



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2023-12-13

Tid: klockan 13:00 - 17:23

Plats: Sagorummet, biblioteket

Paragrafer: § 125 - § 147

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2023-12-19

Tid: klockan 11:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2023-12-13. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2023-12-19. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-01-10.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Närvarolista

Beslutande

Nicklas Backelin (V), ordförande
Gun Andersson (M), 1:e vice ordförande
Bo Sundbäck (S), 2:e vice ordförande
Sylvia Jonasson (C)
Ola Dahlström (L)
Stefan Nilsson (SD)
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare §§ 125-142
Bo-Inge Nilsson (HEL), ej tjänstgörande ersättare
Christina Säihke (S), ej tjänstgörande ersättare
Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare
Daniel Nordström, skolchef
Martin Bollner, ekonom §§ 125-127



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Innehållsförteckning

§ 125	Information	4
§ 126	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning	6
§ 127	Internbudget 2024	7
§ 128	Ny riktlinje tilläggsbelopp	9
§ 129	Internkontrollplan 2024	11
§ 130	Läsårstider 2024 - 2025	13
§ 131	Reseersättning, anslutningsbidrag för gymnasieelever 2024	17
§ 132	Inackorderingstillägg för gymnasieelever 2024 - 2025	19
§ 133	Förändring av elevhälsoorganisation 2024	20
§ 134	Sammanställning av rapporterade tillbud och arbetsskador för personal inom verksamheten bildning under hösten 2023	22
§ 135	Revidering av riktlinjer för skolskjuts	24
§ 136	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning	26
§ 137	Medborgarförslag - logoped i skolan	28
§ 138	Meddelanden till bildningsnämnden	30
§ 139	Redovisning av delegationsbeslut	31
§ 140	Redovisning av oroväckande frånvaro	33
§ 141	Redovisning av kränkingsärenden	34
§ 142	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	35
§ 143	Redovisning av avvikelserapporteringar	36
§ 144	Redovisning av klagomålsärenden	37
§ 145	Redovisning av avstängningar	38
§ 146	Ansökan om skolpliktens upphörande	39
§ 147	Riktlinjer för fristående verksamhet	40



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 125 Information

Diarienummer: BN/2023:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar om följande:

Den gemensamma utbildnings- och utvecklingsdagen inom bildning var lyckad. Här gick skolchefen igenom verksamhetsplanen och visionen att ”Alla ska lyckas” samt huvudmannens respektive förvaltningens roller och ansvar.

Från den 1 januari 2024 inleds arbetet med att förändra det systematiska kvalitetsarbetet. Detta inleds underifrån, för att kunna göra skillnad i klassrummet, där varje enskild medarbetare får komma med inspel som sedan tas upp i mindre grupper och sedan till ansvarig rektor. Verksamheten gör en sammanställning som sedan redovisas tillbaka till bildningsnämnden.

Flera MBL-förhandlingar är avslutade. Det gäller till exempel att vuxenutbildningen återgår i kommunal regi, förändrad elevhälsoorganisation samt förändringar inom skolledningen. Facken hade inget att erinra mot det. Facken är också informerade om internbudgeten.

Gymnasie- och vuxenutbildningens uppdrag tydliggörs. Elever som är folkbokförda i Eda och läser på introduktionsprogrammet, genom ett avtal med Arvika kommun. Hemkommunen är ansvarig för att följa upp utvecklingen över tid samt bevaka skolplikten. Vuxenutbildningar i Eda kommer vara under utredning från den 1 januari 2024 utom svenska för invandrare.

Arbetet med att få en budget i balans fortsätter och verksamheten har vidtagit åtgärder från tidigare politiska beslut för att få en budget i balans och anpassa verksamheten därefter.

Skolchefen har genom verksamhetsbesök och möte med lärarna fått en bra bild av verksamheten. Denna möjlighet ska även erbjudas till politiken så småningom.

Beslutsunderlag

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 126 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt diskussion om god ekonomisk hushållning

Diarienummer: BN/2023:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av ekonomisk uppföljning för verksamheten bildning efter november månad. Bildningsnämnden ger verksamheten i uppdrag att fortsätta arbetet för att få en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet för november månad visar ett positivt resultat på 832 000 kronor. Alla fakturor gällande interkommunal ersättning för gymnasiet för november har inte kommit in ännu. Dessa kommer med i december månads redovisning i stället.

Grundskolorna har fortfarande ett minus trots att personalkostnaderna har sjunkit något. Den ackumulerade redovisningen till och med november visar ett negativt resultat på strax under sex miljoner kronor.

