



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-10-09

Tid: klockan 13:00 - 15:24, sammanträdet ajournerades klockan 13:56-14:10

Plats: KS-salen

Paragraf: § 124 - § 139

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2024-10-15

Tid: klockan 11:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2024-10-09. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-10-15. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-11-06.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Närvarolista

Beslutande

Nicklas Backelin (V), ordförande
Gun Andersson (M), 1:e vice ordförande
Bo Sundbäck (S), 2:e vice ordförande
Sylvia Jonasson (C)
Ola Dahlström (L)
Stefan Nilsson (SD)
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare
Emma Nilsson (S), ej tjänstgörande ersättare
Christina Säihke (S), ej tjänstgörande ersättare
Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare
Daniel Nordström, skolchef
Peter Aspervall, ekonom §§ 124-125
Veronica Stridh, Sveriges Lärare § 126
Åsa Nordlander, Kommunal § 126
Kristina Löv, rektor förskolan § 126
Johanna Hasselmark, Sveriges Lärare § 126



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Innehållsförteckning

§ 124	Information 2024	5
§ 125	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	7
§ 126	Strategisk samverkan	9
§ 127	Riktlinjen för samverkan, utveckling och föräldraskap i Värmland (SUF)	11
§ 128	Nytt styrdokument "Riktlinjer vid vikarieanskaffning"	12
§ 129	Nytt styrdokument "Riktlinjer för egenvård i förskola, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola"	13
§ 130	Nytt styrdokument "Riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram"	15
§ 131	Samverkansprotokoll	17
§ 132	Redovisning av klagomålsärenden	19
§ 133	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	20
§ 134	Redovisning av avstängningar	21
§ 135	Redovisning av kränkningsärenden	22
§ 136	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	24
§ 137	Redovisning av delegeringsbeslut	26
§ 138	Meddelanden till bildningsnämnden	28
§ 139	Nämndinitiativ - Rätt till barnomsorg och förskoleplats	29

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 124 Information 2024

Diarienummer: BN/2024:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Skolverkets riktade insatser

Första delen i arbetet har inletts med att ta fram en nulägesanalys som sedan övergår i en åtgärdsplan. Utvecklingsarbetet kommer att pågå under tre år och gynnar hela kedjan från huvudmannanivå till personalen som jobbar med undervisningen.

Kultur- och fritidsverksamheten

Det finns ett förslag om att flytta kultur- och fritidsverksamheten, som idag ligger under servicenämnden, över till bildningsnämnden. Förvaltningen ser flera fördelar med en sådan organisation som krav på skolbibliotek 2025, samverkan mellan fritidsklubb och fritidsgård, kulturskolan och kultur- och föreningslivet och en meningsfull skol- och fritid för barn, unga och vuxna.

Arbetssituationen på Gunnarsbyskolan

Arbetssituationen på Gunnarsbyskolan är påfrestande. Personalen har lämnat in en skrivelse till bildningsförvaltningen och det har bland annat hållits samråd via verksamhetsrådet. Skolchefen deltar i dialog med skolledningsgruppen, fackliga- och skyddsombud samt med representanter från de olika stadierna.

Utvärdering av organisationsförändringar

Bildningsnämnden har fått ta del av utvärderingen gällande organisationsförändringar och övertalighetsprocessen samt en handlingsplan som beskriver vad som är viktigt att tänka på och vad som kan förändras till det bättre. Bildningsnämndens presidie deltog på utvärderingsdagen.

BEO- och DO-anmälan Eda kommun

En anmälan till Skolinspektionen har gjorts gällande ett kränkingsärende. Barn- och elevombudet (BEO) bevakar barns och elevers rättigheter och utreder uppgifter om kränkningar i skolan. En anmälan gällande samma ärende har även gjorts till diskrimineringsombudsmannen (DO).

Styrdokument för systemförvaltning

Sekreteraren informerar om det pågående arbetet med att ta fram ett gemensamt styrdokument för systemförvaltning kopplat till informationssäkerhet och dataskydd. Beslut i kommunfullmäktige i november.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Beslutsunderlag

Sammanfattning av minnesanteckningar och förslag till handlingsplan för framtida förändringsprocesser 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 125 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2024:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen av budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 september 2024.

