



Kommunstyrelsen

Plats och tid	B-salen, Folkets Hus Charlottenberg kl 13.00-15.45		
Beslutande	Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Se närvarolista sidan 2		
Justerare	Hans-Peter Jessen (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2020-04-06, kl 12.30		
Underskrifter		Paragrafer	47-74
Sekreterare	_____		
	Anna Bryntesson		
Ordförande	_____		
	Johanna Söderberg (C)		
Justerare	_____	_____	
	Hans-Peter Jessen (S)		
Organ	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Sammanträdesdatum	2020-03-31		
Datum då anslaget sätts upp	2020-04-06	Datum då anslaget tas ned	2020-04-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	_____		
	Anna Bryntesson		



Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

Johanna Söderberg (C), ordförande
Annika Hugne (C)
Fredrik Karlsson (C)
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)
Anders Gustafsson (KD)
Eva Aanerud Karlsson (V)
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista) ersättare för Stefan Nilsson (SD)
Hans-Peter Jessen (S)
Jens Ericsson (S)
Lena Olsson (S) ersättare för Dan Säterman (S)
Monica Aarholdt (S)
Odd Westby (S)
Hanna Andersson (M)
Ola Dahlström (L)

Övriga närvarande

Anders Andersson, kommunchef
Anna Bryntesson, kommunsekreterare
Anneli Andersson § § 47-48
Johan Örnberg, ekonomichef § § 47-50, 62-67
Martin Bollner, ekonom § § 47-50, 62-67
Kerstin Hallgren, ekonom § § 47-50
Malin Lind, ekonom § § 47-50
Ingrid Elmgren, skolchef § § 47-61
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § § 47-50, 62-69
Malin Eklund, verksamhetschef vård och stöd § § 47-52
Patric Carlsson (V) ej tjänstgörande ersättare
Runar Johansson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare



Innehållsförteckning

§ 47	Information från verksamheten.....	5
§ 48 Dnr KS 2019-59	Verksamhetsplan samhällsbyggnad.....	6
§ 49 Dnr KS 2020-41	Årsredovisning 2019.....	7
§ 50 Dnr KS 2020-10	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	13
§ 51 Dnr KS 2020-87	Revidering av delegationsordning.....	15
§ 52 Dnr KS 2020-78	Habiliteringsersättning 2020.....	17
§ 53	Revidering riktlinjer för försörjningsstöd.....	18
§ 54	Revidering av riktlinjer för samverkan mellan IFO och AME.....	19
§ 55 Dnr KS 2020-39	Förslag till flytt av fritidsverksamheten i Bysjön till Gunnarsbyskolan....	20
§ 56 Dnr KS 2018-388	Svar på motion förbättring av utemiljön vid Gärdesskolan.....	21
§ 57 Dnr KS 2020-106	Patientsäkerhetsberättelse för medicinska elevhälsan 2019.....	22
§ 58 Dnr KS 2020-101	Interkommunal ersättning 2020, förskoleklass, fritidshem och grundskola	23
§ 59 Dnr KS 2020-102	Interkommunal ersättning 2020, förskola och pedagogisk omsorg.....	24
§ 60 Dnr KS 2020-103	Bidrag till fristående förskolan Asksjön 2020.....	25
§ 61 Dnr KS 2020-91	Rekryteringssatsning 2020.....	26
§ 62 Dnr KS 2020-126	Årliga tillsyns/kontrollavgifter inom miljö- och livsmedelsområdet.....	28
§ 63 Dnr KS 2020-123	Anhållan om tilläggsanslag av investeringsmedel för Charlottenbergs avloppsreningsverk etapp 3, utbyte av ventilations- och värmesystem.	29
§ 64 Dnr KS 2020-108	Insatser med anledning av Corona.....	30
§ 65 Dnr KS 2020-127	Tilläggsanslag förskolan Hjorten.....	31
§ 66 Dnr KS 2018-396	Motion rörande förvaltning och hyressättning av byggnader där Teknik i Väst AB bedriver verksamhet.....	32
§ 67 Dnr KS 2019-331	Personalutrymme Lunden.....	35



Kommunstyrelsen

§ 68 Dnr KS 2019-230 Medborgarförslag om matavfallsinsamling.....	36
§ 69 Dnr KS 2020-71 Revidering av tomtpriser inom detaljplanelagt område.....	37
§ 70 Dnr KS 2020-124 Val av skogskommitté.....	39
§ 71 Dnr KS 2015-47 Förvaltning av kommunens skog.....	40
§ 72 Dnr KS 2020-125 Politikers deltagande på distans i sammanträden.....	41
§ 73 Redovisning av delegationsbeslut.....	42
§ 74	



§ 47

Information från verksamheten

Kommunchefen informerar om verksamhetens arbete med anledning av Covid-19 Coronaviruset.

Kommunens arbete kan förklaras i två delar. Dels den egna verksamheten men också det faktum att gränsen mot Norge är stängd och detta påverkar kommunens näringsliv.

Personalplanering pågår utifrån olika scenarier, stor sjukfrånvaro och/eller stängning av förskola/skola och vilka effekter detta får för den kommunala verksamheten.

Varje dag sker möten med en förstärkt ledningsgrupp för att gå igenom aktuellt läge i verksamheterna och vår omvärld. Stabsläge är inte aktiverat i dagsläget..

Verksamhetscheferna redogör för planering inom de olika verksamheterna:

- Kommunledningsstabens verksamheter pågår enligt planerat. Biblioteken och fritidsanläggningar är fortsatt öppna. IT arbetar med fler möjligheter till distansarbete, införande av Office 365 är bra för samverkan med andra.
- Skolchefen informerar om bildnings arbete med planering för olika eventuella framtida scenarier. Det handlar om tolkning av de nationella riktlinjerna för samhällsviktiga tjänster och hur detta påverkar behovet av barnomsorg vid en eventuell skolstängning.
- Verksamhetschef vård och stöd informerar om arbetet inom vård och stöd. Viss personal har kunnat arbeta hemifrån vid förkylningssymptom. Beslut i kommunen har inte tagits om besöksförbud enbart restriktivitet men under dagen har det framkommit att regeringen har fattat beslut om nationellt besöksförbud på äldreboenden. Gruppaktiviteter har ställts in
- Verksamhetschef samhällsbyggnad informerar om att arbetet inom verksamheten pågår enligt planerat. Planering pågår inom kostsektionen för olika scenarier vid personalbortfall för att kunna leverera mat till kommunens äldreboenden, förskolor och skolor.

