



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-05-21

Tid: klockan 18.00 – 19.46 sammanträdet ajournerades klockan 18.56-19.20

Plats: A-salen, Folkets Hus

Paragraf: § 85 - § 107

Ordförande: Bo-Inge Nilsson, Carl-Olov Sjöstedt (ordförande del av § 91)

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Monica Aarholdt och Per-Anders Andersson

Datum: 2025-05-26

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2025-05-21. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-05-26. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-06-17.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Närvarolista

Beslutande

Charlotte Hansson (S)
Bengt Hansson (S)
Monica Aarholdt (S)
Dan Säterman (S)
Emma Nilsson (S)
Odd Westby (S)
Pål Brenna (S) ersättare för Mona Älvstrand Karlsson (S)
Bo Sundbäck (S)
Evy Andersson (S)
Ersättare saknas för Stefan Nilsson (SD)
Ersättare saknas för Helena Ringstrand (SD)
Ersättare saknas för Tedde Olsson (SD)
Uno Hultman (SD)
Ersättare saknas för Ronny Myrén (SD)
Per-Olov Larsson (SD)
Maud Eriksson (SiV) ersättare för Emelie Wennerstrand (SiV)
Hanna Andersson (M)
Ersättare saknas för Ida Albertsson (M)
Lennart Wikstrand (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Lena Höglund (M)
Sara Setter lind (C) ersättare för Elsa Badh (C)
Fredrik Karlsson (C)
Carl-Olov Sjöstedt (C), ordförande del av § 91
Johanna Söderberg (C)
Erland Erlandsson (C)
Bo-Inge Nilsson (HEL), ordförande
Runar Johansson (HEL)
Mattias Lindgren (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Anders Gustafsson (KD)
Bengt Nilsson (KD)
Per-Anders Andersson (KD) ersättare för Anders Eriksson (KD)
Nicklas Backelin (V)
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)
Ola Dahlström (L)
Owe Magnusson (oberoende, tidigare M)



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Övriga närvarande

Helge Viklund (S), ej tjänstgörande ersättare

Johan Örnberg, kommundirektör

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Lisa Olsén, hållbarhetsstrateg §§ 85–86

Birgitta Dahlén, pristagare av hållbarhetspriset §§ 85–86

Thomas Börjeson, pristagare av hållbarhetspriset §§ 85–86

Isabella Skantz, representant för Eda Ryttarförening, pristagare av hållbarhetspriset §§ 85–86

Livia Wallberg, representant för Eda Ryttarförening, pristagare av hållbarhetspriset §§ 85–86

Johanna Björklund, arbetsterapeut §§ 85–87

Anna-Lena Bryntesson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 85–87

Jarl Cassberg, kommunrevisor



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Innehållsförteckning

§ 85	Fastställande av dagordning	5
§ 86	Utdelning av Hållbarhetspriset 2025	6
§ 87	Information från verksamheten	7
§ 88	Nytt medborgarförslag - Plantera vårbloommande träd längs Storgatan i Charlottenberg	8
§ 89	Allmänhetens frågestund	9
§ 90	Revisionsberättelse för år 2024	10
§ 91	Prövning om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder	12
§ 92	Revisorernas granskning av årsredovisning 2024	14
§ 93	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	15
§ 94	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	16
§ 95	Ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos	22
§ 96	Försäljning av Eda Energi AB	24
§ 97	Taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter	28
§ 98	Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen	30
§ 99	Riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa	31
§ 100	Riktlinje för synpunktshantering	33
§ 101	Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende	34
§ 102	Svar på motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk	36
§ 103	Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024	38
§ 104	Redovisning av kommunal samverkan	40
§ 105	Fyllnadsval till servicenämnden	41
§ 106	Fyllnadsval till servicenämndens presidium; 2:e vice ordförande	42
§ 107	Nytt medborgarförslag - Sänkt hastighet på vägarna i Charlottenberg	43



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 85 Fastställande av dagordning

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Ett ärende har tillkommit sedan kallelse och handlingar skickades ut.
Kommunfullmäktige fastställer dagordningen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 86 Utdelning av Hållbarhetspriset 2025

Diarienummer: KS/2025:114

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av prisutdelningen av Hållbarhetspriset 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Hanna Andersson delar ut hållbarhetspriset till de tre pristagarna för 2025; Birgitta Dahlén, Thomas Börjeson och Eda Ryttarförening.

Beslutsunderlag

Mötesanteckningar utvärderingsgruppen hållbarhetspriset 2025, 2025-04-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 87 Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2025:10

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Johanna Björklund, arbetsterapeut, och Anna-Lena Bryntesson, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerar om det hygienpris som rehabverksamheten nyligen har tilldelats.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 88 Nytt medborgarförslag - Plantera vårblommande träd längs Storgatan i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2025:141

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Plantera vårblommande träd längs Storgatan i Charlottenberg till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 7 maj 2025.

Medborgarförslaget gäller förbättring av Storgatan i Charlottenberg genom att skapa en mer inbjudande och grönskande miljö. Förslaget innebär att plantera blommande träd, såsom prydnadskörbär, i fyrkanterna längs gatan. Genom att plantera fler träd skapas inte bara en vacker miljö, utan också skugga för varma dagar och en positiv effekt på miljön.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Plantera vårblommande träd längs Storgatan i Charlottenberg
2025-05-07

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 89 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2025:9

Kommunfullmäktiges beslut

Ingen fråga lyfts, då ingen fråga inkommit till allmänhetens frågestund.

