



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-06-13

Tid: klockan 19.00 – 19.55

Plats: A-salen, Folkets Hus Charlottenberg

Paragrafer: § 75 - § 100

Ordförande: Bo-Inge Nilsson

Sekreterare: Gentiana Meziu

Justering

Utses att justera: Elsa Badh och Pål Brenna

Datum: 2024-06-19

Tid: klockan 11:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-13. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-06-19. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-07-11.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Närvarolista

Beslutande

Charlotte Hansson (S)
Jens Ericsson (S)
Monica Aarholdt (S)
Dan Säterman (S)
Emma Nilsson (S)
Odd Westby (S)
Pål Brenna (S) ersättare för Mona Älvstrand Karlsson (S)
Bo Sundbäck (S)
Helge Viklund (S) ersättare för Evy Andersson (S)
Stefan Nilsson (SD)
Ersättare saknas för Helena Ringstrand (SD)
Tedde Olsson (SD)
Uno Hultman (SD)
Ronny Myrén (SD)
Ersättare saknas för Per-Olov Larsson (SD)
Maud Eriksson (SiV) ersättare för Emelie Wennerstrand (SiV)
Hanna Andersson (M)
Ersättare saknas för Ida Albertsson (M)
Martin Ståhlberg (M)
Lena Höglund (M)
Elsa Badh (C)
Fredrik Karlsson (C)
Carl-Olov Sjöstedt (C)
Johanna Söderberg (C)
Erland Erlandsson (C)
Bo-Inge Nilsson (HEL), ordförande
Runar Johansson (HEL)
Monika Johansson (HEL)
Per-Anders Andersson (KD) ersättare för Anders Gustafsson (KD)
Bengt Nilsson (KD)
Anders Eriksson (KD)
Nicklas Backelin (V)
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)
Owe Magnusson (oberoende, tidigare M)
Ola Dahlström (L)



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Övriga närvarande

Johan Örnberg, kommunchef

Gentiana Meziu, nämndsekreterare

Martin Bollner, ekonomichef

Christoffer Damström, sektionschef



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Innehållsförteckning

§ 75	Presentation av ledamöter	6
§ 76	Nytt medborgarförslag - Möjlighet att tappa vatten ur älven via speciell kran för privat bevattnings	7
§ 77	Nytt medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige	8
§ 78	Nytt medborgarförslag - Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon	9
§ 79	Ny motion - Motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen	10
§ 80	Allmänhetens frågestund	12
§ 81	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	14
§ 82	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	15
§ 83	Ekonomisk uppföljning efter mars 2024 med helårsprognos	24
§ 84	Redovisning av obesvarade medborgarförslag	27
§ 85	Redovisning av obesvarade motioner	28
§ 86	Information från verksamheten	29
§ 87	Återrapportering av kommunstyrelsens beslut	30
§ 88	Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut	33
§ 89	Redovisning av kommunal samverkan	36
§ 90	Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2023	37
§ 91	Svar på medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg	38
§ 92	Upphävande av Taxa för torghandel	40
§ 93	Svar på medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vård	41
§ 94	Svar på motion - Förbättra motionsspåren	43
§ 95	Avsägelse av politiskt uppdrag	45
§ 96	Fyllnadsval till valnämnden	46
§ 97	Avsägelse av politiskt uppdrag	47
§ 98	Avsägelse av politiskt uppdrag	48



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 99	Fyllnadsval till revisor	49
§ 100	Fyllnadsval till revisor	50



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 75 Presentation av ledamöter

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet utgår.

Sammanfattning av ärendet

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 76 Nytt medborgarförslag - Möjlighet att tappa vatten ur älven via speciell kran för privat bevattning

Diarienummer: KS/2024:143

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Möjlighet att tappa vatten ur älven via speciell kran för privat bevattning till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 22 maj. Initiativtagaren vill att kommunen utreder möjligheten att tappa vatten ur älven via speciell kran för privat bevattning.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Möjlighet att tappa vatten ur älven via speciell kran för privat bevattning 2024-05-22

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 77 Nytt medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2024:151

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En medborgare har lämnat in ett förslag till kommunfullmäktige den 30 maj. Förslaget går ut på att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige. Initiativtagaren anser att om kommunen måste spara inom olika verksamheter, bör samma princip gälla för politiken. Enligt kommunallagen måste det finnas minst 21 ledamöter i kommunfullmäktige om det röstberättigade antalet är upp till 8 000 personer. Initiativtagaren föreslår att antalet ledamöter i kommunfullmäktige minskas från dagens 35 till 21.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige 2024-05-30

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Kommunledningsstaben



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 78 Nytt medborgarförslag - Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon

Diarienummer: KS/2024:155

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Lekpark/Hinderbana i Tallmon till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En medborgare har lämnat in ett förslag till kommunfullmäktige den 6 maj. Förslaget går ut på att skapa en lekpark eller hinderbana för barn i olika åldrar, förslagsvis i Tallmon. Initiativtagaren påpekar att många reser till Arvika för att låta sina barn leka där. Därför bör även Eda ha ett eget alternativ, som dessutom är kostnadsfritt för alla invånare och fokuserar på rörelse. Detta skulle även ge föräldrarna möjlighet att prova utegymmet samtidigt. Förhoppningsvis skulle detta öka medvetenheten om våra fina friluftsområden. Initiativtagaren hoppas på en satsning för våra yngsta invånare.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Lekpark/Hinderbana i Tallmon 2024-06-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 79 Ny motion - Motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen

Diarienummer: KS/2024:156

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen – Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom en motion till kommunfullmäktige 6 juni. Motionären vill att Eda kommun anlägger en blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen.

En ledamot har lämnat in en motion till kommunfullmäktige den 6 juni. Förslaget går ut på att skapa en blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen i Charlottenberg.