När det gäller näringslivet informerar kommunchefen att näringslivsutvecklaren är i ständig kontakt med kommunens företagare och erbjuder hjälp och stöttning på olika sätt.



Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr KS 2019-59

Verksamhetsplan samhällsbyggnad

Sammanfattning

Samtliga verksamhetsområden ska varje år ta fram förslag på en budget och verksamhetsplan för de tre nästkommande åren.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar verksamhetsplan för samhällsbyggnad.



§ 49

Dnr KS 2020-41

Årsredovisning 2019

Sammanfattning

Kommunledningsstaben har upprättat förslag till årsredovisning för 2019. Årsredovisningen innehåller förvaltningsberättelse, omvärldsanalys, måluppfyllelse, personalekonomisk redovisning, redovisningsprinciper, sammanställd redovisning samt verksamhetsberättelser.

Årets resultat

Resultatet för kommunen var -2 530 tkr för 2019.

Verksamhetens nettokostnader

Verksamhetens totala nettokostnader minskade med 24 227 tkr från 2018 till 2019. En stor del av detta beror på inbetalningen till pensionsstiftelsen samt branden på Gunnarsbyskolan som fanns med som jämförelsestörande poster i resultaträkningen 2018. Avskrivningarna har ökat med 1 254 tkr 2019.

Verksamheternas största avvikelser mot budget

Det budgeterade resultatet för 2019 var 1 532 tkr. Kommunens resultat på -2 531 tkr visar en total negativ avvikelse mot budget på 4 063 tkr. Prognosen efter augusti visade på ett minusresultat på 468 tkr.

Kommunledningsstaben visar ett överskott gentemot budget på 3 426 tkr. De största positiva avvikelserna är bidrag från Tillväxtverket samt ESF, överskott på anslaget för företagshäsovård samt restriktivitet med anställningar och inköp.

Bildning redovisar ett underskott gentemot budget på -7 115 tkr. Grundskolorna (med fritidshem och grundsärskola) redovisar ett underskott på -8 300 tkr. Framsta orsakerna till detta är höga personalkostnader gentemot budget. Andra stora negativa poster är interkommunal ersättning samt att kommunen fått återkrav på vissa statsbidrag. Förskolan redovisar ett överskott gentemot budget på 1 200 tkr vilket främst beror på vakanser samt obehörig personal med lägre lön på vakanta förskolelärartjänster.

Vård och stöd redovisar ett underskott gentemot budget på -4 559 tkr. De största negativa avvikelserna är på IFO (-4 606 tkr) och Resursenheten (-1 007). Underskottet på IFO beror främst på att placeringskostnader för barn, unga och vuxna var betydligt högre än budgeterat samt ett ökat behov av försörjningsstöd. Inom resursenheten beror underskottet till största del på köp från bemanningsföretag för vakanta sjukskötersketjänster.

Samhällsbyggnad redovisar ett överskott på 2 949 tkr. Plan/fastighetssektionen visar totalt ett negativt resultat på -3 310 tkr. Den största anledningen till det negativa resultatet är rivning av fastighet samt kostnader för fuktskada i



Kommunstyrelsen

lokalerna för miljösektionen samt förskolerektorerna. Även avskrivningarna har ökat gentemot budget. Räddningstjänsten visar ett negativt resultat på - 717 tkr. Detta beror främst på kostnader relaterade till fortsatt hög personalomsättning. Verksamheten vid AME gör ett positivt resultat på 2 819 tkr. Överskottet beror främst på att verksamheten bedrivits kostnadseffektivt samt att vissa budgeterade ersättningar till exempelvis skolan varit lägre.

Skatteintäkter, utjämningsystem och generella statsbidrag

Skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med 13 266 tkr jämfört med 2018 och uppgick sammantaget till 508 220 tkr. Kommunens skatteunderlag uppgick till 329 416 tkr vilket utgör 64,8 % av de totala intäkterna från skatter och bidrag.

Finansnetto

Kommunens finansnetto minskade från 7 206 (inkl nedskrivningar) tkr 2018 till 721 tkr 2019. Anledningen till minskningen är att kommunen under år 2018 avyttrade fondplaceringar vilka innebar realisationsvinster.

Investeringsredovisning

Kommunen hade en investeringsnivå på 42 122 tkr 2019. Den budgeterade investeringsvolymen var 86 509 tkr inklusive omföringar från 2018.

Aktuella större projekt som slutförts och påbörjats under året är moduler vid Gunnarsbyskolan i Charlottenberg, ombyggnation av gymnastiksalen på Gärdesskolan till ytterligare klassrum samt takbyte på ett av kommunens äldreboenden (Älvgården). Bredbandsprojektet har också fortlöpt och löper vidare även nästa år.

Kommunen hade materiella anläggningstillgångar till ett bokfört värde på 442 800 tkr varav 400 335 tkr i mark, byggnader och tekniska anläggningar. Avskrivningarna uppgick till 25 591 tkr. Årets investeringsnivå finansierades inte fullt ut med egna medel utan ett nytt lån på 15 000 tkr upptogs under året. Kassa och banktillgångar var 26 125 tkr vid årsskiftet vilket var en minskning med 2 293 tkr jämfört med 2018.

Pensionsskuld

Avsättningen för pensioner intjänade från och med 1998 har ökat med 782 tkr till 28 687 tkr. Ansvarsförbindelsen för pensioner intjänade till och med 1997 har minskat med 5 728 tkr till 189 580 tkr. För att möta framtida pensionsutbetalningar har Eda kommun under 2018 överfört medel till en pensionsstiftelse, inga nya överföringar har gjorts under 2019.



Kommunstyrelsen

Avstämning av balanskravet

Avstämning av balanskravet	2019	2018
Årets resultat enligt resultaträkningen	- 2 530	- 33 539
Avgår: samtliga realisationsvinster	- 303	- 1 620
Tillägg: realisationsvinster enligt undantag		
Synnerliga skäl enligt KL 8 kap 5 §		
Nedskrivning finansiella anläggningstillgångar		
Justerat resultat	- 2 834	- 35 159
Avgår medel till resultatutjämningsreserv		
Årets balanskravsresultat	- 2 834	- 35 159
Synnerliga skäl att inte återställa	1 082	23 023
Justerat resultat från föregående år	- 12 136	- 4 031
Kvar att återställa	- 17 919	- 16 167

Vid avstämning av balanskravet så avgår det realisationsvinster från resultatet på 303 tkr. Återkravet från Skolverket för statsbidraget för likvärdig skola ses som ett synnerligt skäl enligt Kommunallagen 11 kap 13 §. Detta innebär ett justerat resultat på -1 752 tkr för 2019. Det finns 17 919 tkr att återställa från tidigare år. Beloppet som ska återställas täcks av planperiodens (2020-2022) budgeterade resultat.

