



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-03-12

Tid: klockan 13:00 - 16:14

Plats: KS-salen

Paragraf: § 34 - § 47

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2025-03-19

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2025-03-12. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-03-19. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-04-10.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M), 1:e vice ordförande

Sylvia Jonasson (C)

Bo Sundbäck (S), 2:e vice ordförande

Ola Dahlström (L)

Stefan Nilsson (SD)

Nicklas Backelin (V), ordförande

Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare

Emma Nilsson (S), ej tjänstgörande ersättare

Hanna Liljegren (SD), ej tjänstgörande ersättare

Christina Säihke (S), ej tjänstgörande ersättare

Daniel Nordström, skolchef § 38 (digitalt)

Ann-Louise Axelsson, sekreterare

Peter Aspervall, ekonom §§ 34-35

Sara Gunnarsdotter, språk-, skriv- och läsutvecklare § 40

Elvira Strana, praktikant



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Innehållsförteckning

§ 34	Information 2025	5
§ 35	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	7
§ 36	Budget 2026 med plan för 2027-2029	9
§ 37	Bildnings verksamhetsberättelse 2024	11
§ 38	Organisationsöversyn och verksamhetsövergång av fritid- och kulturenheten	12
§ 39	Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelser för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2024	15
§ 40	Förslag till handlingsplan för garantin för tidiga stödinsatser i grundskolan - läsa-skriva-räkna-garantin	16
§ 41	Samverkansprotokoll	18
§ 42	Redovisning av klagomålsärenden	20
§ 43	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	21
§ 44	Redovisning av kränkingsärenden	22
§ 45	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	24
§ 46	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning	26
§ 47	Redovisning av delegationsbeslut	28



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 34 Information 2025

Diarienummer: BN/2025:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten. Bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att öppna upp fler avdelningar i Charlottenbergs tätort.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande skolchef informerar om följande:

Föräldramöte på Hierneskolan i Koppom

Åtgärder har gjorts med anledning av oroligheter på skolan. Vid ett föräldramöte har man påtalat vikten av samverkan mellan vårdnadshavare, skolan, socialen, polisen och fritidsverksamheten för att få en lugn och trygg skolmiljö.

Lokalförsörjningsplan

Bildningsförvaltningen kommer att ta hjälp av konsulter för att göra en översyn av samtliga lokaler inom bildning. Lokalförsörjningsplanen kommer att visa behovet av åtgärder vid samtliga skolor och förskolors inom- och utomhusmiljö.

Skolverkets riktade insatser

Arbetet med Skolverkets riktade stöd för att höja kunskapsresultat i skolan och öka målpuppfyllelsen i förskolan, förskoleklassen och fritidshemmet fortsätter. En nulägesanalys har tagits fram och processen med åtgärdsplaner har inletts. Digitala möten med Skolverket kommer att hållas i mars och april.

Antalet barn till förskolan

Idag är det 56 barn i kö till Charlottenbergs tätort inför höstterminen. Av dessa kommer 36 att placeras på Förskolan Hjorten eller Nya Grottan. Resterande 20 barn återstår att placera.

Endast 27 % av ettåringarna har ställt sig i kö inför hösten. Normalt sett brukar 74 % av ettåringarna vara placerade så troligtvis kommer fler barn önska en förskoleplats i Charlottenbergs tätort inför höstterminen. Inskrivningstalet ligger på 90 %, vilket är bra.

På förskolan Droppen blir det 26 barn kvar när sexåringarna lämnar plus de som står i omplaceringskö. Det finns önskemål från vårdnadshavare om fler platser i tätorten redan i höst då de inte kan ta sig till Droppen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 200923SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Politikerbesök på Kulturskolan

Christina och Ola har besökt Kulturskolan på Gunnarsbyskolan. De fick ett fint mottagande och bra information av rektor Lena Olsson. De konstaterar att Eda har en mycket bra Kulturskola med ett brett utbud av olika aktiviteter. Viktigt med bra samverkan.