På sammanträdet i januari kommer endast preliminära siffror redovisas.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning efter november, bildning2023-12-06

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 127 Internbudget 2024

Diarienummer: BN/2023:504

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner förslag till budgetanpassningar 2024, internbudget 2024, uppgående till 256 330 000 kronor och investeringsbudget för år 2024, uppgående till 700 000 kronor samt att resterande investeringsmedel från 2023 flyttas över till 2024. Beslutet motsvarar den av fullmäktige beslutade budgetramen för 2024.

Deltar ej i beslut

Bo Sundbäck (S) och Pål Brenna (S) avstår från att delta i beslutet.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna önskar tillföra följande anteckning till protokollet:

Vi Socialdemokrater i Eda vill veta hur minskningarna kommer påverka personal och elever.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har på uppdrag av bildningsnämnden tagit fram ett förslag för budget för 2024 i enlighet med kommunfullmäktiges beslutade budgetram för 2024. Budgeten omfattar förslag till anpassningar och förslag till internbudget 2024 med fördelning av internbudgeten per verksamhetsområde baserat på uppdrag och underlag från 2023 års helårsprognos, delårsbokslut, budgetberedning och beslut från kommunfullmäktige.

Förvaltningen har utarbetat ett prognosunderlag för barn-/elevantal F-9 från 2023 - 2030. Förvaltningen har sammanställt ett budgetunderlag för verksamhet förskola och grundskola för Eda kommun, bildningsförvaltningen för 2015–2023. Underlaget avser resultat-, elev-, personal-, ekonomi och analysnyckeltal med jämförelser mellan Eda kommun, riket, Värmland och likvärdiga socioekonomiska kommuner som underlag inför beslut om 2024 års internbudget. Förvaltningen har även arbetat fram ett förslag till en förenklad resursfördelningsmodell för förskola/skola baserat på aktuellt barn-/elevantal 2024.

Förvaltningen har sammanställt det kommande investeringsbehovet för 2024 - 2026 och ett förslag till investeringsbudget 2024 med tillhörande projekt. Enligt skollagen 2 kap 8 b § ska huvudmannen fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608). Förvaltningen kommer löpande månadsvis rapportera den ekonomiska uppföljningen av både drift- och investeringsbudget under 2024.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Sammanträdet ajourneras klockan 14:35-14:50.

Beslutsunderlag

Förslag investeringsbudget 2024
Investeringsbehov 2024–2026
Förslag internbudget 2024
Prognosunderlag barn-/elevantal F-9 2023-2030
Förslag till anpassningar 2024
Budgetunderlag 2024, verksamhet förskola
Budgetunderlag 2024, verksamhet grundskola
Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-24

Förslag till beslut under sammanträdet

Gun Andersson (M): Beslut enligt förvaltningens förslag:

Bildningsnämnden godkänner förslag till budgetanpassningar 2024, internbudget 2024, uppgående till 256 330 000 kronor och investeringsbudget för år 2024, uppgående till 700 000 kronor samt att resterande investeringsmedel från 2023 flyttas över till 2024. Beslutet motsvarar den av fullmäktige beslutade budgetramen för 2024.

Sammanträdet ajourneras för partiöverläggningar klockan 15:00-15:15.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Tillförordnad kommunchef, Johan Örnberg

Tillförordnad ekonomichef, Martin Bollner

För åtgärd
Skolchef, Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 128 Ny riktlinje tilläggsbelopp

Diarienummer: BN/2023:501

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar styrdokumentet "Riktlinjer för tilläggsbelopp". Bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner för att säkerställa rättssäker hantering och beslutsprocess för tilläggsbelopp inom Eda kommun, bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2010:800) har alla förskolor, grundskolor och gymnasieskolor en skyldighet att ge stöd åt de barn och elever som är i behov av särskilt stöd. Resurser för det särskilda stödet ingår i grundbeloppet. Tilläggsbelopp för barn eller elever i behov av särskilt stöd utgår endast för extraordinära stödåtgärder som inte kan kopplas till den vanliga undervisningen. Fristående och kommunala verksamheter är berättigade till ett grundbelopp från hemkommunen för barn och elever som är inskrivna i deras verksamhet som hemkommunen ansvarar för. Utöver grundbelopp kan fristående verksamheter i vissa fall även beviljas ett tilläggsbelopp. Principer för tilläggsbelopp kan tillämpas för barn och elever inskrivna i kommunala verksamheter. Ansökan om tilläggsbelopp för elever med omfattande och extra ordinärt behov av särskilt stöd fattas enligt bildningsnämndens delegationsordning av skolchefen.

Behov av riktlinjer för att tydliggöra och förenkla handlägningsprocessen har bedömts nödvändigt för ett likvärdigt arbete, hantering och beslut av tilläggsbelopp. Ett förslag till riktlinjer har därför tagits fram. Bildningsnämnden föreslås godkänna förslag till riktlinjer för tilläggsbelopp.