Överföringar

Bokslutsberedningen gick igenom förvaltningens äskande om investeringsmedel och föreslår att överföra 57 054,9 tkr till 2020 års investeringsbudget. Investeringsprojekten föreslås löpa vidare över årsskiftet och att kommunstyrelsens förvaltning disponerar kvarstående medel i bokslutet 2019 för att slutföra projekten 2020.

Förvaltningens förslag till omföring av investeringsmedel:

Kod	Projekt	Budget 2019	Redovisat 2019	Kvarvarande	Äskande överföring
1212	PERSONALUTRYMME LUNDEN	104,2	24,6	79,6	79,6
1213	ISOLERING HALL LUNDEN	250,0	0,0	250,0	250,0
1237	FÖRSKOLAN HJORTEN	20 500,0	327,7	20 172,3	20 172,3
1248	OMBYGGNAD HIERNESKOLAN	430,0	0,0	430,0	430,0
1251	FÖRVÄRV FOLKETS HUS	10 000,0	0,0	10 000,0	10 000,0
1253	VALFJÄLLET TAK NORLI UTKI	500,0	283,4	216,6	216,6



Kommunstyrelsen

1254	AVLOPP HAMMAR N MON	400,0	0,0	400,0	400,0
1255	MODULER*	4 000,0	0,0	4 000,0	2 800,0
1259	HANDIKAPPANPASSNI NG	97,2	0,0	97,2	97,2
1268	TAK ÄLDREBOENDEN	8 000,0	3 294,3	4 705,7	4 705,7
1269	INLÖSEN	500,0	0,0	500,0	500,0
1270	MARKBÄDD HÄLTEBERG 1:0	100,0	0,0	100,0	100,0
1286	ENERGIOPTIMERING	275,2	224,0	51,2	51,2
1359	MORAST HANDELSPLATS	605,0	0,0	605,0	605,0
1370	VÄGBELYSNING	142,3	0,0	142,3	142,3
1380	LOKALGATA EDA GLASBRUK	1 600,0	54,3	1 545,7	1 545,7
1387	BUSSPARKERINGAR INDUSTRIG	500,0	0,0	500,0	500,0
1388	TRAFIKSÄKH- O ÖVR INFRA Å	200,0	83,9	116,1	116,1
1474	VA STYR & REGL NY- OMBYGG	1 457,4	654,7	802,7	802,7
1475	BIOBÄDD OM CG ETAPP 1 O 2	443,1	80,8	362,3	362,3
1476	ÅTERST GATA VA- SANERING	1 833,1	913,7	919,4	919,4
1478	SPILLVATTENLEDN NORESUND	200,0	177,8	22,2	22,2
1480	VA SANERING	2 900,0	2 814,2	85,8	85,8
1481	CHBERG AVLRENVERK ETAPP 3	2 800,0	704,9	2 095,1	2 095,1
1515	TÄLTHALL LUNDENS AVFANL	650,0	0,0	650,0	650,0
1801	FREDSMONUMENTET	1 500,0	306,9	1 193,1	1 193,1
1805	DEMENSBOENDE CBG	300,0	0,0	300,0	300,0
1	INVESTERING FASTIGHET	60 287,5	9 945,2	50 342,3	49 142,3

2020	MOLNBASERAD VÄXELLÖSNING	300,0	0,0	300,0	300,0
2038	IAM	200,0	0,0	200,0	200,0
2039	ERS AV KOPPARFÖRB	700,0	381,2	318,8	318,8

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2045	INFÖRANDE OFFICE365	150,0	0,0	150,0	150,0
2115	DETALJPLANER	350,0	0,0	350,0	350,0
2116	FÖP CHARLOTTENBERG	250,0	0,0	250,0	250,0
2122	IVPA BIL ÅMOTFORS	850,0	84,6	765,4	765,4
2137	AVFALLSKIOSKER	200,0	0,0	200,0	200,0
2138	FAKTURASYSTEM VA AV	950,0	0,0	950,0	950,0
2139	DIARIESYSTEM	300,0	0,0	300,0	300,0
2202	KÖKSINVENTARIER**	0,0	391,6	-391,6	-391,6
2653	INTERBOOK FRITID/KULTUR	70,0	0,0	70,0	70,0
2665	EDWISE	100,0	0,0	100,0	100,0
2735	NYCKELFRITT SYSTEM VOS	500,0	0,0	500,0	500,0
2736	NYTT ADM SYSTEM VOS	3 850,0	0,0	3 850,0	3 850,0
2	INVESTERING INVENTARIER	8 770,0	857,4	7 912,6	7 912,6
	Totaler	69 057,5	10 802,6	58 254,9	57 054,9

* Då kostnaderna överstigit budget för projekten "1257 Moduler Gunnarsbyskolan", "1267 Ombyggnad skolor" och "1271 Moduler" med sammanlagt ca 1 200 tkr minskas utrymmet som överförs till 2020 från de ursprungliga 4 000 tkr till 2 800 tkr

** Akut behov av inköp, medel finns i investeringsbudget 2020 med motsvarande belopp och anses därmed vara nyttjade i förtid

Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning 2019

Bokslutsberedningens protokoll 2020-03-05

Förslag till beslut på sammanträdet

Johanna Söderberg(C): Kommentar till de finansiella målet i årsredovisningen: Eda kommun når inte något av de tre finansiella målen under 2019, däremot har regeringen under hösten tagit beslut om ett förändrat kostnadsutjämningsystem vilket gör att kommunens budget 2020-2022 täcker in det som ska återställas enligt balanskravsutredningen. Budgeten är också upprättad utifrån att de finansiella målen ska nås, tidigare år har avsteg från dessa skett redan i planeringen.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till årsredovisningen 2019.
2. Överföringen av investeringsprojekt beviljas. Totalt uppgår överföringen av investeringsmedel till 57 054,9 tkr. Investeringsprojekten föreslås löpa vidare över årsskiftet och att kommunstyrelsen förvaltning disponerar kvarstående medel i bokslutet 2019 för att slutföra projekten 2020.
3. Kommentar till de finansiella målet i årsredovisningen: Eda kommun når inte något av de tre finansiella målen under 2019, däremot har regeringen under hösten tagit beslut om ett förändrat kostnadsutjämningsystem vilket gör att kommunens budget 2020-2022 täcker in det som ska återställas enligt balanskravsutredningen. Budgeten är också upprättad utifrån att de finansiella målen ska nås, tidigare år har avsteg från dessa skett redan i planeringen.



