



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-09-18

Tid: klockan 19:00 - 20:55, sammanträdet ajournerades klockan 19:49-20:10, klockan 20:22-20:32 samt klockan 20:41-20:51.

Plats: A-salen, Folkets Hus Charlottenberg

Paragraf: § 124 - § 143

Ordförande: Bo-Inge Nilsson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Patric Carlsson och Dan Säterman

Datum: 2024-09-23

Tid: klockan 11:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-18. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-09-23. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-10-15.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Närvarolista

Beslutande

Pål Brenna (S) ersättare för Charlotte Hansson (S)
Jens Ericsson (S)
Monica Aarholdt (S)
Dan Säterman (S)
Emma Nilsson (S)
Odd Westby (S)
Birgitta Eklund (S) ersättare för Mona Älvstrand Karlsson (S)
Bo Sundbäck (S)
Evy Andersson (S)
Stefan Nilsson (SD)
Ersättare saknas för Helena Ringstrand (SD)
Tedde Olsson (SD)
Uno Hultman (SD)
Ronny Myrén (SD)
Per-Olov Larsson (SD)
Emelie Wennerstrand (Siv)
Hanna Andersson (M)
Jasmine Carlsson (M) ersättare för Ida Albertsson (M)
Martin Ståhlberg (M)
Lena Höglund (M)
Elsa Badh (C)
Fredrik Karlsson (C)
Carl-Olov Sjöstedt (C)
Johanna Söderberg (C)
Erland Erlandsson (C)
Bo-Inge Nilsson (HEL), ordförande
Runar Johansson (HEL)
Monika Johansson (HEL) §§ 125–143
Anders Gustafsson (KD) ej § 134
Ersättare saknas för Bengt Nilsson (KD)
Anders Eriksson (KD)
Nicklas Backelin (V)
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)
Owe Magnusson (oberoende, tidigare M)
Ola Dahlström (L)



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Övriga närvarande

Bengt Hansson (S), ej tjänstgörande ersättare

Johan Örnberg, kommunchef

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Ann-Christin Axelsson, kultursamordnare § 124

Lena Olsson, musikledare § 124

Ann-Britt Lilja, lärare § 124



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Innehållsförteckning

§ 124	Information från verksamheten: Kultur i Eda	5
§ 125	Ny motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster	6
§ 126	Nytt medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer	7
§ 127	Nytt medborgarförslag - Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg	8
§ 128	Allmänhetens frågestund	9
§ 129	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	10
§ 130	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	11
§ 131	Inrättande av särskild avgränsad statistikverksamhet	16
§ 132	Svar på medborgarförslag - Kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum	18
§ 133	Svar på medborgarförslag - Cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg	19
§ 134	Värmlands läns vårdförbunds årsredovisning 2023	21
§ 135	Värmlands läns kalkningsförbunds årsredovisning 2023	23
§ 136	Revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård	25
§ 137	Interpellation - Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024	27
§ 138	Fyllnadsval till kommunstyrelsen	30
§ 139	Fyllnadsval till kommunstyrelsens presidium; 2:e vice ordförande	31
§ 140	Fyllnadsval till krisledningsnämnden	32
§ 141	Fyllnadsval till krisledningsnämndens presidium; 2:e vice ordförande	33
§ 142	Fyllnadsval av representant till Värmlandsrådet	34
§ 143	Fyllnadsval till kommunrevisor	35



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 124 Information från verksamheten: Kultur i Eda

Diarienummer: KS/2024:11

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Kultursamordnaren Ann-Christin Axelsson, musikledaren Lena Olsson och läraren Ann-Britt Lilja informerar om arbetet med kultur i Eda.

Anders Gustafsson informerar om insamlingen till världens barn samt kommunens seniorfestival som äger rum 1 oktober.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 125 Ny motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster

Diarienummer: KS/2024:185

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen – att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster till myndighetsnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige 21 augusti 2024. Motionären, Jens Eriksson (S), menar att på Eda kommuns hemsida, under sektionen Bygga, Bo och Miljö, kan invånare ansöka om olika tillstånd, såsom bygglov, via e-tjänster. Detta innebär att endast de med tillgång till dator och internet kan ansöka om dessa tillstånd, vilket kan leda till att vissa ansökningar uteblir.

