



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-06-05

Tid: klockan 08:00 - 11:33

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 74 - § 81, 83-91

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2024-06-12

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2024-06-05. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-06-12. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-07-04.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Närvarolista

Beslutande

Nicklas Backelin (V), ordförande

Gun Andersson (M)

Bo Sundbäck (S)

Sylvia Jonasson (C)

Ola Dahlström (L)

Stefan Nilsson (SD)

Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Anders Eriksson (KD), ej tjänstgörande ersättare

Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare

Daniel Nordström, skolchef

Peter Aspervall §§ 74 - 76

Ann-Britt Mossberg, Sveriges Skolledare § 83

Johanna Hasselmark, Sveriges Lärare § 83

Åsa Nordlander, Kommunal § 83

Irene Henriksen, Sveriges Lärare § 83

Veronica Stridh, Sveriges Lärare § 83



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Innehållsförteckning

§ 74	Information 2024	4
§ 75	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	5
§ 76	Revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023	7
§ 77	Sammanställning av rapporterade tillbud och arbetsskador inom verksamheten bildning våren 2024	9
§ 78	Barn- och elevhälsoplan	11
§ 79	Medborgarförslag - Möjligheten att införa mixtrafik	13
§ 80	Revidering av riktlinjer för skolskjuts	15
§ 81	Revidering av bildningsnämndens delegeringsordning	17
§ 83	Strategisk samverkan	19
§ 84	Samverkansprotokoll	21
§ 85	Redovisning av klagomålsärenden	23
§ 86	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	24
§ 87	Redovisning av avstängningar	25
§ 88	Redovisning av kränkingsärenden	26
§ 89	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	28
§ 90	Redovisning av delegeringsbelut	30
§ 91	Meddelanden till bildningsnämnden	31



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 74 Information 2024

Diarienummer: BN/2024:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar:

Övertalighetsprocess stödpersonal – omplaceringsutredningen för förskolan är klar. Inom grundskolan behöver ingen behörig sägas upp utan de erbjuds jobb på annan enhet, vilket ger en större lärarbehörighet än tidigare.

Rekryteringsprocess legitimationstjänster – flera ansökningar till de nya tjänsterna som utannonserats har kommit in.

Presidiet vill tillsammans med tjänstemän träffa lärande och stöd i Arvika för att diskutera uppföljningen av elever som går på gymnasiet.

Skolchefen har inlett en dialog med kultur- och fritid gällande simundervisningen i Eda kommun. Syftet är att öka simkunnigheten och påbörja inläringen i ett tidigare skede än vad som sker idag. Det kommer att tas fram nya riktlinjer för simundervisningen i Eda kommun.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 75 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2024:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen och budgetprognosen för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljningen per 29 maj 2024.

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en kostnadsbudget för nämndens uppdrag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten.

Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

I ekonomisk prognos för maj 2024 redovisas utfallet för perioden 1 januari – 28 maj 2024, beräknad prognos för helåret 2024 samt årsbudget. Bildningsnämnden redovisar en prognos efter maj månad på ett negativt utfall jämfört med budget på minus 1 521 000 kronor.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-25

Budgetuppföljning per enhet maj 2024 2024-05-28

Budgetuppföljning per verksamhet maj 2024 2024-05-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef

Kommunchef

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 76 Revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Diarienummer: BN/2024:12

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner bildningsförvaltningens redovisning av revisorernas grundläggande granskning 2023. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa rekommendationer och åtgärder som redovisats i samband med revisionsgranskningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2024-04-17 § 63 lämnat över 2023 års grundläggande revisionsgranskning för beredning av bildningsförvaltningen, beslut i bildningsnämnden och återrapportering till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2024.

KPMG, på uppdrag av Eda kommuns revisorer, genomför en grundläggande granskning av samtliga nämnder och styrelser genom dokumentstudier, dialogmöten och protokollgranskningar. Uppdraget omfattar en granskning av 2023 års verksamhet med syfte att översiktligt bedöma om det finns en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. KPMG och kommunrevisionens samlade bedömning är att kommunstyrelsen och bildningsnämnden delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Kommunrevisionen har utifrån KPMG grundläggande gjort bedömningen att det finns ett antal förbättringsområden.

