



Servicekommitténs sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-06-04

Tid: klockan 13:00 - 15:45

Plats: KS-salen

Paragraf: §57 - §70

Ordförande: Erland Erlandsson

Sekreterare: Gentiana Meziu

Justering

Utses att justera: Birgitta Eklund

Datum: 2026-06-09

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Servicekommitténs sammanträde 2026-06-04. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-06-09. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-07-01.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Närvarolista

Beslutande

Erland Erlandsson (C) ordförande

Runar Johansson (HEL)

Birgitta Eklund (S)

Anders Helldin (M)

Stefan Nilsson (SD)

Per-Anders Andersson (KD)

Sven-Arne Arvidsson (S)

Övriga närvarande

Pål Brenna (S), ej tjänstgörande ersättare

Patric Carlsson (V) ej tjänstgörande ersättare

Sofia Sundbäck, verksamhetschef samhällsbyggnad

Gentiana Meziu, nämndsekreterare

Mats Melin, projektledare

Mattias Larsson, räddningschef §§ 57–65

Lena Olsson, kultur- och fritidschef §§ 57–64

Bo Axelsson, VA- och gatuchef, TiVAB, §§ 57–62 samt del av § 63

Elin Alsterhag, renhållningschef, TiVAB, §§ 57–61

Amanda Edblad, samhällsplanerare, §§ 63–67

Kerstin Engström, ekonom, §§ 57–61

Christoffer Damström, sektionschef, §§ 57–59

Annika Bryngelsson, kostchef, del av § 57

Jens Ohlsson, skogsförvaltare, del av § 57



Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Innehållsförteckning

| | | |
|------|--|----|
| § 57 | Information | 4 |
| § 58 | Projektredovisning | 6 |
| § 59 | Ekonomi- och verksamhetsuppföljning | 7 |
| § 60 | Svar på återremiss - Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner | 10 |
| § 61 | Motion - Sanering av asbest i kommunens ledningsnät och vattenprovtagning | 12 |
| § 62 | Nämndinitiativ - Försäljning av förskolan Solrosen | 14 |
| § 63 | Nämndinitiativ – Iordningställande av rabatter på torget | 15 |
| § 64 | Nämndinitiativ - Utredning om fotbolls/idrottsanläggning vid Gunnarsbyskolan | 16 |
| § 65 | Medborgarförslag - Farthinder på Backvägen/Åsvägen i Åmotfors | 17 |
| § 66 | Långvarigt stängda offentliga toaletter i Järnvägsparken | 19 |
| § 67 | Utökad parkeringsövervakning | 21 |
| § 68 | Servicenämndens reglemente | 23 |
| § 69 | Revidering av servicenämndens delegationsordning | 24 |
| § 70 | Redovisning av delegationsbeslut | 25 |

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 57 Information

Diarienummer: SeN/2026:2

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden informerades av tjänstepersoner följande:

Plan/Fastighet

Skogsförvaltare besöker nämnden och informerar om läget i kommunens skogar. Skogen beskrivs utifrån utveckling, avverkning och åldersfördelning. Marknaden för virke är svag, med lägre efterfrågan och sjunkande priser. Flera upphandlingar pågår inom skogsvård, gallring och förvaltning. Arbete med markbytesfrågor pågår också. Ärenden hanteras löpande via e-tjänst. Sammantaget behöver verksamheten anpassas till aktuella förutsättningar.

- Upphandlingen avseende renovering och tillbyggnad av restaurangbyggnaden i Valfjället har avbrutits.

Kost

- Öppet brev från SPF om att prioritera maten inom äldreomsorgen. De krav som lyfts fram är redan genomförda i Eda kommun.
- Lagar och Livsmedelsverkets riktlinjer för förskola och skola beaktas.
 - Skollagen anger att maten ska vara kostnadsfri och näringsriktig.
 - Livsmedelsverkets riktlinjer syftar till bättre hälsa på sikt genom att:
 - minska mängden rött kött och chark, bland annat genom så kallade hybridrätter
 - öka andelen grönsaker och frukt
 - använda magra mejeriprodukter
 - servera ris mer sällan och i stället använda alternativ som matvete och havreris
 - servera fisk minst en gång i veckan
 - öka användningen av fullkornsprodukter

Fritid- och kultur/Arbete och integration

- Sommarlovsaktiviteter "Sommar-Pep-Up" genomförs som ett samarbete mellan bildning, AMI/Fritidsbanken samt Kultur och fritid.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

- Satsningen är ett helhetskoncept med målet att nå alla barn och unga i åldern 6–19 år, från förskoleklass till gymnasiet.
- Även barn som deltar i fritidshem under aktuella veckor bjuds in att delta i aktiviteterna dagtid.

