



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-11-06

Tid: klockan 13:00 - 17:40

Plats: KS-salen

Paragraf: § 140 - § 156

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck

Datum: 2024-11-12

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2024-11-06. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-11-12. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-12-04.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Närvarolista

Beslutande

Nicklas Backelin (V), ordförande
Gun Andersson (M), 1:e vice ordförande
Bo Sundbäck (S), 2:e vice ordförande
Sylvia Jonasson (C)
Ola Dahlström (L)
Stefan Nilsson (SD)
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare
Hanna Andersson (M), kommunstyrelsens ordförande §§ 141 - 142, 146 - 147
Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare
Helena Persson, biträdande skolchef
Peter Aspervall, ekonom 140, 143 §§
Mats Janson, lärare 141 - 142 §§
Helene Lorentzon, rektor 141 - 142 §§
Eva-Karin Rönnfors, senior interim rektor 141 - 142 §§
AnnLouise Ränkeskog, rektor 141 - 142 §§
Thea Kristiansson, rektor 141 - 142 §§
Ann-Sofie Gruvborg, rektor 141 - 142 §§



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Innehållsförteckning

§ 140	Information	5
§ 141	Information från särskild undervisningsgrupp	7
§ 142	Mål - och resultatredovisning 1 per 31 oktober	9
§ 143	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	11
§ 144	Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025	13
§ 145	Utdelning ur August Bromans donationsstiftelse 2024	14
§ 146	Revidering av bildningsnämndens reglemente	15
§ 147	Revidering av bildningsnämndens delegeringsordning	16
§ 148	Samverkansprotokoll	18
§ 149	Redovisning av klagomålsärenden	20
§ 150	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	21
§ 151	Redovisning av avstängningar	22
§ 152	Redovisning av kränkningsärenden	23
§ 153	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	25
§ 154	Redovisning av delegeringsbeslut	27
§ 155	Meddelanden till bildningsnämnden	29
§ 156	Nämndinitiativ - studiebesök Fyren	30



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 140 Information

Diarienummer: BN/2024:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande skolchef informerar om följande:

Utbildningsenkäten 2024

Under november genomför bildningsförvaltningen årets utbildningsenkät för pedagogisk personal, vårdnadshavare i förskola och skola, samt elever i grundskolan. Målet är att uppnå en svarsfrekvens på 85 %. Enkäten baseras på Skolinspektionens nationella enkät.

Omflyttning i Charlottenberg

Bildnings- och samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar med en omflyttning av bildningsförvaltningens stabs- och stödfunktioner från kommunhuset till Fyren. Gunnarsbyskolas särskilda undervisningsgrupp samt fritidsklubbens verksamhet kommer att flyttas till Gullvivans lokaler, där de samverkar med det skolsociala teamet, familjebehandlare och fritidsgården.

Kultur- och fritidsverksamheten

En genomlysning av organiseringen av kultur- och fritidsverksamheten i Eda kommun genomförs för att undersöka möjliga samordningsvinster. Utredningen syftar till att utvärdera om hela eller delar av enheten kan integreras med bildningsnämndens olika verksamhetsområden, samt att ta fram ett förslag för en eventuell verksamhetsövergång.

Interim rektor vid Gunnarsbyskolan

Bildningsförvaltningen i Eda kommun, i samråd med HR-chefen, arbetstagarparterna och Gunnarsbyskolas ledningsgrupp, har efter avslutad MBL §11 beslutat att anställa Eva-Karin Rönnfors som senior interim rektor vid Gunnarsbyskolan för en period på sex månader.

Samverkansområden inom bildningsförvaltningen

Bildningsförvaltningen arbetar för att stärka samverkan och kompetensförsörjningen genom att ta fram en handlingsplan. Syftet är att fortsätta förbättra arbetsmiljön, arbetstider, arbetsorganisation och lönebildning för att skapa en miljö där "Alla ska lyckas". Förvaltningen utvecklar även principer för tjänsteplanering, tjänstefördelning och schemaläggning inom verksamheten.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 141 Information från särskild undervisningsgrupp

Diarienummer: BN/2024:424

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen om särskild undervisningsgrupp vid Gunnarsbyskolan. Nämnden ger skolchefen i uppdrag att ta fram rutiner för att säkerställa undervisningens kvalitet i samtliga skolors särskilda undervisningsgrupper.

