



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-01-20

Tid: klockan 13:00 - 17:00, sammanträdet ajournerades klockan 14.10-14.20 och 15.25-15.30

Plats: KS-salen

Paragraf: §1 - §16

Ordförande: Gun Andersson

Sekreterare: Lena Högfeldt

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck

Datum: 2026-01-27

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2026-01-20. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-01-27. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-02-18.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M)

Sylvia Jonasson (C)

Bo Sundbäck (S)

Ola Dahlström (L)

Hanna Liljegren (SD) ersättare för Stefan Nilsson (SD)

Bo-Inge Nilsson (HEL) ersättare för Nicklas Backelin (V)

Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Emma Nilsson (S)

Mikael Ensson (S)

Daniel Nordström, skolchef

Lena Högfeldt sekreterare

Ingela Myrvold, rektor § 2

Kristina Löv, rektor § 2

Anton Sjöstedt, utvecklingsstrateg §§ 6,8, 9-13



Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Innehållsförteckning

§ 1	Information	4
§ 2	Dialog om nyckeltal förskola	6
§ 3	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025	8
§ 4	Internkontrollrapport 2025	10
§ 5	Uppföljning av folkhälsostrategi 2024-2030	11
§ 6	Skolenkäten 2025	12
§ 7	Nämndinitiativ - Utredning garanterad undervisningstid	13
§ 8	Samverkansprotokoll	14
§ 9	Redovisning av klagomålsärenden	15
§ 10	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	16
§ 11	Redovisning av avstängningar 2025	17
§ 12	Redovisning av kränkingsärenden	18
§ 13	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	19
§ 14	Redovisning av delegationsbeslut	21
§ 15	Meddelanden till bildningsnämnden	23
§ 16	Nämndinitiativ-SFI i kommunens regi	24

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 1 Information

Diarienummer: BN/2026:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från bildning.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar om;

- Bilden och berättelsen om Eda kommun

Bild- och filmprojekt pågår för att stärka bilden av Eda kommun och bildnings olika verksamheter. Genom elevfilmer, verksamhetsfilmer och en gemensam bild- och filmbank synliggörs bredden i verksamheten och framtidstron i Eda kommun.

- Skolinspektionens riktade tillsyner

Skolinspektionen har genomfört riktade tillsyner vid Gunnarsby- och Hierneskolan med fokus på stödinsatser samt trygghet och studiero. Verksamheten har tagit fram en åtgärdsplan och planerade utvecklingsinsatser som stärker kvalitet, likvärdighet och elevers rätt till stöd.

- Skolverkets riktade insatser 2025–2028

Arbetet med Skolverkets riktade insatser har inletts genom en gemensam kick-off för samtliga medarbetare. Insatserna genomförs i samverkan med Karlstads universitet och integreras i ordinarie verksamhetsutveckling.

- Edas framtidsmässa

Planering pågår av en framtidsmässa som ska stärka bilden av Eda kommun som framtidskommun. Mässan skapar möten mellan skola, arbetsliv och samhälle och bidrar till elevers framtidsperspektiv och lokal kompetensförsörjning.

- Omställningsarbete – socialtjänstlagen

Omställningsarbetet inför den nya socialtjänstlagen har påbörjats med fokus på förebyggande och tidiga insatser. Bildningsverksamheten deltar aktivt i samverkan för att skapa långsiktigt hållbara arbetssätt.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades mötet klockan 14.10-14.20.

Beslutsunderlag

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 293203SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 2 Dialog om nyckeltal förskola

Diarienummer: BN/2026:20

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen och dialogen om förutsättningarna för förskolans verksamhet för perioden 2024–2028 i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsverksamheten har, på uppdrag av bildningsnämnden, tagit fram ett underlag för öppna jämförelser och analys av nämndens förskoleverksamhet med utgångspunkt i statistik från databasen Kolada. Underlaget omfattar jämförelser av Eda kommuns förskoleverksamhet under perioden 2015–2024 i relation till riket, Värmlands kommuner (ovägt medel) samt kommuner med liknande socioekonomiska förutsättningar.

Verksamheten har sammanställt tabeller och diagram som redovisas i presentationen *Nya Nyckeltal Förskola 2015-2024* vilken bildningsnämnden får ta del av vid sammanträdet. Sammanställningen omfattar ekonomi-, personal-, barn-, effektivitets- och analysnyckeltal med tillhörande analys kopplad till beslutad verksamhetsplan för 2026.