Gata/VA

- En tillfällig brygga över Vrångsälven är på plats.
- Arbete pågår för att ta fram en permanent och trafiksäker lösning för gång- och cykeltrafik mellan köpcenter syd och nord. Trafikverket har beviljat medfinansiering upp till 35 %, med ett maximalt belopp om 1 967 283 kronor.
- Koppom Maskin är fortsatt intresserade av att köpa en del av Källgatan.

Renhållning

- Mark- och miljödomstolen upphäver Länsstyrelsens förbud mot att använda avfall som konstruktionsmaterial vid sluttäckning av deponin på Lunden. Länsstyrelsen kan överklaga beslutet senast den 10 juni.
- KSAU i Årjäng gav den 25/3 kommundirektören i uppdrag att utreda ett samgående med TIVAB och gemensam renhållning. Förslaget bedöms gynnsamt för samtliga tre kommuner genom ökad kostnadseffektivitet, stordriftsfördelar, möjlighet att dela fordon samt minskad sårbarhet. Kommunfullmäktige i Årjäng fattar beslut den 15/6, varefter ärendet behandlas för godkännande i Arvika och Eda.

Räddningstjänsten

- Bidrag om 400 tusen kronor har sökts från MCF (Myndigheten för civilt försvar) för att stärka förmågan att agera vid krig samt öka moståndskraften.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 58 Projektredovisning

Diarienummer: SeN/2026:3

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av projektredovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Inför nämnden redovisades följande projekt:

- LSS Åmotfors: Byggnadsarbeten har bedrivits på båda boendena och har omfattat markarbeten samt rivning. Arbetet med installation av boendesprinkler pågår fortfarande.
- Skolan 7: Arbetet med utbyte av el, VS och ventilation pågår. Spackling och målning av nya innerväggar har påbörjats, liksom förberedelser inför matläggning.
- Gunnarsbyskolan: Första spadtaget har nu tagits. Administration och elevhälsa har flyttats till baracker. Pålning för den nya byggnaden pågår.
- Hierneskolans hemkunskap: Vissa prisuppgifter har inkommit. Vi inväntar kompletteringar samt en tidsplan för att kunna samordna ombyggnaden med verksamheten.
- Reinvestering Emterudsvägen, VA och gata: Projektet är uppstartat och kommer att innebära stor påverkan på trafiken.
- VA Haganäset: Anslutning av pumpstation pågår. Fråga om dricksvatten har även inkommit, men kapacitet saknas i nuläget.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicekommitténs protokoll 2026-06-04

§ 59 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SeN/2026:4

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med maj månad 2026 för samhällsbyggnad.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över SeN (i tusentals kronor)

| | |
|---------------------------------------|----------|
| <i>Budget till och med april</i> | 35 919,0 |
| <i>Redovisning till och med april</i> | 33 402,5 |
| <i>Avvikelse till och med april</i> | 2 516,5 |
| <i>Procent av budget</i> | 92,9 % |

Den ekonomiska uppföljningen visar att majoriteten av verksamheterna följer budget enligt plan. Totalt bidrar de till det positiva resultatet per 31/5.

De större avvikelserna som vi ser består av ett negativt resultat på gata som är en följd av ökade vägbidragskostnader. Detta förväntas verksamheten inte kunna hantera inom budget. Skogen visar ett överskott som förväntas hålla i sig och generera ett positivt resultat på året. En fastighet har sålts vilket genererar en intäkt utanför budgetramen. Vakanta tjänster och bidrag hos AMI bidrar till det positiva resultatet per 31/5.

