



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-02-05

Tid: klockan 13.00 – 14.28, sammanträdet ajournerades klockan 13.11– 13.16 samt klockan 13.49 – 14.05.

Plats: KS-salen

Paragraf: § 17 - § 35

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Monica Aarholdt

Datum: 2025-02-10

Tid: klockan 12.00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2025-02-05. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-02-10. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-03-04.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Patric Carlsson (V) ersättare för Annika Hugne (C)
Stefan Nilsson (SD)
Ola Dahlström (L) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), insynsplats
Johan Örnberg, kommundirektör §§ 17–34
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Martin Bollner, ekonomichef §§ 17–24
Elin Alsterhag, renhållningschef vid Teknik i Väst AB § 17
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 17–18
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad §§ 17–19
Daniel Nordström, skolchef §§ 19–22



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Innehållsförteckning

§ 17	Beslut om renhållningstaxa	4
§ 18	Svar på medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen	6
§ 19	Redovisning av internkontroll - servicenämnden 2024	8
§ 20	Inackorderingstillägg för gymnasieelever läsåret 2025/2026	9
§ 21	Ersättningsbelopp för självskjuts	10
§ 22	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete - bildningsnämnden 2024	11
§ 23	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	13
§ 24	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott	17
§ 25	Internkontrollrapport 2024	18
§ 26	Regler för internkontroll	19
§ 27	Beslut om avveckling av kommunstyrelsens personalutskott	21
§ 28	Riktlinjer för Eda kommuns minoritetspolitiska arbete	22
§ 29	Svar på nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun	24
§ 30	Svar på medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige	26
§ 31	Information	28
§ 32	Kommunstyrelsens uppsikt	29
§ 33	Redovisning av delegationsbeslut	30
§ 34	Fyllnadsval till folkhälsorådet	32
§ 35	Instruktion för kommundirektören	33



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 17 Beslut om renhållningstaxa

Diarienummer: KS/2024:240

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslag till ny renhållningstaxa för Eda kommun.

Reservationer

Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Tedde Olssons förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att renhållningsavgiften från och med 1 mars 2025 höjs med 12% för sophämtning och 5% för slam och latrin samt tilläggstjänster, för att täcka verksamhetens kostnader.

Ny taxa gällande förpackningsinsamling från flerbostadshus finns med i förslaget. Osorterade abonnemang har tagits bort eftersom det är obligatoriskt med matavfallssortering från och med år 2024.

Beslutsunderlag

Förslag till renhållningsavgifter 2025, 2025-01-29
Servicenämndens protokollsutdrag 2025-01-16 § 2
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-01-02
Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 183
Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 91
Förslag till renhållningsavgifter 2025, 2024-10-31
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-31
Jämförelse - Renhållningsavgifter Värmland oktober 2024, 2024-10-31

Förslag till beslut på sammanträdet

Runar Johansson (HEL): Beslut enligt servicenämndens förslag. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslag till ny renhållningstaxa för Eda kommun.

Tedde Olsson (SD): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige höja renhållningsavgiften med 5 % samt ta bort kravet på budgetöverskottet på 1 miljon kronor på avfallsanläggningen Lunden. Istället ska detta belopp tas från Lundens affärsverksamhet.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Ajournering

Sammanträdet ajourneras för partiöverläggningar klockan 13.11-13.16.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Runar Johanssons förslag.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Samhällsbyggnadschef; Jan-Erik Eriksson

Renhållningschef; Elin Alsterhag

För åtgärd

Assistent; Birgitta Lind

Miljöutvecklare; Elin Staxhammar



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 18 Svar på medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen

Diarienummer: KS/2024:227

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse medborgarförslaget - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 14 november 2024. Initiativtagaren menar att efter att den tidigare belysta återvinningscentralen på Tallmon har stängts och flyttats till Hökedalen, har behovet av gatubelysning vid den nya platsen blivit tydligt. För närvarande är området vid återvinningscentralen på Hökedalen otillräckligt belyst, vilket försvårar korrekt källsortering under mörka tider. För att säkerställa säkerhet och effektivitet föreslås installation av gatubelysning över området.