Idag finns en rundel med ängsblommor framför Mekonomen i Charlottenberg. Denna provyta anlades för några år sedan på initiativ från Eda Bostads AB.

Att anlägga fler blomsterängar är ett sätt att bidra till biologisk mångfald. Istället för att ha klippta gräsmattor överallt kan det skapas blomsterängar här och där. Detta skulle inte bara gynna naturen utan även skapa en trevligare miljö för invånarna.

Därför föreslår motionären följande:

- anlägg en blomsteräng på gräsmattan från Biltema mot järnvägsundergången, mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen i Charlottenberg.
- I framtiden leta upp nya lämpliga platser där kommunen kan förvandla klippta gräsmattor till blomsterängar.

Beslutsunderlag

Motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen 2024-06-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Motionären



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

För åtgärd
Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 80 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2024:12

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser frågan besvarad gällande prioriteringar inom kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Folkbokförda i kommunen har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Ordföranden informerar att det inkommit en fråga till kommunfullmäktige.

Ordföranden läser upp frågeställarens text och Nicklas Backelin besvarar frågorna.

Fråga: Hur kommunen bör prioritera mellan chefer, skola och vårdverksamhet?

Svar: Bildningsnämndens verksamhetsområden genomför just nu de åtgärder, anpassningar och förändringar av organisationen och verksamheten som krävs för att nå de verksamhetsmässiga- och ekonomiska mål som bildningsnämnden fastställt utifrån kommunfullmäktiges budgetramar och andra beslut i verksamhetsplanen för 2024.

Frågeställaren undrar hur kommunen tar del av fakta om elevernas och lärarnas arbetsmiljö.

Nämnden är enligt kommunfullmäktiges reglemente ansvarig för att fullgöra kommunens ansvar inom utbildningsväsendet. Nämnden har en god dialog med bildningsförvaltningen på huvudmannanivå för att hantera medarbetarnas arbetsmiljö. Senast i samband med bildningsnämndens sammanträde 2024-06-05 hade nämnden en timmes dialog med arbetstagarparternas kommunombud i Sveriges Lärare, Kommunal, Vision och Sveriges Skolledare. Bildningsnämnden tar vid varje nämndsmöte del av protokollen från bildningsförvaltningens månadsvisa verksamhetsråd. Tillbud och arbetsskador för barn och elever samlas in, sammanställs och redovisas som fakta och statistik vid varje sammanträde. Bildningsnämnden arbetar löpande med att systematiskt undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Inför och vid verkställighet av beslut om organisations-/verksamhetsförändringar upprättas riskanalyser, handlingsplaner och förhandling sker med fackliga parter. Arbetet utgår från arbetsmiljöpolicy som är beslutad av kommunstyrelsen 2018-01-16 § 20. Policyen

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

tydliggör målen, riktningen och innehållet för det systematiska arbetsmiljöarbetet och anger ansvarsfördelning av arbetsmiljöuppgifter i styrkedjan.

Frågeställaren frågar hur skolorna ska klara driften om det inte nödvändiga resurser finns?

Fakta är att budgetramen för 2024 är oförändrad, Eda kommun satsar mest av alla kommuner på förskola och skola i Värmland. Bildningsnämndens tidigare och nuvarande verksamheter har trots god resurstilldelning och hög personaltäthet inte lyckats leverera en utbildning av hög kvalitet, som är likvärdig och kompenserar för våra barn och elevers olika bakgrund och förutsättningar för att nå visionen ”Alla ska lyckas”.

Därför genomför bildningsnämndens verksamheter flera åtgärder, anpassningar och organisations-/verksamhetsförändringar för att kunna möta fler barn och elevers olika behov genom en kompetensväxling. Från färre obehöriga lärare, barnskötare och elevassistenter till fler behöriga och legitimerade förskolelärare, lärare, socialpedagoger, speciallärare, fritidsledare, skolsocionom etcetera. Det för att fler barn och elever ska ges ledning, stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt, samt för att eftersträva att erbjuda lika tillgång till utbildning, lika kvalitet och att utbildningen ska vara kompenserande för alla barn och elevers olika behov. Därav krävs tillgång till rätt kompetens i skolan.

Politiska prioriteringar inom och mellan kommunens samtliga nämnder och verksamheter är alltid en utmaning för alla politiska partier och dess förtroendevalda i nämnder och styrelser. Sveriges Kommuner och Regioner står inför ett stort omställningsarbete. Fram till 2030 behöver vi börja prestera 125 procent av vad vi presterar idag, med 75 procent av personalen.

Beslutsunderlag

Fråga till allmänhetens frågestund om hur kommunen planerar att bedriva och prioritera skolverksamhet med minskade ekonomiska och personella resurser 2024-05-19

Beslutet skickas till

För kännedom

Frågeställaren

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 81 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2024:3

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för månaderna mars och april 2024 för kommunledningsstaben.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse, dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Vid allmänna utskottets sammanträde i maj informerade kommunchefen att ny ekonom har anställts som påbörjar sin tjänst i mitten av maj. Ekonomiavdelningen förväntas fortsätta ha ett positivt resultat. Ytterligare vakant tjänst som ekonom förväntas kunna tillsättas under hösten. Turism- och informationsavdelningen har fått statsbidrag för genomförandet av Europaparlamentsvalet 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 92

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 35

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben – april 2024-05-02

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben – mars 2024-04-02

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 82 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för mars och april månad 2024 för nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd och dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	2 010,0
Redovisning till och med mars	1 458,9
Avvikelse till och med mars	551,1
Procent av budget	73 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 46 inkomna lovärenden under 2024, under samma period 2023 inkom 50 lovärenden.