Sammanfattning av ärendet

I ekonomisk uppföljning för september 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 30 september. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter september månad jämfört med budget på 1 164 tusen kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 tusen kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget vidare till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår. Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-01

Budgetuppföljning per verksamhet september 2024



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 126 Strategisk samverkan

Diarienummer: BN/2024:206

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av dialogmötet med verksamhetsrådet om strategisk samverkan och kompetensförsörjning inom bildningsförvaltningens verksamheter i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har via bildningsförvaltningen bjudit verksamhetsrådet till ett dialogmöte med representanter från arbetstagarparterna från Sveriges lärare, Sveriges skolledare, Vision och Kommunal. Bildningsförvaltningen kan i beredningen av ärendet fastställa att Eda kommun har stora demografiska utmaningar, geografiskt utmanande läge gällande kompetensförsörjning där övriga samhällsutmaningar är fortsatt många, och det krävs flera samverkande lösningar och initiativ. Syftet med dialogmötet är att stärka samverkan och det lokala utvecklingsarbetet för att säkra en god kompetensförsörjning. Målet är att mötet, dialogen och samarbetet ska vila på en god samverkansgrund, bidra till att utveckla samverkansprocessen-/organisationen inom hela stöd-/styrkedjan.

Samverkan är en ständigt pågående process utifrån ett gemensamt och ömsesidigt ansvar. Där alla enskilt och tillsammans förväntas bidra till en god samverkansgrund. Det bygger på en gemensam styrdokumentshierarki med mål- och förhållningsdokument där alla medarbetare, fackliga företrädare, skyddsombud och chefer tillsammans med huvudmannen bidrar i utvecklingen. När alla medarbetare blir involverade kan de i högre utsträckning bidra med sin kompetens och erfarenheter. Den dagliga dialogen utgör grunden för ett gemensamt arbets-/förhållningssätt i vardagsfrågor och verksamhetens utveckling där alla medarbetare aktivt förväntas medverka, och ta ansvar för en god samverkansgrund.

Det lokala utvecklingsarbetet bygger på att både arbetsgivar- och arbetstagarparterna tillsammans med dess medarbetare/medlemmar aktivt arbetar med strategisk samverkan och kompetensförsörjning. En framgångsrik samverkan och kompetensförsörjning förutsätter att Eda kommun, bildningsnämnden och dess verksamhetsområden kan erbjuda en god arbetsmiljö, konkurrenskraftiga löner, tillit till lärarprofessionen och en ändamålsenlig organisation.

Strategisk kompetensförsörjning omfattar många olika aspekter och områden.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

I avtalsrörelsen 2024 finns fyra centrala områden för strategisk samverkan och kompetensförsörjning i det lokala utvecklingsarbetet, vilka ligger till grund för dialogen mellan Eda kommun, bildningsnämndens förtroendevalda och verksamhetsrådet. Dialogmötet utgår från samtalsområdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstid och lönebildning inom bildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-01

Presentation strategisk samverkan

Handlingsplan för strategisk kompetensförsörjning 2024 - 2026

Beslutet skickas till

För kännedom

Personalchef; Lina Olsson

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 127 Riktlinjen för samverkan, utveckling och föräldraskap i Värmland (SUF)

Diarienummer: BN/2024:334

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden i Eda antar riktlinjen för samverkan, utveckling och föräldraskap i Värmland. Nämnden ser positivt på att ett likvärdigt arbetssätt i länet etableras när kommunerna och regionen arbetar i enlighet med riktlinjen.

Sammanfattning av ärendet

Beredningsgruppen, Nya perspektiv, beslutade 2021-04-12 att ge Barnalivet och ungdomslivet uppdraget att utveckla och implementera ett sammanhållet stöd till personer med intellektuella funktionsnedsättningar som planerar att bilda familj, är blivande föräldrar eller unga på väg ut i vuxenlivet. Stödet ska ges i samverkan mellan kommunens och regionens verksamheter som kommer i kontakt med målgruppen.