Planeringen för belysningen vid återvinningsstationen är påbörjad och kommer att genomföras under första halvåret 2025. Syftet är att förbättra säkerheten och tillgängligheten för alla som använder återvinningsstationen, särskilt under de mörkare månaderna. Genom att installera energieffektiva belysningslösningar hoppas vi kunna skapa en tryggare och mer användarvänlig miljö.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2025-01-16 § 4

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-01-08

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-12-11 § 184

Medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen
2024-11-14

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

Utredare/Beställare; Carina Wilke

Ansvarig avtal & ÅVS Teknik i Väst AB; Michael Johansson

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 19 Redovisning av internkontroll - servicenämnden 2024

Diarienummer: KS/2025:38

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av servicenämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att nämnden har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit regler avseende arbetet med Internkontroll där det framgår att kommunstyrelsen varje år ska anta en särskild plan för granskning.

Servicenämnden godkände redovisningen av internkontrollområdena 2024 för samhällsbyggnad:

- Utvärdering av räddningstjänstens myndighetsutövning och insatsförmåga
- Leverera dricksvatten
- Rena avloppsvatten
- Deponi och återvinningscentral
- Egenkontroll kök
- Ras och skred
- Kontrollera att alla inskrivna vid Arbete och Integration har pågående insatser

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2025-01-16 § 10

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-01-08

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2013-10-30 § 154

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 20 Inackorderingstillägg för gymnasieelever läsåret 2025/2026

Diarienummer: KS/2025:39

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att inackorderingstillägget för läsåret 2025/2026 ska vara 1 960 kronor per månad.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Skollagen (2010:800) 15 kap. 32§, ska hemkommunen lämna ekonomiskt stöd till elever i gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ska avse kontant, ska det lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet enligt Socialförsäkringsbalken (2020:110) kap. 6 och 7§§ för varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2025-01-15 § 9

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-12-02

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

Administratör; Marita Forslund



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 21 Ersättningsbelopp för självskjuts

Diarienummer: KS/2025:40

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ersättningsbeloppet för självskjuts ska vara 25 kronor per mil under 2025.

Sammanfattning av ärendet

I riktlinjer för skolskjuts under punkt 2.5 självskjuts, finns följande text: ”Vid andra särskilda omständigheter kan ersättning till vårdnadshavare utgå för självskjuts till och från hänvisad hållplats, om detta leder till en organisatorisk fördelaktighet i en svårlöst skolskjutsfråga.” Detta innebär att vårdnadshavare tar över det dagliga ansvaret för sitt barns transport från bostad till skolan mot en kontant ersättning.

Bildningsförvaltningen har i nuläget inget fastställt belopp för självskjuts, och därför föreslås nu att följa Skatteverkets normer för skattefri ersättning för resa med egen bil, det vill säga 25 kronor per mil.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2025-01-15 § 8

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-12-02

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

Skolskjutssamordnare; Marita Forslund



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 22 Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete - bildningsnämnden 2024

Diarienummer: KS/2025:41

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten och redovisningen av systematiskt arbetsmiljöarbetet 2024 för samtliga av bildnings verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har via sin uppsiktsplikt ansvar för att följa upp att nämnden fullgör sitt arbete i enlighet med beslutade reglementen, bland annat kommunfullmäktiges beslut (2022-12-14 § 210) och arbetsmiljöpolicyn (2018-01-16 § 20).

Bildningsnämnden rapporterar årligen hur arbetsmiljölagstiftningen efterlevs och redovisar delegationsbeslut till kommunstyrelsen för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunens ändamål och befogenheter.