Enligt skollagen (2010:800) ansvarar huvudmannen för att utbildningen genomförs i enlighet med gällande styrdokument. Huvudmannen ska säkerställa att alla barn ges förutsättningar att utvecklas och lära samt att verksamheten tilldelas tillräckliga resurser.

Bildningsverksamhetens redovisning tar sin utgångspunkt i bildningsnämndens ansvar som huvudman och syftar till att möjliggöra dialog kring verksamhetens organisering, resursfördelning och långsiktiga planering. Underlaget omfattar även prognoser för barnantal och befolkningsutveckling för perioden 2023–2030.

Ajournering

Efter beslut i sammanträdet ajournerades mötet klockan 15.25-15.30.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-11

Nya Nyckeltal Förskola 2015–2024, 2026-01-11

Barnprognos 0-5 år 2023-2030. 2026-01-11

Översikt Kolada förskolan 2015-2024, 2026-01-11

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektorer i förskolan

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 3 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025

Diarienummer: BN/2025:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av verksamhetsuppföljning till och med 31 december 2025 för bildningsverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildningsverksamheten i helhet har ett positivt ackumulerat resultat för perioden 1 januari till 31 december 2025. Inga åtgärder är nödvändiga för att bedriva en verksamhet utifrån tilldelad budgetram.

Verksamhetsuppföljning

Verksamhetsuppföljningen för december visar att bildningsverksamheten i huvudsak bedrivs i enlighet med fastställda mål och ekonomiska ramar. Arbetet med likvärdighet, arbetsmiljö och studiero har prioriterats under perioden, samtidigt som ekonomin fortsatt är i balans.

Det systematiska kvalitetsarbetet har stärkts genom kvalitetsdialoger, verksamhetsbesök och ett ökat fokus på förebyggande insatser inom elevhälsa, frånvaro och särskilt stöd. Förskola och skola har fortsatt utveckla undervisning och stödstrukturer, även om variationer mellan verksamheter kvarstår.

Gymnasie- och vuxenutbildningen uppvisar stabil måluppfyllelse, och kulturskolan bedriver en verksamhet med god tillgänglighet och stabilt deltagande. Sammantaget bedöms verksamheterna utvecklas i linje med nämndens mål, med fortsatt fokus på långsiktig kvalitet och likvärdighet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-02

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom
Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 4 Internkontrollrapport 2025

Diarienummer: BN/2024:412

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner internkontrollrapporten 2025 för bildning.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunfullmäktiges regler för intern kontroll samt av bildningsnämnden antagen internkontrollplan för 2025 har internkontroll genomförts och följts upp under verksamhetsåret 2025. Resultatet av detta arbete redovisas i internkontrollrapport 2025.

Internkontrollrapporten sammanfattar genomförda kontroller, analyserar resultatet av internkontrollarbetet samt redovisar eventuella brister och vidtagna eller planerade åtgärder. Rapporten utgör ett samlat underlag för bedömning av om den interna kontrollen inom bildningsnämndens verksamhetsområden varit tillräcklig och ändamålsenlig.

Rapporten ska efter beslut i bildningsnämnden överlämnas till kommunstyrelsen som en del av dess uppsiktsplikt samt till kommunens revisorer för granskning.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-02

Internkontrollrapport 2025 – Bildningsnämnden 2026-01-02

Förslag Internkontrollplan 2025 Bildningsnämnden 2024-11-22

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 5 Uppföljning av folkhälsostrategi 2024-2030

Diarienummer: BN/2024:266

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljning av folkhälsostrategi 2024-2030 för bildningsnämnden 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 17 april 2024 (§ 67) en folkhälsostrategi för perioden 2024–2030. Strategin syftar till att stödja och tydliggöra kommunens och samverkande parter arbete för att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i Eda kommun. Strategin är indelad efter olika åldersgrupper och innehåller långsiktiga mål, delmål och verksamhetsmål.