Gymnasiesamverkan Västra Värmland

Bo och Gun har varit i Årjäng på ett möte gällande samverkan kring gemensamma skolutvecklingsfrågor. Det finns ett behov av utbildningar för de som inte vill läsa teoretiska program. Det framkom också att det är svårt att få elever till vård- och omsorgsprogrammet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 35 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2025:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med februari 2025 för bildningsförvaltningen. Bildningsnämnden ger skolchefen och bildningsförvaltningen i uppdrag att redovisa statsbidragen för 2024 till nästa nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ajournering

Efter beslut i ärenden ajournerades sammanträdet klockan 13:58 – 14:12.

Ekonomisk uppföljning över bildningsförvaltningen (i tusentals kronor)

Budget till och med februari 2025	47 747
Redovisning till och med februari 2025	46 534
Avvikelse till och med februari 2025	1 213
Procent av budget	97, 5 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildningsförvaltningen i helhet har ett positivt ackumulerat resultat på 1 212 800 kronor, för perioden januari till februari. Januari bidrar med störst del till det positiva resultatet. I februari är det förskoleverksamheten som gör störst plusresultat med 1 488 800 kronor.

Verksamhetsuppföljning

Bildningsförvaltningen redovisar uppföljningen av verksamheten per skolform där arbetet pågår att arbeta mot visionen ”Alla ska lyckas” och verksamhetsmålet inom områdena kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-03-03

Ekonomisk uppföljning efter februari 2025 för bildningsförvaltningen



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Beslutet skickas till

För kännedom
Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 36 Budget 2026 med plan för 2027-2029

Diarienummer: BN/2025:68

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av diskussionen om ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar inför 2026 med plan för 2027–2029.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att ta fram ett diskussionsunderlag på huvudmannanivå för nämndens samtliga verksamheter. Förvaltningen har sammanställt en analys med öppna jämförelser från Kolada för perioden 2015–2024, där Eda kommuns förskola, grundskola och gymnasieskola jämförts med riket, Värmlandskommunerna och liknande socioekonomiska kommuner.

Kommunfullmäktige beslutar i juni 2025 om en reviderad strategisk plan med vision, övergripande mål och ekonomiska ramar för perioden 2026 med plan för 2027-2029. Bildningsförvaltningen har tagit fram en tids- och aktivitetsplan för budgetprocessen 2025.

Bildningsnämnden arbetar med budgetprocessen enligt Sveriges Kommuner och Regioners prislappsmodell, en metod för resursfördelning. Prislappsmodellen beaktar faktorer som en ökad andel äldre, arbetskraftsbrist, förändrad demografi och inflation.

Förvaltningen har tagit fram ett diskussionsunderlag som grund för den strategiska planeringen och prioriteringarna för budget 2026 med plan för 2027–2029.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-03-03

Nyckeltal Förskola 2015–2024, 2024-09-04

Nyckeltal Grundskola 2015–2024, 2024-09-04

Nyckeltal Gymnasieskola 2015-2024, 2024-09-04

Presentation budget 2026 med plan 2027-2029, 2025-03-03

Förslag verksamhetsplan 2026 med plan 2027-2029, 2025-03-03

Allmänna utskottets mötesanteckningar 2025-02-19

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 200923SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 37 Bildnings verksamhetsberättelse 2024

Diarienummer: BN/2025:88

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden ska till bokslutsberedningen, kommunstyrelsen och fullmäktige redovisa hur verksamhetsområdena genomfört sitt uppdrag under det gångna året. Bildningsförvaltningen har i bokslutsberedningen sammanställt en redovisning för bildningsnämndens verksamhet 2024.

I bildnings verksamhetsberättelse 2024 redogör bildningsförvaltningen för det ekonomiska- och verksamhetsmässiga utfallet för verksamhetsåret. I korthet redovisas de viktigaste händelserna under året som gått, större förändringar i verksamheten och graden av måluppfyllelse för kommunfullmäktiges övergripande mål utifrån den strategiska planen för 2024–2026.