Arbetsmiljöarbetet är systematiskt och omfattar organisatoriska, psykosociala och fysiska aspekter. Utifrån arbetsmiljöpolicyn arbetar nämnden kontinuerligt med att identifiera risker, åtgärda brister och genomföra långsiktiga lösningar via handlingsplaner. Policyn klargör även ansvarsfördelningen av arbetsmiljöuppgifter, vilket ligger till grund för nämndens återsrapportering.

Rapporten för 2024 innehåller arbetsmiljöstatistik samt en redogörelse för riskbedömningar och hantering av arbetsmiljörisker. Åtgärder för att omedelbart hantera identifierade risker och brister. Utbildning och stöd till medarbetare och skyddsombud i arbetsmiljöarbetet.

Genom det systematiska arbetet strävar bildningsnämnden efter att förbättra arbetsmiljön för alla inom bildningsverksamheten och förebygga olyckor och ohälsa.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2025-01-15 § 5

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-12-27

2024 Årlig uppföljning SAM



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Kommunchef; Johan Örnberg



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 23 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december månad 2024 för nämnderna. Ärendet skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december månad 2024. På grund av bokslutsarbete kunde inte myndighetsnämnden ta del av verksamhetsområdets ekonomiska uppföljning för december månad.

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 173 inkomna lovärenden under 2024.

Alkohol och Tobak

- 96,95 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 87 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 91,70 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 86,33 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december månad 2024. På grund av bokslutsarbete kunde inte servicenämnden ta del av verksamhetsområdets ekonomiska uppföljning för december månad.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Översikt: Verksamheten har fortlöpt enligt plan utan större avvikelser eller problem.
- Verksamhetsmål och resultat: Ligger i linje med verksamhetens mål och bokslutsarbetet pågår.
- Utmaningar och åtgärder: Utredningar om olika organisationsförslag gällande fritid/kultur. Diverse fastighetsutredningar och lokala frågor.
- Framtida planer: Ny organisation; Markbyten/förvärv & detaljplaner.

Teknik i Väst AB

- Översikt: Verksamheten har fortlöpt enligt plan utan större avvikelser eller problem.
- Verksamhetsmål och resultat: Ligger i linje med verksamhetens mål och prognos.
- Utmaningar och åtgärder: Slamupphandling överklagad till Förvaltningsrätten.
- Framtida planer: Planering och samverkan inför fastighetsnära insamling av förpackningar

Kost

- Översikt: Uppstartsmöte ny organisation om ledning gällande kost mellan Eda och Arvika kommuner, 19 december.
- Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Språkpraktik i ett kök som förhoppningsvis övergår till en lärling kock.
- Framtida planer: Validering kock i egen regi.

Räddningstjänsten

- Översikt: Ny sotningsentreprenör från årsskiftet.
- Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Fortsatt aktivt arbete med att rekrytera och bibehålla personal även om det just nu ser bra ut.
- Framtida planer: Åtgärder för att skapa förmåga att agera vid höjd beredskap.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Översikt: Yrkesvägs spridningskonferens.
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten ligger i linje med både de uppsatta målen och prognosen.
- Utmaningar och åtgärder: Flytt av Fritidsbanken.
- Framtida planer: Återbruk av kommunala möbler.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Fritid- och Kultur

- Översikt: Lässpåret, 95 000 kronor i bidrag från kulturrådet. Filmprojekt, 50 000 kronor från filminstitutet. Utrustning för meröppet inköpt. Nobelfest genomförd.
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten i stort sett pågår enligt plan och budget.
- Utmaningar och åtgärder: Omorganisation och fortsatt svajigt kring bemanning på biblioteken.
- Framtida planer: Meröppet.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av den ekonomiska redovisningen för budget- och verksamhetsuppföljningen per den 31 december 2024. I ekonomisk uppföljning för december 2024 redovisades utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 31 december. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter december månad jämfört med budget. Beslutande åtgärder som verkstälts, och förslag på åtgärder från bildningsförvaltningen inför beslut redovisas i beredningen av ärendet.

Bildningsförvaltningen lämnar en muntlig redogörelse efter 31/12 med hänvisning till pågående bokslutsarbete.

