



Servicekommitténs sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-03-14

Tid: klockan 13:00 - 17:08

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 21 - § 30

Ordförande: Elsa Badh

Sekreterare: Felix Tärnbrant

Justering

Utses att justera: Sven-Arne Arvidsson

Datum: 2024-03-22

Tid: klockan 15:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Servicekommitténs sammanträde 2024-03-14. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-03-22. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-04-15.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Närvarolista

Beslutande

Anders Helldin (M), ej § 30
Elsa Badh, Ordförande (C)
Jens Ericsson (S), ej § 27 samt § 30
Patric Carlsson (V), § 27 samt § 30
Runar Johansson (HEL)
Stefan Nilsson (SD), ej § 30
Per-Anders Andersson (KD)
Sven-Arne Arvidsson (S)

Övriga närvarande

Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare §§ 21–26 samt §§ 28–29.
Felix Tärnbrant, nämndsekreterare
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad
Mats Melin, projektledare
Bo Axelsson, VA- och gatuchef Teknik i Väst AB
Elin Alsterhag, renhållningschef Teknik i Väst AB
Christoffer Damström, arbete- och integrationschef
Jens Olsson, förvaltare Moelven, § 21
Elin Staxhammar, miljöutvecklare Teknik i Väst AB, §§ 21–22 samt §§ 28–29
Martin Bollner, ekonom, §§ 25–26
Amanda Edblad, samhällsplanerare, §§ 21–23, §§ 28–29
Ann-Christin Axelsson, kultursamordnare, §§ 21–23, §§ 28–29
Lars-Bjerge, energiansvarig Eda Bostads AB, §§ 21–23, §§ 28–29
Annika Bryngelsson, kostchef, §§ 21–26 samt §§ 28–29
Lasse Sjöberg, fritids- och kulturchef, §§ 21–26 samt §§ 28–29
Madeleine Jonsson, GIS-ingenjör, §§ 21–26, §§ 28–29
Mattias Larsson, räddningschef, §§ 21–26 samt §§ 28–29
Susanna Holmgren, utredare Teknik i Väst AB, §§ 21–26 samt §§ 28–29



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Innehållsförteckning

§ 21	Skogsförvaltningens rapport	4
§ 22	Återremiss: Beslut gällande nya renhållningsföreskrifter	5
§ 23	Information	7
§ 24	Information gällande risk- och sårbarhetsanalys vid Gunnarsbyskolans kök	9
§ 25	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning	10
§ 26	Diskussion: Budget- och verksamhetsplan 2025–2027	13
§ 27	Redovisning av delegationsbeslut	14
§ 28	Revidering av Riktlinjer för ortnamnsverksamhet och Adressättning	15
§ 29	Svar på remiss: Granskning - Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun	16
§ 30	Förfrågan om utredning av fastighetsförvärv	17



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 21 Skogsförvaltningens rapport

Diarienummer: SeN/2024:4

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av skogsförvaltningens rapport.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden informeras av skogsförvaltare från Moelven gällande:

- Det stora intresset för skogen och skogsråvaror.
- Naturreservatet Tallmon och den kommande skötselplan för området.
- Behandling av sju ärenden som inkommit via E-tjänst under året.
- Justering av prisvillkoren på gällande gallringsavtal för år 2024.
- Uttaget ur skogen är i nivå med tillväxten för år 2024.
- Positiva kassaflödet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 22 Återremiss: Beslut gällande nya renhållningsföreskrifter

Diarienummer: SeN/2023:120

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta nya renhållningsföreskrifter, med ett tillägg. Undantagen under 6.4 i de nya Renhållningsföreskrifterna ska kompletteras med följande text:

Fastighetsinnehavare med fler än en fastighet inom Eda kommun, kan ha en gemensam avfallsbehållare, för två av dessa fastigheter, under förutsättningarna att fastigheterna är för eget nyttjande, inte hyrs ut samt att kraven gällande fyllnadsgrad enligt § 22 samt 8.3.7 i bilaga 3 och övriga krav som följer av dessa föreskrifter uppfylls. Vid särskilda skäl kan dispens från begränsningen av antalet fastigheter som får dela avfallshållare, lämnas av renhållaren. Tillståndsplikt kan inträffa vid transport av avfall enligt Avfallsförordningen.

Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till ändrade renhållningsföreskrifter har tagits fram av Teknik i Väst AB. På kommunfullmäktige den 21 februari återremitterades föreskrifterna med hänvisning att de nya renhållningsföreskrifterna under rubriken 6.4 ska kompletteras med följande text:

Fastighetsinnehavare med fler än en fastighet inom Eda kommun, kan ha en gemensam avfallsbehållare, för två av dessa fastigheter, under förutsättningarna att fastigheterna är för eget nyttjande, inte hyrs ut samt att kraven gällande fyllnadsgrad enligt § 22 samt 8.3.7 i bilaga 3 och övriga krav som följer av dessa föreskrifter uppfylls. Vid särskilda skäl kan dispens från begränsningen av antalet fastigheter som får dela avfallshållare, lämnas av renhållaren. Tillståndsplikt kan inträffa vid transport av avfall enligt Avfallsförordningen.

Skrivningen, som även finns i nu gällande föreskrifter, innebär att fastighetsägaren betalar grundavgift för båda fastigheterna men att det bara finns en soptunna (vid permanentbostaden) och därmed betalas bara en hämningsavgift. Fastighetsägaren transporterar avfallet själv. Det är oklart hur många fastighetsägare som berörs.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 120601SE



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Det finns inget hinder i lagstiftning mot denna möjlighet, men branschorganisationen Avfall Sverige samt Miljö- och byggavdelningen på Eda kommun avråder.

Förvaltningens förslag är att inte ta med skrivningen ovan med hänvisning till de risker den medför.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-03-05

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-02-21 § 28

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-01-10

Förslag till nya Renhållningsföreskrifter 2024-01-09

Förslag till beslut på sammanträdet

Jens Ericsson (S): Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta nya renhållningsföreskrifter, med ett tillägg. Undantagen under 6.4 i de nya Renhållningsföreskrifterna ska kompletteras med följande text:

Fastighetsinnehavare med fler än en fastighet inom Eda kommun, kan ha en gemensam avfallsbehållare, för två av dessa fastigheter, under förutsättningarna att fastigheterna är för eget nyttjande, inte hyrs ut samt att kraven gällande fyllnadsgrad enligt § 22 samt 8.3.7 i bilaga 3 och övriga krav som följer av dessa föreskrifter uppfylls. Vid särskilda skäl kan dispens från begränsningen av antalet fastigheter som får dela avfallshållare, lämnas av renhållaren. Tillståndsplikt kan inträffa vid transport av avfall enligt Avfallsförordningen.

Tidigare styrdokument ersätts.

Beslutsgång

Ordföranden finner att servicenämnden beslutar enligt Jens Ericssons förslag.

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

Miljö- och byggavdelningen

Länsstyrelsen Värmland

För åtgärd

Miljöutvecklare Teknik i Väst AB; Elin Staxhammar

Renhållningschef Teknik i Väst AB; Elin Alsterhag



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 23 Information

Diarienummer: SeN/2024:1

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden informeras av tjänstepersoner gällande följande områden:

Energiansvarig Eda Bostads AB

- Energioptimering i Eda kommun, förslag till samt framtida utredningar av energibesparande åtgärder.

Kultursamordnare

- Kultur i Eda kommun under året 2024: Utredning och kartläggning av vilka kulturverksamheter som finns i kommunen; projekt såsom "Eda i Närmiljö", "Edakallas" samt den kommande filminspelningen "Biodlaren"; kulturens påverkan på folkhälsan; Kulturrådet.

Fritid- och kulturchef

- Allmänna utskottets förberedelse av kommunens folkhälsostrategi för perioden 2024–2030.

Kostchef

- Nya uppdaterade länsövergripande riktlinjer för specialkost och anpassad kost.

Verksamhetschef

- Fastighetsägare i Åmotfors har uttryckt intresse att sälja fastigheterna Brandvaken 2 och Skogsborg 9 till Eda Kommun.

Projektledare

- Pågående arbetet vid kvarteret Violen gällande bygg- och renoveringsåtgärder, brandlarm och el-försörjning, samt VVS-relaterade åtgärder och installationer. Positiva bedömningar av besiktade av lokaler.
- Utredning av skötseln av golvet i Gunnarsbyhallen (Gunnarsbyn 1) med fokus på halka och underhåll.
- Utredning av köket vid Gärdesskolan (Kattugglan 1).
- Rivning har inletts i delar av fastigheten Skolan 7 där hälsolänken kommer att hyra.
- Åtgärd av föreläggande från räddningstjänsten angående uppdatering av utrymningsskyltar på Norra Mon.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 120601SE



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Renhållningschef Teknik i Väst AB

- Kostnader för år 2023 relaterade till den nya tillsynsmyndigheten på Lunden. Tillkommande kostnader 400 000 kr samt tidigare lagda arbeten 1 100 000 kr (800 000 kr kulvertering samt 300 000 kr masshantering).