Motionären föreslår att Eda kommun kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med möjligheten att ladda ner blanketter för ansökningar som även erbjuds via e-tjänst. Detta skulle underlätta för invånare som föredrar eller behöver använda pappersblanketter.

Beslutsunderlag

Motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster 2024-08-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Jens Eriksson (S)

För åtgärd

Miljö- och byggavdelningen



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 126 Nytt medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer

Diarienummer: KS/2024:192

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige 29 augusti. Initiativtagaren föreslår att Eda kommun börjar skilja på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer. Förslaget betonar att hårdplast kan återvinnas till pellets och användas för att skapa nya plastprodukter, vilket skulle minska koldioxidutsläppen från plastförbränning.

Initiativtagaren uppmanar kommunen att agera för att förbättra sorteringen av plastavfall, i linje med Sveriges och EU:s avfallshierarki, där återvinning prioriteras framför förbränning. Detta skulle bidra till en bättre miljö och minska användningen av fossila bränslen.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer 2024-08-29

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 127 Nytt medborgarförslag - Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:193

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget –Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 4 september 2024. Initiativtagaren föreslår att en mindre utomhus isrink anläggs i Charlottenberg, intill konstgräsplanen vid skolan. Förslaget betonar att rinken ska vara tillgänglig för alla, utan behov av att boka tid, och att skolans vaktmästare kan sköta underhållet.

Initiativtagaren uppmanar kommunen att anlägga en isrink som kan användas av både stora och små, vilket skulle främja fysisk aktivitet och gemenskap i området.

Beslutsunderlag

Webbversion medborgarförslag - Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Fritid och kultur



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 128 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2024:12

Kommunfullmäktiges beslut

Ingen fråga lyfts, då ingen fråga inkommit till allmänhetens frågestund.

Sammanfattning av ärendet

Kommunmedlemmar har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 129 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2024:3

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med juli månad 2024 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse och dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över kommunledningsstaben (i miljontal)

Budget till och med juli	24 136
Redovisning till och med juli	23 044
Avvikelse till och med juli	1 092
Procent av budget	95,5

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 128

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben – juli 2024-08-20

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-08-12 § 49

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben juni 2024-08-05

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 130 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med juli månad 2024 för nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med juli månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av miljö- och byggavdelningen (i tusentals kronor)

Budget till och med juli	2 243,0
Redovisning till och med juli	2 193,0
Avvikelse till och med juli	50,0
Procent av budget	98 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 100 inkomna lovärenden under 2024, under samma period 2023 inkom 97 lovärenden.

Alkohol och Tobak

- 67,35 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 42% av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 58,52 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 39,57 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 155590SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med juli månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med juli 47 783

Redovisning till och med juli 41 999

Avvikelse till och med juli 5 784

Procent av budget 87,9 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Presentation av möjlig trafiklösning för regionen av in och utfart från Riksvägen 61 till fastigheten Morast 1:175.

Teknik i Väst AB

- VA och Gata lugnt läge med endast några mindre störningar under sommaren.
- Investeringsprojekt: Löper enligt plan.
- Sophämtning, slamtömning och ÅVC har fungerat bra under sommaren.

Kost

- Gärdesskolans kök renoverat - frysrum har ersatt gamla frysskåp, ny ventilation som vi hade anmärkning från miljö och hälsa, ny golvbeläggning och ombyggt kontor/förråd/personalrum för en bättre arbetsmiljö.

Räddningstjänsten

- Sommaren relativt lugn. Inga större skogsbränder.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Rekrytering av arbetsmarknadskonsulent klar.
- Sommarjobb för ungdomar.
- Feriepraktik avklarat, 31 ungdomar totalt.
- Fritidsbankens aktiviteter under sommaren.
- Tre nya anvisningar i Ukraina.