Bildningsförvaltningen har sammanställt underlag till bokslutsberedningen och årsredovisningen för bildningsnämndens verksamhet 2024. Skolchefen redovisar årets verksamhet, det ekonomiska resultatet inklusive investeringsutfallet och äskanden om budgetöverföringar, både drift och investering.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-03-03

Bildnings Verksamhetsberättelse 2024, 2025-03-03

Investeringsredovisning Bildning 2024, 2025-03-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 38 Organisationsöversyn och verksamhetsövergång av fritid- och kulturenheten

Diarienummer: BN/2025:89

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta enligt följande från 2025-06-01:

- Bibliotek och kultur överförs till bildning, inklusive tillhörande budget, undantaget 250 000 kronor under förutsättning att idrotts- och fritidsföreningsverksamheten behålls i samhällsbyggnad.
- Folkhälsa överförs till kommunledningsstaben, inklusive tillhörande budget.
- Idrotts- och fritidsföreningsverksamheten behålls i samhällsbyggnad, med bibehållen budget inklusive 250 000 kronor under förutsättning att bibliotek och kultur överförs till bildning.
- Naturvård vid Tallmon behålls i samhällsbyggnad, med bibehållen budget.

Deltagande

Stefan Nilsson (SD) deltar ej i beslutet.

Reservation

Bo Sundbäck (S) och Pål Brenna (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2024 har kommunledningsorganisationen genomfört en översyn av kultur- och fritidsenhetens organisatoriska placering inom Eda kommun. Det övergripande syftet med översynen är att skapa en effektiv och hållbar organisation över tid. Det huvudsakliga målet är att förbättra styrningen och samordningen vilket leder till en mer sammanhållen och effektiv organisation som bättre kan tillgodose kommunens och invånarnas behov. En centralisering av bibliotek, fritidsgård och kultur under bildningsnämnden föreslås för att förbättra kostnadseffektivitet och servicekvalitet. Detta samarbete kan gynna människor i olika åldersgrupper genom att erbjuda bättre och mer samordnade tjänster och aktiviteter.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras för partiöverläggningar klockan 15:13 -15:18.



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-03-03

Presentation Verksamhetsövergång Fritid och kultur 2024, 2025-03-04

Projektplan Verksamhetsövergång Fritid och kultur 2024, 2025-03-04

Organisationsschema, Fritid och kultur 2024 och 2025, 2025-03-04

Protokoll MBL §11 Förändrad fritids- och kulturverksamhet 2024, 2025-03-04

Protokoll MBL §19 Förändrad fritids- och kulturverksamhet 2024, 2025-03-04

Riskbedömning och handlingsplan Fritid och kultur 2024, 2025-03-04

Omvärldsanalys av fritids- och kulturverksamheten i Värmland, 2025-03-04

Kommunikationsplan Fritid och kultur 2024, 2025-03-04

Tids- och aktivitetsplan Fritid och kultur 2024, 2025-03-04

Nyckeltal Kultur och fritid 2015-2024, 2025-03-04

Riskbedömning och handlingsplan fritid- och kultur, 2025-03-05

Riskbedömning och handlingsplan fritid- och kultur ändringar i chefstjänst AMI, 2025-03-04

Riskbedömning och handlingsplan fritid- och kultur ändringar i chefstjänst, 2025-03-04

Förändringar i chefstjänst fritids- och kulturavdelningen, 2025-03-04

Förslag till beslut under sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Avslag till förvaltningens förslag.

Ola Dahlström (L): Beslut enligt förvaltningens förslag. Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta enligt följande från 2025-06-01:

- Bibliotek och kultur överförs till bildning, inklusive tillhörande budget, undantaget 250 000 kronor under förutsättning att idrotts- och fritidsföreningsverksamheten behålls i samhällsbyggnad.
- Folkhälsa överförs till kommunledningsstaben, inklusive tillhörande budget.
- Idrotts- och fritidsföreningsverksamheten behålls i samhällsbyggnad, med bibehållen budget inklusive 250 000 kronor under förutsättning att bibliotek och kultur överförs till bildning.
- Naturvård vid Tallmon behålls i samhällsbyggnad, med bibehållen budget.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen emot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Ola Dahlströms förslag.