Alkohol och Tobak

- 33,59 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 8 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 14,48 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 9,83 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Myndighetsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med april	2 011,0
Redovisning till och med april	939,9
Avvikelse till och med april	1071,1
Procent av april	47 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 66 inkomna lovärenden under 2024, under samma period 2023 inkom 59 lovärenden.

Alkohol och Tobak

- 39,27 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 14 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 21,59 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 18,47 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	8 814
Redovisning till och med mars	8 834
Avvikelse till och med mars	-20
Procent av budget	100,2 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Genomgång med Sweco om vilka tjänster de kan erbjuda, främst inom geoteknik, ras och skred.
- Avtal om laddningspunkter i Åmotfors, Valfjället och Charlottenberg har slutförts.
- Planarbete Eda Glasbruk.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

- Diskussioner har förts om framtida lokal- och boendebehov baserat på demografiska förändringar.
- Planeringsmöte med Länsstyrelsen i Värmland.

Teknik i Väst AB

- Miljörapport 2023 för Lunden har skickats in till Länsstyrelsen.
- Förskolan Hjorten och skolan i Åmotfors har börjat sortera förpackningar.
- VA: All verksamhet bedrivs som vanligt. Ett större avloppsstopp på Hotell Charlottenberg (Tallmon 1) på påskaftons kväll.
- Gata: snöplogning och sandsopning.

Kost

- Livsmedelsupphandlingen för småkök är klar. Det blir fortsatt Coop Charlottenberg som kommer att leverera till förskolor, SÄBO och hemmabrukare.
- Brist på timvikarier i köken. Ny anpassad matsedel har upprättats för att användas vid personalbrist.

Räddningstjänsten

- Ligger i linje med budget.
- Eda kommun har beviljats statsbidrag för särskilda satsningar inom det brottsförebyggande området vilket hanteras genom ett samarbete mellan säkerhetssamordningen och IFO (individ och familjeomsorg).

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Möjlighetsdagen 2024-03-07.
- Samverkansmöte med Region Värmland och IFO (individ och familjeomsorg).
- Redovisning av Edas arbetsmarknadsstatistik i Kolada. - Möte med fritidsbanken.

Fritid- och Kultur

- Komplettering av underlag till budget och verksamhetsplanering 2025–2027.
- Folkhälsa: Två workshops har hållits för att utarbeta en handlingsplan för barn.
- Möte gällande projektet Edas Framtid.
- Möte inför föreningsmässa under november 2024.
- Möte gällande fritidsbanken, officiell invigning 2024-10-24.
- Uppföljning av Interbook Go.
- Beslut om föreningsstöd.
- Påsk-arrangemang, öppen fritidsgård under långfredagen och aktiviteter i biblioteket.
- Arbetsplatsträff 2024-03-27.
- Rekrytering av fritidsledare.
- Arbete inför rekrytering av folk- och skolbibliotekarie Koppom.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	27 805
Redovisning till och med mars	28 839
Avvikelse till och med mars	-1 034
Procent av budget	103,7 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Möte med Länsstyrelsen om vindkraft och energi.
- Påbörjat el-upphandling inför 2025 i samarbete med Arvika.
- Årskurs 8 var på besök hos olika yrkesgrupper den 18:e april.

Teknik i Väst AB

- VA: Normal drift utan större störningar.
- Gata: Vårbruket fortsätter med återställning och städning efter vintern. Sandsopning beräknas klar om 2 veckor.
- Renhållning: insamling och återvinning av hårdplast och mjukplast har startat (tidigare endast förpackningar nu även tex hinkar, pulkor, badbollar).
- Renhållning: Inventering av fastigheter som saknar abonnemang har startat.

Kost

- Personalrekrytering

Räddningstjänsten

- Förlängda förhandlingar om nytt avtal för våra deltidsbrandmän, RIB-24.
- Stor gräsbrandsrisk men hittills inga större bränder med anledning av detta.
- Gemensam planering i länet för att ta emot civilpliktiga brandmän.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Styrgruppsmöte, ESF-projekt Skolsamverkan (Europeiska socialfonden).
- Styrgruppsmöte för Lokal överenskommelse, Arbetsförmedlingen och Arvika kommun.
- Samverkansmöte med Familjecentralen.
- Samverkansmöte Fordonservice Värmland.
- Möte med Arbetsmarknadschefer i Sunne.
- Besök från Säffle kommun gällande samverkan med sociala företag

Fritid- och Kultur

- Beslut om föreningsstöd.
- Möte med skolchefen/idrottslärare gällande simundervisningen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

- Möte RF/SISU Värmland, strategi för idrotten från och med 2025.
- Möte med Eda Ryttarförening gällande vaktmästeri.
- Möte med Charlottenbergs Ideella förening gällande paviljongen Charlottenberg.
- Anställningsintervjuer gällande fritidsledare.
- Förlängning av anställning gällande utbildare för Interbook Go.
- Rekrytering av folk- och skolbibliotekarie Koppom.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkände den ekonomiska rapporten och budgetprognosen för bildningsförvaltningens verksamhets- och budgetuppföljning per 31 mars 2024.

Bildningsförvaltningen redovisar en budgetprognos efter 31 mars som visar ett underskott på 753 000 kronor i förhållande till beslutad detaljbudget för 2024.

Bildningsnämndens budgetram (internbudget) för 2024 uppgår till 256 330 000 kronor, och investeringsbudget för år 2024 till 700 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån Sida 2 (2) kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och budgetprognosen för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljningen per 30 april 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden, det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget, till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

I ekonomisk prognos för april 2024 redovisas utfallet för perioden 1 januari till 30 april 2024, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 samt årsbudget.