Sammanfattning av ärendet

Kommunmedlemmar har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 90 Revisionsberättelse för år 2024

Diarienummer: KS/2025:98

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av revisionernas revisionsberättelse för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Jarl Cassberg, ordföranden i kommunrevisionen, besöker kommunfullmäktige för att presentera revisionsberättelsen.

Kommunfullmäktiges utsedda revisorer har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunstyrelsen, nämnderna och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag. Granskningen har utförts tillsammans och med stöd av sakkunniga som biträder revisorerna.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorerna bedömer om årsredovisningens resultat är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som kommunfullmäktige beslutat om.

Genom utsedda lekmannarevisorer i Eda kommuns helägda bolag har även verksamhet och intern kontroll i dessa bolag granskats. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse för år 2024, 2025-04-16

Bilaga 1 - Revisorernas redogörelse 2024, 2025-04-09

Bilaga 2 Granskningsrapport Eda Bostads AB 2024, 2025-04-16

Bilaga 3 Granskningsrapport Eda Energi AB 2024, 2025-03-11

Bilaga 4 Granskningsrapport Teknik i Väst AB 2024, 2025-04-14

Bilaga 5 Granskningsrapport Valfjället Skicenter AB 2024, 2025-04-10

Bilaga 6 Revisionsberättelse Eda Bostads AB 2024, 2025-04-02

Bilaga 7 Revisionsberättelse Eda Energi AB 2024, 2025-03-14

Bilaga 8 Revisionsberättelse Teknik i Väst AB 2024, 2025-04-14

Bilaga 9 - Revisionsberättelse Valfjället Skicenter AB 2024, 2025-04-04

Bilaga 10 - Grundläggande granskning av Hjälpmedelsnämnden 2024, 2025-03-18

Bilaga 11 - Grundläggande granskning av Drift- och servicenämnden 2024, 2025-03-18

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 222799SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunrevisorerna

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 91 Prövning om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Diarienummer: KS/2025:98

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunstyrelsen och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
2. Socialnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
3. Servicenämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
4. Valnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
5. Myndighetsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
6. Överförmyndarnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
7. Drift- och servicenämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
8. Hjälpmedelsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.
9. Bildningsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.

Jäv

Ordföranden vid dagens sammanträde föreslår följande ordning vid handläggningen av ärendet: Kommunfullmäktige behandlar frågan om ansvarsfrihet år 2024 separat för varje nämnd för att undvika jävsituationer för ledamöter i respektive nämnd. Kommunfullmäktiges ledamöter och tjänstgörande ersättare deltar enbart i beslut där jäv inte föreligger.

Sammanträdet leds av dagens ordförande Bo-Inge Nilsson (HEL). Ansvarsfrihet för bildningsnämnden behandlas sist. Sammanträdet leds då i stället av Carl-Olov Sjöstedt (C).

Kommunfullmäktige godkänner handläggningsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har i sin revisionsberättelse gjort en bedömning och föreslår att fullmäktige ger ansvarsfrihet till kommunstyrelsen, socialnämnden, bildningsnämnden, myndighetsnämnden, servicenämnden och valnämnden, samt de enskilda ledamöterna i dessa nämnder.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

De föreslår också att fullmäktige ger ansvarsfrihet till de gemensamma nämnderna: överförmyndarnämnden, drifts- och servicenämnden, samt hjälpmedelsnämnden, samt de ledamöter som kommunen har utsett till dessa nämnder.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse för år 2024, 2025-04-16

Bilaga 10 - Grundläggande granskning av Hjälpmedelsnämnden 2024, 2025-03-18

Bilaga 11 - Grundläggande granskning av Drift- och servicenämnden 2024, 2025-03-18

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 92 Revisorernas granskning av årsredovisning 2024

Diarienummer: KS/2025:121

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar revisionsrapporten gällande årsredovisning 2024 till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisorerna i Eda kommun har granskat årsredovisningen för 2024. De konstaterar att årsredovisningen är korrekt och ger en rättvisande bild av kommunens finansiella ställning. Det redovisade resultatet är dock svagt, -19,9 mkr, på grund av ökade kostnader inom skola och vård samt höga pensionskostnader.

Revisorerna rekommenderar att kommunstyrelsen återställer det negativa balanskravsresultatet inom lagstadgad tid, eftersom de inte anser att det finns synnerliga skäl för att inte reglera det. De rekommenderar också att kommunstyrelsen förbättrar den interna kontrollen, bland annat genom att se över rutinerna för attestering av manuella bokföringsorder och implementera krav på två i förening för godkännande av utbetalningar.