För internkontrollen som avser 2023 års verksamhet fastställs att internkontrollplanerna är utformade på olika sätt, det saknas relevanta delar utifrån fastställda regler för intern kontroll så som risk- och väsentlighetsanalys. Bildningsförvaltningen vill i beredningen av ärendet uppmärksamma att bildningsnämnden inför 2024 års interna kontroll gjort stora förbättringar av internkontrollarbetet utifrån Eda kommuns, kommunfullmäktiges antagna regler om intern kontroll. För ekonomi- och verksamhetsstyrningen bedöms att bildningsnämnden får en ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde. Tillika att nämnden under verksamhetsåret 2023 beslutat om åtgärder för att nå en ekonomi i balans, vilket framhålls som positivt. Granskningen fasthåller samtidigt att åtgärderna inte varit tillräckliga för att bedriva en verksamhet inom tilldelad budgetram. I beredningen av ärendet tillstyrker bildningsförvaltningen revisorernas bedömning på samtliga tre granskningsområden.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Kommunrevisionen lämnar rekommendationen till bildningsnämnden att strukturera uppföljningen av fastställda mål så att bedömningen av måluppfyllelsen för respektive mål framgår. Säkerställa att det vidtas erforderliga budgetåtgärder vid eventuella budgetavvikelser. Tillse att dokumenterade risk- och väsentlighetsanalyser genomförs som en grund för utformningen av den interna kontrollen. Tillse att internkontrollplaner innehåller samtliga delar som ska ingå enligt fastställda styrdokument.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-27

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag § 63 2024-04-17

Revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023 2024-04-08

Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023 2024-04-08

Beslutet skickas till

För kännedom

Bildningsnämnden

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 77 Sammanställning av rapporterade tillbud och arbetsskador inom verksamheten bildning våren 2024

Diarienummer: BN/2024:207

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner sammanställningen av tillbuds- och arbetsskaderapporter för barn, elever och personal inom bildnings verksamhetsområde som har redovisats från januari till maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Varje rektor inom bildnings verksamhetsområde är skyldig att rapportera tillbud och arbetsskador till huvudman enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) samt vidtagna förebyggande åtgärder för att förhindra att liknande händelser upprepas. Arbetsgivaren ska systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö (3 kap 2 a §). Alla tillbud och arbetsskador för all personal i Eda kommun rapporteras från och med mitten av januari 2024 i ett nytt verksamhetssystem som heter IA, Information och arbetsmiljö. För perioden januari-maj skiljer sig sammanställningen åt, utifrån att tillbuden har rapporterats från två olika system. Sammanställningen av rapporterade tillbud och arbetsskador omfattar våren 2024 och alla tillbuds- och arbetsskaderapporter har även redovisats på verksamhetsrådet.

Alla tillbud och arbetsskador för barn och elever inom bildnings verksamhetsområde rapporteras i verksamhetssystemet Drafit Skolmiljö Incident. Bildningsnämnden tar månadsvis del av redovisning av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen. Bildningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med att hantera händelser skyndsamt, rättssäkert och förebygga framtida incidenter så som tillbud, olyckor och riskobservationer för både elevernas skolmiljö och medarbetarnas arbetsmiljö. I Drafit kan förskola och skola säkerställa att verksamheten anmäler risker och händelser och att det hanteras och dokumenteras rättssäkert. Tillika till att kunna användas för att förbättra arbetsmiljöarbetet, och skapa en trivsamt miljö för både barn, elever och medarbetare. Syftet med att löpande identifiera och hantera risker, olyckor och tillbud, för att på så sätt kunna undvika dem, är att de arkiverade ärendena systematiskt analyseras. Detta genom att söka efter mönster, trender och tendenser för att förstå vilka förebyggande insatser som behövs och inte behövs, som ett led i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Sammanställning av tillbuds och arbetsskaderapporter för personal våren 2024 2024-05-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef

HR-avdelningen

Fackliga organisationer

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 78 Barn- och elevhälsoplan

Diarienummer: BN/2024:203

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av och godkänner Barn- och elevhälsoplanen 2024 - 2025.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2024 omorganiserades den centralt samlade elevhälsan till att organiseras under respektive rektor inom Eda kommun, bildningsförvaltningen och verksamhet förskola och grundskola. Rektor har enligt skollagen (2010:800) ett ledningsansvar och beslutanderätt om hur förskola och skola ska organiseras och fördelar resurser efter barnens eller elevernas olika förutsättningar och behov. Rektor har ett ledningsansvar och beslutanderätt för ledning och styrning om hur förskolans eller skolans inre organisation och resursfördelning, inkluderat ett ansvar för det lokala elevhälsoarbetet och den samlade elevhälsans organisering. Syftet med omorganisationen var att stärka det lokala utvecklingsarbetet och rektors möjlighet att leda, fördela och organisera skolutveckling som främjar alla elevers lärande, utveckling och hälsa. Målet är att elevhälsoarbetet ska bli hela skolans ansvar och utgöra en central roll för att förbättra undervisningens kvalitet och stärka alla barns och elevers kunskapsutveckling.

I samband med verksamhetsförändringen skulle grundskolans rektorer, elevhälsans samtliga professioner under ledning av biträdande skolchef genomföra en kartläggning och upptäcka styrkor och förbättringsområden i arbetet med att leda, organisera och samordna elevhälsoarbetet för en systematisk och långsiktig skolutveckling. Utifrån det nuläge verksamheten fastställer ska en nulägesanalys genomföras som utgår från den lokala kontexten där rektor eller biträdande skolchef skapar struktur och förutsättningar för ett arbete med fokus på alla elevers lärande, utveckling och hälsa. Områden som samspelar med varandra och tillsammans bildar en helhet för det gemensamma arbetet för elevers lärande, utveckling och hälsa, vilka ska belysas är utbildning, organisation, kvalitetsarbete och ledarskap. Arbetet ska utmynna i en kommunövergripande plan för det systematiska elevhälsoarbetet. Planen ska utgå från Skolverket och Socialstyrelsens (2016) Vägledning för elevhälsan. Barn- och elevhälsoplanen ska vägleda organisationens förhållnings-/arbetssätt på varje enhet. I planen beskrivs barn- och elevhälsoinsatserna, liksom ett förhållnings-/arbetssätt som utgör en gemensam syn för barn och elever.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Planens strukturerande funktion skapar också förutsättningar i arbetet för en likvärdig förskola och skola, där det lyfts fram viktiga aspekter på hur arbetet kan utföras på varje enhet, samt vilka insatser som alla barn och elever har tillgång till i kommunen. Genom barn- och elevhälsans uppdrag sätts sambandet mellan lärande och hälsa i fokus och barn- och elevhälsan knyts därmed närmare förskolan och skolans uppdrag. En god hälsa är en viktig förutsättning för att klara utbildningen. Målet med barn- och elevhälsoplanen är att stärka kvaliteten, likvärdigheten och förutsättningarna, med hänsyn till olika barn- och elevgruppers behov.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 09:00-09:12.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-09

Barn- och elevhälsoplan Eda kommun 2024-2025

Beslutet skickas till

För kännedom

Elevhälsan

För åtgärd

Skolchef

Biträdande skolchef

Rektorer i förskola och grundskola



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 79 Medborgarförslag - Möjligheten att införa mixtrafik

Diarienummer: BN/2024:35

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja medborgarförslaget ”Möjligheten att införa mixtrafik i Eda kommun”.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 2023-12-21 om möjlighet att införa mixtrafik i Eda kommun. Initiativtagaren vill att kommunen utreder möjligheten att införa Mixtrafik i kommunen. Värmlandstrafik har Mixtrafik och det innebär att allmänheten får boka plats på upphandlade skolbussar och får åka med i mån av plats. Initiativtagaren menar att det är miljövänligt och en service till invånarna i kommunen. Bildningsförvaltningen har efter kontakt med trafikplaneraren på Värmlandstrafik fått information att Mixtrafik idag finns i flera värmändska kommuner och Värmlandstrafik planerar att ytterligare kommuner har möjlighet inrätta Mixtrafik under hösten 2024. Eda kommun kommer då att prioriteras bland de första kommunerna under hösten 2024, men ingen exakt tidpunkt kan lämnas från Värmlandstrafik. För Eda kommun, bildningsförvaltningen skulle Mixtrafik innebära att allmänheten får boka plats på upphandlade skolbussar och får åka med i mån av plats.