Sammanfattning av ärendet

Det är skolans uppgift att ge alla elever den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och i sin personliga utveckling, så att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. En del elever har också rätt till extra anpassningar eller särskilt stöd. Huvudregeln är att eleverna ska få stöd inom ramen för undervisningen i sin ordinarie klass. Om det finns särskilda skäl kan rektorn besluta om att det särskilda stödet i stället ska ges till eleven i en särskild undervisningsgrupp. Dessa särskilda skäl ska vara kopplade till möjligheten att ge bättre förutsättningar att pedagogiskt hantera elevens stödbehov, i jämförelse med vad som är möjligt i ordinarie klass.

Högre lärar- och personaltäthet och färre elever är några aspekter som generellt kännetecknar särskild undervisningsgrupp, och som kan bidra till att ge bättre förutsättningar att möta elevernas behov. Inlärningsproblematik, funktionsnedsättningar, språkproblem och beteendestörningar nämns i skollagens förarbeten som sådana faktorer som kan ligga till grund för bedömningen att elevens behov bättre kan tillgodoses i en annan undervisningsgrupp än den ordinarie.

Under läsåret 2023/2024 var 2,6 (1,3 i Sverige) procent av Gunnarsbyskolans elever placerade i särskild undervisningsgrupp, det vill säga 13 elever. Bland flickorna var andelen 1,2 (0,8 i Sverige) procent och bland pojkarna 1,4 (1,7 i Sverige) procent.

Placering i särskild undervisningsgrupp är en ingripande åtgärd som innebär att eleven särskiljs från sin ordinarie klass. Det är viktigt att beslut om placering i särskild undervisningsgrupp inte är mer ingripande än nödvändigt. Placeringen ska inte heller omfatta fler ämnen eller längre tidsperiod än nödvändigt och ska ses som en lösning när alternativet att låta eleven gå kvar i sin ordinarie klass har prövats.

Gunnarsbyskolans rektor tillsammans med ansvarig lärare för särskild undervisningsgrupp informerar nämnden om skolans arbete och förutsättningar.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektorer i grundskolan

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 142 Mål - och resultatredovisning 1 per 31 oktober

Diarienummer: BN/2024:423

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisning av mål- och resultatuppfyllelse 1, i alla ämnen och alla årskurser på samtliga skolenheter, per den 31/10 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen 2010:800 ska kvalitetsarbetet bedrivas både på huvudmannanivå och enhetsnivå. Bildningsnämnden i Eda kommun ansvarar som huvudman för att organisera utbildningen samt för att följa upp och utvärdera måluppfyllelsen för att vid behov kunna förbättra verksamheten så att de lokala och nationella målen uppfylls.

Bildningsförvaltningen, verksamhet grundskola samlar in, sammanställer och analyserar mål- och resultatuppfyllelse för Eda kommun, grundskolans samtliga ämnen och årskurser fyra gånger per år. Bildningsförvaltningen ska, utifrån antagen verksamhetsplan 2024–2026, redovisa måluppfyllelsen och aktuella resultat till elever, vårdnadshavare och bildningsnämnden per den 31 oktober, 31 december, 31 mars och 30 juni.

Verksamhet grundskola i Eda kommun har inför redovisningen till huvudmannen via rektor sammanställt prognosen för mål- och resultatuppfyllelsen i alla ämnen och alla årskurser per skolenhet och den 31 oktober 2024. Mål- och resultatuppfyllelsen avser en redovisning av andelen elever med godtagbara kunskaper från omdömen (åk 1–5) och godkänt betyg (åk 6-9) per ämne och årskurs som ingår i elevernas utbildning. Andelen beräknas på de elever som fått eller skulle få omdömen eller betyg enligt det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet utifrån målen för respektive stadium i årskurs 3, 6 och 9 inom grundskolan. Uppgifterna avser folkbokförda elever i kommunala grundskolor i Eda kommun.

Inriktningen för mål- och resultatredovisningen avser måluppfyllelsen utifrån bildningsnämndens beslutade verksamhetsplan 2024 - 2026 och att de nationella- och lokala mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter ska uppfyllas.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Resultat- och målrapportering 1, Hierneskolans åk 1-9, 2024-11-06

Resultat- och målrapportering 1, Gunnarsbyskolans åk 1-9, 2024-11-06

Resultat- och målrapportering 1, Adolfsfors skola åk 1-5, 2024-11-06

Resultat- och målrapportering 1, Gärdesskolans åk 1-6, 2024-11-06

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer i grundskolan

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 143 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2024:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen av budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

I ekonomisk uppföljning för oktober 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 31 oktober. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter oktober månad jämfört med budget på 1 562 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget vidare till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår. Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Budgetuppföljning per verksamhet, oktober 2024

Bildning verksamhetsuppföljning, oktober 2024

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 144 Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025

Diarienummer: BN/2024:413

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025.

Sammanfattning av ärendet

Ledningssystemet omfattar de medicinska och psykologiska insatserna i kommunens elevhälsa. Föreskrifterna och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete är gemensamma för hälso- och sjukvård. Ledningssystem är ett verktyg för att uppnå kvalitet. Med hjälp av processer och rutiner samt ett systematiskt förbättringsarbete ska verksamheten uppnå kvalitet. Det systematiska förbättringsarbetet ska bestå av riskanalys, egenkontroll och hantering av avvikelser. Ledningssystemets syfte är att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet samt att kunna planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-22

Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025,
2024-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom

Medicinsk ledningsansvarig skolsköterska; Madeleine Malmgren

För åtgärd

Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 145 Utdelning ur August Bromans donationsstiftelse 2024

Diarienummer: BN/2024:394

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beviljar utdelning ur August Bromans donationsstiftelse till

- Sökande 1, ej behörig
- Sökande 2, ej behörig
- Sökande 3, 5 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

Varje år delas stipendier ur August Bromans donationsstiftelse ut. Stiftelsens testamente anger att utdelning ska ske till "mindre bemedlade studerande från Köla kommun eller det område som motsvaras av nuvarande Köla kommun". Stipendier kan inte erhållas för studier vid grundskola, och kan utdelas endast en gång till samma sökande. Det totala beloppet att dela ut för innevarande år är 21 518 kronor. I år inkom tre ansökningar varav en uppfyllde kriteriet om att vara bosatt inom detta område. Bildningsnämnden beslutar att ge ut 5 000 kronor ur August Bromans Donationsstiftelse. Resterande belopp överförs till nästa år.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 13:55-14:15.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Westra Wermlands Sparbank

Sökanden

För åtgärd

Nämndsekreterare; Ann-Louise Axelsson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 146 Revidering av bildningsnämndens reglemente

Diarienummer: BN/2024:414

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att göra en närmare analys av de planerade ändringarna.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens reglemente behöver revideras. Bildningsnämnden kan behöva behandla individärenden med sekretessuppgifter. Därför har följande text lagts till: Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt att närvara vid behandling av ärenden som innehåller sekretessbelagda uppgifter. De har inte heller rätt att ta del av underlaget för dessa ärenden.

Den andra ändringen gäller rubriken utskott och att nämnden inte får skapa utskott. I nuvarande reglemente har nämnden rätt att inrätta utskott.

Förslag till beslut under sammanträdet

Nicklas Backelin (V): Bildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att göra en närmare analys av de planerade ändringarna.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-16

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Nämndsekreterare; Ann-Louise Axelsson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 147 Revidering av bildningsnämndens delegeringsordning

Diarienummer: BN/2024:219

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar förslaget till revidering av bildningsnämndens delegeringsordning med undantag av rubrikerna personalärenden och ekonomi som därmed stryks. Dokumentet ersätter nuvarande delegeringsordning.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens delegeringsordning behöver revideras för ökad tydlighet och praktisk funktionalitet utifrån verksamhetens struktur. De förändringar som finns i förslaget är bland annat följande:

- Punkt 2.6.1 Beslut om placering vid förskoleenhet inom fastställt skolområde tas bort samt 2.6.3 Beslut om avstängning från plats i förskole- och fritidshemsverksamhet vid obetalda skulder
- Fler punkter under rubriken skolskjuts har lagts till
- En ny rubrik om skolplikt och rätt till utbildning har lagts till
- Rubrik gällande gymnasieskola och anpassad gymnasieskola har lagts till
- Beslut om interkommunal ersättning har lagts till
- Beslut om tilläggsbelopp har lagts till

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen av delegeringsbeslut innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och redovisas vid varje nämndsammanträde. Besluten kan också tas fram vid förfrågan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Nicklas Backelin (V): Bildningsnämnden antar förslaget till revidering av bildningsnämndens delegeringsordning med undantag av rubrikerna personalärenden och ekonomi som därmed stryks. Dokumentet ersätter nuvarande delegeringsordning.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-16

Förslag till bildningsnämndens delegeringsordning 2024-11-01

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Nämndsekreterare; Ann-Louise Axelsson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 148 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2024:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från verksamhetsrådet för oktober 2024 inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, en arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktige 2022-12-14 § 210 fastställt bildningsnämndens reglemente, kommunstyrelsen 2015-10-06 § 18 och bildningsnämnden 2023-01-18 § 16 delegeringsordning reglerar ansvarsförhållande för att bildningsförvaltningen fullgör sitt arbetsmiljöansvar enligt lagar och föreskrifter.

Huvudmannen har också ansvaret för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation vilken är beslutad i kommunstyrelsens 2018-01-16 § 20 arbetsmiljöpolicy. I Policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Bildningsförvaltningen arbetar utifrån befintligt samverkansavtal och ett årshjul med att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda riskerna, skriva handlingsplaner och kontrollera om åtgärderna har fått förväntad effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegeringsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden som huvudman, och vid behov av ställningstagande till centralrådet och beslut till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Protokoll verksamhetsråd 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetsrådet

Rektorer i förskola och grundskola

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 166505SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 149 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2024:109

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för oktober månad.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§.

Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 150 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2024:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsförvaltningen tar del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro, diarienummer BN/2023:472 för Eda kommun, bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning. Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro, den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 151 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2024:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen och beslut av avstängningar för perioden augusti-oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 111 att anta riktlinjer vid avstängning. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att säkerställa en rättvis användning, hantering och agerande vid avstängning av elever.

I enlighet med riktlinjen fick bildningsförvaltningen ett uppdrag att utarbeta rutiner för avstängningar som anger hur verksamheten ska agera, hantera, dokumentera och rapportera beslut om avstängningar som disciplinär åtgärd enligt skollagen.

Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 - 3 §§ som fastslår att alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero.

Riktlinjer och rutiner utgår från skollagen, disciplinär åtgärd enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§. Samt dess förarbeten och reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan och Skolverkets allmänna föreskrifter för avstängningar.

Beslut om avstängningar redovisas månadsvis till bildningsnämnden under 2024.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 152 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2024:112

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol-/verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutade riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänst.

Bildningsförvaltningen samlar löpande in, sammanställer och redovisar, månadsvis den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Kränkande Behandling Incident oktober 2024, 2024-10-30



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 153 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2024:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever, augusti-oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i DraftIt Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs, den 30:e varje månad, utifrån antalet påbörjade, ej påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs på kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-28

Skolmiljö Incident oktober 2024, 2024-10-30



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 154 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer: BN/2024:418, BN/2024:415

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegeringsbeslut:

Ordförandebeslut

Ett beslut om remissvar gällande Statens skolverks redovisning av uppdrag om ett nationellt professionsprogram.

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2024-08-23 – 2024-10-17: ett beslut om skolskjuts utöver fastställd norm, ett yttrande angående beviljande av skolgång i annan kommun, ett yttrande till Barn- och elevombudet samt ett beslut gällande rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal.

Rektor AB.M beslut 2024-10-01 – 2024-10-11: två beslut om upprättande av årlig plan mot kränkande behandling för Adolfsfors förskola och Förskolan Droppen.

Rektor T.K beslut 2024-09-19 – 2024-10-16: 16 beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdeskolan samt två beslut om plats i fritidshem vid Gärdeskolan för elever inskrivna i samma skolenhet.

Rektor A-L.R beslut 2024-09-19 – 2024-10-16: ett beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Adolfsfors skola.

Rektor A-S.G beslut 2024-09-19 – 2024-10-16: elva beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Hierneskolans samt ett beslut om plats i fritidshem vid Hierneskolans för elever inskrivna i samma skolenhet.

Rektor H.L beslut 2024-08-02 – 2024-10-23: 32 beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling, 11 beslut om plats i fritidshem för elever i Gunnarsbyskolans förskoleklass/grundskola.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-16

Remissvar över Statens skolverks redovisning av uppdrag om ett nationellt professionsprogram (U2024/01380) 2024-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 155 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2024:4, BN/2024:293, BN/2024:114

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner.

Bildningsnämnden har fått information om att kommunfullmäktige har antagit styrdokumentet ”Program för systemförvaltning”. Bildningsnämnden har också fått ta del av begäran om samt yttrande till Diskrimineringsombudsmannen.

Förvaltningsrätten har avslagit överklagandet gällande kommunfullmäktiges beslut om förändrad förskoleorganisation.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-10-16 § 154 Beslut om styrdokument - Program för systemförvaltning

Begäran om yttrande till diskrimineringsombudsmannen 2024:5676 2024-10-22

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-04-17 § 65

Förvaltningsrätten i Karlstads dom i mål 2046-24, Eda kommunfullmäktiges beslut 2024-04-17 - Förvaltningsrätten avslår överklagandet 2024-10-29

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-11-06

§ 156 Nämndinitiativ - studiebesök Fyren

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner nämndinitiativet och ett studiebesök till Fyren planeras. Ärendet tas med till beredningen inför nämndens decembermöte.

Sammanfattning av ärendet

Under sammanträdet anmälde Pål Brenna (S) ett nämndinitiativ om att bildningsnämnden önskar göra ett studiebesök till Fyren där den anpassade undervisningsgruppen har sin verksamhet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagare

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**