Bildningsnämnden redovisar en prognos efter april månad på ett negativt utfall jämfört med budget på minus 1 287 000 kronor. Beslutande åtgärder som verkställts, och förslag på åtgärder från bildningsförvaltningen inför beslut redovisas i beredningen av ärendet.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter mars 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter.

Nämnden uppmanade verksamheten att fortsätta driva arbetet att komma inom beslutad ekonomisk ram, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023-04-26 § 48,



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

med full kraft inom hela vård och stöds organisation. Åtgärder ska löpande redovisas till nämnden.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet en negativ avvikelse på 1 937 tkr efter mars 2024. En större faktura för städtjänster belastar månaden centralt, vars budget är periodiserad till april. Hänsyn har tagits till denna avvikelse. Bemanningscentralen har en negativ avvikelse i månadslöner, utredning pågår för att se vad avvikelsen beror på. Samtliga hemtjänstområden (Charlottenberg, Koppom och Åmotfors) följer budget, vilket beror på minskade insatser på samtliga orter. Många av de personer som haft hemtjänstinsatser har istället flyttat in på kommunens boenden, som också ser en ökad vårdtyngd. Petersborg har haft personalförstärkningar inne under månaden. Resursenheten har betalat fakturor under mars, som rör inhyrd personal från vårdbolag. Ytterligare fakturor inväntas. Januari till mars har LSS haft en överanställning av administratör (avtal skrev före beslut om omstrukturering), överanställningen upphör efter månadsslutet. LSS/socialpsykiatri har en betydande negativ avvikelse, varav 800 tkr rör externa placeringar. Förhandling om dygnskostnad för en av placeringarna pågår. Under mars har även ett avhopp i skolgång skett, vilket kommer ge en besparing i kostnad för elevhem.

Arbetskraftskostnaden för vård och stöd har legat inom budget under januari och februari, men överstiger budget i mars. Detta på grund av att personalförstärkningar satts in för att klara vak och hög vårdtyngd. Trots negativ avvikelse i mars håller vård och stöd dock fortsatt budget för arbetskraft, tack vare överskott under januari och februari. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 4,15 % och långtidsfrånvaron på 9,89 % efter februari 2024.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet en negativ avvikelse på 513 tkr efter mars 2024. Enheten barn och unga har en negativ avvikelse, som framförallt härrörs till kostnader för familjehem (ersättning för inkomstbortfall). Vuxenenheten har också en negativ avvikelse, som kan härledas till ökat tryck på ekonomiskt bistånd under mars samt kostnad för placering inom våld.

Kostnad för arbetskraft ligger över budget i mars, på grund av konsultkostnader. I möjligaste mån täcks dock konsultkostnader med vakanser i verksamheter. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 2,43 % och långtidsfrånvaron på 6,7 % efter februari 2024.

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter april 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Nämnden uppmanade verksamheten att fortsätta driva arbetet att komma inom beslutad ekonomisk ram, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023-04-26 § 48, med full kraft inom hela vård och stöds organisation. Verksamheten får i uppdrag att ta fram konkreta förslag på åtgärder till nästkommande sammanträde.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter april en negativ avvikelse på 461 tkr. Hemtjänst Koppom har en negativ avvikelse med anledning av att förstärkningar satts in på kvällstid under mars, vilket medfört att ordinarie personal har gått på mertid. Dessa förstärkningar har tagits bort från 8 april i och med att minskad vårdtyngd gör att verksamheten klarar sig på ordinarie personal. Övriga hemtjänstområden ligger inom budget. Resursenheten tilldelades ökade medel 2024, och ligger nu inom budget. Demensenheten har en viss överanställning som ger en mindre negativ avvikelse. Älvgården redovisar en positiv avvikelse, men verksamheten är pressad av neddragningar i personaltätheten. Korttiden har också en positiv avvikelse till följd av låg belägningsgrad under april. Hiernegården har en negativ avvikelse, då förstärkningar har behövts för att klara vårdtyngden. Inom LSS har en extraresurs satts in för att hantera en utåtagerande brukare, området har en negativ avvikelse. LSS/Socialpsykiatri har en betydande negativ avvikelse till följd av fortsatt höga kostnader för placeringar, och en ny placering startar 8 maj. Frånsett placeringskostnader har området emellertid gått plus vad gäller kostnader för arbetskraft.

För vård och stöd totalt ligger kostnaden för arbetskraft under budget i april. Timlöner ligger dock över budget, diskussion gällande orsaker och möjliga åtgärder pågår. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 3,54 % och den totala sjukfrånvaron på 8,72 % efter mars 2024.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter april en negativ avvikelse på 342 tkr. Barn och unga-enheten saknar en kontering, varpå redovisningen efter april är osäker. Vuxenenheten har en negativ avvikelse för bland annat konsultkostnad som hamnar på överkostnad (ej på lön).

Kostnaden för arbetskraft totalt sett ligger över budget, men då ska beaktas att inkomstbortfall för familjehem är en kostnad som ligger under denna post. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 1,84 % och den totala sjukfrånvaron på 9,27 % efter mars 2024.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 93
Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-04-15 § 30
Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-05-13 § 41
Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-11 § 34
Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 45
Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-05-08 § 62
Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-04-10 § 48
Socialnämndens protokollsutdrag 2024-05-07 § 88
Socialnämndens protokollsutdrag 2024-04-09 § 74

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 83 Ekonomisk uppföljning efter mars 2024 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2024:77

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars månad med prognos för helåret 2024.
- Kommunfullmäktige anmoder nämnderna arbeta för att nå kommunens budgeterade resultat.
- Kommunfullmäktige uppmanar socialnämnden att anpassa verksamhet efter sin budgetram, övriga nämnder uppmanas att tillämpa restriktivitet för att bidra till kommunens totala resultat.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med våra ekonomiska styrprinciper har en helårsprognos upprättats efter mars månads utgång. Här redovisas en sammanställning av nämndernas prognoser för att få en samlad prognos för hela kommunen för 2024.