Revisorerna anser också att kopplingen mellan övergripande mål och verksamhetsmål behöver stärkas, och att en tydlig uppföljning av målen behöver tas fram. De rekommenderar att kommunstyrelsen säkerställer en tydligare rapportering av måluppfyllelse i kommande redovisningar, och att en sammanfattande bedömning av om god ekonomisk hushållning uppnås lämnas i årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport över årsredovisning 2024, 2025-04-10

Bilaga 1 - Granskning av bokslut och årsredovisning 2025-04-10

Bilaga 2 - Det sakkunniga biträdets yttrande 2025-04-10

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Ekonomiavdelningen



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 93 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2025:4

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för mars månad 2025 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse och dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomichef informerade följande vid utskottets sammanträde:

- Kommundirektörens budget har en större avvikelse som beror på rättsprocessen angående en tidigare anställd. Tingsrättens dom har ogiltigförklarats och pengar har betalats tillbaka till kommunen.
- Ekonomiavdelningen har fått in halvårsintäkt för det administrativa arbetet avdelningen utför åt Eda Energi AB. Nuvarande vakanta tjänst kommer att tillsättas från och med den sista maj, och medlen från detta balanserar ut kostnaderna för uppdateringen av flera system kopplade till nya krav på autogiro.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 85 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet 2025-04-28
Allmänna utskottet § 37 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 94 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2025:74

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2025 för nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning över Myndighetsnämnden (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	1 018
Redovisning till och med mars	1 018
Avvikelse till och med mars	0
Procent av budget	100 %

Den ekonomiska uppföljningen visar ett underskott till och med mars på 0 tusen kronor. Under perioden januari till mars har vi haft minskade intäkter motsvarande 250 000 kronor. Samtidigt har myndighetsnämnden gjort besparingar på arbetskraftskostnader på 174 000 kronor, vilket kan härledas till bland annat sjukskrivningar där man inte tagit in vikarier. Det finns även övriga besparingar på verksamhetskostnader på cirka 70 000 kronor. Sammantaget genererar detta ett nollresultat för januari till mars.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

- Ny bygglag föreslagen att träda i kraft 1 oktober 2025. Antas ha stor inverkan på både verksamhet och ekonomi.
- Gårdsförsäljning antas bli verklighet i juni. Kommer kräva revidering av taxa, delegationsordning, riktlinjer och eventuellt reglemente.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Verksamhetsmål och resultat

- Livsmedel 41% (enligt plan)
- Miljö & hälsoskydd 15,84% (Enligt plan)
- Alkohol & Tobak 37,92 % (enligt plan)
- Plan och bygglagen Lovärenden 2025 (43st) 2024 (46st)

Utmaningar och åtgärder

- Kommande lagändringar. Tid för inläsning, rutinförändringar och revideringar av styrdokument är ej inplanerat i årshjulet och kommer bli tidskrävande. Förväntas också kunna innebära ekonomisk konsekvens för innevarande år och kommande.

Fokus för månaden

- Bedriva tillsyn och handläggning enligt fastställda planer.

Serviceämnden

Serviceämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2025 för samhällsbyggnad.

Ekonomisk uppföljning över samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	24 460
Redovisning till och med mars	23 445
Avvikelse till och med mars	1 015
Procent av budget	95,8 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att nämndens utfall totalt sett är något lägre än budget efter mars månad. I nuläget föreligger inte några behov av anpassningar i verksamheterna för att klara budget.

Verksamhetsuppföljning

Plan/Fastighet/Verksamhetschef

- Aktuellt: Årlig avstämning med Trafikverket. Samrådsmöte med Länsstyrelsen och Rabbalshede Kraft om energipark Järnskog.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Väntar på beslut om en eventuell verksamhetsövergång av fritid- och kulturavdelningen, tillfällig lösning av arbetsledning och samordningstjänster har gjorts.
- Fokus för månaden: Utredning pågår av Gunnarsbyskolans lokala behov och kök.

AMI

- Aktuellt: Genomförande av rekryteringsmässan den 6 mars.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 222799SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Hög arbetsbelastning pågående vakanttjänst, identifiera vilket behov verksamheten behöver.
- Fokus för månaden: Arbete med uppstart av feriepraktiken.

Kost

- Aktuellt: Projekt: Minska matsvinnet i butik och öka folkhälsa.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Livsmedelspriset som fortsatt stiger.
- Fokus för månaden: Anpassa sommarbemanning kök i samråd med förskola/skola.

Räddningstjänst

- Aktuellt: Säkerhetssamordningen arbetar med utbildning i att hantera pågående dödligt våld i kommunens verksamheter, bland annat genom att ta fram en digital utbildning. Antalet IVPA-larm hittills i år (59 styck) är fler än motsvarande period 2024 (49 styck) men färre än samma period 2023 (70 styck). Kommunen har övat omsorg under höjd beredskap, övning Solbritt, 10 deltagare. Kommunen har lämnat in underlag för prioriteringar till den nationella beredskapsplanen för effektbrist (Styrel).
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Ånyo ansträngd bemanningssituation stationen Charlottenberg.
- Fokus för månaden: Bemanning.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Hållbarhetsvecka, bidragsutbetalningar, vinnare av behjärtansvärd insats utsedd, anslutning till tjänsten hittabidrag.se och kommande föreningsträff den 5 maj.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan, med vissa justeringar.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning inom avdelningens ledning och bibliotek. Tillsättningar av tillförordnad chef, vikarierande samordnare och vikarie. Utredning av behov och möjligheter för skolbibliotek pågår.
- Fokus för månaden: Programplanering, studieresa, hållbarhetsvecka och käringkväll.