§ 50

Dnr KS 2020-10

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Sammanfattning

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Kommunchefen presenterade den månadsvisa uppföljningen av kommunens lönekostnader. Totala lönekostnader för januari månad tom februari månad är 466 tkr högre än personalbudgeten för motsvarande period. Utfallet måste ställas emot att kommunen varit tvungen att använda inhyrd personal inom vården (sjuksköterskor) samt att AME:s lönekostnad finns med men inte lönebidragsdelen. Tar man hänsyn till detta ligger personalkostnaden för kommunen ca 50 tkr minus efter februari.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2020-03-11, § 28

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 12

Serviceutskottets protokoll 2020-03-12, § 28

Vårdutskottets protokoll 2020-03-10, § 31

Ekonomiuppföljning efter februari månad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi och verksamhetsuppföljning efter februari månad.

Allmänna utskottet

Allmänna utskottets ordförande Johanna Söderberg(C) redogör för avvikande kostnader inom kommunledningsstaben.

De avvikande kostnaderna finns främst inom fritids- och kulturavdelningen där flera stora bidrag har betalats ut under februari.

Bildningsutskottet

Bildningsutskottets ordförande Annika Hugne (C) redogör för avvikande kostnader inom bildning.

Avvikande kostnader finns inom vissa av grundskolorna där personalkostnaderna överstiger budget. En viss oro finns också för utökade kostnader för interkommunal ersättning.



Kommunstyrelsen

Serviceutskottet

Serviceutskottets ordförande Fredrik Karlsson (C) redogör att verksamheten löper på och inga kända avvikelser finns för närvarande.

Vårdutskottet

Vårdutskottets ordförande Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) redogör för de avvikande kostnader som finns inom vård och stöd.

Ökade kostnader finns inom resursenheten för inhyrda sjuksköterskor från bemanningsföretag. Individ- och familjeomsorgen har öppnat ett kontor i Koppom som ska bemannas av personal från socialtjänsten någon dag i veckan. Individ- och familjeomsorgen får in ett ökat antal orosanmälningar och detta leder i vissa fall till kostsamma placeringar.



§ 51

Dnr KS 2020-87

Revidering av delegationsordning

Sammanfattning

Kommunstyrelsens delegationsordning reviderades 2019-12-17-vilket skedde för områdena ekonomiskt bistånd och missbruk/socialpsykiatri.

1:e socialsekreterare har utarbetat ett nytt förslag på delegationsordning. I detta förslag har enbart delegation för frågor rörande skyddat boende dragits tillbaka till vårdutskottet. Anledningen till att de frågorna bör beslutas av vårdutskottet är att de är förenade med störst kostnader för verksamheten. Övriga boendeformer kan medföra mindre kostnader. Det gäller framförallt bistånd till akut boende. Dessa beslut tas dock med korta intervall i avvaktan på att en annan mindre kostnadskrävande lösning arbetas fram.

Träningslägenheter kan medföra en mindre kostnad. Verksamheten tar, om den enskilde har en egen inkomst, ut en avgift för insatsen träningsboende med i dagsläget 80:-/dygnet. Det kompenserar då en del av den hyreskostnad som verksamheten betalar till Eda Bostads AB för lägenheten. Bostadssociala kontrakt och hyresgarantier är normalt inte förenade med några kostnader. Besluten bör dock vara delegerade till 1:e socialsekreterare respektive avdelningschef då de innebär ett ansvarstagande från verksamheten gentemot Eda Bostads AB. Beslut om bostadssociala kontrakt respektive hyresgaranti kan behöva meddelas med kortare varsel då Eda Bostads AB inte kan avvakta vårdutskottets sammanträde innan de ska besluta vilken sökande som ska erbjudas den aktuella lägenheten.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse, 2020-03-03

Förslag till delegationsordning 6.3 SoL - bostäder, 2020-03-03

Vårdutskottets protokoll 2020-03-10, § 34

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa följande delegationsordning för punkt 6.3 SoL – bostäder.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum
6.3.1	Beslut om bistånd i form av socialt kontrakt	1:e socialsekreterare, avdelningschef	4 kap. 1 § SoL
6.3.2	Beslut om bistånd i form av träningslägenhet	1:e socialsekreterare, avdelningschef	4 kap. 1 § SoL
6.3.3	Beslut om bistånd i form av jourlägenhet	1:e socialsekreterare, avdelningschef	4 kap. 1 § SoL
6.3.4	Beslut om bistånd i form av hyresgaranti	1:e socialsekreterare, avdelningschef	4 kap. 1 § SoL



Kommunstyrelsen

6.3.5	Beslut om skyddat boende	Vårdutskottet	4 kap. 1 § SoL
6.3.6	Beslut om skyddat boende i brådskande ärende	Ordf. vårdutskottet	4 kap. 1 § SoL
6.3.7	Beslut om skyddat boende förlängs	Vårdutskottet	4 kap. 1 § SoL
6.3.8	Beslut om bistånd med akut boende (s.k. tak över huvudet)	1:e socialsekreterare, avdelningschef	4 kap. 1 § SoL

Beslutet expedieras till

1:e socialsekreterare ekonomiskt bistånd



Kommunstyrelsen

§ 52

Dnr KS 2020-78

Habiliteringsersättning 2020

Sammanfattning

Socialstyrelsen har fått i uppdrag att fördela medel till kommunernas arbete med habiliteringsersättning.

2020 införs samma statsbidrag som år 2019 med samma villkor med förtydligande om möjlighet att bibehålla en nivå på dagpenning som tidigare höjs med hjälp av statsbidraget.

Medel rekvideras från Socialstyrelsen, 277 682.00 kr, för att betala ut habiliteringsersättning år 2020, nytt beslut tas år 2021 utifrån då gällande förutsättningar.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2020-02-17

Vårdutskottets protoll 2020-03-10, § 32

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela 2020 års rekvirerade medel, habiliteringsersättning, till brukare som har insatsen daglig verksamhet. Ersättningen blir på en minsta nivå à 50 kr. för heldag (6 timmar) och minsta nivå à 25 kr. för halvdag (3 timmar).

Beslutet expedieras till

Malin Eklund verksamhetschef vård och stöd

Unni Adolfsson områdeschef LSS/socialpsykiatri



Kommunstyrelsen

§ 53

Revidering riktlinjer för försörjningsstöd

Ärendet utgår.



Kommunstyrelsen

§ 54

Revidering av riktlinjer för samverkan mellan IFO och AME

Ärendet utgår.