Utöver riktlinjen tar bildningsförvaltningen fram rutiner för verksamhetens hantering och beslut för tilläggsbelopp utifrån bildningsnämndens beslutade riktlinjer. Beslut om tilläggsbelopp ska redovisas till bildningsnämnden löpande efter att beslut fattats.

Riktlinjen för tilläggsbelopp ska ses över vart annat år samt revideras vid större förändringar. Vid förändring av lagstiftning som styr riktlinjen alternativt förändrad organisation lämnas delegation till förvaltningschef.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-14
Förslag till riktlinjer tilläggsbelopp



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef, Daniel Nordström

För åtgärd
Bildningsförvaltningen



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 129 Internkontrollplan 2024

Diarienummer: BN/2023:497

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta internkontrollplan för bildning 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit regler för internkontrollplan. Syftet med den interna kontrollen är att uppnå effektivitet och säkerhet för kommunens verksamhet, ekonomi samt tillämpningen av lagar och föreskrifter. Kommunstyrelsen utgör via sin uppsiktsplikt en kommunövergripande internkontrollorganisation för att reglementen, regler och riktlinjer upprättas, tillika har kommunstyrelsen ansvaret för god internkontroll i kommunens samtliga verksamheter. Bildningsförvaltningen ansvarar för att ta fram förslag till beslut av internkontrollplan 2024 och att chefer och medarbetare känner till, och lämnar en kontrollrapport till överordnad chef. I syfte att åstadkomma en god internkontroll har bildningsförvaltningen utifrån de övergripande bestämmelserna för internkontroll, upprättat en kontrollplan med förslag till bildningsförvaltningens kontrollområden för 2024 vilka är:

1. Delegationsordning
2. Budgetuppföljning
3. Nämndens riktlinjer

Bildningsförvaltningen har i samband internkontrollplanen 2024 genomfört en risk- och väsentlighetsanalys för planering, prioritering och uppföljning i internkontrollarbetet 2024. Uppföljningen av internkontrollen ska återkopplas varje tertiäl i samband med budgetuppföljningen i april och september till bildningsnämnden. En årlig kontrollrapport ska återrapporteras till bildningsnämnden i januari 2025.

Förslag till beslut under sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Beslut enligt förvaltningens förslag:

Bildningsnämnden beslutar anta internkontrollplan för bildning 2024.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-23

Internkontrollplan 2024 - bildningsnämnden



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef, Daniel Nordström

För åtgärd
Rektorer



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 130 Läsårstider 2024 - 2025

Diarienummer: BN/2023:502

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att fastställa arbetsår, läsårstider samt planerings- och kompetensutvecklingsdagar för bildningsförvaltningens förskola, grundskola och fritidshem för arbetsåret/läsåret 2024/2025 enligt följande.

Läsårstider för elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola i Eda kommun:

Höstterminen 2024

Skolstart	19 augusti
Lovdag	27 september
Höstlov (vecka 44)	28 oktober – 1 november
Julavslutning	20 december

Vårterminen 2025

Skolstart	9 januari
Sportlov (vecka 9)	24 februari – 28 februari
Lovdag	17 april
Påsklov (vecka 17)	22 april – 25 april
Lovdag (klämdag 1 maj)	2 maj
Lovdag (klämdag Kristihimmelfärd)	30 maj
Skolavslutning	13 juni

Stängningsdagar förskola och fritidshemmet 2024/2025

För barn/elever i förskola och fritidshemmet i Eda kommun som avser stängningsdagar för personalen planerings-/kompetensutvecklingsdagar för arbetsåret 2024/2025.

Stängningsdag 1	12 augusti 2024
Stängningsdag 2	27 september 2024

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Stängningsdag 3	7 januari 2025
Stängningsdag 4	17 april 2025
Stängningsdag 5	19 juni 2025

Skoldagar för läsåret 2024/2025 fördelade per veckodag

Dagar	Hösten 2024	Våren 2025	Totalt
Måndagar	17	20	37
Tisdagar	17	20	37
Onsdagar	17	19	36
Torsdagar	17	18	35
Fredagar	15 + julavslutning	16 + skolavslutning	33
Skoldagar	84	94	178

Lovskola för elever åk 8 och 9 arbetsåret 2024/2025

Vecka 44	28 oktober – 30 oktober 2024
Vecka 1	2 – 3 januari 2025
Vecka 9	24 - 26 februari 2025
Vecka 17	22 - 24 april 2025
Vecka (ej midsommarafton 20 juni)	16 juni – 4 juli 2025

Arbetsår för lärare med ferietjänst 2024/2025

Höstterminen 2024

Start arbetsåret 2024/2025	12 augusti	Antal timmar
Kompetensutvecklingsdag 1	12 augusti	7 h
Kompetensutvecklingsdag 2	13 augusti	7 h
Kompetensutvecklingsdag 3	14 augusti	7 h
Kompetensutvecklingsdag 4	15 augusti	7 h
Kompetensutvecklingsdag 5	16 augusti	7 h
Kompetensutvecklingsdag 6	27 september	7 h
Kompetensutvecklingsdag 7	28 oktober	7 h