Teknik i Väst AB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA

- Aktuellt: Planering inför årets anläggningsprojekt.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 222799SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

- Utmaningar och åtgärder: Leveransproblem av självviktade VA-ledningar från Hallingplast. Kan senarelägga delar av projektet att ansluta Haganäset till kommunalt VA.
- Fokus för månaden: Dricksvatten Åmotfors och Köla.

Gata

- Aktuellt: Sandsopning och beläggningsupphandling.
- Utmaningar och åtgärder: Svårplanerat då det fortfarande är osäkerhet kring prisnivån på kommande beläggningsavtal.
- Fokus för månaden: "Vårbruket" Sandsopning och annan återställning efter vintern. Vad är bra nivå på investeringsbudget beläggning.

Renhållning

- Aktuellt: Slamupphandling har vunnit laga kraft.
- Utmaningar och åtgärder: Ny åtalsanmälan för Lundens avfallsanläggning, svar ska lämnas i april.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för bildning.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars 2025	68 528
Redovisning till och med mars 2025	66 444
Avvikelse till och med mars 2025	2 084
Procent av budget	97 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildning i helhet har ett positivt ackumulerat resultat på 2 084 000 kronor, för perioden januari till mars.

Verksamhetsuppföljning

Bildningsförvaltningen redovisar uppföljningen av verksamheten per skolform där arbetet pågår att arbeta mot visionen "Alla ska lyckas" och verksamhetsmålet inom områdena kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid och specifika uppdrag utifrån fastställd verksamhetsplan för 2025–2027.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	59 560
Redovisning till och med mars	62 485
Avvikelse till och med mars	2 925
Procent av budget	105 %

Den ekonomiska uppföljningen för vård och stöd visar att personalkostnader överskridit budget inom flera områden. Detta till följd av hög sjukfrånvaro samt hög vårdtyngd på särskilt boende som krävt personalförstärkningar. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,59 % och den totala sjukfrånvaron på 10,82 % i februari 2025.

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål arbetar vård och stöd med resursspass i den utsträckning det är möjligt i verksamheten idag. Resursspass innebär att överskott av ordinarie personal på en enhet används för att täcka upp där behov av personal finns på annan enhet. På så vis behöver vikarier inte tas in, vilket ger högre kontinuitet för brukarna och en stabilare arbetsmiljö för personalen, samtidigt som det är kostnadsbesparande. Till hösten planeras uppstart av samplanering i verksamheten. Syftet är att förbättra kontinuiteten och kvaliteten för brukarna, ge medarbetare som önskar möjlighet att arbeta heltid, samt att uppnå en bättre ekonomisk hushållning.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar att framför allt kostnader för försörjningsstöd överstiger budget och ger en negativ avvikelse för vuxenenheten. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 2,76 % och den totala sjukfrånvaron på 3,7 % i februari 2025.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd är läget fortsatt ansträngt på särskilt boende och inom delar av LSS-verksamheten, vilket leder till höga kostnader på grund av hög sjukfrånvaro även under mars. Introduktion av vikarierande verksamhetsutvecklare pågår då nuvarande går i pension. Inom IFO ligger fokus på att förbättra samverkan med skolan och genomföra åtgärdsplanen för budget i balans 2025. Framsteg har gjorts kring skyddsplaceringar av avhoppare sedan senaste uppföljningen.

Verksamhetsmål och resultat

Verksamheterna arbetar enligt den framtagna åtgärdsplanen för budget i balans 2025. Inom vård och stöd införs just nu Lifecare Mobil Omsorg i verksamheten. Först ut är Koppoms hemtjänst och planering pågår för införande i Åmotfors samt Charlottenbergs hemtjänst/nattpatrull.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Utmaningar och åtgärder

Arbetet med framtagna åtgärdsplaner fortlöper med utmaningar i varierande storlek. Ekonomiska tendenser från åtgärdsplanen bör kunna ses under april-maj.

Fokus för månaden

Fokus för månaden har varit att arbeta enligt den framtagna åtgärdsplanen. IFO kommer tillsammans med Arvika, Årjäng och Säffle kommuner arbeta med fokus på tre områden inom det brottsförebyggande arbetet, vilket sker via statsbidrag från Brottsförebyggande rådet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 86 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder 2025-04-28

Myndighetsnämnden § 37 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-14

Servicenämnden § 38 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-09

Bildningsnämnden § 50 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-09

Socialnämnden § 72 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 95 Ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2025:87

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Enligt de ekonomiska styrprinciperna ska helårsprognos göras efter mars månad och i samband med delårsbokslutet i augusti månad. Vid behov kan ytterligare prognoser blir aktuella för hela eller delar av kommunens verksamhet. Samtliga nämnder har haft sina prognoser uppe på sina sammanträden under april månad och till kommunstyrelsen görs därför en sammanställning av dessa för rapportering vidare.

Helårsprognosen för 2025 redovisas i tabellen nedan, samtliga belopp i tusentals kronor.