Nämnd	Prognos efter mars (belopp i tusentals kronor)
Kommunstyrelsen	+750
Bildningsnämnden	0
Socialnämnden	-17 200
Servicenämnden	0
Myndighetsnämnden	0
Summa, nämnderna	-16 450
<i>Budgeterat resultat</i>	<i>1 375</i>
Prognostiserat resultat	-15 075

Den positiva avvikelser (750 000 kronor) hos kommunstyrelsen härrör sig till vakant tjänst på ekonomiavdelningen. I övrigt prognostiseras ingen avvikelse. Inom servicenämnden har kostnaderna för vinterväghållning varit höga under inledningen av året, bedömningen är dock att verksamheterna ska kunna balansera detta på totalen i slutändan. Myndighetsnämnden prognostiserar ett resultat i paritet med budget. För

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Bildningsnämndens del så bedömer man att man kan bedriva en verksamhet inom den ram man har för året utifrån att man kan verkställa de anpassningar som är planerade.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott gentemot budget på sammanlagt 17,2 miljoner kronor där 14 härrör sig till Vård och Stöd samt 3,2 till Individ- och familjeomsorgen. Största anledningarna till detta är fortsatt höga kostnader för externa placeringar, cirka 8 miljoner. Därutöver finns negativa avvikelser för sommarersättning och introduktion av sommarvikarier. Köp av hyrsjuksköterskor bidrar också negativt. Inom Individ- och familjeomsorgen är det på barn- och ungdomssidan som avvikelsen finns, även här kopplat till placeringar.

Finansförvaltningen prognostiserar i nuläget ingen avvikelse. Det budgeterade resultatet för 2024 är 1 375 000 kronor vilket ger ett prognostiserat resultat för kommunen på -15 075 000 kronor för 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 94

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-14

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-04-23 § 31

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-18 § 35

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-04-17 § 49

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-16 § 75

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-04-10 § 29

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag med ett tillägg:

- Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars månad med prognos för helåret 2024.
- Kommunfullmäktige anmoder nämnderna arbeta för att nå kommunens budgeterade resultat.
- Kommunfullmäktige uppmanar socialnämnden att anpassa verksamhet efter sin budgetram, övriga nämnder uppmanas att tillämpa restriktivitet för att bidra till kommunens totala resultat.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Samtliga nämnder

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 84 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Diarienummer: KS/2024:85

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser att följande medborgarförslag inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2020:253 - Medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården - Handläggs inom vård och stöd – *Behandlats i socialnämnden*

Följande medborgarförslag väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2024:104 - Medborgarförslag - Cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg (*väcktes 17 april 2024*) – *Handläggs inom samhällsbyggnad*
- KS/2024:98 - Medborgarförslag - Kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum (*väcktes 17 april 2024*) – *Handläggs inom samhällsbyggnad*
- KS/2024:63 - Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg (*väcktes 20 mars 2024*) – *Behandlats i servicenämnden*
- KS/2023:261 - Medborgarförslag - Utredda möjligheten att införa mixtrafik i Eda kommun (*väcktes 24 januari 2024*) *Handläggs inom bildning*

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33. De medborgarförslag som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 103

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 85 Redovisning av obesvarade motioner

Diarienummer: KS/2024:86

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser att följande motioner inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2022:161 - Motion - Att Eda kommun ser över möjligheten att omfördela medel för att skyndsamt genomföra de åtgärder som bifallits i motioner samt säkerställer att framtida motioner som bifalles av kommunfullmäktige lämnas för vidare handläggning i budgetberedningen – *Handläggs inom kommunledningsstaben*
- KS/2022:111 - Motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna – *Behandlats i dåvarande serviceutskott*

Följande motioner väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2023:201 - Motion - Förbättra motionsspåren (väcktes 19 oktober 2023) – *Behandlats i servicenämnden*
- KS/2023:199 - Motion - Frekvent inhämtning av utdrag från belastningsregistret och misstankeregistret från all personal i skolmiljö (väcktes 19 oktober 2023) – *Handläggs inom HR-avdelningen*

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30. De motioner som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 104

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 86 Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2024:11

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Sektionschef redovisar pågående arbete inför kommunfullmäktige:

- Yrkesväg – projekt finansierat av AMIF (Asyl- och migrationsfonden). Projektens mål är att förbättra möjligheter för tredjelandsmedborgare att etablera sig i det svenska samhället och på den svenska arbetsmarknaden.
- FHS – Förstärkt handledarstöd vid Språkutvecklare Praktik- och arbetsplatser. Projektet är finansierat av Länsstyrelsen. Syftet med projektet är att skapa ett hållbart arbetssätt och en metod att ge deltagare i projektet mer språkutvecklande praktik- och arbetsplatser.
- ExpandE – ett gränsöverskridande projekt finansierat av Interreg Sverige/Norge och ARKO. Mål av projektet är att minska gränshinder och öka anställningsbarheten och entreprenörskapet hos unga.
- Feriepraktik 2024, placering inom kommunala verksamheter och föreningar.
- Sommarjobb för ungdomar 2024. Samverkan ska med Miljö- och byggavdelningen gällande invasiva arter.