Socialnämnden

Socialnämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter december 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Årsbokslutet för 2024 är inte klart vid tiden för sammanträdet, då alla kostnader och intäkter ännu inte har inkommit. Eftersom det därmed inte är möjligt att ta fram rättvisande siffror för december redovisas enbart kostnader för arbetskraft till och med december samt sjukfrånvarostatistik till och med november.

Vård och stöd

För vård och stöd ligger total kostnad för arbetskraft under budget i december, liksom den har gjort under hela året 2024. Inom hemtjänst ligger kostnaden för arbetskraft under budget i december, medan den ligger något över budget inom särskilt boende. Sjukfrånvaro under december kommer att belasta uppföljningen först i januari.

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 4,76 % och den totala sjukfrånvaron på 8,49 % i november 2024.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen ligger total kostnad för arbetskraft över budget i december. Detta beror delvis på att kostnaderna för arvoden till familjehem och förlorad arbetstid för familjehem, som ligger under denna post, har varit högre än beräknat under hela året, inklusive december.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Antal hushåll med försörjningsstöd har varit högre under 2024 jämfört med föregående år, varpå även kostnaden för försörjningsstöd har överskridit budget under året.

Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 1,82 % och den totala sjukfrånvaron på 2,64 % i november 2024.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2025-01-20 § 2

Servicenämndens protokollsutdrag 2025-01-16 § 8

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2025-01-15 § 2

Socialnämndens protokollsutdrag 2025-01-14 § 4

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 24 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott

Diarienummer: KS/2024:3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för december månad 2024 för allmänna utskottet. Ärendet skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Fullständiga siffror för december återges i bokslutet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 4

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 25 Internkontrollrapport 2024

Diarienummer: KS/2024:2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av internkontrollrapport 2024 för kommunledningsstaben.

Sammanfattning av ärendet

Sammanfattningsvis sker en regelbunden uppföljning av kommunens verksamhet vid utskottens och styrelsens möten samt i vissa fall på kommunfullmäktige.

Internkontrollplanen används för att följa upp särskilt utpekade viktiga områden.

Internkontroll är avgörande för att säkerställa att kommunens verksamhet når sina mål, följer lagar och regler, och hanterar risker effektivt. Genom en stark internkontroll kan kommunen säkerställa tillförlitlig rapportering, identifiera och hantera risker, samt kontinuerligt förbättra och utveckla verksamheten.

Allmänna utskottet och personalutskottet har behandlat internkontrollplanen (totalt fem protokollsutdrag) under året, enligt kommunstyrelsens beslut den 10 januari 2024 (§13). De områden som granskats är:

- Betalning av fakturor
- Utbetalning av lön
- Skydd mot ransomware

Inga avvikelser från internkontrollplanen finns att rapportera. Styrdokumentet "Regler för internkontroll" har bearbetats och förbättrats under året och kommer att beredas av allmänna utskottet i januari 2025.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 6

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 26 Regler för internkontroll

Diarienummer: KS/2024:258

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta regler för internkontroll. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade, 2024-04-03 § 82, att ge kommunledningsstaben i uppdrag att arbeta fram förslag på nya regler för intern kontroll. De nya reglerna ska överensstämma med den organisation som kommunen har idag och förankras hos tjänstepersoner i verksamheterna och i bolagen för att säkerställa att styrdokumentet efterlevs. Kommunstyrelsen beslutade också att årligen efter uppföljning av nämndernas och bolagens interna kontroll, göra en utvärdering av systemet för den interna kontrollen och kontrollera att kommunkoncernens interna kontroller varit likvärdiga.

De nya reglerna för intern kontroll innebär flera betydande förändringar jämfört med de tidigare reglerna. En av de största ändringarna är införandet av en mer detaljerad struktur med nya avsnitt som inledning, bakgrund, mål och omfattning. Detta ger en tydligare ram för hur internkontrollen ska genomföras och följas upp. Dessutom har ansvarsområdena för kommunstyrelsen, nämnderna och olika chefer förtydligats, vilket ska säkerställa en bättre förankring och efterlevnad av styrdokumentet.

