



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-05-08

Tid: klockan 08:00 - 10:33

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 61 - § 73

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck

Datum: 2024-05-13

Tid: klockan 14:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2024-05-08. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-05-13. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-06-04.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Närvarolista

Beslutande

Nicklas Backelin (V), ordförande
Gun Andersson (M), 1:e vice ordförande
Bo Sundbäck (S), 2:e vice ordförande
Sylvia Jonasson (C)
Ola Dahlström (L)
Stefan Nilsson (SD)
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare
Anders Eriksson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare
Daniel Nordström, skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Innehållsförteckning

§ 61	Information	4
§ 62	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	6
§ 63	Budget- och verksamhetsplan 2025-2027	8
§ 64	Reviderad timplan för grundskolan, läsåret 2024/2025	10
§ 65	Nytt styrdokument Riktlinje för kontaktpolitiker	11
§ 66	Samverkansprotokoll	12
§ 67	Redovisning av klagomålsärenden	14
§ 68	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	15
§ 69	Redovisning av avstängningar	16
§ 70	Redovisning av kränkingsärenden	17
§ 71	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	19
§ 72	Redovisning av delegeringsbeslut	21
§ 73	Meddelanden till bildningsnämnden	22



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 61 Information

Diarienummer: BN/2024:1, BN/2024:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Simskoleundervisningen i Eda ställs in i sommar, på grund av att det är svårt att rekrytera utbildade simlärare. Simkunnigheten bland elever är låg. Det behövs en samordning och ett helhetsansvar så att elever når upp till sina mål. Bildningsförvaltningen har inlett en samverkan med kultur- och fritidsverksamheten som arrangerar simskolan. Skolchefen återkommer med ett förslag.

Eda kommun har fått erbjudande om samverkan med Skolverket. Eda kommun ska från och med nu och tre år framåt få riktade insatser för att stärka skolutvecklingsarbetet över tid. De riktade insatserna ska användas till nämnd och ledningsgrupp, arbetsledare på enheterna samt till att köpa in extern spetskompetens.

Rekryteringen av ny rektor till Hierneskolans är avslutad. Det blir Ann-Sofie Gruvborg som får tjänsten. Rekryteringssatsningen inför hösten 2024 pågår för att försöka attrahera fler behöriga/legitimerade medarbetare till bildningsförvaltningen.

Förhandlingar om att verkställa fullmäktiges beslut om grund- och resursorganisationen pågår inom förskoleverksamheten.

Organisationsförändringen inom grundskoleverksamheten är förhandlad och omplaceringsutredningen har inletts. Övertalighetsprocessen inom bildningsförvaltningen innebär att minska på antalet elevassistenter och rekrytera fler speciallärare.

Bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheterna att starta upp öppen fritidsverksamhet/fritidsklubb för elever i årskurs fyra till sex i anslutning till skoltiden samt vid lov. Skolchefen återkommer om detta vid nästa sammanträde.

Bildningsnämnden tar del av utredning gällande skolavslutningar i kyrkan. Det är rektorn som äger den frågan.



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Beslutsunderlag

Utredning av klagomål, Adolfsfors skola 2024-02-20

Erbjudande till Eda kommun om samverkan med Skolverket 2024-04-10

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 62 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2024:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och budgetprognosen för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljningen per 30 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt rymms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden, det prognostiserade utfallet och avvikelserna i förhållande till budget, till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

I ekonomisk prognos för april 2024 redovisas utfallet för perioden 1 januari till 30 april 2024, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 samt årsbudget.

Bildningsnämnden redovisar en prognos efter april månad på ett negativt utfall jämfört med budget på minus 1 287 000 kronor. Beslutande åtgärder som verkställts, och förslag på åtgärder från bildningsförvaltningen inför beslut redovisas i beredningen av ärendet.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 131086SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 08:55-09:09.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-25

Budgetuppföljning per enhet april 2024 2024-04-30

Budgetuppföljning per verksamhet april 2024 2024-04-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef

Kommunchef

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 63 Budget- och verksamhetsplan 2025-2027

Diarienummer: BN/2024:61

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner förslaget till investeringsbudget och budgetramar samt verksamhetsplan för perioden 2025 - 2027. Bildningsnämnden ger ordförande och skolchef i uppdrag att redogöra för nämndens ekonomiska- och verksamhetsmässiga förutsättningar, inklusive konsekvenser för budgetberedningen i kommunstyrelsens allmänna utskott i Eda kommun.