Kommunstyrelsen	0
Bildningsnämnden	6 200
Socialnämnden	-2 200
Servicenämnden	1 000
Myndighetsnämnden	-600
Finansförvaltningen	-6 300
Summa avvikelser	-1 900

Sammantaget prognostiserar kommunen en negativ avvikelse gentemot budget på totalt 1,9 miljoner kronor. Årets budgeterade resultat är 11,8 miljoner kronor vilket ger ett prognostiserat resultat på 9,9 miljoner kronor. Resultatet skulle om det står sig göra att vi skulle kunna återställa det negativa balanskravsresultat vi bär med oss från 2023 på 8,4 miljoner kronor samt delar av det som uppstod under 2024.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 18.56-19.20.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 84 Ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos
2025-04-28

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-17

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2025-04-07 § 36

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2025-04-09 § 51

Socialnämndens protokollsutdrag 2025-04-08 § 73

Servicenämndens protokollsutdrag 2025-04-09 § 39

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2025-04-14 § 38

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige godkänner ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Samtliga nämnder

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 96 Försäljning av Eda Energi AB

Diarienummer: KS/2025:115

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner aktieöverlåtelseavtalet och försäljningen av Eda Energi AB.

Reservation

Carl-Olov Sjöstedt (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Eda Energi AB är ett bolag som helägs av kommunen. Bolagets ändamål är att leverera fjärrvärme till kunder i Åmotfors men har ingen egen energiproduktion utan köper värmeleveranser från Nevel, tidigare Åmotfors Energi AB. Eda Energi AB har ingen anställd personal utan köper ekonomiska och administrativa tjänster av kommunen och Eda Bostads AB samt har ett drift- och skötselavtal med Teknik i Väst AB.

Nevel, i egenskap av ägare av produktionsanläggningen, kontaktade kommunen under inledningen av 2024 med en förfrågan om att få förvärva Eda Energi AB då man ser samordningsvinster och utvecklingsmöjligheter med ett sådant ägande. Svaret då var att man var välkomna att lämna ett bud för att se om det ansågs tillräckligt intressant för att ta frågan och dialogen vidare.

Efter genomgången budprocess och due diligence (genomlysning av företaget) lämnade Nevel sedan sitt slutbud i månadsskiftet februari/mars. Därefter har förhandling skett kring vissa punkter för att komma fram till ett slutligt aktieöverlåtelseavtal där de viktigaste punkterna att ta ställning till är:

- Köpeskillingen för aktierna. Beräknas förenklat utifrån principen rörelsevärde plus kassa minus skulder med reglering för rörelsekapital (omsättningstillgångar minus korta skulder). Köpeskillingen avgörs definitivt i samband med att ett tillträdesbokslut upprättas men preliminärt är den 15 868 222 kronor.
- Eda Energi, med hjälp av Eda kommun, ska tillse att samtliga ledningsrätter för huvudledningarna finns registrerade hos Lantmäteriet. Arbetet med detta är påbörjat och sedan tidigare är 90 % av huvudledningsnätet registrerat.
- I samband med överlåtelsen är Eda kommuns ekonomiavdelning behjälplig med fakturering första månaden.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Därtill löper avtalet med Teknik i Väst AB för drift och skötsel vidare under maximalt tre månader från tillträdesdagen i en övergång innan detta avtal avslutas.

- Aktieöverlåtelseavtalet är villkorat med kommunfullmäktiges godkännande för att affären ska genomföras. Det är dessutom villkorat av att köparen godkänns av ansvarig myndighet gällande förvärv av samhällsstrategisk verksamhet. För att den ansökan ska kunna behandlas är avtalet signerat, men villkoret kring kommunfullmäktiges godkännande kvarstår oavsett.

Tillträdesdagen avgörs av när villkoren i den sista punkten ovan uppfylls.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 83 Försäljning av Eda Energi AB 2025-04-28

Allmänna utskottet § 42 Försäljning av Eda Energi AB 2025-04-24

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-14

Aktieöverlåtelseavtal mellan Eda kommun och Nevel OY, 2025-04-10

Beskrivning av rörelsevärde och köpeskilling, KMPG, 2025-04-03

Förslag till beslut på sammanträdet

Owe Magnusson (oberoende tidigare M): Kommunfullmäktige beslutar att inte godkänna aktieöverlåtelseavtalet och inte genomföra försäljningen av Eda Energi AB.

Hanna Andersson (M) och Monica Aarholdt (S): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige godkänner aktieöverlåtelseavtalet och försäljningen av Eda Energi AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Hanna Andersson och Monica Aarholdts förslag.

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Hanna Andersson och Monica Arholdts förslag

Nej-röst för Owe Magnussons förslag

Omröstningsresultat

Med 21 ja-röster för Hanna Andersson och Monica Arholdts förslag, fem ledamöter som avstod från att rösta och fyra nej-röster för Owe Magnussons förslag beslutar kommunfullmäktige enligt Hanna Andersson och Monica Arholdts förslag.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Ledamot/Tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Charlotte Hansson (S)	X		
Bengt Hansson (S)	X		
Monica Aarholdt (S)	X		
Dan Säterman (S)	X		
Emma Nilsson (S)	X		
Odd Westby (S)			X
Pål Brenna (S)	X		
Bo Sundbäck (S)			X
Evy Andersson (S)	X		
Uno Hultman (SD)		X	
Per-Olov Larsson (SD)		X	
Maud Eriksson (SiV)			X
Hanna Andersson (M)	X		
Lennart Wikstrand (M)	X		
Lena Höglund (M)	X		
Sara Setterlind (C)	X		
Fredrik Karlsson (C)	X		
Carl-Olov Sjöstedt (C)		X	
Johanna Söderberg (C)	X		
Erland Erlandsson (C)	X		
Runar Johansson (HEL)	X		
Mattias Lindgren (HEL)	X		
Anders Gustafsson (KD)	X		
Bengt Nilsson (KD)			X
Per-Anders Andersson (KD)			X
Nicklas Backelin (V)	X		
Patric Carlsson (V)	X		
Ola Dahlström (L)	X		

