksvatten. VA- och gatuchefen uppdras att fortsätta utredning av långsiktig VA-lösning baserad på resultaten från provtagningen vid sjön Ränken.
- Avtal tecknat med Sommarvik AB om anslutning till kommunalt spillvatten för Haganäset camping.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 130546SE



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

Rådgivare Rstudio och Rådgivare/projektledare Ekman Stadsutveckling AB

- Presentation av projekt och framtida etablering av detaljhandel vid Eda Morast 1:175.
- Trafikutredning (COWI) med förslag till fortsatt arbete.
- Trafikmätning (COWI).

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 42 Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket

Diarienummer: SeN/2024:56

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att söka dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att sortera ut matavfall enligt följande

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispenstiden.
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispenstiden.

Sammanfattning av ärendet

Från 1 januari 2024 gäller krav på utsortering och separat insamling av bioavfall från hushåll och verksamheter, enligt 3 kap. 1 § avfallsförordningen. Detta omfattar då bioavfall (matavfall) från både hushåll och verksamheter, däribland utsorterat matavfall från livsmedelsbutiker. Då en viss del av detta matavfall från livsmedelsbutikerna klassas som animaliska biprodukter (ABP) krävs särskild hantering av detta. Det saknas idag tekniska möjligheter att på ett rimligt ekonomiskt sätt sortera ut bioavfall från detaljhandeln. Utsorteringen kan heller inte göras på ett säkert sätt med för dagen tillgänglig teknik i kommunen.

Eda kommun avser därför att via kommunstyrelsen ansöka om dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att för matavfall som samlas in från och med 2024-01-01 tillhandahålla ett system för separat insamling och borttransport av matavfall. Dispensen som söks avser enbart matavfall från detaljhandeln, inte matavfall från hushåll.

Ansökan avser nedan redovisade närmare kategorier och områden samt till angiven tidpunkt.

Ansökan avser

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispenstiden
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispenstiden

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-24



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

När beslut är fattat i kommunstyrelsen skickas det till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

För åtgärd

Miljöutvecklare Teknik i Väst AB; Elin Staxhammar

Renhållningschef Teknik i Väst AB; Elin Alsterhag



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 43 Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg

Diarienummer: SeN/2024:42

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-03

Kommunfullmäktige protokollsutdrag 2024-03-26 § 34

Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Förslagsställaren

Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd

-



Servicekommitténs protokoll 2024-05-03

§ 44 Upphävande av Taxa för torghandel

Diarienummer: SeN/2024:49

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige upphäva Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg föreslår servicekommitténs förvaltning att kommunfullmäktige upphäver Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-25

Taxa för torghandel 1994-03-30

Medborgarförslag – Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Utredare/beställare; Carina Wilke



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 45 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning

Diarienummer: SeN/2024:2

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2023.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med april	27 805
Redovisning till och med april	28 839
Avvikelse till och med april	-1 034
Procent av budget	103,7%

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Möte med Länsstyrelsen om vindkraft och energi.
- Påbörjat el-upphandling inför 2025 i samarbete med Arvika.
- Årskurs 8 var på besök hos olika yrkesgrupper den 18:e april.

Teknik i Väst AB

- VA: Normal drift utan större störningar.
- Gata: Vårbruket fortsätter med återställning och städning efter vintern. Sandsopning beräknas klar om 2 veckor.
- Renhållning: insamling och återvinning av hårdplast och mjukplast har startat (tidigare endast förpackningar nu även tex hinkar, pulkor, badbollar).
- Renhållning: Inventering av fastigheter som saknar abonnemang har startat.

Kost

- Personalrekrytering.

Räddningstjänsten

- Förlängda förhandlingar om nytt avtal för våra deltidsbrandmän, RIB-24.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 130546SE



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

- Stor gräsbrandsrisk men hittills inga större bränder med anledning av detta.
- Gemensam planering i länet för att ta emot civilpliktiga brandmän.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Styrgruppsmöte, ESF-projekt Skolsamverkan (Europeiska socialfonden).
- Styrgruppsmöte för Lokal överenskommelse, Arbetsförmedlingen och Arvika kommun.
- Samverkansmöte med Familjecentralen.
- Samverkansmöte Fordonservice Värmland.
- Möte med Arbetsmarknadschefer i Sunne.
- Besök från Säffle kommun gällande samverkan med sociala företag.