Omröstning begärs

Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång:



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Ja-röst för Ola Dahlströms förslag.

Nej-röst för Bo Sundbäcks förslag (avslag).

Omröstningsresultat

Med fyra ja-röster för Ola Dahlströms förslag och två nej-röster för Bo Sundbäcks förslag beslutar bildningsnämnden att besluta enligt Ola Dahlströms förslag:

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Gun Andersson (M)	x		
Sylvia Jonasson (C)	x		
Bo Sundbäck (S)		x	
Ola Dahlström (L)	x		
Pål Brenna (S)		x	
Nicklas Backelin (V)	x		
Totalt	4	2	

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

Skolchef; Daniel Nordström

Ekonomichef; Martin Bollner



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 39 Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelser för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2024

Diarienummer: BN/2025:90

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser i Eda kommun år 2024.

Sammanfattning av ärendet

I Eda kommun är bildningsnämnden ansvarig vårdgivare enligt patientsäkerhetslagen (2010:659). Vårdgivaren ska bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador. En patientsäkerhetsberättelse ska upprättas senast den 1 mars varje år. Den ska beskriva hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och de resultat som har uppnåtts. Elevhälsans medicinska insats (EMI) är en del av skolornas arbete samtidigt som den är en del av hälso- och sjukvården. Elevhälsan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande med mål att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser i Eda kommun ska varje år upprättas och godkännas av ansvarigt politiskt organ, där kraven på god vård i Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) upprätthålls.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-02-28

Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelser för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2024, 2025-02-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Medicinskt ansvarig skolsköterska; Madeleine Malmgren



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 40 Förslag till handlingsplan för garantin för tidiga stödinsatser i grundskolan - läsa-skriva-räkna-garantin

Diarienummer: BN/2025:71

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar Handlingsplan för garantin för tidiga stödinsatser i grundskolan - Läsa-skriva-räkna-garantin.

Sammanfattning av ärendet

Handlingsplanen för Garantin för tidiga stödinsatser i grundskolan i Eda kommun ska säkerställa att den så kallade Läsa-skriva-räkna-garantins moment genomförs enligt myndigheternas riktlinjer. Syftet med Läsa-skriva-räkna-garantin är att alla elever i förskoleklass och årskurserna ett till tre som behöver stödinsatser ska identifieras i tid och få rätt stöd för att utveckla sin läs-, skriv- och räkneförmåga. Särskilt betonas vikten av att systematiskt samråda med specialpedagogisk kompetens för att identifiera de elever som inte självklart upptäcks i det vardagliga pedagogiska arbetet.

Handlingsplanen tydliggör ansvarsfördelningen mellan huvudman, rektor och lärare samt beskriver hur kartläggning, bedömning, samråd med specialpedagogisk kompetens och uppföljning av stödinsatser ska genomföras.

Det långsiktiga målet är att fler elever ska vara behöriga till gymnasieskolan när de lämnar grundskolan.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-02-25

Handlingsplan för Garantin för tidiga stödinsatser i grundskolan - Läsa-skriva-räkna-garantin, 2025-03-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Rektor; Ann-Sofie Gruvborg

Biträdande rektor; Martin Hugne

Rektor; Thea Kristiansson

Rektor; Ann-Louise Ränkeskog



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Rektor; Eva-Karin Rönnfors

Språk-, läs- och skrivutvecklare; Sara Gunnarsdotter



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 41 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2025:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från bildningsförvaltningens verksamhetsråd från februari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal. En arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan.

Eda kommun har via kommunfullmäktiges beslut den 14 december 2022 (§ 210) fastställt bildningsnämndens reglemente. Kommunstyrelsens beslut den 6 oktober 2015 (§ 18) och bildningsnämndens beslut den 18 januari 2023 (§ 16) reglerar ansvarsfördelningen och delegationsordningen för att bildningsförvaltningen ska fullgöra sitt arbetsmiljöansvar enligt gällande lagar och föreskrifter.