Patric Carlsson (V) informerar om att Europaparlamentsvalet genomfördes utan problem. Valkansliet tackas för en lyckad genomföring. Sedan uppmanar om att ledamöter kallar in ersättare i tid och på rätt sätt.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 87 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut

Diarienummer: KS/2024:133

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden januari-april 2024. Det konstateras att två beslut inte är verkställda:

- **2024-04-03 § 82 (KS/2023:255)** Svar på revisionsgranskning - intern kontroll i kommunkoncernen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen ger kommunledningsstaben i uppdrag att arbeta fram förslag på nya regler för intern kontroll. De nya reglerna ska överensstämma med den organisation som kommunen har idag och förankras hos tjänstepersoner i verksamheterna och i bolagen för att säkerställa att styrdokumentet efterlevs. Kommunstyrelsen beslutar också att årligen efter uppföljning av nämndernas och bolagens interna kontroll, göra en utvärdering av systemet för den interna kontrollen och kontrollera att kommunkoncernens interna kontroller varit likvärdiga. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-01-10 § 19 (KS/2023:250)** Nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun, kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen överlämnar nämndinitiativet gällande undersökning avseende elförbrukning hos större företag till kommunledningsstaben för beredning. Näringslivsutvecklaren får i uppdrag att; - Rådgöra med de företag med större elkonsumtion om en undersökning av denna art vore önskvärt - Om det anses önskvärt; rådgöra om de företag med större elkonsumtion är villiga att delge sin nuvarande elförbrukning samt deras beräknade förbrukning om fem respektive tio år - Utredda kostnaden för en sådan undersökning Kommunstyrelsen beslutar att innan beslut i ärendet, sker en delredovisning i allmänna utskott efter halva utredningstiden. *Arbete pågår.*

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2023-10-25 § 189 (KS/2022:259) Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument - Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*

2023-05-31 § 106 (KS/2022:318) Granskning av kommunens resursfördelning, kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten ”Granskning av resursfördelning” och delar särskilt uppfattningen om följande förbättringsförslag; - utredningsförslag som läggs fram i budgetberedningen synliggörs i protokoll för att tydliggöra den politiska styrningen. - resursfördelningen utvecklas bland annat genom att införa inslag av volymkompensation till verksamheterna - tydligare koppla ihop kommunfullmäktiges mål med fördelning av resurser. Dessa förbättringsförslag samt rapporten i sin helhet kommer ligga till grund när de ekonomiska styrprinciperna ska revideras till följd av ny politisk organisation. Ärendet lämnas över till kommunfullmäktige för kännedom. *Processen pågår, spås vara verkställt efter budgetprocessen 2025.*

2023-04-05 § 74 (KS/2023:79) Beslut om att ge uppdrag om framtagande av en vattentjänstplan för Eda kommun Beslutet lyder; Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram en vattentjänstplan för Eda kommun. *Arbete pågår.*

2023-01-11 § 12 (KS/2022:347) Insikt serviceundersökning Sveriges kommuner och regioner Beslutet lyder; Kommunstyrelsen fattar beslut att, inför den nya mandatperioden, under 2023 delta i Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) undersökning om det lokala företagsklimatet kallad Insikt eller NKI-index. Kostnad för att delta i undersökningen ett år uppskattas till 35–40 000 kronor. Pengarna tas från Näringslivsenhetens budget. Slutrapport inkommer under sen vår. *Inväntar slutrapport.*

2021-12-01 § 260 (KS/2021:426) Medfinansiering av Valfjällets slalomklubb (Valfjällets SLK) och De Handikappades MF Falkens (Falken) projekt vid Valfjället Beslutet lyder: Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun medfinansierar Valfjällets SLK och Falkens projekt i Valfjället med 75 tkr vardera under 2022, 2023 och 2024. Medlen skall i första hand tas från projektet Edas Framtid. *Beloppen ska betalas ut årligen.*

2021-05-31 § 139 Medborgarförslag – Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola – beslutet: Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget till att starta en anpassad simskola med vattenaktiviteter för barn med funktionsvariationer, samt till att det inom organisationen görs en utredning i ärendet. *Utredning inte gjord ännu.*

2020-04-28 § 88 Svar angående granskning av kommunens näringslivsarbete – beslut: En näringslivsstrategi tas fram under hösten 2020 med fokusområden som ligger väl i



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

linje de av kommunfullmäktige fastställda målen. Till strategin tas även en årlig handlingsplan fram. Dokumenten tas fram i samverkan med det lokala näringslivet. Dokumenten ska årligen följas upp och revideras för att främja utvecklingen av kommunens arbete med näringslivsfrågor. Uppföljning av näringslivsstrategi och handlingsplan föreslås ske - årligen i kommunstyrelsen - varannan månad i allmänna utskottet - månadsvis med kommunchef och kommunstyrelsens ordförande. En etableringsgrupp har bildats med representanter från Näringslivsenheten, Samhällsbyggnad, Miljö och Eda Bostad. I gruppen sker månadsvis avstämning av alla pågående och planerade näringslivsärenden. Etableringsgruppens ansvar är att se till att det finns rutiner och samverkan mellan olika delar av den kommunala organisationen för att kunna ge effektiv service till såväl befintliga företag som till företag som önskar etablera sig i kommunen. *Arbete pågår med handlingsplanen.*

2020-02-04 § 1 Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen januari-april 2024. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 105

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Förteckning kommunstyrelsens beslut, januari - april 2024-05-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 88 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

Diarienummer: KS/2024:134

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av beslut tagna av kommunfullmäktige under perioden januari-april 2024. Det konstateras att fem beslut inte är verkställda:

- **2024-04-17 § 67 (KS/2024:67)** Folkhälsostrategi för 2024–2030, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar Folkhälsostrategi 2024–2030. *Arbete pågår.*
- **2024-04-17 § 65 (KS/2024:94)** Förändrad förskoleorganisation, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar följande: - verkställa en förändrad förskoleorganisationen i Eda kommun. - från den 5 augusti 2024 minska antalet förskoleenheter i Charlottenbergs upptagningsområde. - Gullvivan och Solrosens förskola stängs den 8 juli 2024. - inskrivna barn bereds plats på Nya Grottan, Hjorten och Droppens förskola. *Arbete pågår samt överklagat.*
- **2024-03-20 § 39 (KS/2024:60)** Pensionspolicy för medarbetare, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för medarbetare. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-03-20 § 38 (KS/2023:249)** Pensionspolicy för förtroendevalda, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för förtroendevalda. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-02-21 § 29 (KS/2024:53)** Beslut gällande ny renhållningstaxa, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny renhållningstaxa. Tidigare styrdokument ersätts. *Överklagat*