Deltar ej i beslut

Bo Sundbäck (S) och Pål Brenna (S) står bakom beslutet om investeringsbudget och verksamhetsplan men avstår från att delta i beslutet gällande budgetramar.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna önskar tillföra följande anteckning till protokollet:

Vi Socialdemokrater i Eda vill veta hur budgetramarna kommer påverka personal och elever.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har gett förvaltningen ett uppdrag att utarbeta ett förslag till budget- och verksamhetsplan 2025 - 2027 på huvudmannanivå för nämndens samtliga verksamheter. Förvaltningen har under perioden december till mars presenterat en sammanställning med öppna jämförelser från Kolada. Jämförelsen som presenteras och diskuteras är Eda kommuns förskola, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning och kulturskola i förhållande till riket, värmlandskommunerna och liknande socioekonomiska kommuner. Kommunfullmäktige ska, i juni 2024, anta en reviderad strategisk plan med en vision, övergripande mål och inriktning för verksamheten, finansiella mål, samt drift- och investeringsramar för planperioden 2025 - 2027. Bildningsförvaltningen har inför beslutet sammanställt en tids- och aktivitetsplan för 2024 utifrån de övergripande principerna och budgetprocessen för ekonomisk styrning som gäller från och med 1 januari 2024.

Eda kommun, bildningsnämnden ska inför budgetberedningen 2024 och budgetarbetet 2025 - 2027 arbeta med en budgetprocess via SKR, projekt prislappsmodellen. En resursfördelning baserad på prislappar, projekt för utvecklad budgetprocess.

Bildningsförvaltningen har berett ärendet inför ett beslut om förslag till budget- och verksamhetsplan 2025 - 2027. Förslaget inkluderar ekonomiska- och verksamhetsmässiga förutsättningar, inklusive konsekvenser.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 131086SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Utgångspunkten är att enligt skollagen 2 kap 8 b § ska huvudmannen fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608). Beslutet utgör ett underlag till budgetberedningen i allmänna utskottet i Eda kommun inför framtida beslut om förutsättningar. Tillika utrymme för Eda kommun, bildningsnämnden som huvudman att göra prioriteringar, för budget- och verksamhetsmål för perioden 2025 - 2027.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras för partiöverläggningar klockan 09:43-09:53.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26

Mötesanteckningar budgetdag 2024-03-20

Budgetprocess med prislappar, bildningsförvaltningen 2025 – 2027 2024-04-26

Förslag till investeringsäskanden, bildningsnämnden 2025–2027 2024-05-06

Förslag till budgetäskanden, bildningsnämnden 2025–2027

Förslag till verksamhetsplan 2025-2027 2024-05-06

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 64 Reviderad timplan för grundskolan, läsåret 2024/2025

Diarienummer: BN/2024:51

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att revidera timplan per den 1 augusti 2024 för verksamhet grundskola utifrån förändringar i skollagen 2010:800.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har beslutat om timplan för verksamhet grundskola inför läsåret 2023/2024. Sedan dess har förutsättningarna för grundskolans timplan förändrats i Skollag 2010:800 där bland annat elevens val har tagits bort och timplanen ska vara stadietindelad, det vill säga timplanen fördelat på lågstadium (årskurs 1-3) mellanstadium (årskurs 4-6) och högstadium (årskurs 7-9). Tiden för elevens val har lagts på samhälls- och naturorienterande ämnen (SO och NO).

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-25

Förslag timplan i minuter per vecka läsåret 24-25 2024-04-26

Förslag timplan i timmar per ämne läsåret 24-25 2024-04-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer, verksamhet grundskola

För åtgärd

Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 65 Nytt styrdokument Riktlinje för kontaktpolitiker

Diarienummer: BN/2024:139

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar styrdokumentet riktlinje för kontaktpolitiker i bildningsnämnden för perioden 2024–2025 och utser ansvariga för respektive verksamhetsområde. Bildningsnämnden beslutar om att relevant utdrag ur belastningsregistret tas fram före besöket och skickas till skolchefen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har gett bildningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta ett förslag till riktlinjer för kontakt med politiker, och att utse kontaktpolitiker i Eda kommun. Uppdraget omfattar att ta fram ett förslag på hur samverkan mellan Eda kommun, förtroendevalda, nämndens politiker och verksamheterna i bildningsnämndens ansvarsområde ska organiseras.