Fritid och kultur

- Verksamhet enligt plan.
- Badplatser, genomgång av livräddningsutrustning med mera.
- Fritidsverksamheten, medverkan skolavslutningen, öppen fritidsgård under fredagskvällar, sommarskoj samverkan med AMI och Fritidsbanken,

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 155590SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

fotbollsskola samverkan med Eda IF med kommunalt stöd samt en rad aktiviteter vid badplatser med Fritidsbanken.

- Kultur-/folkhälsoverksamheten, Trivs och Träffs, Eda-Stolpen med OK Hierne/Åmotfors OK, Kulturjakten med Eidskog kommunen.
- Personalfrågor: anställning av biblioteksassör. Anställning 75% av vikarie biblioteksassistent, visstid anställning med 25 % och anställning av fritidsledare visstid 100 %. Avslutning av anställning för folk-/skolbibliotekarie och projektanställning.
- Personalmöten; arbetsplatsträff avdelningen och träff med vaktmästare anställda inom föreningslivet.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkände den ekonomiska redovisningen och budgetutfall för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 juli 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget vidare till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

I ekonomisk prognos för juli 2024 redovisas utfallet för perioden 1 januari – 30 juli 2024, beräknad avvikelse för helåret 2024 samt årsbudget. Bildningsnämnden redovisar ett underskott på 706 000 kronor jämfört med budget efter juli månad.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter juli 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Nämnden uppmanade verksamheten att fortsätta driva arbetet att komma inom beslutad ekonomisk ram, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2024-06-13 § 83, med full kraft inom hela vård och stöds organisation.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter juni en negativ avvikelse på 444 000 kronor medan redovisningen efter juli visar en positiv avvikelse på 1 238 000 kronor. Den positiva avvikelsen i juli beror på minskad arbetskraftskostnad till följd av semester. Den extra sommarersättning som utbetalas till vikarier under semesterperioden är dock inte med i redovisningen, då denna utbetalas efter augusti månad. Bemanningscentralen har en negativ avvikelse, vilket kan härledas till utökning av personal och introduktionskostnader för vikarier och nyanställda. Orsaker till den negativa avvikelsen inom området ska utredas vidare. Samtliga hemtjänstområden har en positiv avvikelse. LSS har en negativ avvikelse då verksamheten behövt extra personal under sommaren och LSS/socialpsykiatri har fortsatt en betydande negativ avvikelse till följd av höga placeringskostnader.

Kostnaden för arbetskraft ligger fortsatt under budget i juni och juli. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 2,53 % och den totala sjukfrånvaron på 7,70 % i maj 2024.

För perioden januari till juli 2024 visar vård och stöd, totalt, en negativ avvikelse på 4 508 000 kronor.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter juni en negativ avvikelse på 892 000 kronor och en negativ avvikelse på 311 000 kronor efter juli. Att den negativa avvikelsen är mindre i juli beror på minskad arbetskraftskostnad till följd av semester. Underliggande verksamheten Vuxen redovisar en negativ avvikelse, som härleds till ökad kostnad för ekonomiskt bistånd och kostnader för våld. Underliggande verksamheten Barn och unga redovisar en betydande negativ avvikelse till följd av fortsatt höga placeringskostnader.

Kostnaden för arbetskraft ligger över budget i juni men under budget i juli. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 0,48 % och den totala sjukfrånvaron på 1,72 % i maj 2024.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

För perioden januari till juli 2024 visar individ- och familjeomsorgen, totalt, en negativ avvikelse på 3 612 000 kronor.

Statsbidrag

Socialstyrelsen har beslutat att bevilja Eda kommun 1 224 268 kronor i statsbidrag för prestationer som uppnåtts under perioden 2022-2023, gällande utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden. Socialstyrelsen har även beslutat att bevilja Eda kommun statsbidrag på 4 514 402 kronor för prestationer som uppnåtts under perioden 2022-2023, avseende att minska andel timanställningar inom vård och omsorg av äldre.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 129

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-08-19 § 61

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-08-15 § 61

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-08-14 § 93

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-08-13 § 136

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 131 Inrättande av särskild avgränsad statistikverksamhet

Diarienummer: KS/2024:160

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige:

1. Utser kommunstyrelsen som ansvarig nämnd för den särskilt avgränsade statistikverksamheten.
2. Kompletterar kommunstyrelsens reglemente under ”2.1.1 Kommunstyrelsens övergripande uppgifter”, med följande skrivning:
Ansvara för statistik och samhällsanalys samt att det finns en särskild avgränsad statistikverksamhet för framställning av denna.