Verksamhetsuppföljning

Plan/fastighet

- Aktuellt:
 - Gunnarsbyskolans ut- och ombyggnad fortsätter enligt plan. Första spadtag genomfördes den 28 maj.
 - LSS Åmotfors, pågår enligt plan.
 - Brygga över Vrångsälven – Lades på plats fredagen den 29 maj.
 - Permanent bro över Vrångsälven – Parallellt pågående arbete. Beviljad medfinansiering från Trafikverket på ca 2 miljoner kronor.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicekommitténs protokoll 2026-06-04

- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Allt i sin ordning.
- Fokus för månaden:
 - Projekt; Åsen, Måsen och Gunnarsbyskolan.
 - Bro och brygga över Vrångsälven.

AMI

- Aktuellt: Förberedelse för överflytt till Socialnämnd. Servicemedarbetare: Eda i Arbete
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Skapa rätt insatser för våra deltagare. Långa handläggningstider för lönebidrag på Arbetsförmedlingen.
- Fokus för månaden: Framtidsmässan. Feriepraktik

Kost

- Aktuellt: Kontinuitetsplanering ta hem kriskost
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen
- Utmaningar och åtgärder: Livsmedelverkets nya riktlinjer – mer tid för elever att äta, mindre rött kött och matsalsmiljö.
- Fokus för månaden: Semesterplanering sommaren

Räddningstjänst

- Aktuellt: Bistånd Norge vid en större ladugårdsbrand under maj
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan. En tilldelning av medel från MCF innebär inte att ekonomin på kort sikt går bättre eftersom vi kommer att ha motsvarande kostnader. Däremot kan det innebära att vi tar kostnader nu (och bekostar med bidrag) som vi annars skulle ha fått längre fram.
- Utmaningar och åtgärder: Vakanser har uppstått på station Charlottenberg. Inriktningen är att det är bättre att vi har avvikelser i bemanningen vissa pass och uppmärksammar ledningscentralen på detta så att vi kan larma ut på ett kompensande sätt än att befintlig personal täcker vakanser på ett osunt sätt.
- Fokus för månaden: MCFs bidrag för räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB)

Fritid/kultur

- Aktuellt: Inventering av badplatser
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Allt i sin ordning, bemanning under första hälften av sommarperioden.
- Fokus för månaden: Sommar-Pep Up/SSPF/feriepraktik

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

TIVAB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA:

- Aktuellt: Dricksvatten Åmotfors och Köla.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanningsfrågor.
- Fokus för månaden: Sanering Emterudsvägen, VA Haganäset.

Gata:

- Aktuellt: Gångbrygga köpcenter
- Utmaningar och åtgärder: Inget speciellt.
- Fokus för månaden: Diverse investeringsprojekt och sommarunderhåll.

Renhållning:

- Aktuellt: Deltagit på framtidsmässan. Containrar för insamling av trädgårdsavfall i Charlottenberg, Åmotfors och Koppom.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-06

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 14:35 – 14:50

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 60 Svar på återremiss - Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner

Diarienummer: SeN/2026:44

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta avtal om leverans av dricksvatten mellan parterna Arvika Energi och Miljö AB och Eda kommun.

Deltar ej

Sven-Arne Arvidsson (S), Birgitta Eklund (S) och Stefan Nilsson (SD), avstår från att delta i beslut.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun har utrett en alternativ dricksvattenförsörjning i Åmotfors där bästa lösningen är en överföringsledning från Arvika som har sjön Racken som huvudvattentäkt där Eda kommun kommer köpa vatten från Arvika Energi och Miljö AB. Racken har god kapacitet och kvalitet samt en vattendom som har god marginal sett till dagens dricksvattenproduktion. Dricksvattenproduktionen och dricksvattenleveransen driftas i både Arvika och Eda kommuner av det samägda kommunala bolaget Teknik i Väst AB.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-28

Servicenämnden § 52 Återremiss: Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-05-07

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-05

Sammanfattning av utredningar gällande långsiktig dricksvattenförsörjning i Eda kommun 2026-05-05

Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-05-05

Kommunfullmäktige § 61 Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-04-22

Kommunstyrelsen § 56 Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-04-01

Servicenämnden § 30 Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-03-12

Avtal om vattenförsörjning mellan Arvika och Eda kommuner 2026-03-03

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-03-03

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Projektledare, Teknik i Väst AB; Josefin Andersson