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Kompetensutvecklingsdag 8	29 oktober	7 h
Kompetensutvecklingsdag 9	30 oktober	7 h (63h)

Vårterminen 2025

Kompetensutvecklingsdag 10	7 januari	7 h
Kompetensutvecklingsdag 11	8 januari	7 h
Kompetensutvecklingsdag 12	17 april	7 h
Kompetensutvecklingsdag 13	16 juni	7 h
Kompetensutvecklingsdag 14	17 juni	7 h
Kompetensutvecklingsdag 15	18 juni	7 h
Stopp arbetsåret 2024/2025	18 juni	112 h

Avstämningsperioder ferietjänst reglerad arbetstid arbetsåret 2024/2025

Period 1: vecka 33 – 43 = antal arbetsdagar 55 / antal arbetstimmar 385 timmar

Period 2: vecka 44 – 51 = antal arbetsdagar 38 / antal arbetstimmar 266 timmar

Period 3: vecka 2 – 12 = antal arbetsdagar 49 / antal arbetstimmar 343 timmar

Period 4: vecka 13 – 25 = antal arbetsdagar 52 / antal arbetstimmar 364 timmar

Totalt: 194 arbetsdagar / 1 358 timmar + 2 timmar = 1 360 timmar

Sammanfattning av ärendet

Beslut om läsårstider ska fattas i god tid för att bidra till en långsiktig och effektiv planering av bland annat kollektivtrafiken och verksamhetens organisering under året. Läsårstiderna har tagits fram med syfte att passa samtliga skol-/verksamhetsformer i Eda kommun, och för att samordnas utifrån medborgarnas behov.

Enligt 3 kap. 3 § skolförordningen (2010:185) ska huvudmannen besluta om dagarna för höst- och vårterminens början och slut. Bildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på läsårstider för läsåret 2024/2025. Fackliga företrädare, skolledningen och kommunala verksamheter har getts möjlighet att komma med synpunkter.

Förslaget ger även goda planeringsförutsättningar för kollektivtrafiken, vårdnadshavare, elever och externa aktörer.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-20
Läsårstider 2024/2025

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchefens ledningsgrupp

För åtgärd
Rektorer

Skolskjutssamordnare, Marita Forslund



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 131 Reseersättning, anslutningsbidrag för gymnasieelever 2024

Diarienummer: BN/2023:481

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fastställa reseersättning/anslutningsbidrag till elever i respektive gymnasieskola som inte har möjlighet att nyttja ordinarie skolskjuts med gällande avståndsregler enligt nedan:

- Bidrag, enskild anslutningsresa till buss/tåg: 256 kronor per månad (minst sex km)
- Kontant reseersättning, elev som inte kan åka med buss/tåg enligt tabell:

Avstånd skola-bostad (enkel väg) minst	kronor per mån
6 km	536
13 km	689
19 km	861
27 km	1061
36 km	1354
46 km	1440

Sammanfattning av ärendet

Elever i gymnasieskola har enligt ”Lag om skyldighet att svara för vissa elevresor” (1991:1110), rätt till skolskjuts om avståndet mellan hemmet och skola så kräver. I de fall elever i gymnasieskola inte har möjlighet att nyttja befintliga skolskjutsar, finns möjlighet att istället ge kontant reseersättning med olika schablonbelopp beroende på avstånd mellan hem och skola. Beslut om ersättningens storlek beslutas av respektive kommun, och för 2023 har Eda kommun ersättningsnivåer som är likalydande med beloppen i Arvika kommun. Ersättningen föreslås att höjas med 3% för 2024, vilket även föreslås i Arvika kommun.

Gällande gymnasieelever är avståndet i nämnda lag angivet till minst sex km. De elever som har minst sex km från hemmet till hållplatsen beviljas anslutningsbidrag. Eda kommun har idag samma bidrag som Arvika kommun, där man nu föreslår en allmän höjning av beloppen med 3%. Då det av flera skäl är lämpligt att ha samma ersättningsnivåer som grannkommunen (bland annat då många elever reser över kommungränsen), föreslås samma ändring även för Eda kommun att gälla från och med 2024-01-01.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-06

När beslut är fattat av kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolskjutssamordnare, Marita Forslund



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 132 Inackorderingstillägg för gymnasieelever 2024 - 2025

Diarienummer: BN/2023:498

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om inackorderingstillägget för läsåret 2024 - 2025 enligt följande:

1910 kronor per månad, oavsett avstånd mellan bostad och skolort.