Kommunfullmäktige noterar att kommunstyrelsen beslutade för egen del att inrätta en särskild avgränsad statistikverksamhet, vilket gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt förslag, som är kopplad till ekonomiavdelningen och rollerna: ekonom, controller och ekonomichef.

Sammanfattning av ärendet

För att beställa tabeller från Statistiska Centralbyrån (SCB) behöver kommunerna ha en särskild avgränsad statistikverksamhet då tabellerna kan innehålla uppgifter med sekretess. SCB har uppmärksammat Eda kommun på att en sådan verksamhet saknas vilket gör att vi från den 1 september kan få problem att beställa tabellpaket. Eda kommun behöver därför skicka in ett intyg med tillhörande beslut som styrker att en sådan verksamhet finns och där det av beslutet framgår vilken nämnd som är ansvarig. Kommunledningsstaben föreslår att kommunstyrelsen är ansvarig nämnd. Kommunledningsstaben föreslår att kommunstyrelsen inrättar en särskilt avgränsad statistikverksamhet som är kopplad till ekonomiavdelningen och rollerna ekonom, controller och ekonomichef.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 130
Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-08-12 § 48
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-06-26



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Beslutet skickas till

För kännedom
Statistiska Centralbyrån

För åtgärd
Ekonomichef; Martin Bollner



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 132 Svar på medborgarförslag - Kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum

Diarienummer: KS/2024:98

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget gällande kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum vara besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-24 att kommunal parkeringsövervakning i enlighet med SFS 1987:24 §2 ska införas (KS2015-172, §90).

Parkeringsövervakningen ska enligt beslut omfatta hela kommunen och skulle därmed omfatta området som initiativtagaren menar är ett problem. Eda kommun är tacksamma över att initiativtagaren uppmärksammat området.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 131

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-06-10 § 57

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-23

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 55

Medborgarförslag - Kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum
2024-03-30

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget gällande kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum vara besvarat.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagare

Utredare/beställare; Carina Wilke

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 133 Svar på medborgarförslag - Cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:104

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget gällande cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag om en ny cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg har inkommit till kommunfullmäktige. Förslaget innebär att skapa en säkrare och mer skyddad cykelparkering mellan järnvägsstationen och Fundo, där det redan finns en bilparkering. Detta för att minska cykelstölder och öka tryggheten, då den nuvarande parkeringen framför stationshuset är utsatt för stöld och känns osäker.

Vid inköp av en ny cykelparkering kostar en enkel konstruktion med plåttak och möjlighet till ramlåsning cirka 60 000 kronor för sex platser (moduler om sex platser med möjlighet till utbyggnad). Om det krävs gjutning av platta tillkommer en kostnad på cirka 2 500 kr/m².

I samband med byggandet av en ny busshållplats vid Gärdesskolan i Åmotfors kommer den befintliga cykelparkeringen, som har plats för 16 cyklar, att bytas ut. Den behöver ny plåt, men i övrigt är det en bra konstruktion som med fördel kan flyttas till Charlottenberg. Markarbetet för cirka 15 m² och kostnaden för ny plåt inklusive arbete tillkommer.