Fritid- och Kultur

- Beslut om föreningsstöd.
- Möte med skolchefen/idrottslärare gällande simundervisningen.
- Möte RF/SISU Värmland, strategi för idrotten från och med 2025.
- Möte med Eda Ryttaförening gällande vaktmästeri.
- Möte med Charlottenbergs Ideella förening gällande paviljongen Charlottenberg.
- Anställningsintervjuer gällande fritidsledare.
- Förlängning av anställning gällande utbildare för Interbook Go.
- Rekrytering av folk- och skolbibliotekarie Koppom.

Beslutsunderlag

Servicenämnden ekonomiska uppföljning april 2024, 2024-04-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Service nämndens protokoll 2024-05-03

§ 46 Service nämndens yttrande gällande föreslag till budgetram 2025

Diarienummer: SeN/2024:3

Service nämndens beslut

Service nämnden har tagit del av Mötesanteckningar budgetdag samt Bilaga 1 - Nämndsramar och ser positivt på att en viss justering upp mot tidigare nivå för reparationer och underhåll har föreslagits. Samt att hänsyn tagits till kommande lönejusteringar.

Service nämnden vill betona vikten av att åtminstone återgå till underhållsnivån från år 2023 för att undvika ytterligare ett år med minimalt underhåll för att upprätthålla fastigheternas skick. För att bedriva ett långsiktigt och strategiskt arbete krävs ökade resurser för gatu- och fastighetsunderhåll. Med den föreslagna budgetramen kan samhällsbyggnad återgå till underhållsnivån per kvadratmeter för kärnfastigheter, som var 105,7 kr/m² år 2023, jämfört med 46 kr/m² år 2024.

Service nämnden vill också lyfta gatuunderhållets underhållsskuld 2 160 000 kr år 2023, samt ökningen med 900 000 kr år 2024. Därtill vill nämnden också efterfråga att det finansiella överskott inom affärsverksamheten avfall används till att täcka framtida kostnader för sluttäckning av anläggningen Lunden.

Ärendet överlämnas till budgetberedningen för vidare hantering.

Sammanfattning av ärendet

Mötesanteckningar budgetdag och Bilaga 1 - Nämndsramar inkom till service nämnden
2024-03-28.

Under budgetdagen diskuterades prognoser och hur demografi påverkar ekonomin, prislappsmodellen, historiska ekonomiska resultat och resursfördelning. Det fördes en diskussion kring fördelningen baserat på prislappsmodellens tekniska ram och politiska prioriteringar. Ett förslag till nämnderna, som inkluderade en investeringsram för framför allt service nämnden, presenterades i bilaga 1. Nämnderna förväntas diskutera tilldelningen under april månads sammanträde och återkomma med synpunkter.

Verksamhetschefen ser positivt på att en viss justering upp mot tidigare nivå för reparationer och underhåll har föreslagits samt att hänsyn har tagits till kommande lönejusteringar.



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

Utökade medel till underhåll för fastigheter- och gata har efterfrågats i fler år, bristen på medel medför ett eftersatt underhåll som kommer att ta lång tid att komma i kapp och det ökar risken för både akuta- och dyrare reparationer.

För att kunna bedriva ett långsiktigt och strategiskt arbete krävs ytterligare resurser för underhåll av gator och fastigheter. Kostnader per kvadratmeter för reparation och underhåll av verksamhetens kärnfastigheter;

- 98,7 kr/m² år 2022
- 105,7 kr/m² år 2023
- 46 kr/m² år 2024

Nyckeltal för Sveriges Allmännytt (SABO) var 153 kr/m² och för Eda Bostad AB 219 kr/m² år 2023.

Gatuunderhållet har 2 160 000 kr i upparbetad underhållsskuld år 2023, skulden ökar med 900 000 kr 2024.

Vid finansiella överskott inom affärsverksamheten avfall vore det fördelaktigt om dessa medel kunde användas till att täcka den framtida kostnaden för sluttäckningen av anläggningen Lunden och inte inkluderas i årets resultat för verksamheten.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 09:10-09:30.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-22

Mötesanteckningar budgetdag 2024-03-28

Bilaga 1 - Nämndsramar 2024-03-28

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicekommitténs protokoll 2024-05-03

§ 47 Förslag till Investeringar 2025–2027

Diarienummer: SeN/2024:3

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén godkänner förslag till investeringar enligt bifogat underlag. Ärendet överlämnas till budgetberedningen för vidare hantering.