Ett nytt avsnitt om kommunstyrelsens uppföljning har också lagts till, vilket innebär att kommunstyrelsen årligen ska utvärdera systemet för intern kontroll och initiera förbättringar vid behov. Slutligen har språket och formuleringarna uppdaterats för att vara mer klara och lättförståeliga, vilket underlättar för alla berörda parter att följa reglerna.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 6

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-07

Förslag till regler för intern kontroll 2025-01-07



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunchef; Johan Örnberg



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 27 Beslut om avveckling av kommunstyrelsens personalutskott

Diarienummer: KS/2024:254

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avvecklar kommunstyrelsens personalutskott.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 24 augusti 2022 att inrätta nämndorganisation. Samtidigt inrättades också ett personalutskott under kommunstyrelsen som skulle bereda och besluta i frågor kopplade till personalfrågor och arbetsgivaransvaret. Utskottet ansvarar för förvaltning och utveckling av strategiska personalfrågor och förtroendevaldas villkor, övergripande arbetsgivar-, arbetsmiljö- och personalpolitiska frågor, personalpolitik och personaladministration, jämställdhet och likabehandling samt pensioner.

Efter en tids utvärdering har det framkommit att utskottets uppgifter kan hanteras mer effektivt av allmänna utskottet. Ett enda utskott kan ge bättre samordning och översikt över de aktuella frågorna, vilket kan leda till snabbare och mer sammanhängande beslut. Även om kostnadsbesparing inte är huvudorsaken, föreslås att kommunstyrelsen avvecklar personalutskottet, då dess ärendemängd är begränsad och det inte längre anses nödvändigt. Detta kommer att bidra till en mer kostnadseffektiv förvaltning.

Personalutskottets delegation återgår till kommunstyrelsen till dess att kommunstyrelsens delegationsordning har ändrats.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 8

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-12-13

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 28 Riktlinjer för Eda kommuns minoritetspolitiska arbete

Diarienummer: KS/2024:260

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för minoritetspolitiskt arbete. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

I Sverige finns fem erkända nationella minoriteter: judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. Dessa grupper har en unik kulturell, språklig och historisk bakgrund som bidrar till landets mångfald. För att säkerställa att dessa minoriteters rättigheter och behov tillgodoses har Eda kommun uppdaterat riktlinjerna för det minoritetspolitiska arbetet. De nationella minoriteterna har historiskt sett bidragit till landets kulturella rikedom och mångfald, men har också mött utmaningar och diskriminering. Genom att utveckla riktlinjerna för minoritetspolitiskt arbete visar Eda kommun sitt engagemang för att skapa ett inkluderande samhälle där alla invånare har möjlighet att bevara och utveckla sin identitet.

Syftet med styrdokumentet är att beskriva Eda kommuns arbete för att stödja och främja de nationella minoriteternas rättigheter och välbefinnande, i enlighet med nationell lagstiftning och internationella konventioner. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att samordna kommunens minoritetspolitiska arbete. Målen med Eda kommuns minoritetspolitiska arbete är att skydda och främja de nationella minoriteternas språk och kultur, säkerställa att deras rättigheter respekteras och främjas, samt skapa ett inkluderande samhälle där alla kan bevara och utveckla sin identitet. Dokumentet gäller för alla verksamheter inom Eda kommun som berörs av minoritetspolitiska frågor och bör revideras om det sker betydande förändringar i lagstiftning eller kommunens verksamhet som påverkar minoritetspolitiken.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 7

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-03

Förslag till riktlinjer för minoritetspolitiskt arbete 2025-01-03



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 29 Svar på nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun

Diarienummer: KS/2023:250

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen anser nämndinitiativet gällande undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun besvarat då ett EU-projekt hanterar frågan.