Cykelparkeringen kommer att placeras nära gångtunneln vid järnvägsstationen enligt initiativtagarens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 132

Service-nämndens protokollsutdrag 2024-08-15 § 65

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-08-07

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 56

Medborgarförslag - Cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg
2024-04-09



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

Utredare/beställare; Carina Wilke

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 134 Värmlands läns vårdförbunds årsredovisning 2023

Diarienummer: KS/2024:112

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2023, fastställer resultat- och balansräkningen och beviljar Värmlands läns Vårdförbund ansvarsfrihet.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Anders Gustafsson (KD) i handläggningen i detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Värmlands läns Vårdförbund har översänt årsredovisning 2023 till Eda kommun för godkännande i kommunfullmäktige samt för prövning av ansvarsfrihet. Medlemmar i vårdförbundet är samtliga kommuner i Värmlands län. Vårdförbundet har till ändamål att inom Värmlands län vara huvudman för vissa hem för vård eller boende och därvid, på uppdrag av hemkommunen, ombesörja vården enligt de bestämmelser som anges i bland annat socialtjänstlagen (SoL) och lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Revisorerna har granskat verksamheten i Värmlands läns vårdförbund för 2023. Årsredovisningen bedöms huvudsakligen ge en rättvisande bild av verksamheten och dess ekonomi, med undantag för pensionsredovisningen. Årsredovisningen uppfyller kraven på rättvisande räkenskaper, förutom pensionsredovisningen. De finansiella målen har uppnåtts, medan de verksamhetsmässiga målen delvis har uppnåtts. Revisorerna rekommenderar att årsredovisningen godkänns och att direktionen beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 135

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-08-12 § 46

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-07-04

Årsredovisning 2023 för Värmlands läns vårdförbund

Revisionsrapport Värmlands läns vårdförbund - God ekonomisk hushållning och balanskrav, april 2024

Revisionsberättelse 2023 - Värmlands läns vårdförbund, 2024-04-09

Yttrande från sakkunnigt biträde - Värmlands läns vårdförbund 2023, 2024-04-09

Protokollsutdrag från Värmlands läns vårdförbund 2024-05-31 § 20

Protokollsutdrag från Värmlands läns vårdförbund 2024-03-21 § 4



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Värmlands läns Vårdförbund

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 135 Värmlands läns kalkningsförbunds årsredovisning 2023

Diarienummer: KS/2024:111

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2023, fastställer resultat- och balansräkningen och beviljar Värmlands läns kalkningsförbund ansvarsfrihet.

Sammanfattning av ärendet

Värmlands läns kalkningsförbund har översänt årsredovisning 2023 till Eda kommun för godkännande i kommunfullmäktige samt för prövning av ansvarsfrihet. Värmlands Läns Kalkningsförbund (även kallat VLK eller Kalkningsförbundet) är ett förbund som bildades som ett samordningsförbund för huvudmän (kommuner) att administrera kalkningen inom dessa kommuner. Det huvudsakliga uppdraget är att tillsammans med Länsstyrelsen planera och kontrollera kalkningsinsatserna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 136
Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-08-12 § 47
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-06-26
Värmlands Läns Kalkningsförbunds årsredovisning 2023
Värmlands Läns Kalkningsförbunds protokoll 2024-04-23
Verksamhetsplan för Kalkningsförbundet år 2023, 2024-04-22
Svar på skrivelse drastisk neddragning av sjökalk i Värmland och Sverige ger fiskdöd 2024-01-24
Större neddragningar av sjökalkning att vänta för kommunernas våtmarker, sjöar och vattendrag 2024-03-22
Preliminär budget för 2023
Verksamhetsplan för Kalkningsförbundet år 2024, 2024-04-22
Förslag till revidering av arvoden för direktion och presidie, 2024-03-19
Förslag till arvode för uppdrag som ordförande, 1 vice ordförande och 2 vice ordförande i Värmlands Läns Kalkningsförbund 2024-03-19
Förslag till timtaxa för kansliets arbete 2024-04-22
Lönerevision 2024, 2024-03-19
Hagfors kommuns kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-03-25 § 31
Dagordning Återupptag ajournerade årsmötespunkter 2024-05-15 från direktionens sammanträde 2024-04-23
Revisionsberättelse för år 2023
Revisorernas redogörelse 2023
Värmlands Läns Kalkningsförbund rapportering avseende revisionen 2023, 2024-05-03

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 155590SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Värmlands läns kalkningsförbund

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 136 Revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård

Diarienummer: KS/2024:90

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens svar på revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård.