Förvaltningens förslag omfattar riktlinjer gällande verksamhetsbesök för nämndens politiker, och att utse kontaktpolitiker. Syftet med uppdraget är att ge nämnden en fördjupad kunskap och bidra till lärande om verksamheterna som nämnden ansvarar för som huvudman utifrån skollagen 2010:800. I den rollen företräder politikerna nämnden, och inte sitt politiska parti. Uppdraget ska präglas av saklighet och opartiskhet och utgår från huvudmannens uppdrag för de olika verksamheterna.

Bildningsförvaltningen har i utredningen utgått från bildningsnämndens reglemente som beslutats av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26

Reviderat förslag till riktlinje för kontaktpolitiker 2024-04-29

Kvalitetsarbetet på huvudmannanivå 2024-04-26

Förslag verksamhetsbesök kontaktpolitiker 2024-04-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Skolchef

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 131086SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 66 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2024:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från verksamhetsrådet inom bildningsförvaltningen från den 3 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal - en arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren - det vill säga huvudmannen - som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktige 2022-12-14 § 210 fastställt bildningsnämndens reglemente, kommunstyrelsen 2015-10-06 § 18 och bildningsnämnden 2023-01-18 § 16 delegeringsordning reglerar ansvarsförhållande för att bildningsförvaltningen fullgör sitt arbetsmiljöansvar enligt lagar och föreskrifter.

Huvudmannen har också ansvaret för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation vilket är beslutad i kommunstyrelsens 2018-01-16 § 20 arbetsmiljöpolicy. I Policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Bildningsförvaltningen arbetar utifrån befintligt samverkansavtal och ett årshjul med att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda riskerna, skriva handlingsplaner och kontrollera om åtgärderna har fått förväntad effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegeringsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden som huvudman, och vid behov av ställningstagande till centralrådet och beslut till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-25

Protokoll Verksamhetsråd 24-04-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

Biträdande skolchef

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 131086SE



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

För åtgärd
Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 67 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2024:109, BN/2024:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§.

Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchef, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26

Utredning av klagomål Gärdesskolan 2024-04-17

Utredning av klagomål Hierneskolan april 2024-04-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef

För åtgärd

Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 68 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2024:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för perioden januari till april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro för bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning.

Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro per den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 69 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2024:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen och beslut av avstängningar för april 2024. Inga avstängningar att rapportera för april månad.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutande 2023-11-08 8 § 111 att anta riktlinjer vid avstängning. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att säkerställa en rättvis användning, hantering och agerande vid avstängning av elever.

I enlighet med riktlinjen fick bildningsförvaltningen ett uppdrag att utarbeta rutiner för avstängningar som anger hur verksamheten ska agera, hantera, dokumentera och rapportera beslut om avstängningar som disciplinär åtgärd enligt skollagen.

Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 - 3 §§ som fastslår att alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero.

Riktlinjer och rutiner utgår från skollagen, disciplinär åtgärd enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§. Samt dess förarbeten och reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan och Skolverkets allmänna föreskrifter för avstängningar.

Beslut om avstängningar redovisas månadsvis till bildningsnämnden under 2024.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-29

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd
Skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 70 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2024:112

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol- och verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutande riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänst.

Bildningsförvaltningen samlar löpande in, sammanställer och redovisar månadsvis, den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26

Kränkande Behandling Incident april 2024 2024-04-30



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef

För åtgärd
Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 71 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2024:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever under april månad.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan och kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del utav redovisning av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i DraftIt Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad utifrån antalet ej påbörjade, påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-04-26
Skolmiljö Incident april 2024, 2024-04-30



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef

För åtgärd
Biträdande skolchef



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 72 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer: BN/2024:65

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna delegeringsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Rektor H.L beslut 2024-02-23 – 2024-04-19 åtta beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling samt fyra beslut om plats i fritidshem för elever i Gunnarsbyskolans förskoleklass/grundskola

Rektor T.K beslut 2024-03-21 – 2024-04-17, sju beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdesskolan

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt bildningsnämndens delegeringsordning. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-04-24

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-05-08

§ 73 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2024:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden till bildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. När det finns meddelanden som bildningsnämnden ska känna till så redovisas de här.

Bildningsnämnden har tagit del av kommunfullmäktiges beslut gällande prövning om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag § 61 2024-04-17

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**