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 222799SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Owe Magnusson (oberoende tidigare M)		X	
Bo-Inge Nilsson (HEL)	X		
Totalt	21	4	5

Beslutet skickas till

För kännedom

Eda Energi AB

Eda Bostads AB

Teknik i Väst AB

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Kommundirektör; Johan Örnberg

Ekonomichef; Martin Bollner



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 97 Taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Diarienummer: KS/2025:132

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Taxan börjar gälla 1 juni eftersom de nya delarna i alkohollagen har antagits.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett förslag till taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Förändringen grundar sig på ändringar som behövs för att anpassa taxan för tillägget i alkohollagen då prop. 2024/25:86 om ”Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker” förväntas att antas 23 april 2025. De nya delarna i alkohollagen gällande gårdsförsäljning förväntas träda i kraft 1 juni 2025. De nya delarna i taxan är följande: § 1 har uppdaterats med gårdsförsäljningstillstånd i punkt 1 och 2. Stycket på sidan 6, Serveringstillstånd, har utökats till att omfatta både serveringstillstånd och gårdsförsäljningstillstånd. I tabell 1 har vi lagt till dessa ändringar i rad 1 och 2. Dessutom har § 4 utökats och en ny rad 2 har lagts till i tabell 2.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 77 Taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter 2025-04-28
Myndighetsnämnden § 35 Revidering av taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter 2025-04-14
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2025-03-27
Förslag till taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Myndighetsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsinspektör; Catrin Anglid

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 98 Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen

Diarienummer: KS/2025:79

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige ställer sig bakom förslaget till samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen. Avtalet ska beslutas av respektive ingående part.

Sammanfattning av ärendet

Samverkan mellan Region Värmland och kommunerna bygger på Värmlandsstrategin 2040 och den regionala besöksnäringstrategin. Visionen är att Värmland ska vara ett föredöme för hållbar utveckling och en attraktiv destination för turism och näringsliv. Genom att locka besökare och arbeta tillsammans kan en hållbar och blomstrande besöksnäring skapas. Strategiska mål inkluderar marknadsföring, länsgemensamma satsningar, omvärldsspaning och smart specialisering för att stärka Värmlands konkurrenskraft.

Region Värmland har tillsammans med berörda kommuner tagit fram ett samverkansavtal för det fortsatta arbetet med besöksnäringen i länet. Under arbetets gång har avstämningar och diskussioner skett med näringslivscheferna samt med direktörsberedningen. Avtalet har också granskats av regionjurist. Avtalet presenterades vid en direktörsberedning den 14 februari 2025. Då godkändes avtalet för utskick till respektive kommun. Avtalet ska beslutas av respektive kommuns kommunfullmäktige och regionfullmäktige. Respektive part ska besluta om samverkansavtalet senast 1 juni 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 80 Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen 2025-04-28
Allmänna utskottet § 32 Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen 2025-04-07
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-24
Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen 2025-02-20

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Region Värmland, enligt instruktion



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 99 Riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa

Diarienummer: KS/2025:62

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Den 13 december 2017 reviderade kommunfullmäktige taxan för kopiering och utskrift. Eftersom taxan nu är nio år gammal, föreslås det att Eda kommun uppdaterar den genom att anta en ny taxa som ersätter den tidigare.

Avgiften för kopior ska täcka kostnader för kopiering, material, eventuell bearbetning och expediering; däremot inte kostnader för den tid som åtgår för att ta fram uppgifterna.

Avgift gäller per sida, ett dokument med dubbelsidig text blir alltså två sidor.

A4 svartvit och färg	Avgift i kronor
1–9 sidor	Ingen avgift
10 sidor	50
För varje tillkommande sida	2
A3 svartvit och färg	
1–9 sidor	Ingen avgift
10 sidor	50
För varje tillkommande sida	8
Plotterutskrift	
A2/sida svartvit	20
A2/sida färg	40
A1/sida svartvit	40
A1/sida färg	100

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 222799SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

A0/sida svartvit	80
A0/sida färg	200

Vid utlämning av digitala kopior är avgiften densamma som för kopior i pappersform i A4. Vid utlämning med USB-sticka tillkommer en avgift på 50 kronor för USB-enheten.

Avgiften tas inte ut om efterfrågan görs internt av medarbetare inom Eda kommun, förtroendevalda inom Eda kommun, elever från skolor i Eda kommun eller av de kommunala bolagen. Detta förutsatt att handlingen ska användas inom kommunförvaltningen/koncernen eller skolverksamheten.

Massmedia erlägger ingen taxa för utlämnande av handlingar.