Inackorderingstillägg kan endast utbetalas retroaktivt för innevarande läsår.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Skollagen 15 kap. 32§, ska hemkommunen lämna ekonomiskt stöd till elever i en

gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ska avse kontant, ska det lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad. Beloppet får avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor. Prisbasbeloppet för 2024 är 57 300 kronor, enligt SCB.

Sammanträdet ajourneras klockan 15:44-15:50

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-07

När beslut är fattat av kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Skolchef, Daniel Nordström

Handläggare, Marita Forslund

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 133 Förändring av elevhälsoorganisation 2024

Diarienummer: BN/2023:508

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar om förändrad elevhälsoorganisation.

Bildningsförvaltningen får i uppdrag att verkställa en förändring av elevhälsans verksamhet. Från en centralt organiserad elevhälsa under en elevhälsochef, till att elevhälsans samtliga yrkeskategorier organiseras lokalt med rektor som närmaste chef.

Bildningsnämnden ger vidare förvaltningen i uppdrag att utarbeta en kommunövergripande plan för det systematiska barn- och elevhälsoarbetet. Planen ska redovisas för bildningsnämnden i juni 2024.

Sammanfattning av ärendet

Huvudmannen har ett ansvar att alla elever enligt skollagen (2010:800) 2 kapitlet 25–26 §§ ska ha tillgång till elevhälsa. Inom Eda kommun, bildningsförvaltningen är elevhälsan sedan 2019 centralt organiserad under en elevhälsochef. Elevhälsan omfattar förskola, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola. Sedan den 2 juli 2023 gäller nya skrivningar i skollagen om skolans elevhälsoarbete för all personal i skolan vilket ger ett behov av en förändring i ledning, styrning och organisering av elevhälsoarbetet i Eda kommun.

Elevhälsans uppdrag har sedan tidigare varit att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål, och att elevhälsan främst ska vara förebyggande och hälsofrämjande. Sedan den 2 juli 2023 gäller även några nya skrivningar i skollagen att elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal samt vara en del av skolans kvalitetsarbete. Förändringarna innebär även att elevhälsan i högre grad ska samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten. Huvudmannen ska även säkerställa att det finns tillgång till specialpedagog eller speciallärare.

Förvaltningen bedömer att det finns ett behov av att utveckla elevhälsoarbetet för att stärka alla barn och elevers lärande, utveckling och hälsa framåt. Därav föreslås en omorganisering av den centralt samlade elevhälsan till att organiseras under respektive rektor inom Eda kommun. Bildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till en förändring av elevhälsoorganisationen från den 1/1 2024. Fackliga företrädare, skolledningen och elevhälsan har getts möjlighet att komma med synpunkter.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-21

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Elevhälsoorganisation 2023/2024

Kostnad elevhälsa i grundskola åk 1 - 9, kr/elev

Riskbedömning och handlingsplan 2023-11-21

Förhandlingsprotokoll MBL §11 2023-11-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Skolchef, Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 134 Sammanställning av rapporterade tillbud och arbetsskador för personal inom verksamheten bildning under hösten 2023

Diarienummer: BN/2023:206

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner sammanställningen av tillbuds- och arbetsskaderapporter för personal inom bildnings verksamhetsområde som har redovisats på verksamhetsråden från juni till november 2023.

Sammanfattning av ärendet

Varje rektor inom bildnings verksamhetsområde är skyldig att rapportera tillbud och arbetsskador till huvudman enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) samt vidtagna förebyggande åtgärder för att förhindra att liknande händelser upprepas. Arbetsgivaren ska systematiskt planer, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö (3 kap 2 a §).

Alla tillbud och arbetsskador för personal inom bildnings verksamhetsområde rapporteras in i verksamhetssystemet Drafit - Anmälan skolmiljö incident. Sammanställningen av rapporterade tillbud/arbetsskador omfattar hösten 2023 (juni-november). Alla tillbuds- och arbetsskaderapporter har även redovisats på verksamhetsrådet.

Under perioden är det totalt 42 stycken tillbud rapporterade och det är 42 stycken som har resulterat i arbetsskada. Flest tillbud har anmälts från grundskolan och övervägande delen är elever som sparkar och slår personal och det drabbar främst elevassistenter/resurspersoner, den personalgruppen får även i hög grad utstå nedsättande ord från elever.

I förskolan är de rapporterade tillbuden främst skador som uppkommit på grund av oönskade händelser i form av olycksfall, men det har även förekommit att barn har utsatt personal för skada vid förskola.

De allra flesta tillbud har inte resulterat till någon allvarlig fysisk skada, men det har förekommit mycket slag och sparkar som utgör ett stort arbetsmiljöproblem i skolan.