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Karlsson från Centerpartiet har skickat in ett nämndinitiativ till kommunstyrelsen med önskemål om att undersöka elförbrukningen hos större företag i Eda kommun samt deras beräknade förbrukning om 5 respektive 10 år. Kommunstyrelsen överlämnade initiativet till kommunledningsstaben för beredning.

Under 2023 har Eda kommun haft en pågående dialog med Glava Energy, som har sökt projektmedel för ett större EU-projekt kallat "LOKEN", där kartläggning och effektivisering av den samlade energiförbrukningen är en av delarna. Därför har näringslivsutvecklaren avvaktat arbetet med undersökningen enligt nämndinitiativet. Under hösten 2023 beviljades projektet pengar från den europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Region Värmland. Projektperioden är 1 januari 2024 – 31 december 2026 och totalbudgeten är 20 miljoner kronor.

Projektet LOKEN ska ge offentliga och privata aktörer i Värmland ökad kunskap och förstärkt planerings- och beslutsförmåga inom energiområdet, en smart produktion av förnybar el samt ett smart nyttjande av system och nät. Projektets aktiviteter berör ett 40-tal projektpartners i totalt elva kommuner. Eda kommun samt Eda Bostads AB är två av aktörerna, tillsammans med några av kommunens företag. Det första mötet i projektledningsgruppen Eda kommer att äga rum under januarimånad.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 2

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-07

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-01-10 § 19

Nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos företag i Eda kommun 2023-11-28



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagare; Fredrik Karlsson

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 30 Svar på medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2024:151

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 21. Samtidigt får kommunledningsstaben i uppdrag att utreda möjligheterna för en framtida minskning av antalet ledamöter, förutsatt att detta möjliggör införandet av ett oppositionsråd inom samma budgetram.

Sammanfattning av ärendet

En kommunmedlem har lämnat in ett medborgarförslag till kommunfullmäktige den 30 maj 2024. Förslaget går ut på att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige. Initiativtagaren anser att om kommunen måste spara inom olika verksamheter, bör samma princip gälla för politiken. Enligt kommunallagen måste det finnas minst 21 ledamöter i kommunfullmäktige om det röstberättigade antalet är upp till 8 000 personer. Initiativtagaren föreslår att antalet ledamöter i kommunfullmäktige minskas från dagens 35 till 21.

Det är viktigt att kommunen kontinuerligt utvärderar och anpassar Edas politiska struktur för att möta behoven i samhället. Enligt kommunallagen är det möjligt att justera antalet ledamöter i kommunfullmäktige, förutsatt att minimiantalet på 21 ledamöter för röstberättigade upp till 8 000 personer uppfylls. Det är fullt lagligt att överväga en förändring av antalet ledamöter om så önskas.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 13.49-14.05.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 3

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-12-12

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-06-13 § 77

Medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige 2024-05-30

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget om att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 21.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 21. Samtidigt får kommunledningsstaben i uppdrag att utreda möjligheterna för en framtida minskning av antalet ledamöter, förutsatt att detta möjliggör införandet av ett oppositionsråd inom samma budgetram.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hanna Anderssons förslag.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 31 Information

Diarienummer: KS/2025:6

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- Värmlandsrådet i Kil: Information om mellankommunal samverkan. Workshop om systemledning över organisatoriska gränser av Nya Perspektiv. Information om samhällsplanering.
- Hållbarhetsutbildning: genomförs den 25/3.
- Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektörsträff (KSO/KDIR-träff): Trafik- och energiplanering i Kil och Grums. Uppdrag delades ut till direktörerna att skriva till regeringen angående Arbetsförmedlingen.
- Möte om God och Nära vård: Diskussion med västra Värmlands kommuner och Region Värmland. Fokus på testverksamheten ”Team utsocknes” och liknande samverkansinitiativ, som det finns ett starkt intresse för att utöka. Nya organisationer och nya politiska beslut är inte aktuellt.