§ 55

Dnr KS 2020-39

Förslag till flytt av fritidsverksamheten i Bysjön till Gunnarsbyskolan

Sammanfattning

Fritidshemsverksamheten vid Hammars Folkets hus i By sjön tillhör organisatoriskt Gunnarsbyskolan. Berörda elever har sin skolgång förlagd till Gunnarsbyskolan, där det finns flera fritidshemsavdelningar. Lokalen hyrs av föreningen Hammars Folkets hus, vilken även försörjer förskolans lokaler (förskolan Droppen) med värme via samma hyresavtal. Då vi i dagsläget inte ser förutsättningar för hyresvärden att erbjuda ett fortsatt hyresavtal till en för kommunen rimlig kostnad, föreslås att fritidshemsverksamheten i Bysjön från höstterminens start 2020 flyttas till Gunnarsbyskolan. Kommunen tar i samband med detta över ansvaret för att ordna uppvärmning av förskolan Droppens lokaler då nuvarande avtal löper ut 2020-09-30.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2019-09-06

Risakanalys - arbetsmiljö (klart inför verksamhetsrådet 2020-03-25)

Muntlig presentation av förhandlingsprotokoll Verksamhetsråd Bildning

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 13

Förslag till beslut på sammanträdet

Bertil Börjeson (Hela Edas Lista): Om Folkets Hus föreningen vill, erbjuds föreningen möjlighet att köpa värme av kommunen.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att justera skolorganisationen så att fritidshemsverksamheten i Bysjön flyttas till Gunnarsbyskolan med start höstterminen 2020. Samt uppdra åt förvaltningen att tillse att förskolan Droppens värmeförsörjning säkerställs from 2020-10-01. Om Folkets Hus föreningen vill, erbjuds föreningen möjlighet att köpa värme av kommunen.



§ 56

Dnr KS 2018-388

Svar på motion förbättring av utemiljön vid Gärdesskolan

Sammanfattning

I en motion från december 2018, föreslår Monica Aarholt (S) att kommunen i samverkan med elever och personal utformar en ändamålsenlig och stimulerande utemiljö vid Gärdesskolan. Utemiljön vid Gärdesskolan har under lång tid bedömts undermålig jämfört med andra skolor/förskolor. Behovet har påtalats vid ett flertal skyddsronder, verksamhetsråd samt även vid rapporten i samband med redovisningen av den senaste ELSA-undersökningen.

Rektor har nu i samråd med elever och personal tagit fram önskemål om utrustning av skolgården.

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-17

Protokoll kommunfullmäktige 2018-12-19, § 174

Bildnings tjänsteskrivelse 2020-03-05

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 15

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen att uppdra åt förvaltningen att lämna förslag på utformning utifrån de framtagna önskemålen samt att beräkna investeringskostnaden för detta förslag.



Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr KS 2020-106

Patientsäkerhetsberättelse för medicinska elevhälsan 2019

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen ska ansvarig tjänsteman (i detta fall medicinskt ledningsansvarig skolsköterska) upprätta en patientsäkerhetsberättelse för medicinska elevhälsan för varje kalenderår. Denna ska redovisas för ansvarig styrelse/nämnd efter avslutat verksamhetsår/kalenderår, för att därefter godkännas.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för medicinska elevhälsan 2019

Tjänsteskrivelse 2020-03-03

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen för medicinska elevhälsan för kalenderåret 2019.

Beslutet expedieras till

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska



§ 58

Dnr KS 2020-101

Interkommunal ersättning 2020, förskoleklass, fritidshem och grundskola

Sammanfattning

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor.

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Beslutsunderlag

Förvaltningens beräkning 2020-03-09

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 18

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer interkommunal ersättning 2020 för förskoleklass, fritidshem och grundskola enligt förslag.

	Netto	inkl. moms komp
Ersättning per barn i förskoleklass	67 093	71 119
Ersättning per barn i fritidshem	35 416	37 541
Ersättning per elev i grundskolan		
Åk 1 – åk 9	95 578	101 313

Beslutet expedieras till
Verksamhetschef Bildning
Arvika kommun, Lärande och stöd
Årjängs kommun, BUN
Assistent bildning, centralt
Assistent barnomsorgen



§ 59

Dnr KS 2020-102

Interkommunal ersättning 2020, förskola och pedagogisk omsorg

Sammanfattning

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor.

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Beslutsunderlag

Förvaltningens beräkning 2020-03-03

Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer interkommunal ersättning 2020 för förskola och pedagogisk omsorg enligt förslag.

Ersättning per barn i förskola	Netto	inkl moms komp
0-3 år deltidspplatser (15 tim)	76 498	81 088
0-3 år heltidspplatser (över 15 tim)	162 244	171 979
3-6 år deltidspplatser (15 tim)	58 999	62 539
3-6 år heltidspplatser (över 15 tim)	120 246	127 461

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Ersättning per barn i pedagogisk omsorg	per år
0 – 6 år	79 700

Beslutet expedieras till
Verksamhetschef Bildning
Arvika kommun. Lärande och stöd
Årjängs kommun, BUN
Assistent bildning, centralt
Assistent barnomsorgen



Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr KS 2020-103

Bidrag till fristående förskolan Asksjön 2020

Sammanfattning

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor.

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Beslutsunderlag

Förvaltningens beräkning 2020-03-03
Bildningsutskottets protokoll 2020-03-09, § 20

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer bidrag till fristående förskolan Asksjön 2020, enligt förslag.

Ersättning per barn i förskola	netto	inkl. moms komp
0-3 år deltidspplatser (15 tim)	76 498	81 088
0-3 år heltidspplatser (över 15 tim)	162 244	171 979
3-6 år deltidspplatser (15 tim)	58 999	62 539
3-6 år heltidspplatser (över 15 tim)	120 246	127 461

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Beslutet expedieras till
Skolchef
Asksjöns förskola
Assistent barnomsorgen



§ 61

Dnr KS 2020-91

Rekryteringssatsning 2020

Sammanfattning

För att långsiktigt säkerställa kompetensförsörjning inom kommunen för främst yrken med legitimation/särskilt viktig kompetens, påbörjades 2019 en rekryteringssatsning i form av utbildningsstöd till några särskilt angivna bristyrken. Stödet utgår i form av studielön för del av tid under det avslutande utbildningsåret. Under hela utbildningstiden förutsätts den studerande arbeta deltid inom verksamheten. Detta dels för att öka möjligheterna för den enskilde att finansiera sina studier, dels för att verksamheten ska få tillgång till kompetenta vikarier som tillför aktuell kompetens och nya forskningsrön till verksamheten. Nu föreslås en förlängning för 2020 av den påbörjade satsningen, med en mindre justering av vilka utbildningar som omfattas. Satsningen är fullt finansierad genom statsbidraget "likvärdig skola".