Reservationer

Stefan Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Varje år upprättas ett förslag till investeringar för en period av tre år till budgetberedningen, men investeringsbeslutet gäller bara för nästkommande år.

Servicekommittén har tagit del av och diskuterat förslag till investeringar 2025–2027 under servicekommitténs möte i april fram till mötet den 3 maj och har nu tagit fram ett förslag till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-22

Reviderat förslag till investeringar 2025–2027, plan- och fastighet, kost, räddningstjänst, fritid och kultur 2024-04-22

Reviderat förslag till investeringar 2025–2027, renhållning 2024-04-05

Reviderat förslag till investeringar 2025–2027, VA- och Gata 2024-04-22

Förslag till beslut på sammanträdet

Stefan Nilsson (SD): Servicekommittén godkänner förslag till investeringar enligt bifogat underlag dock med följande förändringar:

- Förslag till investering ”Renovering bro i Köla” (5–7 miljoner 2026) stryks.
- Förslag till investering ”Renovering bro i Koppom” (4 miljoner 2027) stryks.
- Förslag till investering ”Norresund, Maskinhall Eda Golfklubb” (6 miljoner 2026) stryks.
- Hälften av medel avsedda för strukna investeringsförslag omfördelas till ”Underhåll GC-vägar generellt”, andra hälften tilldelas ”Investeringsram Fastigheter”.

Ärendet överlämnas till budgetberedningen för vidare hantering.

Elsa Badh (C): Servicekommittén godkänner förslag till investeringar enligt bifogat underlag. Ärendet överlämnas till budgetberedningen för vidare hantering.



Servicekommitténs protokoll 2024-05-03

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att servicekommittén beslutar enligt Elsa Badhs (C) förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 48 Förslag till Verksamhetsplan 2025

Diarienummer: SeN/2024:3

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner förslag till budget och verksamhetsplan för samhällsbyggnad med mål och indikatorer för verksamhetsåren 2025–2027 med följande ändringar på sida 15:

- Kultur är ett satsningsområde; tjänst som kultursammordnare ska göras om till en heltidstjänst dels för att möta bildnings efterfrågan på historia i närmiljö från förskoleklass men också för att bredda och bevara det kulturella utbudet som finns i kommunen.
- Omformulera meningen ”Det innebär att det behöver göras en anslagshöjning i 2025 års budget till denna verksamhet.” till ”Det innebär att det behöver göras en anslagshöjning i 2025 års budget till denna verksamhet om den ska bedrivas i nuvarande form.”

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnad har tagit fram förslag till verksamhetsplan med mål och indikatorer för verksamhetsåren 2025–2027.

De övergripande principerna för ekonomisk styrning avseende budgetprocessen anger att budgetprocessens väsentligaste delar ska hanteras under våren så att KF i juni kan besluta om strategisk plan.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-22

Förslag till Verksamhetsplan samhällsbyggnad 2025–2027

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Verksamhetschef; Jan-Erik Eriksson



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

§ 49 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SeN/2024:50

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2024-05-03:

Ordförande

Inga beslut att redovisa.

Verksamhetschef

Verksamhetschef J.E 2024-04-24, ett yttrande över remisser av verksamhetsspecifik karaktär.

Arbetsmarknad och integrationsenheten

Inga beslut att redovisa.

Plan- och fastighetssektion

Inga beslut att redovisa.

Fritid och kultur

Inga beslut att redovisa.

Kostsektionen

Inga beslut att redovisa.

Medborgarkontoret

Receptionist M.E 2024-04-05 - 2024-04-24, fyra beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrade.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som servicenämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-04-25

Beslutet skickas till

För kännedom

-



Servicenämndens protokoll 2024-05-03

För åtgärd

-



Service nämndens protokoll 2024-05-03

§ 50 Meddelanden till service nämnden

Diarienummer: SeN/2024:22, SeN/2024:5

Service nämndens beslut

Service nämnden har tagit del av Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 59 Kommunkoncernens årsredovisning 2023 samt Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 61 Prövning om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet berör formellt inkomna meddelanden och beslut till service nämnden, från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder samt verksamheter inom Eda kommun. Kan även inkludera formellt inkomna meddelanden och beslut från andra statliga, regionala samt kommunala myndigheter och institutioner som adresserats till service nämnden.

Under sammanträdet tog service nämnden del av "Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 59 Kommunkoncernens årsredovisning 2023 samt Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 61 Prövning om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder".

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan kl 10:00 - 10:48.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 59

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 61

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**