Kommunchefen informerar om följande:

- Nytt möte har ägt rum med trafikdirektören med syfte att förbättra tidtabellen för tågresor till och från Eda kommun.
- Nyhetsbrev som skickas ut kvartalsvis till samtliga medarbetare.
- Post- och telestyrelsen (PTS) är en svensk statlig förvaltningsmyndighet som ansvarar för att bevaka områdena elektronisk kommunikation och post i Sverige. PTS bjöd nyligen in till informationsmöte med fokus på bredband, digital inkludering, och mobiltäckning.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 188160SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 32 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2025:20

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2025-01-02 – 2025-01-27:

- Medelstillelning Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025, 2025-01-27
- Kommunfullmäktiges protokoll 2025-01-22
- Eda Energi AB:s protokollsutdrag 2024-12-12 § 61
- Eda Energi AB:s protokollsutdrag 2024-12-12 § 60

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-28

Medelstillelning Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025, 2025-01-27

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-01-22

Eda Energi AB:s protokollsutdrag 2024-12-12 § 61

Eda Energi AB:s protokollsutdrag 2024-12-12 § 60

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 33 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2025:21

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2025-02-05:

Allmänna utskottet

2024-12-02

§ 82 Utdelning ur Karin och Anton Olssons stiftelse

2025-01-13

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Personalutskottet

2024-12-04

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Januarisammanträdet ställdes in.

Beslut fattade av tjänstepersoner

HR-chef L.O 10 beslut 2024-12-16-2025-01-21 gällande beslut om lönesättning utöver lönespann (1), beslut om lönetillägg 5 000 kr/mån (2) samt beslut om lönetillägg 1 250 kr/mån (1)

Extern delegation genom avtalssamverkan

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut fattade av politiker

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-29



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 34 Fyllnadsval till folkhälsorådet

Diarienummer: KS/2025:49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Britt-Marie Öjstrand (M) som ordförande i folkhälsorådet från och med 2025-02-05 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Fyllnadsval behöver ske till folkhälsorådet. Efter en avsägelse av Jasmine Carlsson (M) behöver ny ordförande utses.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

Britt-Marie Öjstrand

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-02-05

§ 35 Instruktion för kommundirektören

Diarienummer: KS/2024:252

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar instruktion för kommundirektören. Tidigare styrdokument - Instruktion för kommunchefen ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande har identifierat ett behov av att modernisera instruktionen för den högst ledande tjänstepersonen i kommunen. Den tidigare titeln "kommunchef" har ändrats till "kommundirektör" för att bättre spegla det omfattande ansvar och den strategiska roll som denna position innefattar. Titeln "kommundirektör" signalerar en högre nivå av ledarskap och auktoritet, vilket är i linje med de krav och förväntningar som ställs på denna roll i dagens komplexa kommunala miljö. Dessutom är titeln mer i linje med den terminologi som används i andra kommuner i Värmland och övriga Sverige, vilket underlättar jämförelser och samarbete mellan kommuner.

Den reviderade instruktionen innehåller flera viktiga förändringar. En ny struktur har införts med avsnitt som inledning, bakgrund, mål och syfte, samt omfattning och giltighetstid. Detta ger en tydligare ram för kommundirektörens uppdrag och ansvar. Instruktionen klargör också kommundirektörens roll gentemot politiska organ, förvaltningen och de kommunala bolagen.

Genom att uppdatera instruktionen och byta titel till kommundirektör, säkerställer vi att vår kommun har en ledning som är anpassad till dagens krav och förväntningar. Den nya instruktionen ger en tydlig vägledning för kommundirektören i det dagliga arbetet och i strategiska beslut, vilket bidrar till att kommunens mål och visioner uppnås på ett effektivt och hållbart sätt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-01-13 § 9

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-12-18

Förslag till instruktion för kommundirektören 2024-12-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 188160SE

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

NAMN: MONICA AARHOLDT
TID: 2025-02-10 11:47:33 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Hanna Elisabet Andersson
TID: 2025-02-10 11:48:55 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