Beredningsgruppen rekommenderar kommunerna och regionen att arbeta i enlighet med den framtagna riktlinjen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-10-02

Riktlinje för samverkan, utveckling och föräldraskap i Värmland (SUF) 2024-08-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Region Värmland

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 128 Nytt styrdokument "Riktlinjer vid vikarieanskaffning"

Diarienummer: BN/2024:356

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta riktlinjer vid vikarieanskaffning. Eda kommun, bildningsnämnden ger bildningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner för arbetet vid vikarieanskaffning som omfattar ansvarsfördelning, prioriteringsordning samt beställningsorsaker inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Genom att följa riktlinjen strävar bildningsförvaltningen efter att frånvaron hanteras effektivt samt att utbildningsverksamheten upprätthåller kvalitet och kontinuitet. Det är av yttersta vikt att medarbetare, rektorer, bemanningsadministratörer samt HR-avdelningen arbetar proaktivt och samverkar för att uppnå målen med vikarieanskaffningen. Riktlinjen för vikarieanskaffning ska tydliggöra uppdraget för bemanningsplanering och vikarieanskaffning samt klargöra ansvarsfördelningen internt mellan de olika rollerna inom bildningsförvaltningen samt externt i samverkan med verksamheterna.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Förslag till riktlinjer vid vikarieanskaffning 2024-09-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, biträdande skolchef

Ewa Eriksson, bemanningsplanerare

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 129 Nytt styrdokument "Riktlinjer för egenvård i förskola, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola"

Diarienummer: BN/2024:357

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta riktlinjer för egenvård i förskola, grundskola, fritidshemmet och anpassad grundskola. Eda kommun, bildningsnämnden ger bildningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner för arbetet med egenvård inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen syftar till att beskriva hur bildningsförvaltningen följer arbetet för en god egenvård i förskola, skola, fritidshem och anpassad grundskola. Riktlinjen gäller för förskolan, grundskolan, fritidshem och anpassad grundskola där Eda kommun är huvudman. Riktlinjer för egenvård i förskola, skola, fritidshem och anpassad grundskola har tagits fram i syfte att skapa likvärdiga egenvårdsinsatser i förskola och skola samt tydliggöra ansvarsförhållanden. Riktlinjen ska bidra till kvalitet och trygghet för berörda barn, elever, vårdnadshavare samt för personal som utför egenvårdsinsatser.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Förslag till riktlinjer Egenvård i förskola, grundskola, fritidshemmet och anpassad grundskola 2024-09-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

Helena Persson, biträdande skolchef

För åtgärd

Monica Skönnå, rektor

Ingela Myrvold, rektor

Ann-Britt Mossberg, rektor

Kristina Löv, rektor

Helene Lorentzon, rektor

Thea Kristiansson, rektor

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Ann-Sofie Gruvborg, rektor

AnnLouise Ränkeskog, rektor/biträdande rektor

Lena Wennerstrand

Martin Hugne, biträdande rektor



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 130 Nytt styrdokument "Riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram"

Diarienummer: BN/2024:358

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram. Eda kommun, bildningsnämnden ger bildningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner utifrån riktlinjen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram utgår från att alla barn och elever har rätt till ledning och stimulans för att kunna utvecklas så långt som möjligt. En del elever får också extra anpassningar eller särskilt stöd. I all utbildning inom skolväsendet ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barns och elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen, vilket är skolans kompensatoriska uppdrag.

Förslag till beslut under sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Bildningsnämnden beslutar anta riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram. Eda kommun, bildningsnämnden ger bildningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner utifrån riktlinjen.

Beslut enligt förslag då inga motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Förslag till riktlinjer för Ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram 2024-09-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

Helena Persson, biträdande skolchef

För åtgärd

Ingela Myrvold, rektor

Monica Skönnå, rektor

Ann-Britt Mossberg, rektor

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Kristina Löv, rektor

Helene Lorentzon, rektor

Thea Kristiansson, rektor

Ann-Sofie Gruvborg, rektor

AnnLouise Ränkeskog, biträdande rektor/rektor

Lena Wennerstrand, biträdande rektor

Martin Hugne, biträdande rektor



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 131 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2024:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från verksamhetsrådet för september 2024 inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, en arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktige 2022-12-14 § 210 fastställt bildningsnämndens reglemente, kommunstyrelsen 2015-10-06 § 18 och bildningsnämnden 2023-01-18 § 16 delegeringsordning reglerar ansvarsförhållande för att bildningsförvaltningen fullgör sitt arbetsmiljöansvar enligt lagar och föreskrifter.