Utifrån strategin har en handlingsplan utarbetats tillsammans med verksamheterna. Planen innehåller delmål och aktiviteter kopplade till de övergripande målen. Verksamheten har gjort en uppföljning av handlingsplanens aktiviteter och resultat för 2025.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-02

Checklista Bildningsnämnd Folkhälsostrategi 2024-2030, 2026-01-13

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Folkhälsosamordnare; Zuzana Biacovska Olsson

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 6 Skolenkäten 2025

Diarienummer: BN/2026:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av Skolenkäten 2025 och ger skolchefen i uppdrag att integrera resultaten i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmanna-, verksamhets- och enhetsnivå under 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsverksamheten i Eda kommun genomförde i december 2025 Skolenkäten inom samtliga verksamheter i förskola och grundskola. Enkäten utgör en del av det systematiska kvalitetsarbetet och syftar till att ge huvudmannen en samlad bild av elevers, vårdnadshavares och medarbetares upplevelser av verksamhetens kvalitet, trygghet och likvärdighet.

Resultaten används som underlag för analys, uppföljning och utveckling av utbildningen i relation till nationella och lokala mål samt bildningsnämndens fastställda verksamhetsplan för perioden 2025–2027. Under 2026 kommer resultaten att analyseras på enhetsnivå, återkopplas till huvudmannen och inkluderas i kvalitetsrapporten för kalenderåret 2026.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-02
Presentation Skolenkäten 2025, 2026-01-11
Eda - Vårdnadshavare förskola 2025, 2026-01-11
Eda - Pedagogisk personal förskola 2025, 2026-01-11
Eda - Elev grundskola åk 1-6 2025, 2026-01-11
Eda - Elev grundskola åk 7-9 2025, 2026-01-11
Eda - Lärare grundskola 1-9 2025, 2026-01-11
Eda - Vårdnadshavare åk 1-9 2025, 2026-01-11

Beslutet skickas till

För kännedom
Biträdande skolchef; Helena Persson

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Rektorer i förskola och skola

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 7 Nämndinitiativ - Utredning garanterad undervisningstid

Diarienummer: BN/2025:205

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av verksamhetens utredning av den garanterade undervisningstiden, fördelat på elever och lärare höstterminen 2025 samt ger verksamheten i uppdrag att återkomma till nästa sammanträde med uppgifter om hur många lektioner som blir inställda varje vecka på högstadiet.

Sammanfattning av ärendet

Ett nämndinitiativ har väckts i bildningsnämnden med önskemål om en fördjupad redovisning av hur den garanterade undervisningstiden säkerställs inom kommunens skolor. Initiativet avser att belysa omfattningen av inställda lektioner samt undervisning som genomförts utan behörig ämneslärare.

Bildningsnämnden remitterade ärendet till verksamheten för beredning. Bildning har genomfört en kartläggning och analys av den faktiska undervisningstiden i relation till gällande regelverk om garanterad undervisningstid för genomförd undervisning fördelat på elever och lärare höstterminen 2025. Kartläggningen bifogas i bilagan fördelat på en översikt och för samtliga elever och lärare i Eda kommuns grundskolor.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-11-25

Elever och lärare garanterad undervisningstid HT2025, 2026-01-13

Bildningsnämnden § 156 Nämndinitiativ - Utredning garanterad undervisningstid 2025-11-12

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 8 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2026:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen i samverkansprotokollet från bildningsverksamhetens verksamhetsråd den 3 december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildning bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med gällande lagstiftning, kommunens arbetsmiljöpolicy och samverkansavtal. Arbetet omfattar undersökning, riskbedömning, åtgärder och uppföljning för att främja en trygg och hållbar arbetsmiljö för elever och personal.

Verksamheten rapporterar löpande till bildningsnämnden, och frågor som kräver beslut lyfts vid behov till centralrådet, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Bildning har sammanställt samverkansprotokollet från bildnings verksamhetsråd den 3 december 2025.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-13
Protokoll Verksamhetsråd 2025-12-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 9 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2025:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 141 om en riktlinje för klagomålshantering och gav bildningsverksamheten ett uppdrag att utarbeta rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsverksamheten. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshanteringen inom bildningsverksamheten i Eda kommun. Verksamheten arbetar löpande med att analysera inkomna klagomål.

Inkomna klagomål rapporteras månadsvis till bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-12-16

Sammanställning av klagomålsärenden, december 2025-12-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 10 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2025:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 140 om en riktlinje för problematisk skolfrånvaro, diarienummer BN/2025:171. Nämnden gav bildningsverksamheten i uppdrag att utarbeta rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till utbildning.