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2023-10-19 § 169 (KS/2023:196) Revidering av Allmänna lokala ordningsföreskrifter Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige reviderar ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter”. *Överklagat*

2023-06-14 § 109 (KS/2022:280) Svar på motion – bevaka och ta fram förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande bevakning och framtagande av förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

publicering på kommunens webbsida besvarad. Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnad i uppdrag att revidera bestämmelserna för Eda idrottspris. *Arbete pågår med bestämmelserna.*

2023-06-14 § 108 (KS/2021:110) Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan Noresunds herrgård och närområde, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till granskningsutlåtande och antagandehandlingar daterade 2022-12-08 och antar detaljplan för Noresunds herrgård och närområde (del 1). *Överklagat*

2023-06-14 § 107 (KS/2021:110) Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende del av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård), kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende delar av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård) med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Överklagat*

2023-06-14 § 106 (KS/2021:110) Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Eda Skarbol 1:77, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Skarbol 1:77 med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Överklagat*

2023-03-22 § 28 (KS/2019:216) Demensboende i Charlottenberg - Etapp 4 Beslutet lyder: Kommunfullmäktige väljer att genomföra byggnation av etapp 4 Violen med en utökad investeringsram på 32 miljoner kronor. Kommunfullmäktige ger; - Kommunstyrelsen i uppdrag att utöka ram och tidpunkter för ramökning i budgetprocessen 2024 och framåt. - Socialnämnden och servicenämnden i uppdrag att i samråd skyndsamt utreda hur den framtida utökade demensvården skall bedrivas. *Arbete pågår.*

2021-10-25 § 134 (KS/2021:159) Medborgarförslag - Eda Kommun ska aktivt arbeta med kommunens handikappolitiska program Beslutet lyder: • Ett nytt program tas fram, I avvaktan på detta så förslås dessutom att • Pensionärs- och tillgänglighetsrådets protokoll publiceras på kommunens webbplats • Information och arbete med nuvarande program sker inom respektive verksamhet och bolag på det sätt dessa finner lämpligt • I årsredovisningen ingår en återredovisning av vilka mål som uppnåtts. Med detta anses förslaget besvarat. *Protokoll finns tillgängliga på kommunens webbplats, arbete pågår med programmet.*

2021-02-24 § 15 Inriktningsbeslut demensboende i Charlottenberg (KS/2019:216) Kommunfullmäktige beslutade följande: 1. Demensboende i Charlottenberg om tre



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

avdelningar, ny undercentral och entré, trygghetsboende med tillhörande samlingssal, rivning av gamla panncentralen, godsmottagning med mera i enlighet med de skisser som finns i beslutsunderlaget. 2. Projektet genomförs som en samverkansentreprenad. Arbete pågår, spås vara klart hösten 2024.

2020-10-14 § 116 Återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening (2020:274) – beslut: - Eda kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ska inbetala ett insatsbelopp om 1 300 000 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen. - Kommunfullmäktige årligen ska besluta om ytterligare inbetalningar av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024. *Beslut ska tas årligen.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunfullmäktige januari-april 2024, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 106

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Förteckning kommunstyrelsens beslut, januari - april 2024-05-13

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 89 Redovisning av kommunal samverkan

Diarienummer: KS/2024:42

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av kommunal samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över denna samverkan och därför finns det lagkrav på att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan, även samverkan enligt annan lag eller förteckning ska redovisas.

Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Förteckning utgår från samverkan som var aktuell i mars 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 101
Uppdaterad förteckning kommunal samverkan 2024-05-13
Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 25
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-02-28
Förteckning kommunal samverkan 2024, 2024-02-28

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 90 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2023

Diarienummer: KS/2024:110

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2023, resultat- och balansräkningen fastställs och Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet.

Sammanfattning av ärendet

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Arvika, Eda, Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng som medlemmar. Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund har översänt årsredovisning 2023 till Eda kommun för godkännande i kommunfullmäktige samt för prövning av ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 102
Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 31
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-04-15
Granskningsrapport 2023 från KPMG - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-22
Revisionsberättelse 2023 från förtroendevald revisor - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-21
Revisionsberättelse 2023 från KPMG - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-20
Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2023 - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-11

Beslutet skickas till

För kännedom

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 91 Svar på medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:63

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget gällande torghandel på torget i Charlottenberg.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 95

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 43

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-03

Kommunfullmäktige protokollsutdrag 2024-03-26 § 34

Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

Förslag till beslut på sammanträdet

Elsa Badh (C): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget gällande torghandel på torget i Charlottenberg.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

Utredare/Beställare; Carina Wilke



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 92 Upphävande av Taxa för torghandel

Diarienummer: KS/2024:137

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige upphäver Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg föreslår servicenämndens förvaltning att kommunfullmäktige upphäver Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 96

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 44

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-25

Taxa för torghandel 1994-03-30

Medborgarförslag – Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Utredare/beställare; Carina Wilke



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 93 Svar på medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården

Diarienummer: KS/2020:253

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 2020-08-25. Initiativtagaren föreslår att tvätt och städ inte ska utföras av utbildade undersköterskor, utan lämnas till andra aktörer. Under Corona-krisen anser initiativtagaren att ett sådant arbetssätt fungerade bra. Initiativtagaren vill med detta förslag ta steget att permanent vända yrkets status.