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-03-03

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommuns rekryteringssatsning innefattar en modell för utbildningsstöd som innehåller följande delar och villkor:

- Varje kalenderår preciseras politiskt de yrkeskategorier/utbildningar som omfattas och startar/pågår under året
- Beslutsomgången 2020 omfattar utbildningar till:
 - Förskollärare
 - Fritidspedagog
 - Befintliga lärare i grundskolan/musikskolan som breddar sin kompetens med ytterligare ämne/behörighet som bedöms behövas i verksamheten.
- Intresserade anställda (även vikarier) ges därefter möjlighet att ansöka om att ta del av satsningen. För att ta del av erbjudandet måste medarbetaren ha en total anställningstid i kommunen på minst ett år.
- Erbjudandet förutsätter att den studerande parallellt med studierna arbetar deltid (i varierande grad) som exempelvis långtidsvikarie inom berörda verksamheter.
- Under det avslutande studieåret innan examen, utgår – förutom lön för arbetad tid – en studielön med 32-64% beroende på studietakt



Kommunstyrelsen

(baserat på lön för arbetad tid). Anställning sker då i form av 100% allmän visstidsanställning enligt nedan:

- 100% studietakt (heltidsstudier) - 64% studielön
- 75% studietakt - 48% studielön
- 50% studietakt (halvtidsstudier) - 32% studielön

- Verksamhetsansvarig beräknar hur många platser inom de beslutade utbildningarna som kan finansieras genom modellen, utifrån i budget avsatta medel samt möjlighet till statsbidragsfinansiering.
- Om antalet intresserade är större än antalet platser, gör verksamhetsansvarig en prioritering av personer efter samråd med fackliga organisationer i verksamhetsrådet.
- De intresserade söker själv till utbildningen i vanlig ordning.
- De som redan påbörjat en av de prioriterade utbildningarna har möjlighet att ansöka om utbildningsstöd för återstående tid.
- När den studerande är klar med utbildningen och erhållit examen, erbjuder Eda kommun:
 - Tillsvidareanställning på 100% befattning motsvarande examen (för den som ej redan är tv-anställd)
 - Ny lönesättning/ ny befattning motsvarande examen (för personal redan tillsvidareanställd inom annan befattning)
- Erbjudandet gäller för utbildningar som pågår/påbörjas under 2020, med ett avslutande studieår som påbörjas under 2021 eller 2022.
- Personalchefen ges i uppdrag att skriva överenskommelser med berörda studeranden i enlighet med villkor enligt ovan.



Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr KS 2020-126

Årliga tillsyns/kontrollavgifter inom miljö- och livsmedelsområdet

Paragrafen justerades direkt.



§ 63

Dnr KS 2020-123

Anhållan om tilläggsanslag av investeringsmedel för Charlottenbergs avloppsreningsverk etapp 3, utbyte av ventilations- och värmesystem

Sammanfattning

Angående utbyte av ventilation- och värmesystem i Charlottenbergs avloppsreningsverk som beviljades enligt tjänsteskrivelse 2019-05-06. Det har det konstaterats att beviljade investeringsmedel inte räcker för att slutföra projektet enligt ursprunglig plan. Behovet av tilläggsanslag orsakas av kravet på en egen byggnad för värmepump och ventilationsaggregat samt borrhål till värmepump.

Verksamheten föreslår att 800 tkr tillförs till projekt 1481 för slutförande av projektet.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-03-16 och 2019-05-06

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att tillföra 800 tkr till projekt 1481 Charlottenbergs avloppsreningsverk etapp 3.



§ 64

Dnr KS 2020-108

Insatser med anledning av Corona

Sammanfattning

Samhällsbyggnad och Eda Bostad AB har fått i uppdrag att sammanställa en lista på reparations- och underhållsarbeten på förvaltningens fastigheter som av olika anledningar inte har påbörjats.

Beslutsunderlag

Lista på reparations- och underhållsarbeten

Förslag till beslut på sammanträdet

Hans Nilsson (Hela Edas Lista) med bifall av Hans-Peter Jessen (S):
Ärendet återremitteras till allmänna utskottet för ytterligare beredning.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till allmänna utskottet för ytterligare beredning.



§ 65

Dnr KS 2020-127

Tilläggsanslag förskolan Hjorten

Sammanfattning

På fastigheten Uttern 1 i Charlottenberg har en förskola varit placerad sedan 2016, förskolan har haft två avdelningar och ett mottagningskök. Under 2018 upphandlade kommunen ytterligare två förskoleavdelningar på grund av ökat behovet.

En utökning med ytterligare två avdelningar önskades 2019. Detta innebär då att förskolan Hjorten kommer att bestå av sex avdelningar med en kapacitet upp till ca 100 barn exklusive lärare. Projektet har då stora kostnadsökningar i huvudsak markförstärkningar, sadeltak och utemiljön för barnen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2012-03-19

Förslag till beslut på sammanträdet

Bertil Börjeson (Hela Edas Lista): Beslut enligt förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om utökade investeringsmedel med 7,5 miljoner kr. Kvarvarande medel från projekt 1255, 2,8 miljoner kr, överförs till projektet Förskolan Hjorten.



§ 66

Dnr KS 2018-396

Motion rörande förvaltning och hyressättning av byggnader där Teknik i Väst AB bedriver verksamhet

Sammanfattning

Socialdemokraternas fullmäktige-grupp har inlämnat en motion rörande hyressättning och förvaltning av byggnader för verksamhetsområdena VA, gata och renhållning, där drift- och skötsel uppdragits åt Teknik i Väst AB. Främst VA-kollektivets anläggningar berörs.

VD: för Teknik i Väst AB presenterade bolagets hyreskostnader i Eda kommun samt redogjorde för skillnaden av bolagets hyreskostnader mellan Arvika och Eda kommuner.