Beslutsgång

Bo Sundbäck (S): yrkar bifall enligt förvaltningens förslag.

Bildningsnämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-01-24

Medborgarförslag – Utred möjligheten att införa mixtrafik i Eda kommun 2023-12-21

Skoltrafiktjänster Bussklubben och Mixtrafik, Värmlandstrafik 2024-02-13

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

För åtgärd
Skolskjutssamordnare



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 80 Revidering av riktlinjer för skolskjuts

Diarienummer: BN/2024:218

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta reviderade Riktlinjer för skolskjuts i Eda kommun, bildningsförvaltningen från läsåret 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för skolskjuts i Eda kommun beslutades av bildningsnämnden 2024-02-14. Bildningsförvaltningen har gjort bedömningen att ytterligare revidera Riktlinjer för skolskjuts. Det har gjorts ändringar i riktlinjerna för att förtydliga dispositionen i reglementet, så att vårdnadshavare och förvaltning har lättare att få en överblick. I det reviderade reglementet finns nu färre kapitel, totalt sex som omfattar:

1. Rätten till skolskjuts
2. Verkställighet/beslut
3. Ansvar
4. Eleven
5. Skolan
6. Bildningsförvaltningen

Dessutom har vissa punkter tagits bort såsom husgrupperingar, avståndsregeln kommer nu att gälla och vissa servicenivåer såsom färdtid och väntetider. Punkterna har tagits bort på grund av att förvaltningen binder upp sig på att följa exakta tider, exempelvis 60 minuters färdtid per enkelresa. Bildningsförvaltningen har köpt in skolskjutssystem Vega Beslut av Sokigo, som ska effektivisera skolskjutshanteringen med hjälp av automatiserade funktioner där alla ansökningar och beslut ska hanteras effektivt och rättssäkert. Utöver riktlinjen tar bildningsförvaltningen fram rutiner för att säkerställa en rättssäker hantering och bedömning av ansökan och beslut om rätt till skolskjuts utifrån antagna riktlinjer.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-23

Bildnings tjänsteskrivelse Revidering av riktlinjer för skolskjuts 2024-02-07

PM skolskjuts i Eda kommun, Region Värmland, Värmlandstrafik 2024-03-25

Bildnings tjänsteskrivelse Riktlinjer om skolskjuts 2023-11-23



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef

Biträdande skolchef

För åtgärd

Skolskjutssamordnare



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 81 Revidering av bildningsnämndens delegeringsordning

Diarienummer: BN/2024:219

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar revidering av bildningsnämndens delegeringsordning.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har behov av att revidera delegeringsordningen och därmed överlåta sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner. De revideringar som finns till förslag till bildningsnämndens delegeringsordning är följande:

I delegationsordningen 2.5.1 Skolskjuts. Beslut om fastställande av skolskjutsorganisation, lagrummet utökas med 11 kapitlet 31 § (anpassad grundskola).

I delegeringsordningen 2.5.2 Beslut om skolskjuts utöver fastställd norm, revideras texten till Beslut om skolskjuts särskilt skäl, lagrummet utökas med 9 kapitlet §15b (förskoleklass), 11 kapitel §31(anpassad grundskola), 1991:1110 (gymnasieskola) och 18 kapitlet §30 (anpassad gymnasieskola).

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska sedan redovisas till bildningsnämnden. I förslag till delegeringsordning har verksamhetsrådet bildning plockats ut från kommunstyrelsens delegationsordning och behållits för att kunna ge en tydligare bild över bildningsnämndens befogenheter. Redovisningen av delegeringsbeslut innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och redovisas vid varje nämndsammanträde. Besluten kan också tas fram vid förfrågan.