Kommunstyrelsen ger folkhälsosamordnaren i uppdrag att genomföra en översyn av de politiska styrdokument som rör folkhälsa. Detta initiativ tas med anledning av att folkhälsostrategin för åren 2024–2030 nyligen har fastställts.

Kommunstyrelsen uppmärksammar myndighetsnämnden om att mål kopplat till folkhälsostrategin gällande nikotinprodukter, serveringstillstånd och tillsyn bör ingå i verksamhetsplanen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har tillsammans med revisorerna i Region Värmland och flera andra kommuner genomfört en granskning av samverkan kring missbruksvård. Granskningen har utförts av EY på uppdrag av revisorerna.

Kommunrevisorerna uppmärksammade att alkohol- och drogpolitiskt program för Eda kommun är i behov av en översyn. Därav behandlas också ärendet av kommunstyrelsen, och inte endast av socialnämnden.

Folkhälsostrategin ska stödja och tydliggöra kommunens och samverkande parter arbete för att skapa samhällseliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i Eda kommun. Den kommer att knyta an till kommunens reviderade Hållbarhetsstrategi i och med att den behandlar den sociala delen av hållbarhet. Med tanke på att den politiska inriktningen har getts via antagandet av folkhälsostrategin önskar förvaltningen att kommunstyrelsen ger folkhälsosamordnaren i uppdrag att granska andra styrdokument om de är relevanta efter strategins fastställande.

Det uppmärksammas att i det tidigare Alkohol- och drogpolitiska programmet har man utgått från de nationella målen för folkhälsa, Eda kommuns hälsoplan samt Nya perspektiv. Riktlinjer och regler för att hantera nikotinprodukter, alkoholservering och tillsyn har inte legat till underlag för programmet även om tillsyn och tillstånden beskrevs som vägar att nå målen. Denna verksamhet faller under annan nämnd och bör ingå i verksamhetsplan där.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 155590SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 19:49-20:10.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-08-28 § 137

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-08-12 § 50

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-08-05

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-06-04 § 112

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-03-20 § 50

Följebrev - Granskning av samverkan kring missbruksvård 2024-03-20

Granskningsrapport - Granskning av samverkan kring missbruksvård - Eda kommun
2024-02-08

Granskningsrapport - Granskning av samverkan kring missbruksvård - Region
Värmland och värmländska kommuner 2024-02-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 137 Interpellation - Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024

Diarienummer: KS/2024:186

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen gällande Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024 inte får ställas.

Sammanfattning av ärendet

En interpellation är en fråga som en ledamot kan lämna in till kommunfullmäktige för att väcka debatt i angelägenheter av större intresse för kommunen. Den riktar sig till en ordförande eller ledamot och ämnet bör vara av principiell-, strategisk- eller övergripande karaktär. Interpellationen ska lämnas in till kommunkontoret minst fem dagar före det sammanträde där frågan ska ställas. Alla ledamöter har möjlighet att delta i debatten, men interpellationen leder inte till något beslut i fullmäktige.

Ledamoten Jens Eriksson (S) har ställt frågor till kommunalrådet Hanna Andersson angående Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024. Avtalet innebar att Cloudberry Wind sponsrade evenemanget med 10 000 kronor i utbyte mot marknadsföringsmöjligheter.

Beslutsunderlag

Interpellation - Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024, 2024-08-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo-Inge Nilsson (HEL): Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen gällande Eda kommuns sponsoravtal med Cloudberry Wind för Edakalaset 2024 inte får ställas.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer frågan om interpellationen ska ställas eller inte ställas.
Ordföranden finner att interpellationen inte ska ställas.

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång;

Ja-röst för att interpellationen inte ska ställas

Nej-röst för att interpellationen ska ställas



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Omröstningsresultat

Med 17 ja-röster för att interpellationen inte ska ställas och 16 nej-röster för att interpellationen ska ställas beslutar kommunfullmäktige att interpellationen inte ska ställas.