Vård och stöd anser att det är ett bra förslag. Arbetssättet har prövats i perioder under de senaste åren, med gott resultat. Att låta andra aktörer sköta tvätt och städ både i ordinärt boende och på särskilt boende har varit lyckat och givit den vårdnära personalen mer tid till omsorgs- samt sjukvårdsinsatser. På grund av den ekonomiska situation som Vård och stöd befinner sig i så är det i dagsläget dock inte möjligt att rekrytera medarbetare permanent för att enbart sköta tvätt och städ eller att lägga arbetsuppgifterna på annan aktör. Vård och stöd uppskattar förslaget och kommer att fortsätta utreda möjligheten att låta andra aktörer permanent sköta tvätt och städ i framtiden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 98

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-04-09 § 77

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-04-02

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2020-10-14 § 128

Medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården 2020-08-25

Förslag till beslut på sammanträdet

Patric Carlsson (V): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 140566SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 94 Svar på motion - Förbättra motionsspåren

Diarienummer: KS/2023:201

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen gällande förbättra motionsspåren besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom en motion till kommunfullmäktige 2023-09-21, inlämnad av Sverigedemokraterna.

Motionären menar att motionsspåren (elljusspåren) är i mycket dåligt skick på vissa platser, som exempelvis i Charlottenberg där det finns stenar, rötter och andra hinder som avskräcker vissa från att träna vid platsen. Därtill lyfts även behovet av en förbättrad belysning genom att byta till LED-lampor samt en översyn av ljussensorerna. Enligt motionären skulle en upprustning gynna kommunen både ekonomiskt och hälsomässigt.

Sverigedemokraterna föreslår följande:

- Kommunen rustar upp motionsspåren i Eda som ägs av Eda kommun (elljusspåren) så att de blir lätta att använda för alla.
- Kommunen byter ut ljusen till LED och undersöker kostnaderna för att lysa upp hela banan vid behov.

I kommunen finns totalt fyra motionsspår med elbelysning, föreningar ansvarar för tre av dessa och Eda kommun för en, motionsspåret med elbelysning vid Tallmons Naturreservat i Charlottenberg.

Från och med 2024 har samhällsbyggnad, genom fritids- och kulturavdelningen, fått ansvaret för driften och skötseln av Tallmons Naturreservat i Charlottenberg. En utredning av planerad drift och skötsel för hela området kommer att påbörjas. Utredningen kommer även att omfatta behov och åtgärder för motionsspåret, inklusive underlag och LED-belysning. Eventuella åtgärder måste beakta områdets status som naturreservat.

Kommunen har avsatt medel för energioptimering som kan användas för att uppdatera befintlig belysning till LED. Samhällsbyggnad har även föreslagit servicenämnden att söka ytterligare 600 000 kr i investeringar under det kommande budgetarbetet, för att utvidga elljusspåret vid Tallmons Naturreservat.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-05-21 § 99

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-02-29

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-10-19 § 174

Motion - Förbättra motionsspåren 2023-09-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Fritids- och kulturchef; Lasse Sjöberg

Motionären

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 95 Avsägelse av politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2024:119

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen som gäller från och med 2024-06-13. Kommunfullmäktige tackar Per-Magnus Andersson för tiden som ledamot i valnämnden.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Per-Magnus Andersson (HEL) uppdraget som ledamot i valnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse av politiskt uppdrag från Per-Magnus Andersson (HEL) 2024-04-17

Beslutet skickas till

För kännedom
Per-Magnus Andersson

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 96 Fyllnadsval till valnämnden

Diarienummer: KS/2024:146

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Oliver Thyberg (HEL) som ledamot och Muwafak Hamami (HEL) som ersättare i valnämnden från och med 2024-06-13 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Per-Magnus Andersson (HEL) har avsagt sig uppdraget behöver valnämnden en ny ledamot. Fyllnadsval bör göras till valnämnden.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Oliver Thyberg (HEL)
Muwafak Hamami (HEL)

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 97 Avsägelse av politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2024:127

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen som gäller från och med 2024-06-13. Kommunfullmäktige tackar Gunnar Settergren för tiden som styrelseledamot i Eda Energi AB.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Gunnar Settergren (-) uppdraget som styrelseledamot i Eda Energi AB.

Beslutsunderlag

Begäran om entledigande från uppdrag som styrelseledamot i Eda Energi AB från Gunnar Settergren 2024-04-25

Beslutet skickas till

För kännedom
Gunnar Settergren

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 98 Avsägelse av politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2024:141

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen som gäller från och med 2024-06-13.
Kommunfullmäktige tackar Mikael Ensson för tiden som kommunrevisor.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Mikael Ensson (S) uppdraget som kommunrevisor.

Beslutsunderlag

Avsägelse av politiskt uppdrag från Mikael Ensson (S) 2024-05-17

Beslutet skickas till

För kännedom

Mikael Ensson

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 99 Fyllnadsval till revisor

Diarienummer: KS/2024:147

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Jörgen Nilsson (C) som kommunrevisor från och med 2024-06-13 till och med avlämnad revisionsberättelse 2026.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Anneli Andersson (C) har av sagt sig uppdraget behöver kommunrevisorerna en ny revisor. Fyllnadsval bör göras.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Jörgen Nilsson

För åtgärd
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson
Lönespecialist; Maria Lundgren



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-13

§ 100 Fyllnadsval till revisor

Diarienummer: KS/2024:148

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Tommy Glader (V) som kommunrevisor från och med 2024-06-13 till och med avlämnad revisionsberättelse 2026.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Tommy Glader (V) har av sagt sig uppdraget behöver kommunrevisorerna en ny revisor. Fyllnadsval bör göras.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

Tommy Glader

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Lönespecialist; Maria Lundgren

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**