Redovisningen av delegeringsbeslut innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-20

Förslag Bildningsnämndens delegeringsordning 2024-05-27

Beslutet skickas till

För kännedom

Daniel Nordström, skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

För åtgärd

Nämndsekreterare



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 83 Strategisk samverkan

Diarienummer: BN/2024:206

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av dialogmötet med verksamhetsrådet om strategisk samverkan och kompetensförsörjning inom bildningsförvaltningens verksamheter i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har via bildningsförvaltningen bjudit verksamhetsrådet till ett dialogmöte med representanter från arbetstagarparterna från Sveriges lärare, Sveriges skolledare, Vision och Kommunal. Bildningsförvaltningen kan i beredningen av ärendet fastställa att Eda kommun har stora demografiska utmaningar, geografiskt utmanande läge gällande kompetensförsörjning där övriga samhällsutmaningar är fortsatt många, och det krävs flera samverkande lösningar och initiativ.

Syftet med dialogmötet är att stärka samverkan och det lokala utvecklingsarbetet för att säkra en god kompetensförsörjning. Målet är att mötet, dialogen och samarbetet ska vila på en god samverkansgrund, bidra till att utveckla samverkansprocessen-/organisationen inom hela stöd- och styrkedjan.

Samverkan är en ständigt pågående process utifrån ett gemensamt och ömsesidigt ansvar. Där alla enskilt och tillsammans förväntas bidra till en god samverkansgrund. Det bygger på en gemensam styrdokumentshierarki med mål- och förhållningsdokument där alla medarbetare, fackliga företrädare, skyddsombud och chefer tillsammans med huvudmannen bidrar i utvecklingen. När alla medarbetare blir involverade kan de i högre utsträckning bidra med sin kompetens och erfarenheter. Den dagliga dialogen utgör grunden för ett gemensamt arbets-/förhållningsätt i vardagsfrågor och verksamhetens utveckling där alla medarbetare aktivt förväntas medverka, och ta ansvar för en god samverkansgrund.

Det lokala utvecklingsarbetet bygger på att både arbetsgivar- och arbetstagarparterna tillsammans med dess medarbetare/medlemmar aktivt arbetar med strategisk samverkan och kompetensförsörjning. En framgångsrik samverkan och kompetensförsörjning förutsätter att Eda kommun, bildningsnämnden och dess verksamhetsområden kan erbjuda en god arbetsmiljö, konkurrenskraftiga löner, tillit till lärarprofessionen och en ändamålsenlig organisation. Strategisk kompetensförsörjning omfattar många olika aspekter och områden.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

I avtalsrörelsen 2024 finns fyra centrala områden för strategisk samverkan och kompetensförsörjning i det lokala utvecklingsarbetet som ligger till grund för dialogen mellan Eda kommun, bildningsnämndens förtroendevalda och verksamhetsrådet. Dialogmötet utgår från samtalsområdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstid och lönebildning inom bildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-27

Presentation strategisk samverkan 2024-05-27

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 84 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2024:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från verksamhetsrådet inom bildningsförvaltningen från den 8 maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, en arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktige 2022-12-14 § 210 fastställt bildningsnämndens reglemente, kommunstyrelsen 2015-10-06 § 18 och bildningsnämnden 2023-01-18 § 16 delegationsordning reglerar ansvarsförhållande för att bildningsförvaltningen fullgör sitt arbetsmiljöansvar enligt lagar och föreskrifter.

Huvudmannen har också ansvaret för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation vilket är beslutad i kommunstyrelsens 2018-01-16 § 20 arbetsmiljöpolicy. I Policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Bildningsförvaltningen arbetar utifrån befintligt samverkansavtal och ett årshjul med att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda riskerna, skriva handlingsplaner och kontrollera om åtgärderna har fått förväntad effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegeringsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden som huvudman, och vid behov av ställningstagande till centralrådet och beslut till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-24
Protokoll Verksamhetsråd 2024-05-08

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektorer

Biträdande skolchef

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

För åtgärd
Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 85 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2024:109

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef

För åtgärd

Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 86 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2024:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro från januari till maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro för bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning.

Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 87 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2024:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen och beslut av avstängningar för maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutande 2023-11-08 8 § 111 att anta riktlinjer vid avstängning. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att säkerställa en rättvis användning, hantering och agerande vid avstängning av elever.

I enlighet med riktlinjen fick bildningsförvaltningen ett uppdrag att utarbeta rutiner för avstängningar som anger hur verksamheten ska agera, hantera, dokumentera och rapportera beslut om avstängningar som disciplinär åtgärd enligt skollagen.

Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån Skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 - 3 §§ som fastslår att alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Riktlinjer och rutiner utgår från Skollagen, disciplinär åtgärd enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§. Samt dess förarbeten och reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan och Skolverkets allmänna föreskrifter för avstängningar. Beslut om avstängningar redovisas månadsvis till bildningsnämnden under 2024.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektorer

För åtgärd
Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 88 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2024:112

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ Skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under Skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol- och verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutande riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten.

Bildningsförvaltningen samlar löpnade in, sammanställer och redovisar månadsvis, den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14

Kränkande Behandling Incident maj 2024, 2024-05-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

För åtgärd
Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 89 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2024:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever januari-maj.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan och kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisning av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i DrafftIt Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad utifrån antalet ej påbörjade, påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 10:10-10:15.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-05-14
Skolmiljö Incident maj 2024, 2024-05-30

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef

För åtgärd
Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 90 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer: BN/2024:224

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna delegeringsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2024-03-22 – 2024-05-14 två beslut om att underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär, ett beslut om mottagande av elever från annan kommun, ett yttrande angående beviljande av skolgång i annan kommun samt ett yttrande angående beviljande av förskoleplats hos annan anordnare.

A-L.R beslut 2024-04-18 – 2024-05-15 ett beslut om plats i fritidshem vid Adolfsfors skola för elever inskrivna i samma skolenhet och två beslut att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Adolfsfors skola.

M.J beslut 2024-04-18 – 2024-05-15 fyra beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Hierneskolan.

Rector T.K beslut 2024-04-18 – 2024-05-15, 27 beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdesskolan.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt bildningsnämndens delegeringsordning. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 138841SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-06-05

§ 91 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2024:4, BN/2024:241, BN/2024:240

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande information:

- Föreläggande och beslut om avslag av yrkande om inhibition från Förvaltningsrätten i Karlstad gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen med anledning av förändrad förskoleorganisation samt Eda kommuns yttrande i fallet.
- Revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. När det finns meddelanden som bildningsnämnden ska känna till så redovisas de här. Ärendet berör inkomna meddelanden till bildningsnämnden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun. Ärendet kan även inkludera meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra kommunala myndigheter och institutioner.

Beslutsunderlag

Föreläggande från Förvaltningsrätten i Karlstad i mål nr 2046-24, aktbilaga 24, laglighetsprövning enligt kommunallagen – Förändrad förskoleorganisation 2024-05-15

Förvaltningsrätten i Karlstads beslut i mål nr 2046-24 - Avslag av yrkande om inhibition 2024-05-15

Yttrande från Eda kommun Mål nr 2046-24 2024-05-28

KPMG:s Grundläggande granskning 2024-05-16

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	ARNE GUNNAR NICKLAS BACKELIN	
TITEL, ORGANISATION:	Nämndsordförande, Bildningsnämnden, Eda ko...	
TID:	2024-06-13 14:28:51 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_051d0c4d19f8f17bdd1ee5f3c519cb3d47	

NAMN:	PÅL BRENNÄ	
TITEL, ORGANISATION:	Justerare, Bildningsnämnden, Eda kommun	
TID:	2024-06-13 14:30:09 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0947b603ba607e9d87a5ae70a47b379056	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-06-13 14:30:15 +02:00
Ref: 138841SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)