Hyror som faktureras till Teknik i Väst AB:

	Total årshyra	Kontor	Antal kontor	Omklädningsmatsal etc
Vatttenverk Eda	55 000	30 000	1	25 000
Reningsverk Chberg Eda VA personal	132 500	30 000	1	12 500
Reningsverk Koppom Eda VA personal	75 000	30 000	0	-
Reningsverk Åmotfors Eda VApersonal	30 000	30 000	0	-
Reningsverk Chberg Eda Gata	87 500	30 000	1	12 500
Reningsverk Koppom Eda Gata	30 000	-	0	-
Reningsverk Åmotfors Eda Gata	15 000	-	0	-
Lunden	85 000	30 000	1	25 000



Kommunstyrelsen

	Carportar	Hyra per carport	Antal carport
Vatttenverk Eda	0	-	0
Reningsverk Chberg Eda VA personal	0	-	0
Reningsverk Koppom Eda VA personal	15 000	15 000	1
Reningsverk Åmotfors Eda VA personal	30 000	15 000	2
Reningsverk Chberg Eda Gata	15 000	15 000	1
Reningsverk Koppom Eda Gata	30 000	15 000	2
Reningsverk Åmotfors Eda Gata	15 000	15 000	1
Lunden	30 000	15 000	2

	Garage	Hyra garage	Antal garage	Garage Tunga fordon	Hyra Garage Tunga fordon	Antal garage tunga fordon	Hyra/ förråd
Vatttenverk Eda	0	-	0	0			
Reningsverk Chberg Eda VA personal	90 000	30 000	3	0			
Reningsverk Koppom Eda VA personal	60 000	30 000	2	0			
Reningsverk Åmotfors Eda VApersonal	0	-	0	0			
Reningsverk Chberg Eda Gata	30 000	30 000	1	0			
Reningsverk Koppom Eda Gata	0	-	0	0			
Reningsverk Åmotfors Eda Gata	0	-	0	0			
Lunden	0	-	0	0	35 000	0	



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-17

Kommunfullmäktige protokoll 2018-12-19 § 176

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-01-03

Serviceutskottets protokoll 2020-02-13

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-03-04

Serviceutskottets protokoll 2020-03-12, § 21

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås. Kommunfullmäktige föreslår att hyra av personalutrymmen, kontorslokaler och garage tillämpas mellan Eda kommun och Teknik i Väst AB enligt schablon.

Motionen är därmed besvarad.



§ 67

Dnr KS 2019-331

Personalutrymme Lunden

Sammanfattning

Det saknas kontorslokaler på lunden för att uppfylla en bra arbetsmiljö. Kostnaden för en utbyggnad av befintliga lokaler blir en dyr lösning för att få ändamålsenliga lokaler, en lösning med kontorsmodul finner vi som den mest ekonomiska lösningen och önskar därför medel för detta ändamål.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-11-06
Inkommande mail från Anders Norrby, VD och tillförordnad
renhållningschef, Teknik i Väst AB 2019-11-21
Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-12-05, § 152
Kommunstyrelsens beslut 2019-12-17 § 242
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-02-03
Serviceutskottets beslut 2020-02-13 §17
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-03-04
Projektsammanställning Lunden 2020-03-04
Serviceutskottets protokoll 2020-03-12, § 22

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar ett tilläggsanslag med 160 000 kronor för investering i projekt 1212 för att köpa in en personalmodul till Lundens avfallsanläggning. Den totala investeringen i projektet uppgår därmed till 560 000 kr.



§ 68

Dnr KS 2019-230

Medborgarförslag om matavfallsinsamling

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Eda kommun börjar med matavfallssortering istället för att slänga det i vanliga hushållssoporna.

Enligt beslut från regeringen ska det senast år 2021 i varje kommun finnas ett system för separat insamling av matavfall från hushåll. Under året kommer förslag till system för insamling av matavfall att tas fram, en renhållningstaxa som underbygger det förslaget och en kostnadskalkyl för införandet. Själva införandet av matavfallssortering i kommunen planeras att påbörjas under år 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2019-08-06

Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2019-10-09 § 129

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-02-25

Serviceutskottets protokoll 2020-03-12, § 27

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige uppskattar medborgarförslaget och ställer sig positiva till förslaget då syftet sammanfaller med kommunens framtidsplaner om matavfallssortering.



§ 69

Dnr KS 2020-71

Revidering av tomtpriser inom detaljplanelagt område

Sammanfattning

Kommunen har olika typer av tomter till försäljning, både tomter för bostäder, handel och industri, dessa betingar olika priser beroende på läge och syfte med tomten.

En jämförelse med övriga kommuner i Värmland är svår då många kommunerna har egna modeller för prissättning. Vissa använder kr/m² medan andra använder sig av ett fast pris oavsett storlek på tomten.

Pris på tomtmark avspeglas av tillgång och efterfrågan och i Eda kommun finns för närvarande mycket liten efterfrågan på tomtmark för bostäder. När det gäller tomtmark för handel är dock efterfrågan större än tillgången. Vissa bestånd av tomter för industrimark där efterfrågan finns, betingar ett pris som kan anses lågt och bör revideras utifrån efterfrågan och index.

Tomtpriserna har legat på samma nivå sedan 2007, en översyn av priserna är aktuell eftersom prisbilden på tomtmark förändrats.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-03-04

Styrdokument Tomtpriser inom detaljplanelagt område KF 2007-05-30 § 63

Förslag på förändring av prissättning

Inflationens påverkan på priset

SCB Sammanställning - Tomtpriser på villa/småhustomter i Värmland

Servicutskottets protokoll 2020-03-12, § 26

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Priset för tomtmark inom detaljplanelagt område fastställs enligt följande och gäller inklusive kostnad för fastighetsbildning. Tomtmark som avstyckas utanför detaljplanelagt område gäller exklusive kostnad för fastighetsbildning.

Tomter för bostadsbebyggelse när inget annat beslutats	50 kr/m ²
Tomter för handel och småindustri när inget annat beslutats	40 kr/m ²
Hökedalens Industriområde Kv Klaven och Torven	100 kr/m ²
Hökedalens industriområde Kv Slanten	60 kr/m ²
Köla Kyrkby Kv Vapenhuset, Altaret, Koret och Sakristian	100 kr/m ²
Muraråsen Västra Kv Uttern och Illern	100 kr/m ²



Kommunstyrelsen

Muraråsen Västra Kv Vesslan och Hermelinen	50 kr/m ²
Strand Industriområde Kv Kv Bäckén	200 kr/m ²
Förfart Åmotfors Kv Klacken	25 kr/m ² Ej byggbara tomter
Förfart Åmotfors Kv Laddstaken	60 kr/m ²
Förfart Åmotfors Kv Stenbacken	100 kr/m ²
Tomtmark som avstyckas utanför detaljplanelagt område	20 kr/m ² exklusive kostnad för fastighetsbildning



Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr KS 2020-124

Val av skogskommitté

Sammanfattning

Kommunstyrelsen tog 2019-06-25 ett beslut om att Eda kommuns skogar ska förvaltas enligt principen Skogskommitté med upphandlad expertis. Skogskommittén ska bestå av 2-3 politiker samt kommunalrådet och ska ha kompetens i skogliga frågor, ha dialog med upphandlad expertis samt ge råd till de som skall fatta beslut. En person delegeras att fatta beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 155

Kommunstyrelsens beslut

1. Mats Sjöblom (C) utses till ledamot i skogskommittén för tiden tom 2022-12-31.
2. Hans-Peter Jessen (S) utses till ledamot i skogskommittén för tiden tom 2022-12-31.
3. Jens Ericsson (S) utses till ledamot i skogskommittén för tiden tom 2022-12-31.
4. Johanna Söderberg (C) ingår i skogskommittén enligt tidigare beslut i kommunstyrelsen 2019-06-25.