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Antal tillbud/arbetsskador i grundskola/anpassad grundskola

	Personal i grundskola	Personal i anpassad grundskola	Totalt antal tillbud/skada för personal i grundskola
Antal tillbud	31	5	36
Antal skador	21	5	26

Antal tillbud/arbetsskador i förskola

	Personal i förskola	Totalt antal tillbud/skada för personal i förskola
Antal tillbud	6	6
Antal skador	6	6

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-30

Sammanställning av tillbuds och arbetsskaderapporter hösten 2023 (juni-november)

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef, Daniel Nordström

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 135 Revidering av riktlinjer för skolskjuts

Diarienummer: BN/2023:503

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar återremittera förslaget till ny riktlinje för skolskjuts. Verksamheten får i uppdrag att utreda och kostnadsberäkna följande punkter i dokumentet "Riktlinjer för skolskjuts":

- Skolskjuts vid växelvis boende
- Val av skola i annan kommun
- Trafikfarlig väg
- Kompisåkning

Sammanfattning av ärendet

Bestämmelser för skolskjutsar i Eda kommun antogs av kommunfullmäktige 2002-03-26 och reviderades 2011-06-22. Dokumentet är i behov av en omfattande revidering, därför har det skapats en helt ny handling i stället för att revidera den gamla. Det nya namnet blir då Riktlinjer för skolskjuts.

Skolskjuts regleras i Skollagen (2010:800). Syftet är att kvalitetssäkra processen och bidra till ökad kostnadskontroll.

Kommunens riktlinjer kompletterar skollagens bestämmelser till exempel vilka avståndskrav som gäller i olika årskurser för rätt till skolskjuts. Dessutom har vissa förtydliganden gjorts, exempelvis när det gäller kompisåkning, ansvar och olyckor.

Förvaltningen anser att riktlinjerna för skolskjuts ska harmonisera med aktuell lagstiftning och att förslaget ska antas.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-23

Förslag till reviderade riktlinjer för skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Eda kommun 2023-11-23

Körschema skolskjutshandläggning

Förvaltningsbesvär

Bestämmelser för skolskjutsar i Eda kommun 2002-03-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef, Daniel Nordström

Bildnings ledningsgrupp

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

För åtgärd

Skolskjutssamordnare, Marita Forslund



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 136 Revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Diarienummer: BN/2023:505

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar förslaget till bildningsnämndens delegationsordning. Dokumentet byter namn till ”Bildningsnämndens delegeringsordning”.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har behov av att revidera delegationsordningen och därmed överlåta sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner. De revideringar som finns till förslag till bildningsnämndens delegationsordning är följande:

Den 2 juli 2023 infördes nya bestämmelser i skollagen (2010:800) där utbildning för elever med intellektuell funktionsnedsättning nu benämns anpassad grundskola, vilket tidigare hette grundsärskola. Revidering sker i kapitel 2.8 Grundsärskola så att delegationsordningen överensstämmer med styrdokumentet.

I delegationsordningens kapitel 2.6 Förskola så genomförs revidering i delegationsordning gällande beslut om placering vid förskolenhet inom fastställt skolområde. Det är enligt skollagen (2010:800) 2 kapitlet 9-10 § rektor som har beslutanderätt hur förskolan eller skolan ska organiseras. Rektorsbeslut om förskolans/skolans inre organisation och resursfördelning kan exempelvis gälla hur barn eller elever delas in i barngrupper. Därav kommer punkt 2.6.1 i delegationsordningen att tas bort utifrån att rektor har beslutanderätt i frågan.

Samma gäller i kapitel 2.9 Fritidshem punkt 2.9.3 beslut om plats i fritidshem vid respektive skolenhet för elever inskrivna vid samma skolenhet, att rektor har beslutanderätt i frågan och punkten tas bort från delegationsordningen.

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska sedan redovisas till bildningsnämnden.

I förslag till delegationsordning har verksamhetsrådet bildning plockats ut från kommunstyrelsens delegationsordning och behållits för att kunna ge en tydligare bild över bildningsnämndens befogenheter.

Redovisningen av delegationsbeslut innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och redovisas vid varje nämndsammanträde. Besluten kan också tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-23

Förslag till bildningsnämndens delegationsordning

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef, Daniel Nordström

För åtgärd

Nämndsekreterare



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 137 Medborgarförslag - logoped i skolan

Diarienummer: BN/2023:482

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anse medborgarförslaget ”Logoped i skolan” besvarat. Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 2023-10-13. Initiativtagaren vill att det ska finnas logoped och talpedagog i skolan samt vill ha svar på hur det arbetas i skolan med elever som har språkstörning; såsom språk-, läs-, och skrivsvårigheter och hur det finns beskrivet i skolans plan.