Beslut om avsteg från taxa för forskning sker vid varje tillfälle.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 81 Riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa 2025-04-28

Allmänna utskottet § 39 Riktlinje för kopiering och utskriftstaxa 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Förslag till riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa 2025-03-25

Beslutet skickas till

För kännedom

Medborgarkontoret

Verksamhetschefer

För åtgärd

Nämndsekreterare; Tim Bergström



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 100 Riktlinje för synpunktshantering

Diarienummer: KS/2025:34

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinje för synpunktshantering. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Den 10 oktober 2015 reviderade kommunstyrelsen riktlinjer för synpunktshantering. Sedan dess har kommunen utvecklat sina sätt för invånare att kommunicera med kommunen. En mer utvecklad e-tjänst har tagits fram för enklare insamling och handläggning av synpunkter.

Kommunen vill gärna ha in synpunkter, både positiva och negativa. Genom att få in synpunkter kan verksamheterna se över vilka åtgärder som eftertraktas eller uppskattats av kommunens invånare. Riktlinjen styr hur synpunkter ska tas om hand, registreras/förvaras samt inom vilka tidsramar återkoppling ska ges. Dokumentet anger hur synpunkterna ska följas upp i verksamheten och till politiken.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 82 Riktlinje för synpunktshantering 2025-04-28
Allmänna utskottet § 40 Riktlinje för synpunktshantering 2025-04-07
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-25
Förslag till riktlinje för synpunktshantering 2025-03-25

Beslutet skickas till

För kännedom
Nämndsekreterare

För åtgärd
Verksamhetschefer
Nämndsekreterare; Tim Bergström



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 101 Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende

Diarienummer: KS/2024:234

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen gällande pedagogiska måltider inom demensboende. Detta med hänvisning till det arbete som verksamheterna redan gör samt de förbättringsområden som är identifierade och som kan genomföras inom ramen för befintliga resurser.

Den befintliga måltidsverksamheten ska utvecklas ytterligare i syfte att förbättra livskvaliteten för personer med demens genom att skapa en mer stimulerande och stödjande måltidsmiljö.

Sammanfattning av ärendet

En motion från Stefan Nilsson (SD) inkom till kommunfullmäktige den 18 november 2024. Motionen föreslår införande av pedagogiska måltider på samtliga demensboenden i Eda kommun för att förbättra livskvaliteten för personer med demenssjukdom.

Det finns stöd i forskningen att respekt för individens behov och önskemål, delaktighet i menynplanering vid till exempel brukarråd, servering och måltidsmiljöns utformning, assistans och stöd, matens presentation samt trivsamt måltidsmiljö är viktiga aspekter för att stimulera aptit och främja matglädje. Däremot kan utredaren inte finna i någon forskning att det är just pedagogiska måltider som är det bästa alternativet för att förbättra livskvaliteten för personer med demenssjukdom.

Eda kommun jobbar idag med "Levnadsberättelse" där möjlighet finns för brukaren att uttrycka särskilda önskemål kring mat och matvanor. Verksamheten jobbar också med kostombud som får kontinuerlig fortbildning. Verksamheterna ska även starta upp med brukarråd, där önskemål om måltiderna kan fångas upp för att öka delaktigheten. Under året kommer särskilda boenden att jobba med måltidssituationerna genom att förbättra servering och måltidsmiljö, som är en del av kvalitetsarbetet för 2025.

För att ett införande av pedagogiska måltider ska vara möjligt krävs en utökning av personaltätheten samt utbildning av personal. Ekonomiska resurser behöver då tillföras budget för att täcka kostnaderna, då verksamheten idag inte har dessa ekonomiska möjligheter.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 78 Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2025-04-28

Socialnämnden § 70 Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2025-04-08

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-03-26

Kommunfullmäktige § 198 Ny motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2024-12-11

Motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2024-11-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

Verksamhetsutvecklare; Jane Johansson



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 102 Svar på motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk

Diarienummer: KS/2024:222

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen om en översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Den 3 november inkom en motion från Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) som föreslår en översyn av kommunens medlemskap i olika föreningar och nätverk. Motionärerna anser att det är viktigt att regelbundet utvärdera dessa medlemskap för att säkerställa att de är kostnadseffektiva och ger konkret mervärde.

Enligt Kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen rapportera om kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Ärendet behandlas årligen av kommunstyrelsen, senast i maj 2024.

Budgetberedningen utarbetar förslag till både driftbudget (för löpande verksamhet) och investeringsbudget (för större investeringar och projekt) för varje nämnd. På denna nivå utvärderar politiken de större föreslagna posterna för olika medlemskap och gör en politisk prioritering.

Eftersom Eda kommun är liten, är medlemskap i föreningar och nätverk mycket viktigt. Genom att delta i nätverk får kommunen tillgång till värdefulla resurser och kunskaper som annars skulle vara svåra att nå. Nätverk ger möjlighet till kunskapsutbyte, kompetensutveckling och stöd, vilket är särskilt viktigt för mindre kommuner med begränsade resurser. Dessutom kan samarbeten med andra kommuner och organisationer leda till innovativa lösningar på gemensamma utmaningar och bidra till kommunens utveckling och effektivitet. Att vara en del av nätverk hjälper också kommunen att hålla sig uppdaterad om aktuella trender och bästa praxis, vilket i sin tur gynnar invånarna.

Sedan har många av våra medarbetare i Eda kommun unika roller, och genom samarbeten får vi nya perspektiv och insikter som främjar utveckling. Att vara ensam i sin roll kan vara utmanande och isolerande. Genom att delta i nätverk får personen tillgång till värdefulla resurser och stöd.