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad, Eda kommun; Sofia Sundbäck
VA- och gatuchef, Teknik i Väst AB; Bo Axelsson

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 61 Motion - Sanering av asbest i kommunens ledningsnät och vattenprovtagning

Diarienummer: SeN/2026:74

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anse motion om sanering av asbest i kommunens ledningsnät och vattenprovtagning besvarat.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 1 april 2026 från Owe Magnusson (Oberoende). Motionären föreslår att Eda kommun snarast sanerar och ersätter vattenledningar där asbest (eternit) förekommer i ledningsnätet. Vidare yrkas att kommunen inför regelbunden vattenprovtagning ute hos konsumenter av förekomst av asbest då nuvarande provtagning påstås ske enbart centralt.

Förvaltningen har utrett frågan och konstaterar att kravet i motionen angående sanering av kvarvarande vattenledningar av eternit pågår i kommunens löpande verksamhet. Utbyte av äldre ledningsmaterial, inklusive eternitledningar, bedrivs systematiskt och är en prioriterad fråga. Angående provtagning av dricksvattnet så följer kommunen Livsmedelsverkets dricksvattenföreskrifter (LIVSFS 2022:12) och utför merparten av sina årliga lagstadgade kontroller direkt vid kran hos slutanvändare gällande bakteriella och fysikaliska egenskaper.

Analyser av asbestfibrer ingår däremot inte i provtagningsprogrammet. Detta grundar sig på att Världshälsoorganisationen (WHO) och Livsmedelsverket fastslagit att det saknas vetenskapligt stöd för att asbest i dricksvatten utgör en hälsorisk, eftersom faran med asbest är begränsad till inandning via luften. Då det saknas hälsomässiga skäl och regulatoriska gränsvärden, anses asbestprovtagning inte vara motiverad.

Motionen föreslås därför anses besvarad i och med denna information.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-21

Kommunfullmäktige § 71 Ny motion - Sanering av asbest i kommunens ledningsnät och vattenprovtagning 2026-04-22

Motion - Sanering av asbest i kommunens ledningsnät och vattenprovtagning 2026-04-01

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Owe Magnusson

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Sofia Sundbäck

VA och gatuchef, Teknik i Väst AB; Bo Axelsson

Servicekommitténs protokoll 2026-06-04

§ 62 Kommittéinitiativ - Försäljning av förskolan Solrosen

Diarienummer: SeN/2026:11

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén överlämnar kommittéinitiativet om försäljning av förskolan Solrosen till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Sammanfattning av ärendet

Stefan Nilsson (SD) väcker ett kommittéinitiativ på sammanträdet med förslaget att kommunen ska genomföra en snabb försäljning av förskolan Solrosen. Syftet är att skynda på processen och säkerställa att fastigheten avyttras utan onödigt dröjsmål.

Protokollsanteckning

Runar Johansson (HEL), vill föra följande anteckning till protokollet: Innan förskolan Solrosen utnyttjas till annan verksamhet bör även hänsyn tas till koncerngemensamma intressen såsom att gamla polishuset är en mycket svårutnyttjad lokal som är ett betydligt bättre alternativ för ex Fritidsgård.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-20

Servicekommittén § 20 Kommittéinitiativ - Försäljning av förskolan Solrosen 2026-02-16

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-02-04

Servicekommittén § 11 Kommittéinitiativ - Försäljning av förskolan Solrosen 2026-01-15

Efter beslut i kommunstyrelsen skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren; Stefan Nilsson

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 63 Nämndinitiativ – Iordningställande av rabatter på torget

Diarienummer: SeN/2026:84

Servicenämndens beslut

Servicenämnden anser nämndinitiativen om Iordningställande av rabatter på torget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett nämndinitiativ har inkommit om att rabatterna på torget i Charlottenberg bör iordningställas inför sommarplantering. Rabatterna kommer att iordningställas i enlighet med ordinarie årlig skötsel, vilket innebär att de görs i ordning på samma sätt som tidigare år inför sommarsäsongen.