Huvudmannen ansvarar även för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation, vilket är fastställt i kommunstyrelsens arbetsmiljöpolicy (§ 20, 16 januari 2018). I policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa.

Bildningsförvaltningen arbetar enligt gällande samverkansavtal och ett årshjul för att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda risker, skriva handlingsplaner samt kontrollera om åtgärderna haft avsedd effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegationsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden. Vid behov av ställningstagande rapporteras ärenden till centralrådet, och beslut kan fattas av kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-03-03

Protokoll Verksamhetsråd 2025-02-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 200923SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 42 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2025:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen, januari-februari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§.

Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshanteringen inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-01-30

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 43 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2025:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen gällande problematisk skolfrånvaro för februari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro, diarienummer BN/2023:472, för Eda kommun, bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning. Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§. Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-25

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 44 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2025:7

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för februari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ Skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under Skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol- och verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutade riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäligen åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten.

Bildningsförvaltningen samlar löpande in, sammanställer och redovisar månadsvis, den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-25

Kränkande behandling incident, februari 2025, 2025-03-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 200923SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

För åtgärd

Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 45 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2025:8

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever, februari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Drafft Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad utifrån antalet påbörjade, ej påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-25
Skolmiljö incident, februari 2025, 2025-03-04



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 46 Revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Diarienummer: BN/2025:86

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden reviderar bildningsnämndens delegationsordning enligt förslag.

Reservation

Sylvia Jonasson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Det finns behov av att utöka bildningsnämndens delegationsordning med ytterligare en punkt under rubriken Skolplikt och rätt till utbildning. Eda kommun har, enligt Skollagen, möjlighet att förelägga elevs vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. Beslutet om föreläggande, med eller utan vite, upp till ett prisbasbelopp delegeras till skolchefen.

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen av delegationsbeslut innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och redovisas vid varje nämndsammanträde. Besluten kan också tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-25

Förslag till beslut under sammanträdet

Sylvia Jonasson (C): Avslag till förvaltningens förslag.

Gun Andersson (M) med bifall av Ola Dahlström (L): Bildningsnämnden reviderar bildningsnämndens delegationsordning enligt förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen emot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Gun Anderssons förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

För åtgärd

Nämndsekreterare; Ann-Louise Axelsson



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

§ 47 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2025:91

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2025-01-30 – 2025-02-20: ett beslut om att avge yttrande till rättsinstans med anledning av överklagande av delegats beslut. Ett yttrande angående beviljande av skolgång i annan kommun.

Biträdande skolchefs beslut 2025-01-30 – 2025-02-20: Beslut om samtliga förekommande skolskjutsärenden inom ramen för kommunens skolskjutsreglemente och som inte regleras av skollagen samt två beslut om mottagande av elev vid val av skola utanför fastställt skolområde och utan rätt till skolskjuts.

Rektor T K beslut 2025-02-01 – 2025-03-02: tre beslut om plats i fritidshem vid Gärdesskolan för elever inskrivna vid samma skolenhet, 12 beslut om placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation.

Rektor AL R beslut 2025-02-01 - 2025-03-02: Åtta beslut om placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation.

Rektor A-S G beslut 2025-02-01 - 2025-03-02: 15 beslut om placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation.

Rektor E-K R beslut 2025-02-05 – 2025-03-03: 44 beslut om placering vid skolenhet inom fastställt område utifrån fastställd skolorganisation, två beslut om mottagande av elev i anpassad grundskola.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-21

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 200923SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-03-12

Beslutet skickas till

För kännedom

-


För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	PÅL BRENNÄ	
TID:	2025-03-19 13:05:44 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	ARNE GUNNAR NICKLAS BACKELIN	
TID:	2025-03-19 14:58:17 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	