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Dessutom kan de diskutera sina arbetssätt med kollegor från andra kommuner och få värdefull feedback, vilket kan leda till nya insikter och förbättringar. Detta hjälper dem att hålla sig uppdaterade och utvecklas i sina roller, vilket i sin tur gynnar kommunen.

Respektive verksamhet inom kommunen gör löpande bedömningar av nyttan och kostnadseffektiviteten av sina medlemskap, både på medarbetarnivå och chefsnivå. Dessa bedömningar är integrerade i verksamheternas planerings- och uppföljningsprocesser. Om något medlemskap inte ger något mervärde, avslutar vi det. På så sätt säkerställer vi att kommunens resurser används på bästa sätt och att medlemskapen fortsätter att vara värdefulla.

Efter noggrann övervägning av motionens är förvaltningens förslag att en sådan översyn som motionärerna önskar, inte skulle vara värdeskapande för kommunen. De huvudsakliga skälen är att det är en tidskrävande process. Att genomföra en omfattande översyn av alla medlemskap skulle kräva betydande tid och resurser, vilket kan påverka verksamheterna negativt.

Det skulle inte ge något mervärde med en centraliserad översyn då en sådan inte skulle tillföra något ytterligare värde jämfört med de bedömningar som redan görs av respektive verksamhet. I stället riskerar det att duplicera arbete och skapa onödigt byråkrati, som inte blir värdeskapande för kommunen utan verkar kontraproduktivt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 92 Svar på motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2025-04-28

Allmänna utskottet § 35 Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-19

Kommunfullmäktige § 178 Ny motion – Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2014-11-13

Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2024-11-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

Motionären

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 103 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024

Diarienummer: KS/2025:108

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning för år 2024, varvid resultat- och balansräkningen fastställs och samordningsförbundet beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Sammanfattning av ärendet

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Arvika, Eda, Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng som medlemmar. Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund har skickat in sin årsredovisning för 2024 till Eda kommun. Ärendet ska behandlas till sist i kommunfullmäktige för beslut om årsredovisningen och ansvarsfrihet för samordningsförbundet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 93 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024, 2025-04-28

Allmänna utskottet § 41 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024, 2025-04-24

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-01

Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024, 2025-03-24

Bilaga 1 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser individnära samordnat stöd 2025-01-01

Bilaga 2 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser Plattformen för samverkan Arvika, Eda 2025-01-24

KPMG:s granskningsrapport 2025-03-24

KPMG:s revisionsberättelse 2025-03-29

Den förtroendevalde revisorns revisionsberättelse 2025-03-29



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 104 Redovisning av kommunal samverkan

Diarienummer: KS/2025:52

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av kommunal samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över denna samverkan och därför finns det lagkrav på att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan, även samverkan enligt annan lag eller förteckning ska redovisas.

Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Förteckning utgår från samverkan som var aktuell i slutet av mars 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 94 Redovisning av kommunal samverkan 2025-04-28

Allmänna utskottet § 30 Redovisning av kommunal samverkan 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-24

Förteckning kommunal samverkan 2025, 2025-03-24

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 105 Fyllnadsval till servicenämnden

Diarienummer: KS/2025:118

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Birgitta Eklund (S) som ledamot och Pål Brenna (S) som ersättare i servicenämnden från och med 2025-05-21 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Fyllnadsval behöver ske till servicenämnden. Efter en avsägelse av Jens Eriksson (S) behöver ny ledamot utses.

Beslutsunderlag

Valberedning § 1 Fyllnadsval till servicenämnden 2025-04-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Brigitta Eklund

Pål Brenna

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 106 Fyllnadsval till servicenämndens presidium; 2:e vice ordförande

Diarienummer: KS/2025:119

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Birgitta Eklund (S) till 2:e vice ordförande i servicenämnden från och med 2025-05-21 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Jens Eriksson (S) avsagt sig uppdraget som 2:e vice ordförande i servicenämnden, behöver en ny ledamot utses till detta uppdrag.

Beslutsunderlag

Valberedning § 2 Fyllnadsval till servicenämndens presidium; 2:e vice ordförande
2025-04-16

Beslutet skickas till

För kännedom
Birgitta Eklund

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2025-05-21

§ 107 Nytt medborgarförslag - Sänkt hastighet på vägarna i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2025:152

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget –Sänkt hastighet på vägarna i Charlottenberg till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige den 15 maj 2025. Initiativtagaren önskar att hastigheten sänks till 40 km/h i hela området där det finns bebyggelse, skolor, förskolor och butiker. Anledningen till förslaget är att nuvarande hastigheter på vägarna i området är för höga och att det känns otryggt med bilister som kör för fort. Initiativtagaren uttrycker en oro över att en olycka kan ske om inte hastigheten sänks och hoppas att en sänkning av hastigheten kan öka trafiksäkerheten i området.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Sänkt hastighet på vägarna i Charlottenberg 2025-05-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Samhällsbyggnad

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: Johan Per-Anders Andersson
TID: 2025-05-26 12:19:16 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MONICA AARHOLDT
TID: 2025-05-26 13:04:08 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BO INGE NILSSON
TID: 2025-05-26 13:23:51 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: CARL-OLOV SJÖSTEDT
TID: 2025-05-26 17:55:43 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