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen

§ 71

Dnr KS 2015-47

Förvaltning av kommunens skog

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fattade 2019-06-25 ett beslut om principer för hur Eda kommuns skogar ska förvaltas. Vid dagens sammanträde valdes politiska representanter till Skogskommittén. Kommunstyrelsen ordförande framförde önskemål om att revidera nuvarande bestämmelser kring förvaltningen av skogen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Johanna Söderberg (C): Beslutspunkterna 2 och 3 i kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25 ändras till att detta ansvar tilldelas Skogskommittén.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens beslut

1. Skogskommittén får i uppdrag att upphandla förvaltning av kommunens skogar.
2. Skogskommittén får i uppdrag att ta fram styrdokument för kommunens skogsförvaltning.

Beslutet expedieras till '
Skogskommittén
Upphandlingssamordnaren



§ 72

Dnr KS 2020-125

Politikers deltagande på distans i sammanträden

Sammanfattning

Möjligheten att delta i möten på distans har aktualiserats med anledning av det pågående utbrottet av Covid -19 (Corona). Kommunen vill säkerställa att verksamheterna kan fortgå även under rådande krissituation och det är särskilt angeläget att det finns förutsättningar att ta de beslut som behövs.

Enligt kommunallagen 6 kap § 24 har kommunfullmäktige rätt att besluta i vilken utsträckning ledamöter får delta i kommunstyrelsen eller en nämnds sammanträden på distans.

Dessutom regleras i 5 kap 16 § KL att ledamöter i kommunfullmäktige får delta på distans om kommunfullmäktige har beslutat det.

Med hänsyn till det brådskande läget tas ett samlat beslut som gäller direkt för alla. För bolagen finns inga särskilda krav på fysiska sammanträden enligt aktiebolagslagen så de har förutsättningar för distansmöten redan idag.

Ärenden med sekretessbelagda uppgifter eller känsliga personuppgifter ska inte behandlas på distans. Ej heller ärenden som kan resultera i slutna omröstning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-03-25

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges arbetsordning samt reglementen för politiska organ revideras till att innehålla följande bestämmelse enligt punkt 1:

1. Ledamöter och ersättare ges rätt att vid särskilda skäl närvara på distans vid sammanträden. Sådana sammanträden förutsätter att ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att alla deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor. Ledamot eller ersättare som vill delta på distans ska snarast anmäla det till sammanträdetets sekreterare. Ordföranden för sammanträdet avgör om närvaro får ske på distans.
2. Styrelsen/nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/nämnden/utskott.
3. De kommunala bolagen uppmanas att på motsvarande vis genomföra styrelsemöten på distans om särskilda skäl föreligger.



§ 73

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Listorna över redovisade delegeringsbeslut finns med på sammanträdet. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Ordförandebeslut

Beslut av kommunstyrelsens ordförande: Antagande av beredskapsplan pandemi 2020-03-19

Beslut i allmänna utskottet

2020-03-03

Inga delegationsbeslut att redovisa.

2020-03-11

§ 31 Löneöversyn – prioriterade grupper

2020-03-16

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut inom kommunledningsstaben

Personalsekreterare EW beslut om omplacering av arbetstagare 2020-03-06

Fritid- och kulturchef LS beslut om bidrag 2020-01-22--2020-03-23

Beslut i bildningsutskottet

2020-03-09

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut inom verksamhetsområde bildning

Rektor HL beslut om inskrivning i grundsärskola 2019-06-25--2020-02-11

Skolchef IE beslut om yttrande till skolinspektionen samt beviljande av skolgång i annan kommun 2020-02-19--2020-03-19

Beslut i serviceutskottet

2020-03-12



Kommunstyrelsen

- § 23 Föreningsstöd utöver norm, Folkets Husföreningen Åmotfors
- § 24 Föreningsstöd utöver norm, Eda Ryttnarörening

Beslut inom verksamhetsområde samhällsbyggnad

-

Beslut i vårdutskottet

2020-03-10

§ 35 Ansökan om vård och behandling på HVB-hem enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen(SoL)

§ 36 Ansökan om två veckors kriminalitetsbehandling som anordnas via Korpberget , samt ansökan om tågbiljetter till eftervård på Korpbergets behandlingshem en helg varannan månad under ett års tid enligt SoL

§ 37 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL

§ 38 Avsluta placering utom hemmet 4 kap 1 § SoL

§ 39 Nedläggning av faderskapsutredning jml Föräldrabalken 2 kap. 7§

§ 40 Träninglägenhet enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen

2020-03-18

§ 41 Anmälan av ordförandebeslut

§ 42 Ansökan om placering enligt 4:1 och 6:1 SoL

§ 43 Information om uppsagt familjehem

Beslut inom verksamhetsområde vård och stöd

Bostadsanpassningshandläggare KA beslut 2020-03-01--2020-03-31

Biståndsbedömare BÅ beslut 2020-02-21--2020-03-19

LSS-handläggare ZK beslut 2020-02-15--2020-03-22

Biståndsbedömare ALBF beslut 2020-02-18--2020-03-18

Avgiftshandläggare AJ beslut 2020-01-01--2020-02-29

Avgiftshandläggare ANG beslut 2020-02-01--2020-02-29

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående redovisade delegationsbeslut.

Kommunstyrelsen

§ 74

Meddelanden

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

Handlingar

- Sammanträdesprotokoll 2020-01-22 Arvika-Eda
Överförmyndarnämnd
- Sammanträdesprotokoll 2020-02-19 Arvika-Eda
Överförmyndarnämnd
- Sammanträdesprotokoll 2020-03-18 Arvika-Eda
Överförmyndarnämnd
- Sammanträdesprotokoll Eda Bostads AB 2020-03-04

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående meddelanden.