Bildningsverksamheten har utifrån antagen riktlinje och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Frånvarostatistik och utredningar om problematisk skolfrånvaro redovisas månadsvis.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-12-16

Sammanställning av problematisk skolfrånvaro, december 2025-12-30

Månadsuppföljning av frånvaro per årskurs, december 2025-12-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 11 Redovisning av avstängningar 2025

Diarienummer: BN/2025:6

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av avstängningar för december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden antog 2023-11-08 § 111 riktlinjer vid avstängning. Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 – 3, 14–16 och 24 §§. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner vid avstängning av elever. Riktlinjen och rutiner utgår från skollagen enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§ samt dess förarbeten, reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan samt Skolverkets allmänna föreskrifter.

Beslut om avstängningar redovisas månadsvis.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-12-16

Sammanställning av avstängningar, december 2025-12-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 12 Redovisning av kränkingsärenden

Diarienummer: BN/2025:7

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av kränkingsärenden för december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 139 om en riktlinje för kränkingsärenden. Bildningsverksamheten fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkingsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna. Bildningsverksamhetens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäligen åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsverksamheten har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-12-16

Sammanställning kränkande behandling incident, december 2025-12-30

Statistik kränkande behandling incident, december 2025-12-30

Översikt kränkande behandling incident, december 2025-12-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 13 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2025:8

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av tillbud och arbetsskador för barn och elever för december 2025.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsverksamheten arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Draftit Skolmiljö Incident. Bildningsverksamheten arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-12-30

Sammanställning skolmiljö incident, december 2026-01-12

Statistik skolmiljö incident, december 2025-12-30

Översikt skolmiljö incident, december 2025-12-30

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 14 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2026:10

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2025-11-24 – 2026-01-13

7 beslut om att teckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär;

-Mattegruppen Magma Kommunlicens

-Dokumentation av direktupphandling med Arvika kommun gällande grundläggande vuxenutbildning

-Dokumentation av direktupphandling med Arvika kommun gällande Svenska för invandrare

-Samarbetsavtal mellan Arvika kommun och Eda kommun avseende svenska för invandrare (SFI)

-Samarbetsavtal mellan Arvika kommun och Eda kommun avseende grundläggande vuxenutbildning (GRUV)

-Effektfull chef- & ledarskapsprogram och handledning våren 2026

-Dokumentation av direktupphandlingar Chef- & ledarskapsprogram och handledning VT 2026

Ett beslut om direktupphandling över 100 000 kr och under lågt värde-*Hyra av konsult för skolan*

Biträdande skolchefens beslut 2025-11-24-2026-01-13 Ett beslut om yttrande gällande inkomna klagomål- *Blåsippan 2025-12-15* samt ett beslut om yttrande gällande inkomna klagomål – *Gärdeskolan*.

Ett beslut om skolskjuts vid växelvis boende, 2 beslut om samtliga förekommande skolskjutsärenden inom ramen för kommunens skolskjutsreglemente och som inte regleras i skollagen.

Rektor A-L.R 2025-11-25--2026-01-13 2 beslut om plats utifrån elevens eget behov samt 2 beslut om nedsättning eller befrielse från barnomsorgsavgift upp till ett basbelopp.

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-01-09

Delegationsbeslut 2026-01-13

Redovisning av skolskjutsbeslut 2025-11-27-2026-01-12

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 15 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2026:9, BN/2025:169

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av Skolinspektionens beslut i ärende SI 2025:7910 - *Riktad tillsyn på Gunnarsbyskolan 4-9*.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner.

Beslutsunderlag

Skolinspektionens beslut i ärende SI 2025:7910 - *Riktad tillsyn på Gunnarsbyskolan 4-9*, 2025-12-04

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-01-20

§ 16 Nämndinitiativ-SFI i kommunens regi

Diarienummer: BN/2025:211

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att ärendet ska tas upp på nästa sammanträde för diskussion.

Sammanfattning av ärendet

Bo Sundbäck (S) väcker ett nämndinitiativ om att frågan om SFI ska tas upp för diskussion.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: Ulla Gun Elisabet Andersson
TID: 2026-01-27 13:11:57 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BO SUNDBÄCK
TID: 2026-01-27 13:16:05 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