Elevhälsan i Eda kommuns sammansättning utgår från olika professioner för att möta alla elevers varierande behov, helt enligt skollagen (2010:800). Logoped och talpedagog är professioner som enligt skollagen inte lagstadgat.

Skolan har däremot möjlighet att skicka remiss till en logopedmottagning när elev har medicinskt behov av logopedisk utredning, vid pedagogiskt behov finns kompetens inom skolan att genomföra utredningar. De stödresurser som finns inom skolan förutom pedagogen i klassrummet är bland annat speciallärare och specialpedagog, som kan vara ett stöd för elever med språkliga utmaningar.

Bildningsförvaltningen har en verksamhetsplan som antas av bildningsnämnden och i planen finns det fem övergripande målområden; kunskapsmål, trygghetsmål, stödmål, språkmål och framtidsmål. Språkmålet innefattar att alla ska kunna få lära sig läsa och kunna använda hela det svenska språket.

Sammanträdet ajourneras klockan 16:47-16:53

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-14

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-10-19

Medborgarförslag – Logoped i skolan 2023-10-13



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

Initiativtagaren

Skolchef, Daniel Nordström

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 138 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2023:168

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har fått information från Miljö- och Byggavdelningen om att ärendet Åtgärdskrav hälsoskyddsverksamhet – gruppföreläggande skola/förskola har avslutats.

Beslutsunderlag

Miljö- och Byggavdelningens delegationsbeslut "Beslut om att avsluta ärendet: Åtgärdskrav hälsoskyddsverksamhet - Gruppföreläggande skola/förskola" 2023-11-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 139 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2023:511

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna delegationsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2023-10-17 – 2023-11-20 ett beslut om skolskjuts utöver fastställd norm, två yttranden till skolinspektionen och två beslut om att underteckna avtal om verksamhetsspecifik karaktär.

Rektor H.L beslut 2023-10-17 – 2023-11-20, 11 beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling samt ett beslut om plats i fritidshem för elever i Gunnarsbyskolans förskoleklass/grundskola.

Rektor M.J beslut 2023-10-27 – 2023-11-27, nio beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Hierneskolans.

Rektor A-L R beslut 2023-10-27 – 2023-11-27, sex beslut att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Adolfsfors skola.

Rektor T.K beslut 2023-10-27 – 2023-11-27, 15 beslut att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdesskolans.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlätit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt bildningsnämndens delegationsordning. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-11-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 106227SE



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 140 Redovisning av oroväckande frånvaro

Diarienummer: BN/2023:10

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av anmälningar gällande oroväckande frånvaro. Det har kommit in 13 anmälningar totalt.

Sammanfattning av ärendet

Rektorerna upprättar anmälan om oroväckande frånvaro när skolgången för en elev inte fungerar enligt Skollagen 7 kap 19a §. Till anmälan bifogas en sammanställning av närvaro och frånvaro, både giltig och ogiltig. Rektor startar en utredning på grund av den höga frånvaron enligt skolans rutiner utifrån Skollagen 7 kap 19a §. Olika anpassningar och åtgärder sätts in i samråd med vårdnadshavare för att säkerställa elevens utbildning. Skolan har påtalat elevens rätt till utbildning, elevens skolplikt och målsmans skyldighet att tillse att skolplikten fullgörs, enligt Skollagen 7 kap 2,3,20 §§. I vissa fall upprättas en anmälan om oro för elevens frånvaro till socialtjänsten enligt Socialtjänstlagen kap 14 §1. Anmälningarna finns registrerade i bildningsnämndens diarium i kommunens dokumenthanteringssystem Lex.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-09-27

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 141 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2023:18

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av statistiken gällande kränkningsärenden. Nämnden får ta del av statistiken i realtid under mötet, direkt från anmälningssystemet DraftIt. Bildningsnämnden fick även information om kränkningar mot lärare som inkommit under 2023.

Sammanfattning av ärendet

Statistiken i DraftIt visade 140 ärenden, varav 45 tillkommit den senaste månaden. 84 ärenden är avslutade och 52 påbörjade. Det har dessutom kommit in ett 25 kränkningar mot lärare under året. Tolv från Gunnarsbyskolan, nio från Gärdesskolan och fyra från Hierneskolan.

En lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. Rektorn rapporterar incidenter om kränkande behandling i ett system som heter DraftIt. Där kan man sedan följa ärendets gång och utredning till det är avslutat. Det finns en rutin för rapportering av ärenden kring kränkande behandling av barn och elever. I rutinen framgår det att det ska finnas en plan mot kränkande behandling samt att verksamheten är skyldig att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, enligt Skollagen 2010:800 6 kap. Statistiken visar hur många ärenden som finns registrerade samt hur många av dem som är ej påbörjade, påbörjade eller avslutade. I statistiken framkommer också vilken skola det gäller, könsfördelning samt vilken kategori av kränkning anmälan avser. Det kan vara sexuella trakasserier, diskriminering, fysisk eller verbal kränkning och trakasserier.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-09-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 142 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2023:19

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av statistiken gällande incidenter i skolmiljön. Nämnden får ta del av statistiken i realtid under mötet, direkt från anmälningssystemet DraftIt.

Sammanfattning av ärendet

Statistiken visade 41 ärenden, varav 23 är avslutade och 17 påbörjade.

Alla barn och elever har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker. Anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer registreras i ett system som heter DraftIt. Anmälningarna utreds och åtgärder tas fram innan de avslutas. Med verktyget Skolmiljö Incident är det lätt att följa upp anmälningar som kommer in. Statistiken visar hur många ärenden som finns registrerade samt hur många av dem som är ej påbörjade, påbörjade eller avslutade. I statistiken framkommer också vilken skola det gäller och vad som orsakade händelsen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-09-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 143 Redovisning av avvikelserapporteringar

Diarienummer: BN/2023:20

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna avvikelserapporteringar. Det har kommit in en avvikelserapportering.

Sammanfattning av ärendet

En avvikelse är sådant som gör att den ordinarie arbetsdagen inte flyter på som vanligt. Avvikelsen kan innebära att personalen inte hunnit med det planerade arbetet eller att ta rast, exempelvis på grund av underbemanning. Det finns en separat blankett som skolsköterska och skolläkare använder för att rapportera in avvikelser till verksamhetschefen. Syftet är att säkerställa så att risker för vårdskador identifieras, analyseras och bedöms. Det kan även gälla upplevda missförhållanden och brister i informationsöverföringen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-10-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 144 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2023:486

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna klagomål. Till dagens sammanträde har inga klagomål inkommit.

Sammanfattning av ärendet

Klagomål ska redovisas till huvudmannen enligt skollagen 2010:800.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 145 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2023:426

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna avstängningar. Inga beslut om avstängningar har inkommit.

Sammanfattning av ärendet

Rektor i grundskolan får besluta att stänga av en elev helt eller delvis om eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad.

Orsak till avstängning är att det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Eleven ska erbjudas kompensation för den undervisning som hen går miste om på grund av avstängningen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 146 Ansökan om skolpliktens upphörande

Diarienummer: BN/2023:510

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar med utgångspunkt i skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2 § (andra stycket) att skriva ut barnen från skolan och att skolplikten upphör utifrån att barnen varaktigt kommer vistas utomlands under ett år.

Sammanfattning av ärendet

Vårdnadshavare folkbokförda i Eda kommun har inkommit med ansökan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2§. Av ansökan framgår att vårdnadshavarna ska tillsammans med sina barn flytta utomlands där de stadigvarande ska bo och arbeta under 2024.

Förvaltningen har hanterat ansökan och kan i sin utredning fastslå att det inte är reglerat i lagen hur lång utlandsvistelsen ska vara för att ses som varaktig. Det är hemkommunen och huvudmannen som gör den bedömningen i det enskilda fallet. Förvaltningen har haft samråd med handläggare via Skolverkets upplysningstjänst, vars samlade bedömning är att ett års utlandsvistelse bedöms som varaktig.

Beslut om skolpliktens upphörande regleras i skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2 §. Förvaltningens bedömning och förslag till beslut är att skolplikten upphör 2024-01-01 för barnen. När barnen kommer tillbaka kommer de skrivas in i skolan och deras kunskaper ska då bedömas utifrån att de har missat ett års undervisning i svensk skola. Skolplikt gäller inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-11-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektor Gärdesskolan

Rektor Hierneskolan

För åtgärd

Skolchef, Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2023-12-13

§ 147 Riktlinjer för fristående verksamhet

Diarienummer: BN/2023:526

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar anta förslag till riktlinjer för fristående verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har tagit fram riktlinjer för fristående verksamhet med utgångspunkt från Skollag (2010:800) samt skolförordningen (2011:185).

Fristående barnomsorg avser fristående förskola, fristående fritidshem och/eller annan pedagogisk verksamhet. Fristående barnomsorg får efter ansökan godkännas som huvudmän. För förskola och fritidshem (som inte anordnas vid skolenhet med förskoleklass och grundskola) handläggs godkännandet av kommunen.

Godkännande ska lämnas om den fristående har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen, och utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i kommunen (2 kap 5§ skollagen). Kommunen har tillsynsansvar för fristående förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt.

Riktlinjen ska ses över vart annat år samt revideras vid större förändringar. Vid förändring av lagstiftning som styr riktlinjen alternativt förändrad organisation lämnas delegation till skolchef.

Beslutsunderlag

Förslag Riktlinje för fristående verksamhet
Bildnings tjänsteskrivelse 2023-12-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd
Skolchef, Daniel Nordström

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**