Utöver detta avser förvaltningen att ta ett samlat helhetsgrepp över området kring torget. En landskapsarkitekt har tillfrågats att ta fram skisser för fyra delområden, där parken vid torget är prioriterad.

Skisserna ska utgöra ett underlag för att kunna inhämta offerter från entreprenörer inom befintliga ramavtal. Om ytterligare medel avsätts finns möjlighet att genomföra en mer omfattande upprustning av parkområdet, med målsättning att detta kan stå färdigt till Charlottenbergs 200-årsjubileum sommaren 2027.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-28

Nämndinitiativ – Iordningställande av rabatter på torget 2026-05-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren; Runar Johansson

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Sofia Sundbäck

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 64 Nämndinitiativ - Utredning om fotbolls/idrottsanläggning vid Gunnarsbyskolan

Diarienummer: SeN/2026:88

Servicenämndens beslut

Servicenämnden lämnar nämndinitiativ om utredning om fotbolls/idrottsanläggning vid Gunnarsbyskolan till samhällsbyggnad för vidare beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett nämndinitiativ från Anders Helldin (M) och Per Anders Andersson (KD), om att utreda förutsättningarna för att anlägga en fotbolls- och idrottsanläggning i anslutning till Gunnarsbyskolan. Initiativet grundas i ett ökat behov av ändamålsenliga idrottsanläggningar till följd av samarbete mellan IF Örnen och Eda IF samt behov hos skolverksamheten och det lokala föreningslivet.

I nämndinitiativet föreslås att servicenämnden beslutar att ge berörd förvaltning i uppdrag att utreda förutsättningarna för en sådan anläggning. Utredningen ska omfatta behovsanalys, kostnadsberäkning, möjliga externa finansieringslösningar samt samverkan med lokala föreningar, med särskilt beaktande av möjligheten att skapa en multifunktionell anläggning som kan användas året runt. Vidare föreslås att återrapportering ska ske till servicenämnden inom rimlig tid.

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ - Utredning om fotbolls/idrottsanläggning vid Gunnarsbyskolan 2026-05-11

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren: Anders Helldin och Per-Anders Andersson

För åtgärd

Samhällsbyggnad

Servicekommitténs protokoll 2026-06-04

§ 65 Medborgarförslag - Farthinder på Backvägen/Åsvägen i Åmotfors

Diarienummer: SeN/2026:95

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anse medborgarförslaget om farthinder på Backvägen/Åsvägen besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Boende i området Backvägen/Åsvägen i Åmotfors har vid flera tillfällen uppmärksammat kommunen på problem med genomfartstrafik och fortkörning i bostadsområdet. Trots att området är skyltat med rekommenderad hastighet om 30 km/h upplevs att denna hastighet inte efterlevs i praktiken.

Området används dagligen av barn som går till och från skolan, samt av boende och djur, vilket medför en förhöjd risk för allvarliga olyckor. Situationen upplevs som otrygg och farlig.

Kommunen har vidtagit följande åtgärder för att begränsa hastighet och genomfartstrafik:

Hastighetsbegränsning: Skyltning om 30 km/h har satts upp i området.

Digital hastighetsskylt: En digital skylt som visar aktuell hastighet för passerande fordon har installerats tillfälligt i syfte att påverka trafikanters beteende.

Tillfälligt farthinder: Tillfälliga farthinder har placerats ut under perioder för att sänka hastigheten.

Genomfartsförbud: Skyltning om genomfartsförbud har införts för att minska trafik som inte har ärende i området.

Trots ovanstående åtgärder upplevs problem med hög hastighet och omfattande genomfartstrafik. Efterlevnaden av gällande trafikregler bedöms som otillräcklig. Det finns därmed en fortsatt risk för trafiksäkerheten, särskilt med hänsyn till barn och andra oskyddade trafikanter.

Kommunen bör utreda ytterligare begränsningar av genomfart (till exempel fysisk avstängning eller enkelriktning).

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-25

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Kommunfullmäktige § 91 Nytt medborgarförslag - Farthinder på Backvägen/Åsvägen i Åmotfors 2026-05-20

Medborgarförslag - Farthinder på Backvägen/Åsvägen i Åmotfors 2026-04-23

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Förslagsställaren

Utredare/beställare; Carina Wilke

För åtgärd

Driftchef, Teknik i Väst AB; Anders Magnusson.