Tjänstgörande ledamot/ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Pål Brenna (S)		X	
Jens Ericsson (S)		X	
Monica Aarholdt (S)		X	
Dan Säterman (S)		X	
Emma Nilsson (S)		X	
Odd Westby (S)		X	
Birgitta Eklund (S)		X	
Bo Sundbäck (S)		X	
Evy Andersson (S)		X	
Stefan Nilsson (SD)		X	
Tedde Olsson (SD)		X	
Uno Hultman (SD)		X	
Ronny Myrén (SD)		X	
Per-Olov Larsson (SD)		X	
Emelie Wennerstrand (SiV)		X	
Hanna Andersson (M)	X		
Jasmine Carlsson (M)	X		
Martin Ståhlberg (M)	X		
Lena Höglund (M)	X		
Elsa Badh (C)	X		
Fredrik Karlsson (C)	X		
Carl-Olov Sjöstedt (C)	X		
Johanna Söderberg (C)	X		

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 155590SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

Erland Erlandsson (C)	X		
Runar Johansson (HEL)	X		
Monika Johansson (HEL)	X		
Anders Gustafsson (KD)	X		
Anders Eriksson (KD)	X		
Nicklas Backelin (V)	X		
Patric Carlsson (V)	X		
Ola Dahlström (L)	X		
Owe Magnusson (Oberoende tidigare M)		X	
Bo-Inge Nilsson (HEL)	X		
Totalt	17	16	0

Beslutet skickas till

För kännedom
Jens Ericsson (S)

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 138 Fyllnadsval till kommunstyrelsen

Diarienummer: KS/2024:179

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) som ledamot i kommunstyrelsen från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Charlotte Hansson (S) har avsagt sig uppdraget behöver kommunstyrelsen en ny ledamot. Ett fyllnadsval bör genomföras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 2

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige utse Monica Aarholdt (S) som ledamot i kommunstyrelsen från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Monica Aarholdt (S)

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 139 Fyllnadsval till kommunstyrelsens presidium; 2:e vice ordförande

Diarienummer: KS/2024:178

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Charlotte Hansson (S) har avsagt sig uppdraget behöver kommunstyrelsen en ny 2:e vice ordförande. Ett fyllnadsval bör genomföras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Monica Aarholdt (S)

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 140 Fyllnadsval till krisledningsnämnden

Diarienummer: KS/2024:171

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till ledamot i krisledningsnämnden från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Charlotte Hansson (S) har avsagt sig uppdraget behöver krisledningsnämnden en ny ledamot. Ett fyllnadsval bör genomföras till krisledningsnämnden.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 3

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till ledamot i krisledningsnämnden från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Monica Aarholdt (S)

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 141 Fyllnadsval till krisledningsnämndens presidium; 2:e vice ordförande

Diarienummer: KS/2024:180

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till 2:e vice ordförande i krisledningsnämnden från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Charlotte Hansson (S) har avsagt sig uppdraget behöver krisledningsnämnden en ny 2:e vice ordförande. Ett fyllnadsval bör genomföras till krisledningsnämnden.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 4

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till 2:e vice ordförande i krisledningsnämnden från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Monica Aarholdt (S)

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 142 Fyllnadsval av representant till Värmlandsrådet

Diarienummer: KS/2024:181

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till representant i Värmlandsrådet från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Charlotte Hansson (S) har av sagt sig uppdraget behöver Eda kommun utse en ny representant till Värmlandsrådet.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 5

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige utser Monica Aarholdt (S) till representant i Värmlandsrådet från och med 2024-09-18 till och med 2026-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Monica Aarholdt (S)

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18

§ 143 Fyllnadsval till kommunrevisor

Diarienummer: KS/2024:175

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bordlägger ärendet - Fyllnadsval till kommunrevisor.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Mikael Ensson (S) har avsagt sig uppdraget som kommunrevisor, behöver ett fyllnadsval genomföras till kommunrevisionen.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 20:22-20:32.

Sammanträdet ajourneras klockan 20:41-20:51.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokollsutdrag 2024-08-21 § 6

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunfullmäktige bordlägger ärendet - Fyllnadsval till kommunrevisor.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**