Huvudmannen har också ansvaret för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation vilken är beslutad i kommunstyrelsens 2018-01-16 § 20 arbetsmiljöpolicy. I Policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Bildningsförvaltningen arbetar utifrån befintligt samverkansavtal och ett årshjul med att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda riskerna, skriva handlingsplaner och kontrollera om åtgärderna har fått förväntad effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegeringsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden som huvudman, och vid behov av ställningstagande till centralrådet och beslut till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 13:56- 14:10.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-10-01

Protokoll verksamhetsråd 2024-09-11



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetsrådet

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 132 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2024:109

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för september månad.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§.

Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 133 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2024:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsförvaltningen tar del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro diarienummer: BN/2023:472 för Eda kommun, bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning. Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§. Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro, den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Anmälan av skolproblematiske frånvaro, 8 stycken 2024-10-02

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 134 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2024:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen och beslut av avstängningar för perioden augusti-september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 8 § 111 att anta riktlinjer vid avstängning. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att säkerställa en rättvis användning, hantering och agerande vid avstängning av elever.

I enlighet med riktlinjen fick bildningsförvaltningen ett uppdrag att utarbeta rutiner för avstängningar som anger hur verksamheten ska agera, hantera, dokumentera och rapportera beslut om avstängningar som disciplinär åtgärd enligt skollagen.

Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 - 3 §§ som fastslår att alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero.

Riktlinjer och rutiner utgår från skollagen, disciplinär åtgärd enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§. Samt dess förarbeten och reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan och Skolverkets allmänna föreskrifter för avstängningar.

Beslut om avstängningar redovisas månadsvis till bildningsnämnden under 2024.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 135 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2024:112

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol-/verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutade riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polis eller socialtjänst.

Bildningsförvaltningen samlar löpande in, sammanställer och redovisar, månadsvis den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-23

Kränkande Behandling Incident september 2024, 2024-10-01



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 136 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2024:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever, augusti-september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna en handlingsplan, samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisning av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i DraftIt Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs, den 30:e varje månad, utifrån antalet påbörjade, ej påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs på kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-27

Skolmiljö Incident, februari 2024 2024-10-01



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef

För åtgärd

Helena Persson, biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 137 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer: BN/2024:359

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna delegeringsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2024-09-10 ett beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskola.

Rektor A-L.R beslut 2024-08-21 – 2024-09-18: ett beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Adolfsfors skola.

Rektor A-S.G beslut 2024-08-21 – 2024-09-18: åtta beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Hierneskolans samt två beslut om plats i fritidshem vid Hierneskolans för elever inskrivna i samma skolenhet.

Rektor T.K beslut 2024-08-21 – 2024-09-18: 16 beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdeskolans samt tre beslut om plats i fritidshem vid Gärdeskolans för elever inskrivna i samma skolenhet.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-09-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 160245SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 138 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2024:4, BN/2024:240

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden. Det har inkommit en inbjudan till dialogmöte gällande revisorernas granskning av den kommunala verksamheten för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner.

Bildningsnämndens presidie har fått en inbjudan till dialog med revisorerna.

Beslutsunderlag

Revisorernas granskning av den kommunala verksamheten för år 2024 - inbjudan till dialogmöte 2024-09-16

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-10-09

§ 139 Nämndinitiativ - Rätt till barnomsorg och förskoleplats

Diarienummer: BN/2024:368

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har fört en diskussion gällande problematiken med vårdnadshavare som inte kan köra sina barn till den enhet de har fått plats på. Bildningsnämnden lämnar ärendet utan åtgärd, då inget förslag till lösning framkom.

Sammanfattning av ärendet

I samband med omorganiseringen av förskoleverksamheten och minskning av förskoleplatser/avdelningar inom Charlottenbergs tätort har vårdnadshavare som saknar körkort svårt att ta sig till anvisad plats utanför tätorten.

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ – Rätt till barnomsorg och förskoleplats 2024-09-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**