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 66 Långvarigt stängda offentliga toaletter i Järnvägsparken

Diarienummer: SeN/2026:96

Servicenämndens beslut.

Servicenämnden beslutar att:

- Uppdra åt förvaltningen att, efter genomförd översyn och service, öppna två toaletter i anläggningen i Järnvägsparken, varav en ska vara handikapptalett.
- Urinoaren prioriteras inte i nuläget, utifrån ett tillgänglighets- och barnperspektiv.
- Kostnader för drift och underhåll hanteras inom befintlig budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom en fråga till ordförande i servicenämnden. Owe Magnusson (oberoende) undrar över den offentliga toaletten i Järnvägsparken. Toaletten har varit delvis stängd i tre år, med skyltar som anger att det är ett tillfälligt problem. Owe undrar vad som menas med detta och varför toaletten inte har kunnat hållas öppen, särskilt med tanke på att området har många besökare och en stor handelsomsättning. Han frågar också om det är en fråga om brist på resurser som gör att offentliga toaletter inte kan upprätthållas i tätorten.

Toaletterna stängdes på grund av skadegörelse. Bedömningen gjordes då att en toalett var tillräckligt då besöksfrekvensen upplevdes vara låg.

Nuvarande status:

- 1 st. handikapptalett
- 1 st. damtoalett
- 1 st. herrtoalett med urinoar.

I dagsläget är endast handikapptaletten öppen för allmänheten. Övriga delar av anläggningen bedöms kunna öppnas efter översyn och service.

Kostnadsberäkningar har tagits fram för att hålla två respektive tre toaletter öppna. Av dessa utgör en urinoar, vilken bedöms ha lägre prioritet, särskilt ur ett tillgänglighets- och barnperspektiv.

Det finns även ett teknik-/serviceutrymme för städ, el och ventilation. I detta utrymme finns slangsystem installerat för spolning och rengöring av lokalerna vid behov.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-25

Underlag-Allmän toalett Järnvägsparken, 3 toaletter 2026-05-25

Underlag-Allmän toalett i Järnvägsparken, 2 toaletter 2026-05-25

Fråga i kommunfullmäktige - Långvarigt stängda offentliga toaletter i Järnvägsparken
2026-05-19

Beslutet skickas till

För kännedom

Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd

VD Eda Bostad AB; Hans Helldin

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 67 Utökad parkeringsövervakning

Diarienummer: SeN/2026:97

Servicenämndens beslut

Servicenämnden utöker parkeringsövervakningen under perioden juni till september 2026 till att omfatta varannan lördag.

Sammanfattning av ärendet

I syfte att förbättra trafiksituationen och öka tillgängligheten i våra områden under sommarmånaderna, föreslås en utökning av parkeringsövervakningen. Denna utökning syftar till att säkerställa en smidig och trygg trafikmiljö, särskilt under perioder med förväntat högt besöksantal.

Det föreslås att parkeringsövervakningen utökas till att omfatta varannan lördag under perioden juni till september. Övervakningen kommer att ske mellan klockan 11:00 och 16:00 enligt upphandlat avtal för avropad lördagsövervakning. Resor i samband med denna utökade övervakning ingår inte i tiden 11:00-16:00.

Utökningen av parkeringsövervakning betraktas som en verksamhetsspecifik fråga. Det innebär att initiativet till utökad övervakning framgent kommer att tas av tjänstepersoner som samverkar med parkeringsvakten och kan bedöma när en utökning är nödvändig. Denna flexibilitet möjliggör en anpassning till de faktiska behoven och säkerställer att resurserna används på ett effektivt sätt.

Syftet med denna utökning är att:

Förbättra trafiksituationen och minska risken för olyckor.

Öka tillgängligheten och tryggheten i området.

Ge besökare en bättre upplevelse genom att säkerställa att parkeringsreglerna följs.