VA- och gatuchef Teknik i Väst AB

- Höga kostnaderna för vinterväghållning till och med februari. Stora mängder sand och grus på gatorna bidrar till fortsatt höga kostnader.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 14:25-14:40.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicekommitténs protokoll 2024-03-14

§ 24 Information gällande risk- och sårbarhetsanalys vid Gunnarsbyskolas kök

Diarienummer: SeN/2024:32

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén har tagit det av information om risk- och sårbarhetsanalys vid Gunnarsbyskolas kök.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnad fick i uppdrag att se på alternativa lösningar för Gunnarsbyskolas köks behov samt skolans behov av lokaler till budgetberedningen 2023. Utifrån kommunfullmäktiges beslut så har en risk och sårbarhetsanalys gjorts för kökspersonalen och dess arbetsplats.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-02-27

Riskbedömning och handlingsplan 2024-02-27

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-11-15 § 188

Beslutet skickas till

För kännedom

Facklig organisation; Kommunal

Kommunstyrelsen

För åtgärd

Samhällsbyggnad



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 25 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning

Diarienummer: SeN/2024:2

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med februari månad 2023.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad

Budget till och med februari	1 747
Redovisning till och med februari	126
Avvikelse till och med februari	1 621
Procent av budget	7,2 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Utbildning i Allmänna bestämmelser (AB) och Allmänna bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads- och installationsarbeten (ABT).
- Uppföljning av möjliggörande myndighetsutövning.
- Planering av fortsatt arbete i Skolan 7.
- Möte med Region Värmland om Regional cykelplan.
- Budgetuppstart 2025–2027.
- Arbete gällande gemensamma planeringsfrågor tillsammans Trafikverket.

Teknik i Väst AB

- Förberedelserna på Lunden pågår för att kunna ta emot plast för återvinning från och med den 1 april.
- VA (vatten och avlopp); vattenläckage på Dragonvägen, i övrigt pågår normal drift.
- Gata; Snö och halka har lett till en ökad arbetsbelastning med isrivning och frusna rännstensbrunnar som måste hackas fram och tinas.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 120601SE



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Kost

- Utbildning i hot och våld för kökspersonalen har genomförts under vecka 9.
- Nya riktlinjer från Livsmedelsverket gällande kallskuret för äldre (listeriabakterie).
- Från och med 2024 samt 2026 införs nya regler för engångsförpackningar av plast.
- Arvika, Eda och Årjäng genomför en gemensam upphandling av livsmedel.

Räddningstjänsten

- Det har inträffat två större bränder i byggnader, en i Charlottenberg och en i Koppom. Vid båda tillfällen användes personal från flera brandstationer. Ingen skadades allvarligt i samband med dessa bränder.
- Ny entreprenör för sotning och brandskyddskontroll från och med 2025-01-01. Nuvarande entreprenör lämnade inget anbud. Kommande entreprenör är samma som i Säffle, Arvika och Årjäng bland annat.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Besök av regionråd samt Arvika kommuns oppositionsråd.
- Sportlovsaktiviteter via Fritidsbanken.
- Möte med socialpedagoger från ESF-projektet Skolsamverkan (Europeiska socialfonden).
- Planering inför jobbmässa 2024-07-03.
- Verksamheten eftersöker relevanta praktikplatser för inskrivna deltagare.

Fritid- och Kultur

- Sportlovet 2024.
- Lägesbeskrivning av simskolan 2024.
- Möte med studieförbund angående nya bidragsnormer.
- Samverkan med LSS-verksamhet
- Potentiell upprustning av servicebyggnaden vid Lögarberga.
- Planering av utställning för barn på förskola.
- Planering inför föreningsmässa november 2024.
- Uppstart av bidragshantering i Interbook Go.
- Arbetsplatsträff.
- Resultat- och utvecklingssamtal (RUS).
- Rekrytering av fritidsledare.
- Anställning av vaktmästare.

Beslutsunderlag

Servicenämndens ekonomiska uppföljning februari 2024, 2024-03-06



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 26 Diskussion: Budget- och verksamhetsplan 2025–2027

Diarienummer: SeN/2024:3

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att fortsätta diskussionen om budget- och verksamhetsplan 2025–2027 vid nästkommande sammanträde.

Protokollsanteckning

Jens Ericsson (S) önskar föra följande anteckning till protokollet; Utbyggnad av Gärdeshallen bör prioriteras för en flytt av Åmotsfors atletklubb. En arbetsgrupp bör också tillsättas som utreder eftersatta fastigheter samt potentiella åtgärder för dessa fastigheter.

Sammanfattning av ärendet

Enligt den strategiska planen ska nämnderna i april arbeta med sin preliminärt tilldelade ram och se över vilka effekter det får för deras verksamhet, uppstart till nämndens budgetarbete påbörjas i mars.

Ekonomichef informerar servicenämnden om kommunens ekonomiska förutsättningar samt om upplägget inför den kommande budgetprocessen och beskriver hur internhyran för verksamheterna fungerar i Eda kommun.

Förvaltningen informerar servicenämnden om verksamheternas förändrade förutsättningar, behov, möjligheter till rationaliseringar, besparingar och intäkter på kort och lång sikt. Därtill berörs även framtida investeringar.

Servicenämnden diskuterar budget och verksamhetsplanering för åren 2025–2027.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-02-28
Strategisk plan 2024-2026, 2023-12-15

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 27 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SeN/2024:28

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2024-03-14:

Ordförande

Inga beslut att redovisa.

Verksamhetschef

Verksamhetschef J.E 2024-02-19 - 2024-02-20 två, beslut om undertecknade avtal av verksamhetsspecifik karaktär.

Arbetsmarknad och integrationsenheten

Inga beslut att redovisa.

Plan- och fastighetssektion

Plan- och GIS ingenjör M.J 2024-02-22, ett beslut om fastställande av belägenhetsadress.

Fritid och kultur

Inga beslut att redovisa.

Kostsektionen

Inga beslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som servicenämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-03-06

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 120601SE



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 28 Revidering av Riktlinjer för ortnamnsverksamhet och Adressättning

Diarienummer: SeN/2024:27

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att revidera ”Riktlinjer för ortnamnsverksamhet och adressättning”.

Sammanfattning av ärendet

”Riktlinjer för ortnamnsverksamhet och adressättning” beslutades av Kommunstyrelsen 2020-06-17. Sedan dess har Eda kommuns organisation förändrats vilket gör att dokumentet måste revideras.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-02-14

Förslag till revidering: Riktlinjer för ortnamnsverksamhet och adressättning
2024-02-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

GIS-ingenjör; Madeleine Jonsson



Servicekommitténs protokoll 2024-03-14

§ 29 Svar på remiss: Granskning - Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun

Diarienummer: SeN/2024:15

Servicekommittén beslutar

Eda Kommun har inget att erinra på Karlstads Kommuns Översiktsplan 2050 och ställer sig positiva till utvecklingen i kommunen.

Eda samtycker om vikten av infrastrukturförbättringar som en viktig del för utvecklingen av den regionala arbetsmarknadsregionen, både när det gäller väg- och järnvägsinfrastruktur.

Sammanfattning av ärendet

2024-01-17 inkom en remiss från Karlstad kommun om Eda kommuns granskningsyttrande på deras förslag på översiktsplan 2050.

Av översiktsplanen framgår det hur kommunen i den fysiska planeringen tänker ta hänsyn till och samordna översiktsplanen med relevanta nationella och regionala mål, planer och program av betydelse för en hållbar utveckling inom kommunen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-01-22

Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun – Granskningshandling 2024-01-17

Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun, Mark- och vattenanvändningskarta

Karlstads stad – Granskningshandling 2024-01-17

Bilaga 1 Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun, Riksintressen och LIS – Granskningshandling 2024-01-17

Bilaga 2 Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun, Hållbarhetsbedömning med MKB – Granskningshandling 2024-01-17

Bilaga 3 Samrådsredogörelse - Översiktsplan 2050 för Karlstads kommun 2024-01-17

Beslutet skickas till

För kännedom

Karlstads kommun

För åtgärd

-



Servicenämndens protokoll 2024-03-14

§ 30 Förfrågan om utredning av fastighetsförvärv

Diarienummer: SeN/2024:33

Servicenämndens beslut

Servicenämnden ger samhällsbyggnad i uppdrag att undersöka möjligheten att förvärva Kortlanda 3:1 för utveckling av Valfjället.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Anders Helldin (M) och Stefan Nilsson (SD) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Det har inkommit en förfrågan 2024-02-28 om att servicenämnden ger samhällsbyggnad i uppdrag att undersöka möjligheten att förvärva Kortlanda 3:1 för utveckling av Valfjället.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-03-07
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2024-02-16 § 12

Beslutet skickas till

För kännedom
Valfjället Skicenter AB

För åtgärd
Samhällsbyggnad

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**