Den föreslagna utökningen av parkeringsövervakningen syftar till att förbättra trafiksituationen och öka tryggheten i våra områden under sommarmånaderna. Genom att initiera denna utökning på ett verksamhetsspecifikt sätt, kan vi säkerställa att resurserna används effektivt och att behoven hos både besökare och lokalsamhället tillgodoses.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-05-25

Beslutet skickas till

För kännedom

Samhällsplanerare; Amanda Edblad

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

För åtgärd

Utredare/Beställare; Carina Wilke

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 68 Servicenämndens reglemente

Diarienummer: SeN/2026:94

Servicenämndens beslut

Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta servicenämndens reglemente. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Den 20 maj 2026 (§ 83) tog kommunfullmäktige beslut om att överföra verksamheten Arbeta och Integration (AMI) från servicenämnden till socialnämnden. Bakgrunden är att myndighetsutövningen kring försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser behöver samordnas på ett mer sammanhållet sätt med anledning av aktivitetskravet som träder i kraft den 1 juli 2026.

Mot denna bakgrund behöver verksamhetsområdet arbete och integration tas bort från servicenämndens reglemente.

Vidare föreslås en revidering av bestämmelsen om deltagande på distans. Den nuvarande skrivningen ersätts med en uppdaterad formulering där det tydliggörs att deltagande på distans får ske vid särskilda skäl, att identiteten ska kunna säkerställas samt att ordföranden ansvarar för att förutsättningarna för deltagandet är uppfyllda och hur ärenden hanteras vid eventuella tekniska störningar.

Vidare föreslås en ändring i reglementets avslutande del, där skrivningen om att nämnden har rätt att inrätta utskott tas bort och ersätts med att servicenämnden inte har rätt att inrätta utskott.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-05-25

Förslag till servicenämndens reglemente 2026-05-25

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Servicekommitténs protokoll 2026-06-04

§ 69 Revidering av servicekommitténs delegationsordning

Diarienummer: SeN/2026:93

Servicekommitténs beslut

Servicekommittén reviderar servicekommitténs delegationsordning. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att överföra ansvar för verksamheten Arbete och Integration (AMI) från servicekommittén till socialkommittén från och med den 1 juli 2026.

I samband med detta behöver servicekommitténs delegationsordning revideras. Revideringen innebär att de delar av delegationsordningen som avser arbetsmarknadsverksamheten tas bort, i huvudsak kapitel 23 Arbetsmarknad och kapitel 24 Flyktingmottagning.

Syftet med revideringen är att säkerställa att delegationsordningen överensstämmer med kommitténs aktuella uppdrag och ansvar efter organisationsförändringen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-05-21
Förslag – Servicekommitténs delegationsordning 2026-05-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

§ 70 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SeN/2026:89

Servicenämndens beslut

Servicenämnden har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2026-06-04:

Ordförande

Inga beslut att redovisa.

Verksamhetschef

Verksamhetschef samhällsbyggnad, S.S. 2026-05-21, ett beslut om grävstillstånd på kommunal mark, enligt servicenämndens delegationsordning, punkt 15.2.

Arbetsmarknad och integrationsenheten

Inga beslut att redovisa.

Plan- och fastighetssektion

Plan- och GIS ingenjör, M.J. 2026-04-29, tre beslut om fastställande av belägenhetsadress, enligt servicenämndens delegationsordning, punkt nr. 20.1.

Utredare/beställare

Inga beslut att redovisa.

Fritid och kultur

Föreningssamordnare, S-H. 2026-05-01 – 2026-05-28, tre beslut om föreningsstöd enligt normer för föreningsstöd, enligt servicenämndens delegationsordning, punkt nr. 10.1.

Kostsektion

Inga beslut att redovisa.

Medborgarkontoret

Receptionist M.E 2026-04-30 – 2026-05-27, tio beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrade, enligt servicenämndens delegationsordning, punkt nr. 17.5.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som servicenämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 343851SE

Servicenämndens protokoll 2026-06-04

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-05-25

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

| | | |
|---------------------|----------------------------|---|
| NAMN: | ERLAND ERLANDSSON |  |
| TID: | 2026-06-09 14:24:01 +02:00 | |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation | |

| | | |
|---------------------|----------------------------|---|
| NAMN: | BIRGITTA EKLUND |  |
| TID: | 2026-06-09 14:47:49 +02:00 | |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation | |